

Kryteria oceny ofert

Przedmiotem zamówienia są:

Dostawy materiałów biurowych na potrzeby pracowników GDDKiA Oddział w Poznaniu.

Ocena oferty zostanie dokonana w następujący sposób:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	80 %
2	Czas realizacji	20 %

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Cena 80 % = 80 pkt
- 2) Termin realizacji zamówienia 20% = 20 pkt

Kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **80 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$ gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł) C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

Kryterium „termin realizacji zamówienia” (T) będzie rozpatrywane na podstawie deklarowanego przez Wykonawcę terminu realizacji danego zamówienia:

- Powyżej 14 dni roboczych - 0 pkt
 - 14 dni roboczych – 5 pkt
 - 7 dni roboczych – 15 pkt
- zadeklarowany przez wykonawcę termin realizacji zamówienia zostanie uwzględniony w umowie.

Brak deklaracji skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w kryterium „**Czas realizacji zamówienia**”

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „**Cena**”

T - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „**termin realizacji zamówienia**”