

Zarządzenie nr 110
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych

z dnia 29 grudnia 2025 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 91 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 31 października 2025 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Dyrekcji
Generalnej Lasów Państwowych

Znak: GD.012.1.2025

Na podstawie art. 33 ust. 1¹ ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, w związku z § 6 i § 13 ust. 1² Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia nr 91 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 31 października 2025 r. (Regulamin organizacyjny DGLP) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W tabeli w §5 ust. 6 pkt 1 lit. a tiret drugie ulega usunięciu.
- 2) §5 ust. 6 pkt 1 lit. b tiret pierwsze otrzymuje następujące brzmienie - Zespół ds. Zrównoważonego Rozwoju GKS.R;
- 3) W §42. ust 1 Usunięciu ulega zwrot: oraz Zespołu ds. Zrównoważonego Rozwoju;
- 4) §42. ust 3 ulega usunięciu;
- 5) §43 otrzymuje brzmienie:

Wydział Komunikacji Strategicznej (GKS) – zajmuje się planowaniem, wdrożeniem i koordynacją polityk komunikacyjnych Lasów Państwowych oraz zapewnia obsługę medialną Dyrektorowi Generalnemu LP. Koordynuje

¹ Art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2025 r. poz. 567 ze zm.) stanowi, że Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych, zaś z § 13 ust. 1 wynika, że organizację Dyrekcji Generalnej ustala regulamin nadany przez Dyrektora Generalnego.

funkcjonowanie oraz nadzoruje realizację zadań Zespołu ds. Zrównoważonego Rozwoju.

Do zadań Wydziału należy w szczególności:

- 1) planowanie i koordynacja prac nad tworzeniem oraz wdrażaniem we wszystkich jednostkach PGL LP polityk komunikacyjnych Lasów Państwowych;
- 2) planowanie, opiniowanie i zlecanie działań komunikacyjnych i działań z zakresu public relations o zasięgu ogólnopolskim,
- 3) planowanie, opiniowanie i zlecanie centralnych kampanii komunikacyjnych LP;
- 4) planowanie i zlecanie badań opinii publicznej oraz analiza ich wyników;
- 5) monitoring mediów, analiza trendów i sygnałów medialnych wpływających na wizerunek Lasów Państwowych oraz bieżące informowanie o nich kierownictwa LP;
- 6) zlecanie zadań związanych ze współpracą z mediami, zapytaniami mediów i reakcjami na materiały medialne;
- 7) organizowanie i przygotowanie wystąpień medialnych kierownictwa LP oraz innych, wyznaczonych do takich wystąpień, pracowników DGLP;
- 8) współpraca z pozostałymi komórkami organizacyjnymi DGLP oraz jednostkami LP w celu realizacji zadań komunikacyjnych;
- 9) koordynacja i przygotowywanie cyklicznych informacji z działalności DGLP i regionalnych dyrekcji LP przekazywanych do ministerstwa właściwego ds. środowiska, we współpracy z komórkami organizacyjnymi DGLP oraz jednostkami LP;
- 10) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie doradztwa komunikacyjnego;
- 11) opiniowanie kandydatur na stanowiska rzeczników prasowych LP i RDLP;
- 12) koordynacja prac rzeczników prasowych RDLP w zakresie kluczowych działań komunikacyjnych;
- 13) zlecanie i nadzór nad pracami związanymi z opracowaniem „Raportu o stanie lasów w Polsce”;
- 14) nadzór nad Centrum Komunikacji Społecznej Lasów Państwowych.

1. Zespół ds. Zrównoważonego Rozwoju (GKS.R), funkcjonujący w ramach Wydziału Komunikacji Strategicznej, realizuje zadania w następującym zakresie:

- 1) inicjowanie i wspieranie wdrażania przedsięwzięć z zakresu zrównoważonego rozwoju w LP we współpracy komórkami organizacyjnymi DGLP i innymi jednostkami LP;
- 2) koordynowanie prac związanych z wyznaczaniem kierunków działań strategicznych w zakresie zrównoważonego rozwoju w LP oraz opracowywanie podsumowań i materiałów sprawozdawczych dotyczących realizacji tych działań, w oparciu o aktualne standardy i dobre praktyki raportowe;
- 3) opracowanie i rekomendowanie dobrych praktyk w zakresie zrównoważonego rozwoju w LP oraz monitorowanie realizacji celów LP w tym zakresie;
- 4) zwiększanie świadomości i promowanie wiedzy z zakresu zrównoważonego rozwoju wśród pracowników LP, interesariuszy i partnerów biznesowych;
- 5) rekomendowanie i wspieranie wdrażania zasad odpowiedzialnego zarządzania w LP, w szczególności w zakresie transparentności, uczciwości, równości płci, różnorodności oraz przeciwdziałania dyskryminacji poprzez:
 - a) inicjowanie i wspieranie działań promujących równe traktowanie, przeciwdziałanie dyskryminacji oraz zwiększanie różnorodności w środowisku pracy;
 - b) udział w opracowywaniu dokumentów i rekomendacji wspierających polityki równościowe, a także prowadzenie analiz i identyfikacja obszarów wymagających działań w tym zakresie;
 - c) formułowanie propozycji kierunków działań sprzyjających rozwojowi kultury organizacyjnej, opartej na równości, zaangażowaniu i włączaniu, z uwzględnieniem roli pracowników;
 - d) współpracę z jednostkami organizacyjnymi PGL LP oraz zewnętrznymi podmiotami krajowymi i międzynarodowymi w zakresie równości, różnorodności oraz społecznej odpowiedzialności.
- 6) prowadzenie analizy otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego, a w szczególności potrzeb poszczególnych grup interesariuszy, w celu zidentyfikowania kluczowych zagadnień, oczekiwań, priorytetów i wyzwań w zakresie zrównoważonego rozwoju;
- 7) koordynowanie obliczania śladu węglowego LP oraz produktów oferowanych przez LP, zgodnie z międzynarodowymi standardami;

8) realizowanie zadań związanych z funkcjonowaniem punktu kontaktowego w zakresie równego traktowania i przeciwdziałania zjawiskom niepożądanym w miejscu pracy, a także współpracuje w tym zakresie z instytucjami zewnętrznymi.

6) §46 pkt 19 otrzymuje brzmienie:

19) koordynowanie zadań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy w tym:

a) analizowanie i ocena przyczyn powstawania wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych pracowników zatrudnionych w biurze DGLP, w tym ILP i ZOL, koordynowanie prac związanych z opracowywaniem programów przeciwdziałania zagrożeniom oraz poprawy warunków pracy, a także dokonywanie analiz i ocen sposobu realizacji tych programów;

b) prowadzenie ewidencji wypadków pracowników DGLP,

c) opracowywanie regulacji wewnętrznych z zakresu bhp,

d) prowadzenie dokumentacji z zakresu bhp w DGLP,

e) inicjowanie różnych form profilaktyki, zmierzającej do ograniczenia ilości i ciężkości wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych (profilaktyka techniczna, medyczna i organizacyjna) pracowników zatrudnionych w DGLP

f) promowanie kultury bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w tym upowszechnianie wiedzy na temat zagrożeń zawodowych i zasad bezpiecznej pracy wśród pracowników DGLP,

g) współdziałanie z podmiotami opieki zdrowotnej w zakresie zapobiegania chorobom zawodowym, przeprowadzania profilaktycznej opieki zdrowotnej i organizowania leczenia sanatoryjnego dla pracowników zatrudnionych w PGL LP

h) prowadzenie spraw związanych z refundacją okularów do pracy przy monitorze ekranowym dla pracowników DGLP,

i) współpraca z instytucjami, urzędami w zakresie problematyki bezpieczeństwa

i higieny pracy oraz ze społeczną inspekcją pracy, zakładowymi organizacjami związkowymi przy podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie zasad bhp,

j) realizacja innych zadań wynikających z rozporządzenia w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

7) w §51 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

2. Do zadań funkcjonującego w ramach Wydziału Ochrony Lasu Zespołu ds. Gospodarki Łowieckiej (ZŁ) należy w szczególności:

1. współdziałanie w ustalaniu kierunków rozwoju łowiectwa na terenach Lasów Państwowych, zapewniających realizację głównych celów gospodarki leśnej;
2. współpraca z instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań i kierunków gospodarki łowieckiej;
3. nadzorowanie racjonalnego prowadzenia gospodarki łowieckiej w obwodach łowieckich pozostających w zarządzie PGL LP, w tym analiza realizacji rocznych planów łowieckich dla tych obwodów oraz koordynowanie działań jednostek organizacyjnych LP w zakresie realizacji zadań gospodarki łowieckiej;
4. monitorowanie wielkości szkód wyrządzanych przez zwierzynę w lasach oraz inicjowanie działań mających na celu ich ograniczanie;
5. koordynacja działań jednostek organizacyjnych LP w zakresie opracowywania ofert cenowych na sprzedaż polowań w obwodach łowieckich pozostających w zarządzie LP;
6. współpraca z Wojewódzkimi Ośrodkami Doradztwa Rolniczego (WODR) w zakresie udziału przedstawicieli WODR w szacowaniu szkód łowieckich;
7. organizacja i nadzór merytoryczny nad szkoleniami z zakresu szacowania szkód łowieckich dla przedstawicieli WODR, izb rolniczych, dzierżawców i zarządców obwodów łowieckich oraz pracowników jednostek organizacyjnych PGL LP;
8. nadzór nad procedurami odwoławczymi w zakresie szacowania szkód łowieckich prowadzonymi przez jednostki organizacyjne PGL LP;
9. koordynacja spraw związanych z wypłatą odszkodowań za zwierzęta łowne objęte całoroczną ochroną;
10. planowanie i bieżące rozliczanie zadań rzeczowo-finansowych z zakresu gospodarki łowieckiej, w tym zadań dotyczących zapobiegania rozprzestrzenianiu się afrykańskiego pomoru świń;
11. koordynacja działań jednostek organizacyjnych PGL LP w zakresie zwalczania i zapobiegania rozprzestrzeniania się afrykańskiego pomoru świń na gruntach pozostających w zarządzie PGL LP;

12.koordinacja spraw związanych z występowaniem oraz zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt, w tym chorób zwalczanych z urzędu- współpraca m.in. z Głównym Lekarzem Weterynarii,, ministerstwami właściwymi ds. rolnictwa i środowiska, Polskim Związkiem Łowieckim;

13.nadzór nad rozwojem i wdrażaniem narzędzi informatycznych dla gospodarki łowieckiej, wykorzystywanych w obwodach łowieckich pozostających w zarządzie PGL LP;

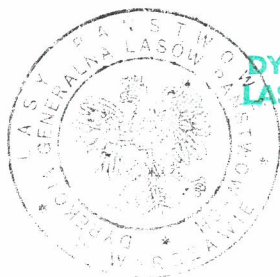
14.koordinacja i nadzór nad realizacją programu wzbogacania różnorodności przyrodniczej łowisk leśnych i polnych w obwodach pozostających w zarządzie PGL LP, a także innych działań ochronnych w stosunku do zagrożonych gatunków zwierząt łownych.

8) w §61 ust. 1 wprowadza się punkt 16 w brzmieniu:

16) nadzorowanie działalności i funkcjonowania Ośrodka Techniki Leśnej w Jarocinie.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.



DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH

Adam Wasiak

Zarządzenie nr 110
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych

z dnia 29 grudnia 2025 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 91 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 31 października 2025 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Dyrekcji
Generalnej Lasów Państwowych

Znak: GD.012.1.2025

Na podstawie art. 33 ust. 1¹ ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, w związku z § 6 i § 13 ust. 1² Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia nr 91 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 31 października 2025 r. (Regulamin organizacyjny DGLP) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W tabeli w §5 ust. 6 pkt 1 lit. a tiret drugie ulega usunięciu.
- 2) §5 ust. 6 pkt 1 lit. b tiret pierwsze otrzymuje następujące brzmienie - Zespół ds. Zrównoważonego Rozwoju GKS.R;
- 3) W §42. ust 1 Usunięciu ulega zwrot: oraz Zespołu ds. Zrównoważonego Rozwoju;
- 4) §42. ust 3 ulega usunięciu;
- 5) §43 otrzymuje brzmienie:

Wydział Komunikacji Strategicznej (GKS) – zajmuje się planowaniem, wdrożeniem i koordynacją polityk komunikacyjnych Lasów Państwowych oraz zapewnia obsługę medialną Dyrektorowi Generalnemu LP. Koordynuje

¹ Art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2025 r. poz. 567 ze zm.) stanowi, że Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych, zaś z § 13 ust. 1 wynika, że organizację Dyrekcji Generalnej ustala regulamin nadany przez Dyrektora Generalnego.

funkcjonowanie oraz nadzoruje realizację zadań Zespołu ds. Zrównoważonego Rozwoju.

Do zadań Wydziału należy w szczególności:

- 1) planowanie i koordynacja prac nad tworzeniem oraz wdrażaniem we wszystkich jednostkach PGL LP polityk komunikacyjnych Lasów Państwowych;
- 2) planowanie, opiniowanie i zlecanie działań komunikacyjnych i działań z zakresu public relations o zasięgu ogólnopolskim,
- 3) planowanie, opiniowanie i zlecanie centralnych kampanii komunikacyjnych LP;
- 4) planowanie i zlecanie badań opinii publicznej oraz analiza ich wyników;
- 5) monitoring mediów, analiza trendów i sygnałów medialnych wpływających na wizerunek Lasów Państwowych oraz bieżące informowanie o nich kierownictwa LP;
- 6) zlecanie zadań związanych ze współpracą z mediami, zapytaniem mediów i reakcjami na materiały medialne;
- 7) organizowanie i przygotowanie wystąpień medialnych kierownictwa LP oraz innych, wyznaczonych do takich wystąpień, pracowników DGLP;
- 8) współpraca z pozostałymi komórkami organizacyjnymi DGLP oraz jednostkami LP w celu realizacji zadań komunikacyjnych;
- 9) koordynacja i przygotowywanie cyklicznych informacji z działalności DGLP i regionalnych dyrekcji LP przekazywanych do ministerstwa właściwego ds. środowiska, we współpracy z komórkami organizacyjnymi DGLP oraz jednostkami LP;
- 10) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie doradztwa komunikacyjnego;
- 11) opiniowanie kandydatur na stanowiska rzeczników prasowych LP i RDLP;
- 12) koordynacja prac rzeczników prasowych RDLP w zakresie kluczowych działań komunikacyjnych;
- 13) zlecanie i nadzór nad pracami związanymi z opracowaniem „Raportu o stanie lasów w Polsce”;
- 14) nadzór nad Centrum Komunikacji Społecznej Lasów Państwowych.

1. Zespół ds. Zrównoważonego Rozwoju (GKS.R), funkcjonujący w ramach Wydziału Komunikacji Strategicznej, realizuje zadania w następującym zakresie:

- 1) inicjowanie i wspieranie wdrażania przedsięwzięć z zakresu zrównoważonego rozwoju w LP we współpracy komórkami organizacyjnymi DGLP i innymi jednostkami LP;
- 2) koordynowanie prac związanych z wyznaczaniem kierunków działań strategicznych w zakresie zrównoważonego rozwoju w LP oraz opracowywanie podsumowań i materiałów sprawozdawczych dotyczących realizacji tych działań, w oparciu o aktualne standardy i dobre praktyki raportowe;
- 3) opracowanie i rekomendowanie dobrych praktyk w zakresie zrównoważonego rozwoju w LP oraz monitorowanie realizacji celów LP w tym zakresie;
- 4) zwiększanie świadomości i promowanie wiedzy z zakresu zrównoważonego rozwoju wśród pracowników LP, interesariuszy i partnerów biznesowych;
- 5) rekomendowanie i wspieranie wdrażania zasad odpowiedzialnego zarządzania w LP, w szczególności w zakresie transparentności, uczciwości, równości płci, różnorodności oraz przeciwdziałania dyskryminacji poprzez:
 - a) inicjowanie i wspieranie działań promujących równe traktowanie, przeciwdziałanie dyskryminacji oraz zwiększanie różnorodności w środowisku pracy;
 - b) udział w opracowywaniu dokumentów i rekomendacji wspierających polityki równościowe, a także prowadzenie analiz i identyfikacja obszarów wymagających działań w tym zakresie;
 - c) formułowanie propozycji kierunków działań sprzyjających rozwojowi kultury organizacyjnej, opartej na równości, zaangażowaniu i włączaniu, z uwzględnieniem roli pracowników;
 - d) współpracę z jednostkami organizacyjnymi PGL LP oraz zewnętrznymi podmiotami krajowymi i międzynarodowymi w zakresie równości, różnorodności oraz społecznej odpowiedzialności.
- 6) prowadzenie analizy otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego, a w szczególności potrzeb poszczególnych grup interesariuszy, w celu zidentyfikowania kluczowych zagadnień, oczekiwań, priorytetów i wyzwań w zakresie zrównoważonego rozwoju;
- 7) koordynowanie obliczania śladu węglowego LP oraz produktów oferowanych przez LP, zgodnie z międzynarodowymi standardami;

8) realizowanie zadań związanych z funkcjonowaniem punktu kontaktowego w zakresie równego traktowania i przeciwdziałania zjawiskom niepożądanym w miejscu pracy, a także współpracuje w tym zakresie z instytucjami zewnętrznymi.

6) §46 pkt 19 otrzymuje brzmienie:

19) koordynowanie zadań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy w tym:

a) analizowanie i ocena przyczyn powstawania wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych pracowników zatrudnionych w biurze DGLP, w tym ILP i ZOL, koordynowanie prac związanych z opracowywaniem programów przeciwdziałania zagrożeniom oraz poprawy warunków pracy, a także dokonywanie analiz i ocen sposobu realizacji tych programów;

b) prowadzenie ewidencji wypadków pracowników DGLP,

c) opracowywanie regulacji wewnętrznych z zakresu bhp,

d) prowadzenie dokumentacji z zakresu bhp w DGLP,

e) inicjowanie różnych form profilaktyki, zmierzającej do ograniczenia ilości i ciężkości wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych (profilaktyka techniczna, medyczna i organizacyjna) pracowników zatrudnionych w DGLP

f) promowanie kultury bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w tym upowszechnianie wiedzy na temat zagrożeń zawodowych i zasad bezpiecznej pracy wśród pracowników DGLP,

g) współdziałanie z podmiotami opieki zdrowotnej w zakresie zapobiegania chorobom zawodowym, przeprowadzania profilaktycznej opieki zdrowotnej i organizowania leczenia sanatoryjnego dla pracowników zatrudnionych w PGL LP

h) prowadzenie spraw związanych z refundacją okularów do pracy przy monitorze ekranowym dla pracowników DGLP,

i) współpraca z instytucjami, urzędami w zakresie problematyki bezpieczeństwa

i higieny pracy oraz ze społeczną inspekcją pracy, zakładowymi organizacjami związkowymi przy podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie zasad bhp,

j) realizacja innych zadań wynikających z rozporządzenia w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

7) w §51 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

2. Do zadań funkcjonującego w ramach Wydziału Ochrony Lasu Zespołu ds. Gospodarki Łowieckiej (ZŁ) należy w szczególności:

1. współdziałanie w ustalaniu kierunków rozwoju łowiectwa na terenach Lasów Państwowych, zapewniających realizację głównych celów gospodarki leśnej;
2. współpraca z instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań i kierunków gospodarki łowieckiej;
3. nadzorowanie racjonalnego prowadzenia gospodarki łowieckiej w obwodach łowieckich pozostających w zarządzie PGL LP, w tym analiza realizacji rocznych planów łowieckich dla tych obwodów oraz koordynowanie działań jednostek organizacyjnych LP w zakresie realizacji zadań gospodarki łowieckiej;
4. monitorowanie wielkości szkód wyrządzanych przez zwierzynę w lasach oraz inicjowanie działań mających na celu ich ograniczanie;
5. koordynacja działań jednostek organizacyjnych LP w zakresie opracowywania ofert cenowych na sprzedaż polowań w obwodach łowieckich pozostających w zarządzie LP;
6. współpraca z Wojewódzkimi Ośrodkami Doradztwa Rolniczego (WODR) w zakresie udziału przedstawicieli WODR w szacowaniu szkód łowieckich;
7. organizacja i nadzór merytoryczny nad szkoleniami z zakresu szacowania szkód łowieckich dla przedstawicieli WODR, izb rolniczych, dzierżawców i zarządców obwodów łowieckich oraz pracowników jednostek organizacyjnych PGL LP;
8. nadzór nad procedurami odwoławczymi w zakresie szacowania szkód łowieckich prowadzonymi przez jednostki organizacyjne PGL LP;
9. koordynacja spraw związanych z wypłatą odszkodowań za zwierzęta łowne objęte całoroczną ochroną;
10. planowanie i bieżące rozliczanie zadań rzeczowo-finansowych z zakresu gospodarki łowieckiej, w tym zadań dotyczących zapobiegania rozprzestrzenianiu się afrykańskiego pomoru świń;
11. koordynacja działań jednostek organizacyjnych PGL LP w zakresie zwalczania i zapobiegania rozprzestrzeniania się afrykańskiego pomoru świń na gruntach pozostających w zarządzie PGL LP;

12.koordinacja spraw związanych z występowaniem oraz zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt, w tym chorób zwalczanych z urzędu- współpraca m.in. z Głównym Lekarzem Weterynarii,, ministerstwami właściwymi ds. rolnictwa i środowiska, Polskim Związkiem Łowieckim;

13.nadzór nad rozwojem i wdrażaniem narzędzi informatycznych dla gospodarki łowieckiej, wykorzystywanych w obwodach łowieckich pozostających w zarządzie PGL LP;

14.koordinacja i nadzór nad realizacją programu wzbogacania różnorodności przyrodniczej łowisk leśnych i polnych w obwodach pozostających w zarządzie PGL LP, a także innych działań ochronnych w stosunku do zagrożonych gatunków zwierząt łownych.

8) w §61 ust. 1 wprowadza się punkt 16 w brzmieniu:

16) nadzorowanie działalności i funkcjonowania Ośrodka Techniki Leśnej w Jarocinie.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Dyrektor Generalny
Lasów Państwowych

Adam Wasiak