



PROKURATURA OKRĘGOWA  
WYDZIAŁ  
BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY  
ul. Hetmańska 45 d  
35-078 RZESZÓW, Skr. Pocz. 303  
Tel. 17 50 61 200 Fax. 17 50 61 203

Rzeszów, dnia 1 czerwca 2026 r.

3036-7.262.46.2026

## OGŁOSZENIE

### o zamówieniu publicznym, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł

1. Zamawiający - Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych zadania remontowego pn.: **„Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku”**.

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

#### 1) Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych zadania remontowego pn.: *„Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku”*.

Zamówienie publiczne dotyczy wykonania robót budowlanych polegających na odmalowaniu pomieszczeń, wymianie wykładzin dywanowych oraz odmalowaniu drzwi wewnętrznych w siedzibie prokuratury. Zakres zamówienia obejmuje także wyniesienie, zabezpieczenie oraz wniesienie wyposażenia meblowego do pomieszczeń, bieżący wywóz odpadów powstałych w trakcie realizacji, uporządkowanie na bieżąco terenu robót. Z uwagi na fakt, że prace będą wykonywane w czynnym obiekcie biurowym wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników obiektu szczegółowo opisanego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.

2. Zamawiający zgodnie z § 9 ust. 6 Regulaminu udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie, dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji złożonych ofert z Wykonawcami.

3. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45442100-8 - Roboty malarskie

45442180-2 - Powtórne malowanie

44112200-0 - Wykładziny podłogowe

**2) Termin wykonania zamówienia:** 45 dni od daty podpisania umowy.

### **3) Warunki udziału w postępowaniu:**

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

### **4) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

Na potwierdzenie powyższego należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

### **5) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: [zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl)

2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

1) w zakresie procedury - Pan Damian Skrobacz, nr telefonu: 17 50 61 267, adres mailowy: [zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl)

2) w zakresie przedmiotu zamówienia – Pani Agnieszka Nykiel-Szaro nr telefonu: 17 50 61 250; 734-115-631 adres mailowy: [inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl)

### **6) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**7) Termin związania ofertą:** Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

### **8) Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Zamawiający zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty w postępowaniu zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

2. Oferta musi zawierać kolejno:

- 1) formularz ofertowy - załącznik nr 2
- 2) formularz cenowy – załącznik nr 2a
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 3** do Ogłoszenia,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej oraz uzyskania w tym względzie wszelkich informacji, które mogą być potrzebne i niezbędne do przygotowania oferty. Przeprowadzenie wizji lokalnej na obiekcie przewidzianym do realizacji zamówienia będzie możliwe po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Panią Agnieszka Nykiel-Szaro, nr telefonu: 17 50 61 250, 734-115-631, e-mail: [inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl).

4. Oferta winna być podpisana przez upoważnioną osobę (stosowne upoważnienie winno wynikać z dokumentu rejestracyjnego). W przypadku podpisywania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego).

5. W przypadku składania dokumentów w formie kserokopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną. Niniejsze poświadczenie winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

#### **9) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę na załączonym formularzu należy złożyć w terminie do dnia **9 czerwca 2026 r.**, w wersji elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl)

#### **10) Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena musi być podana w PLN i w takiej walucie będzie rozliczane zamówienie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

2. W cenie ofertowej winny zostać ujęte przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Wysokość oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru wykonanych robót i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości prac oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

4. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty wszystkich robót i prac, których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak też przywrócenie do stanu pierwotnego (sprzed rozpoczęcia realizacji robót) wszystkich elementów, które zostaną przez Wykonawcę naruszone bądź uszkodzone oraz między innymi: podatek VAT, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania i uporządkowania terenu prowadzenia robót, koszty uporządkowania realizowanego zadania, odszkodowań za wyrządzone szkody oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji robót oraz tzw. „koszty ryzyka”.

**Wykonawca złoży oświadczenie, zawarte w treści oferty, że oferowana cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie jego koszty.**

5. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.

6. Oferowane ceny są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

#### **11) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Kryteria oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

1) **kryterium „Cena”**: znaczenie kryterium **Cu - 80 % = 80 pkt**;

Oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione w zakresie kryterium „Cena” wg wzoru:

$$C = CN/CB \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie: C – ilość punktów w kryterium - cena,

CN – cena najniższa,

CB – cena badana

2) **kryterium „Termin gwarancji i rękojmi”**: znaczenie kryterium **Tgr – 20% = 20 pkt**

Oferty nie podlegające odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione w zakresie kryterium „Termin gwarancji i rękojmi” w następujący sposób:

a) **termin gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 0 pkt**

b) **termin gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 10 pkt**

c) **termin gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 20 pkt**

Maksymalną liczbę 20 punktów uzyska oferta wykonawcy, który oświadczy na „Formularzu oferty” że udziela 60 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego zadania.

2. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z wykonawców, którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

$$\text{Ocena oferty} = C + Tgr$$

gdzie: C – liczba punktów za kryterium: cena oferty brutto

Tgr – liczba punktów za kryterium” termin gwarancji i rękojmi

3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**12) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

1) że dysponuje kierownikiem robót branży budowlanej – 1 (jedna) osoba posiadająca: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, minimum 3-letnie doświadczenie w nadzorowaniu i kierowaniu robotami budowlanymi i która legitymuje się aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**13) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**14) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

**15) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami** Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie* oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2025, poz. 1071).

**16) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35-078 Rzeszów, REGON 000000402, NIP 813-270-35-18, tel. 17 50 61 200, fax 17 50 61 203, e-mail: [biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl).
2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie jest Pan Wojciech Pieniążek. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [iod.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:iod.porze@prokuratura.gov.pl), a także pocztą tradycyjną pod adresem: Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie - Inspektor Ochrony Danych, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „*Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku*” sygnatura 3036-7.262.46.2026, prowadzonym w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie*;
  - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań przed zawarciem tej umowy i jej wykonaniem;
  - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami szczegółowymi.
  - d. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.poz.1320 j.t.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z zawarciem, wykonaniem i archiwizacją niniejszej umowy. Ponadto informuje się, że dane osobowe dotyczące Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby, na które Wykonawca się powołuje w tym postępowaniu, będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 RODO;
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  7. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Wynika to bezpośrednio z przepisów ustawy Pzp i jest związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają również z ustawy Pzp;
  8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone podmiotom współpracującym na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie;
  9. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 79 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  10. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
  11. W związku z RODO, każda ze Stron oświadcza, że pozyskała od osób, których dane osobowe przywołała w niniejszej umowie oraz innych osób reprezentujących ją w procesie realizacji umowy, niezbędne zgody (jako administrator danych) na przekazanie tych danych drugiej ze Stron w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
  12. Przekazanie tych danych jest równoznaczne ze złożeniem przez Stronę przekazującą oświadczenia, że jest uprawniona do: przetwarzania danych tych osób, przekazania danych drugiej Stronie umowy i upoważnienia drugiej Strony umowy do przetwarzania tych danych na zlecenie Strony przekazującej w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Strona otrzymująca dane będzie przetwarzała otrzymane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
  13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższą klauzulą informacyjną i ją zrozumiał.

**17) Załącznikami** do niniejszego Ogłoszenia, stanowiącymi jego integralną część, są dokumenty wymienione w jego treści.

.....  
Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
- 2a. Formularz cenowy
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Wzór umowy
5. Dokumentacja pomocnicza

## Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

3036-7.262.46.2026

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych zadania remontowego pn: **”Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku”** w siedzibie Prokuratury Rejonowej w Leżajsku, ul. Mickiewicza 41 - obiekt Sądu Rejonowego w Leżajsku, wpisany do gminnej ewidencji zabytków miasta Leżajska, w trwałym zarządzie Sądu Okręgowego w Rzeszowie.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie tj.:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na pracach malarskich związanych z odmalowaniem pomieszczeń biurowych, komunikacji (korytarzy, holów), sanitariatów, pomieszczeń pomocniczych wraz z kondygnacją piwnic (z wyjątkiem pomieszczenia 04) oraz klatki schodowej do wysokości pierwszego piętra.

Zamówieniu podlega również wymiana (demontaż starych-montaż nowych) wykładzin dywanowych wraz z listwami przypodłogowymi i progowymi w podlegającym wymianie pomieszczeniach. Uwzględnić należy również pomieszczenie serwerowni i wykładzinę dedykowaną tego rodzaju pomieszczeniu.

W zakresie zamówienia leży usunięcie ubytków i zadrapań oraz odmalowanie stolarki drzwiowej wewnętrznej w pomieszczeniach zajmowanych przez Prokuraturę Rejonową w Leżajsku.

Zakres zamówienia obejmuje także:

- 1) prace przygotowawcze,
- 2) zabezpieczenie elementów wyposażenia poprzez okrycie z folii bądź przeniesienie w bezpieczne miejsce, zabezpieczenie elementów nie podlegających demontażowi,
- 3) malowanie farbą lateksową ścian,
- 4) demontaż podlegających wymianie wykładzin podłogowych dywanowych,
- 5) demontaż listew progowych, przypodłogowych oraz przyściennych podlegających wymianie,
- 6) naprawę podłoża,
- 7) uzupełnienie ubytków tynku po zerwanej wykładzinie (gipsowanie, szlifowanie, malowanie),
- 8) przygotowanie podłoża pod wykładzinę dywanową (szlifowanie, gruntowanie),
- 9) montaż wykładziny dywanowej wraz z listwą dywanową (cokół) - 5 cm i listwą wykończeniową - w kolorze dopasowanym do koloru wykładziny,
- 10) montaż listew progowych/przejsiowych,
- 11) wywiezienie i utylizację odpadów budowlanych,
- 12) zabezpieczenie oraz ewentualne wyniesienie i wniesienie wyposażenia meblowego do pomieszczeń,

3. Materiały pochodzące z demontażu winny być usuwane na bieżąco z terenu prowadzonych prac i wywożone do utylizacji. Składowanie materiałów przeznaczonych do wbudowania winno być ograniczone do niezbędnego minimum. Postój samochodów wykonawcy na terenach posesji zamawiającego będzie ograniczany wyłącznie na czas załadunku

i wyładunku po wcześniejszym zgłoszeniu osobom upoważnionym wskazanym w treści umowy.

4. Roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia winny zostać wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wytycznymi i wszelkimi zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji zadania.

5. Z uwagi na fakt, że **prace wykonywane będą w czynnym obiekcie biurowym prokuratury** wykonawca przystępując do wykonania robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) ustalenia harmonogramu prac z zamawiającym (kolejność pomieszczeń, kondygnacji), oraz przedłożenie do zatwierdzenia w terminie do 2 dni roboczych od podpisania umowy,
- 2) wykonanie przedmiotu umowy, z najwyższą starannością, profesjonalnie, dobrze jakościowo, bez wad i niedoróbek i zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji związanych z przedmiotem umowy, w posiadanie których wszedł wykonując zamówienie,
- 4) należytego zabezpieczenia terenu na którym prowadzone są prace zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, utrzymanie terenu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, utrzymanie należytego porządku na trasie prowadzonych robót,  
Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za teren prowadzonych robót od chwili rozpoczęcia ich realizacji do czasu odbioru końcowego przedmiotu przez zamawiającego.
- 5) uzyskania zgody właściwego organu na ewentualne czasowe zajęcia pasa drogowego i/lub chodników – koszty ewentualnego zajęcia pasa drogowego i/lub chodników należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym,
- 6) wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy osób posiadających odpowiednie uprawnienia, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i ppoż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież – wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane nie przestrzeganiem przez jego pracowników przepisów bhp i ppoż.,
- 7) zapewnienia nadzoru technicznego nad realizowanymi robotami oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
- 8) zatrudnienia do kierowania robotami kadry inżyniersko – technicznej posiadającej przewidziane prawem uprawnienia i zezwolenia,
- 9) koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców, w przypadku gdy część robót zostanie zlecona podmiotom trzecim – wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób pracujących przy realizacji zamówienia i jest zobowiązany do egzekwowania prawa od wszystkich uczestników procesu budowlanego,
- 10) przekazania zrealizowanego przedmiotu zamówienia zamawiającemu,
- 11) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności aprobat i atestów na wbudowane materiały i urządzenia, świadectw jakości, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów lub deklaracji własności materiałów (deklaracji

zgodności z obowiązującymi normami), sporządzonych w języku polskim instrukcji obsługi, konserwacji, eksploatacji lub użytkowania zastosowanych urządzeń, protokołów prób i pomiarów oraz przekazanie ich zamawiającemu przy odbiorze końcowym,

- 12) pokrycia kosztów płatnych prób, badań, odbiorów technicznych i uruchomienia pracy urządzeń pozostających w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 13) całkowitego uporządkowania terenów, na których prowadzone były prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia jak też innych zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę,
- 14) w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części, do ich naprawy i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
- 15) pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych z jego winy w trakcie realizacji przedmiotu umowy użytkownikom sąsiadujących posesji.
- 16) Zamawiający będzie wymagał aby Wykonawca udzielił minimum 36 miesięcznej rękojmi na wady, liczonej od daty przekazania przedmiotu zamówienia zamawiającemu, na wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach realizacji zamówienia.

6. Zastosowane przez wykonawcę materiały i wyroby, winny odpowiadać co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w szczególności określonych w:

- 1) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 418),
- 2) ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o wyrobach budowlanych* (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213),
- 3) ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. *o systemie oceny zgodności* (tj. Dz. U.2023.215).

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu następujących wyrobów / materiałów:

W zakresie malowania pomieszczeń:

- farba lateksowa, w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym, przeznaczona do malowania ścian i sufitów wewnątrz pomieszczeń do malowania zarówno nowych jak i wcześniej malowanych podłóg, zmywalna, posiadająca atest higieniczny;

7. Do malowania wewnątrz budynków mogą być stosowane:

- farby dyspersyjne, które powinny odpowiadać wymaganiom normy PN-C-81914:2002,
- farby olejne, ftalowe, ftalowe modyfikowane, ftalowe kopolimeryzowane styrenowane, które powinny odpowiadać wymaganiom PN-C-81901:2002,
- emalie olejno-żywiczne, ftalowe, ftalowe modyfikowane, ftalowe kopolimeryzowane styrenowane, które powinny odpowiadać wymaganiom normy PN-C-81607:1998,
- farby na spoiwach:
  - żywicznych rozpuszczalnikowych innych niż olejne i ftalowe,
  - żywicznych rozcieńczalnych wodą,
  - mineralnych bez lub z dodatkami modyfikującymi w postaci ciekłej lub suchych mieszanek do zarobienia wodą,

- mineralno-organicznych jedno-lub kilkuskładnikowe do rozcieńczania wodą, które powinny odpowiadać wymaganiom aprobat technicznych,
- lakiery olejno-żywiczne, ftalowe modyfikowane i ftalowe kopolimerowane styrenowane, które powinny odpowiadać wymaganiom normy PN-C-81800:1998.
- lakiery, które powinny odpowiadać normie PN-C-81802:2002
- lakiery na spoiwach żywicznych rozpuszczalnikowych, inne niż olejne i ftalowe,
- środki gruntujące, które powinny odpowiadać wymaganiom aprobat technicznych.

## 8. Rozcieńczalniki

W zależności od rodzaju farby należy stosować:

- wodę – do farb wapiennych,
- terpentynę i benzynę – do farb i emalii olejnych,
- inne rozcieńczalniki przygotowane fabrycznie dla poszczególnych rodzajów farb powinny odpowiadać normom państwowym lub mieć cechy techniczne zgodne z zaświadczeniem o jakości wydanym przez producenta oraz z zakresem ich stosowania.

## 9. Środki gruntujące

Przy malowaniu farbami emulsyjnymi:

- powierzchni betonowych lub tynków zwykłych nie zaleca się gruntowania, o ile świadectwo dopuszczenia nowego rodzaju farby emulsyjnej nie podaje inaczej,
- na chłonnych podłożach należy stosować do gruntowania farbę emulsyjną rozcieńczoną wodą w stosunku 1:3-5 z tego samego rodzaju farby, z jakiej przewiduje się wykonanie powłoki malarskiej,

Przy malowaniu farbami olejnymi i syntetycznymi powierzchnie należy zagruntować rozcieńczonym pokostem 1:1 (pokost: benzyna lakiernicza)

Mydło szare, stosowane do gruntowania podłoża w celu zmniejszenia jego wsiąkliwości powinno być stosowane w postaci roztworu wodnego 3-5%

Nie dopuszcza się stosowania farb, w których widać:

- skoagulowane spoiwo,
- nie roztarte pigmenty,
- kożuch,
- ślady pleśni,
- trwałe, nie dające się wymieszać osady,
- nadmiernie, utrzymujące się spienienie,
- obce wtrącenia,
- zapach gliny.

Malowanie wewnątrz pomieszczeń w temperaturze otoczenia i podłoża od +10 do +30°C. W czasie prac malarskich i po ich zakończeniu pomieszczenie wietrzyć do zaniku zapachu.

## 10. W zakresie wykładziny dywanowych:

Wykładzina igłowana grubość całkowita 5-6,5 mm, klasyfikacja obiektowa wg EN 1470- klasa 33, całkowicie impregnowana, podłoże 100% poliester, odporność na działanie kółek meblowych, trwałość kolorów wg ISO 105/B02 >6, reakcja na ogień B-s1, odporność na poślizg -dynamiczny współczynnik tarcia wg EN 13893 DS:  $\geq 0,30$ , kolor do uzgodnienia z użytkownikiem.

#### 11. Warunki realizacji:

11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania robót malarskich w następujących terminach:

- w dni robocze w godzinach pracy prokuratury - tj. od 7.00 do 16.00;
- w szczególnych wypadkach - w dni robocze - w godzinach od 12.00 do 20.00;
- w wyjątkowych przypadkach - prace będą mogły się odbywać w dni ustawowo wolne od pracy i dni świąteczne w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

11.2. W trakcie prowadzenia robót malarskich lub prac porządkowych po ww. robotach zabrania się włączania jakichkolwiek urządzeń lub narzędzi do gniazd dedykowanej instalacji elektrycznej, przeznaczonych wyłącznie do zasilania urządzeń komputerowej sieci strukturalnej. Wszelkie usterki lub uszkodzenia sieci strukturalnej wynikające z niezastosowania się Wykonawcy (w tym jego pracowników) do powyższych zasad, zostaną usunięte na koszt Wykonawcy w trybie awaryjnym przez właściwy podmiot posiadający uprawnienia do serwisowania sieci.

11.3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i sztuką budowlaną, Polskimi Normami, normami związanymi i przepisami obowiązującego prawa (m.in. p.poż., bhp, ochrony środowiska), procedurami normowymi, zaleceniami Zamawiającego przekazywanymi Wykonawcy w trybie roboczym.

**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**

3036-7.262.46.2026

.....  
/ pieczęć Wykonawcy/

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa .....

Siedziba (adres) .....

Nr telefonu ..... Adres poczty elektronicznej e-mail .....

Nr NIP..... Nr REGON .....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, NIP 813-27-03-518

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych zadania remontowego pn.: Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku” zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**:.....zł  
słownie brutto:..... zł.

zgodnie z formularzem cenowym - załącznik nr 2a.

2. Oświadczamy, że cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%.

3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia we wskazanym w Ogłoszeniu w terminie 45 dni od daty podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

5. Zamawiający zgodnie z § 9 ust. 6 Regulaminu udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie, dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji złożonych ofert z Wykonawcami.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą we wskazanym w Ogłoszeniu okresie tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.

**7. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy, obejmującej całość wykonanych robót na okres ..... miesięcy.**

8. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Do wyceny wartości kosztorysowej robót oraz wyceny ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających stosowane będą nośniki cenotwórcze w wysokości j.n.:

- stawka r-g ..... zł
- Kp ..... % liczone od .....
- Zysk ..... % liczone od .....
- Kz ..... % liczone od .....

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w punkcie 16 Ogłoszenia.

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO <sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu \*.

\*- Należy wykreślić, jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO.

<sup>1</sup>- rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

11. Niniejsza oferta obejmuje następujące załączniki \*\*):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\*) niewypełnienie punktu oznacza, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie siłami własnymi

\*\*) numerowany wykaz załączników wraz z tytułami

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY- PRZEDMIAR ROBÓT**

określenie ceny oferty za przedmiot zamówienia na wykonanie robót budowlanych zadania pn.: „Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku”  
w rozbiciu na poszczególne zakresy robót według kalkulacji

<b>Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku - PRZEDMIAR ROBÓT</b>					
Lp.	opis	j.m.	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena j. netto)
1	2	3	4	5	6
1.	<b>A. MALOWANIE</b>				
	Malowanie dwukrotne ścian farbami np. lateksowymi wraz z przygotowaniem powierzchni	m <sup>2</sup>	1263,00		
2	<b>B. WYMIANA WYKŁADZIN</b>				
	Wymiana wykładzin dywanowych wraz z naprawą podłoża i utylizacją	m <sup>2</sup>	122,50		
	Wymiana wykładziny w serwerowni wraz z naprawą podłoża i utylizacją	m <sup>2</sup>	9,00		
	Wymiana listew przypodłogowych (cokołów) wraz z utylizacją	mb	115		
	Wymiana progów na listwy progowe/prześciowe wraz z utylizacją	szt.	11		
3	<b>C. MALOWANIE DRZWI</b>				
	Odmalowanie drzwi biurowych (9) i sanitariatów(2) na kondygnacji parteru i I pietra	szt.	11		
				<b>RAZEM CENA NETTO:</b>	
				<b>VAT:</b>	
				<b>RAZEM CENA BRUTTO:</b>	

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

## Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

3036-7.262.46.2026

### Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

### Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu :  
NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

#### reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/  
podstawa do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku**, prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Rzeszowie, oświadczam, co następuje:

#### Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia

**1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp.**

**2.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp,**

**2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt.1, 2, 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....  
.....

**3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)<sup>1</sup>.**

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

(miejsowość)

.....

(podpis)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**UWAGA**

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej)

## Załącznik nr 4 do Ogłoszenia

3036-7.262.46.2026

### WZÓR - UMOWA NR 262.46.2026

na „**Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku**”

zawarta w dniu ..... 2026 r. pomiędzy:

**Prokuraturą Okręgową w Rzeszowie**

**35-078 Rzeszów, ul. Hetmańska 45d**

którą reprezentuje:

**Dariusz Brzykowski – Prokurator Okręgowy w Rzeszowie**

i która oświadcza, że podmiot który reprezentuje posiada numer **NIP:** 813-27-03-518, **Regon:** 000000402, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

.....

.....

reprezentowanym przez:

1) ..... - .....

2) ..... - .....

którzy oświadczają, że podmiot, który reprezentują prowadzi działalność gospodarczą zarejestrowaną w ..... pod nr: ..... prowadzonym przez ..... oraz, że jest płatnikiem podatku VAT numer **NIP:** .....-.....-.....-....., **Regon:** ....., zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, w dalszej części zwanych łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zawierana jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2025, poz. 1071).

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych zadania remontowego pn.: ”Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Leżajsku”.
2. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wytycznymi i wszelkimi zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji zadania.
3. Integralną część umowy stanowi Ogłoszenie wraz z załącznikami, oferta złożona przez Wykonawcę wraz z załącznikami, w zakresie zgodnym z treścią niniejszej umowy.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy:

- 1) wykonanie robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wytycznymi i wszelkimi zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji zadania,
- 2) oddanie Zamawiającemu zadania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, wolnego od wad.

## § 2

### ZAKRES RZECZOWY UMOWY

Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych obejmującej w szczególności wykonanie tj.:

1.1. odmalowanie pomieszczeń :

- a) biurowych,
- b) sanitariatów,
- c) holów-korytarzy, klatki schodowej do wysokości 1p
- d) pomieszczeń na kondygnacji piwnic (z wyjątkiem 04)

1.2. wymiana wykładzin wraz z wymianą listew przypodłogowych i listew progowych :

- a) w pomieszczeniach biurowych
- b) serwerowni

1.3. odmalowanie stolarki drzwiowej wewnętrznej :

- a) odmalowanie drzwi biurowych na parterze i pierwszym piętrze ,
- b) odmalowanie drzwi do sanitariatów i pokoiów socjalnych na parterze i piętrze siedziby prokuratury

1.4. prace przygotowawcze, zabezpieczające, porządkowe obejmujące czynności niezbędne do odmalowania pomieszczeń, wymiany wykładzin i odmalowania drzwi wewnętrznych a w szczególności:

- a) zabezpieczenie elementów wyposażenia biurowego i meblowego poprzez okrycie z foli bądź przeniesienie w bezpieczne miejsce, zabezpieczenie elementów nie podlegających demontażowi, ewentualne ponowne wniesienie mebli i sprzętów do pomieszczeń
- b) umycie - uzupełnienie ubytków - zagruntowanie - przygotowanie ścian do odmalowania
- c) wywóz i utylizacja odpadów powstałych w trakcie realizacji zadania

## § 3

### TERMINY REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

- 1) rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy,
- 2) zakończenie – nie później niż **45 dni** od daty podpisania umowy.

2. Zlecone przez Zamawiającego ewentualne roboty dodatkowe, zamienne i uzupełniające zostaną wykonane w terminie określonym w ust. 1 pkt. 2).

## § 4

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy :

- 1) wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy (protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy)
- 2) zapłata ustalonej należności za wykonany przedmiot umowy, zgodnie z § 9 umowy,
- 3) zawiadomienie Wykonawcy, w przypadku gdy dysponent środków finansowych zawiesza Zamawiającemu finansowanie, z którego są dokonywane płatności na jego rzecz, o takim zawieszeniu, w terminie 7 dni od otrzymania od dysponenta środków finansowych zawiadomienia o zawieszeniu.

## § 5

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca, realizując przedmiot umowy, przyjmuje na siebie obowiązki określone obowiązującymi przepisami prawa w tym ustawy – *Kodeks Cywilny* (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.) oraz *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 524 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe i techniczne potrzebne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje odpowiednią ilością stosownie wykwalifikowanych osób.
4. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) ustalenia harmonogramu prac z zamawiającym (kolejność lokalizacji) oraz przedłożenie do zatwierdzenia w terminie do 2 dni roboczych od podpisania umowy,
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 i §2 niniejszej umowy z najwyższą starannością, profesjonalnie, dobrze jakościowo, bez wad i niedoróbek i zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 3) wykonywanie bieżących poleceń Zamawiającego związanych z realizacją robót, zwłaszcza z jakością robót, zgodnością ich realizacji z umową, obowiązującymi normami i przepisami,
  - 4) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji związanych z przedmiotem umowy, w posiadanie których wszedł wykonując zamówienie,
  - 5) należytego zabezpieczenia terenu na którym prowadzone są prace zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, utrzymanie terenu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, utrzymanie należytego porządku na trasie prowadzonych robót, Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za teren prowadzonych robót od chwili rozpoczęcia ich realizacji do czasu odbioru końcowego przedmiotu przez zamawiającego.

6) uzyskania zgody właściwego organu na ewentualne czasowe zajęcia pasa drogowego i/lub chodników – koszty ewentualnego zajęcia pasa drogowego i/lub chodników należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym,

7) wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy osób posiadających odpowiednie uprawnienia, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i ppoż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież – wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane nie przestrzeganiem przez jego pracowników przepisów bhp i ppoż.,

8) zapewnienia nadzoru technicznego nad realizowanymi robotami oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,

9) zatrudnienia do kierowania robotami kadry inżyniersko – technicznej posiadającej przewidziane prawem uprawnienia i zezwolenia,

10) koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców, w przypadku gdy część robót zostanie zlecona podmiotom trzecim – wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób pracujących przy realizacji zamówienia i jest zobowiązany do egzekwowania prawa od wszystkich uczestników procesu budowlanego,

11) przekazania zrealizowanego przedmiotu zamówienia zamawiającemu,

12) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności aprobat i atestów na wbudowane materiały i urządzenia, świadectw jakości, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów lub deklaracji własności materiałów (deklaracji zgodności z obowiązującymi normami), sporządzonych w języku polskim instrukcji obsługi, konserwacji, eksploatacji lub użytkowania zastosowanych urządzeń, protokołów prób i pomiarów oraz przekazanie ich zamawiającemu przy odbiorze końcowym i przekazanie ich zamawiającemu na dzień zgłoszenia gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru końcowego,

13) całkowitego uporządkowania terenów, na których prowadzone były prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia jak też innych zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę,

14) w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części, do ich naprawy i doprowadzenie do stanu poprzedniego,

15) pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych z jego winy w trakcie realizacji przedmiotu umowy użytkownikom sąsiadujących posesji.

5. Wykonawca jest zobowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych już robót lub ich części, naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego.

6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej i przed podjęciem jakichkolwiek działań o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych.

7. Przez roboty dodatkowe rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego (pod rygorem nieważności) robót, które nie były objęte przedmiotem zamówienia (przedmiotem umowy).

8. Przez roboty zamienne rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego (pod rygorem nieważności) robót objętych przedmiotem umowy, lecz

w inny sposób, przy użyciu innej technologii bądź z innych materiałów niż przewidziano to w dokumentacji i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.

9. Decyzję o ewentualnym wykonaniu robót dodatkowych i/lub zamiennych podejmuje Zamawiający.

10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania (w uzgodnieniu z Zamawiającym dokonanym na piśmie pod rygorem nieważności) robót dodatkowych niezbędnych do wykonania ze względów bezpieczeństwa lub zabezpieczenia przed awarią.

11. Ewentualne wykonanie robót zamiennych zostanie każdorazowo poprzedzone dokonaniem ich kwalifikacji w kontekście zakresu przedmiotu umowy. Jeżeli w wyniku kwalifikacji, niemożliwe będzie rozliczenie ich w ramach zawartej umowy, roboty budowlane wykraczające poza zakres przedmiotu umowy; w szczególności polegające na wycofaniu się z wykonania części robót objętych przedmiotem zamówienia i zleceniu w ich miejsce wykonania innych robót budowlanych – zakres robót, dla którego zostanie to uczynione zostanie wyłączony z wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony z zachowaniem przepisu ust. 12 poniżej.

12. Zasady wyceny uwzględniać będą zobowiązania Wykonawcy na etapie składania ofert, a w przypadku ich braku nośniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie. Ceny materiałów i sprzętu nie objętych ofertą Wykonawcy, rozliczane będą według średnich notowań wydawnictwa SEKOCENBUD aktualnych w okresie realizacji robót. Na materiały nie ujęte w informatorze SEKOCENBUD przyjmować się będzie cenę rynkową, pod warunkiem, że przed dokonaniem zakupu cena zostanie zatwierdzona przez Zamawiającego.

15. Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych, nie objętych zleceniem Zamawiającego, nie stanowi podstawy wystawienia faktury przez Wykonawcę. Koszt tych robót będzie obciążał Wykonawcę.

16. Wykonawca na bieżąco będzie usuwał z terenu budowy materiały pochodzące z demontażu, wyburzeń i rozbiórek oraz wywoził je do utylizacji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu fakt wywozu i przekazania materiałów porozbiórkowych do utylizacji – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie dowodów przekazania materiałów porozbiórkowych do utylizacji zostaną dołączone do dokumentów odbioru końcowego zadania.

17. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres realizacji umowy zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w warunkach określonych w art. 22 § 1 *Kodeks Pracy* (tj. praca określonego rodzaju na rzecz pracodawcy, wykonywana pod kierownictwem pracodawcy oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę). Do czynności tych Zamawiający zalicza czynności budowlane realizowane własnym sprzętem Wykonawcy lub ręcznie, polegające na: obsłudze urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego, wykonaniu instalacji elektrycznych oraz wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia, z wyłączeniem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym kierowników robót. Powyższe zobowiązanie dotyczy również podwykonawców.

18. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do weryfikacji wszystkich osób realizujących czynności w ramach przedmiotu umowy pod kątem ich zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę.

19. Nie dotrzymanie przez Wykonawcę wymogów, o których mowa w ust. 17 powyżej będzie skutkowało możliwością naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.

## § 6

### UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na czas realizacji prac aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,- zł w związku z przejściem na Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac.

## § 7

### NADZÓR

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót dla branży budowlanej w osobie:  
Pan/i .....
2. Osoba wymieniona w ust. 1 musi posiadać wymagane uprawnienia i kwalifikacje. Kierownicy robót branżowych wykonują swoje czynności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 524 z późn. zm.).
3. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów jest pani Agnieszka Nykiel-Szaro, email: inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl, tel. 734 115 631

## § 8

### PODWYKONAWSTWO

#### 1. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za całość wykonanych prac zgodnie z zawartą umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, jak również za jakość, terminowość, zgodność z dokumentacją projektową oraz bezpieczeństwo prac wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców – Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za działania, zaniechania lub uchybienia własne.
- 3) W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum.
- 4) W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum każdy członek konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców.
- 5) W przypadku projektu umowy oraz umowy o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym, projekty te oraz umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

#### 2. Przedkładanie i akceptacja umów o podwykonawstwo:

- 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

- 2) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Strony umowy, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których wartość przekracza 2 000 zł.
- 3) W przypadku stałej współpracy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą obowiązek przedstawienia umowy o podwykonawstwo powstaje z chwilą przekroczenia sumy kolejnych umów o podwykonawstwo progu 2 000 zł.
- 4) W przypadku, o którym mowa w punkcie 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy albo usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, w wysokości 200,00 złotych za każde naruszenie.
- 5) Powyższą procedurę stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

### **3. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo:**

- 1) Postanowienia umowy o podwykonawstwo w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy będą uwzględniały w szczególności poniższe założenia:
  - a) realizacja prac będzie odbywać się z uwzględnieniem środków bezpieczeństwa określonych przez Wykonawcę oraz obowiązującymi przepisami prawa, tak aby nie były wykonywane w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych,
  - b) umowa o podwykonawstwo będzie określać wzajemne zobowiązania stron w zakresie utrzymywania wszelkich urządzeń zabezpieczających, socjalnych oraz sprzętu i odpowiedniej odzieży dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego,
  - c) strony umowy o podwykonawstwo zobowiązane są do zapewnienia bezpiecznej eksploatacji sprzętu (maszyn, urządzeń, narzędzi), w szczególności poprzez wyposażenie sprzętu w urządzenia ostrzegawcze oraz zapewnienie obsługi sprzętu przez osoby posiadające uprawnienia wymagane prawem,

### **4. Bezpośrednia zapłata:**

- 1) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia

się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  - 3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 4) Zapłata następuje w walucie, w której rozliczana jest umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  - 5) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 6) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag we wskazanym terminie, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  - 7) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich innych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
  - 8) Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania wezwania opisanego powyżej.
  - 9) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.
- 5. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy, wynikających z przepisów art. 647.1 Kodeksu Cywilnego.**

## § 9

### WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają niezmiennie w całym okresie ważności umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto.

(słownie złotych: ..... 00/100)

Powyższe wynagrodzenie zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu. Strony oświadczają, że numery rachunków na które dokonywane będą płatności wynikające z niniejszej Umowy ujawnione zostały w Białej Liście. W przypadku, gdy na dzień dokonywania jakiegokolwiek płatności, Zamawiający zweryfikuje, że podany rachunek Wykonawcy nie jest ujawniony na Białej Liście, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty, aż do dnia roboczego następującego po dniu przekazania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na Białej Liście – w takim przypadku czas od planowanego dnia dokonania płatności do dnia faktycznego wykonania płatności nie będzie uznawany za zwłokę w jej dokonaniu, a za dzień dokonania płatności zostanie uznany planowany dzień dokonania płatności (niewykonanej z powodu braku figurowania rachunku Wykonawcy na Białej Liście), co Strony zgodnie potwierdzają. Dla usunięcia wszelkich wątpliwości, Wykonawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu niewłaściwego wykonania zobowiązania przez Zamawiającego, w szczególności nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie i inne relewantne uprawnienia.

4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego prac, podpisany przez komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego.

5. Strony ustalają, że od dnia wejścia w życie ustawowego obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), wszelkie faktury i korekty faktur będą wystawiane i otrzymywane przy użyciu faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF.

7. W przypadku wystąpienia awarii KSeF lub problemów technicznych po stronie Wykonawcy, faktury będą wystawiane w trybie offline i przesyłane Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl) Wykonawca zobowiązuje się do przesłania takiej faktury do KSeF niezwłocznie po ustąpieniu awarii, w terminach przewidzianych przez przepisy prawa.

8. Wykonawca w terminie 3 dni od daty nadania fakturze numeru KseF zobowiązany jest wysłać Zamawiającemu na adres e-mail: [biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl) numer KSeF wystawionej faktury oraz skan podpisanego przez obie strony Umowy odpowiedniego protokołu (zaawansowania/odbioru końcowego), poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem podpisem elektronicznym. Powyższy adres e-mail służy wyłącznie do celów opisanych w niniejszym ustępie. Niespełnienie wymagań określonych w niniejszym ustępie skutkuje nierozpoczęciem biegu terminu płatności faktury ustrukturyzowanej.

9. Zamawiający wymaga ponadto wskazania w ustrukturyzowanej fakturze i ich korektach KSeF w polu "Numer dokumentu powiązanego" numeru umowy 262.43.2026.

10. Termin płatności faktur VAT wynosi 30 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.
11. Zapłata następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
12. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
13. Wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane w ramach niniejszej umowy prace nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. W przypadku prac wykonanych przez podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
15. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy, w części dotyczącej zakresu prac zrealizowanych przy pomocy podwykonawców, do czasu udokumentowania przez niego rozliczenia się z podwykonawcami za wykonane przez nich prace.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
19. Zapłata następuje w walucie, w której rozliczana jest umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag we wskazanym terminie, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania wezwania opisanego powyżej.

24. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.

## **§ 10**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót objętych niniejszą umową.
2. Gotowość do odbioru końcowego, Wykonawca zgłasza Zamawiającemu odrębnym pismem.
3. Zamawiający wyznaczy odbiór końcowy w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania pisma od Wykonawcy i powoła komisję odbiorową.
4. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru końcowego o wyznaczonym terminie i miejscu ciąży na Zamawiającym.
5. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na dzień zgłoszenia odbioru końcowego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia.

Na komplet dokumentacji odbiorowej składać się będą w szczególności:

- 1) atesty i deklaracje własności materiałów (deklaracje zgodności) na wbudowane materiały,
  - 2) certyfikaty bezpieczeństwa na wbudowane materiały,
  - 3) gwarancje producentów lub ich kserokopie na wbudowane urządzenia (jeżeli dotyczą przedmiotu zamówienia ),
  - 4) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów wywozu i przekazania materiałów porozbiórkowych do utylizacji,
  - 5) pisemna gwarancja udzielona Zamawiającemu przez Wykonawcę, na wykonany przedmiot umowy.
7. Nie dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 6 powyżej lub brak kompletu dokumentów traktowane będzie jako brak gotowości do odbioru końcowego.
  8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego komisja stwierdzi, że przedmiot odbioru z powodu wad nie nadaje się do odbioru, Zamawiający odmawia odbioru z winy Wykonawcy.
  9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone przez komisję odbiorową wady nie nadające się do usunięcia – Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową i przepisami KC, może:
    - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej itp.,

- 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem - żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi wyznaczając w tym celu dodatkowy termin, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w umowie,
  - 3) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć kary umowne, o których mowa w dalszej części umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 30 dni od bezskutecznego upływu terminu o którym mowa w ust. 15 pkt 2 powyżej.
10. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, które nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. W przypadku bezskutecznego upływu terminu – niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową i przepisami *Kodeksu Cywilnego* (KC) – Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego usunięcia wad poprzez zlecenie ich usunięcia stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
  11. Z czynności odbioru końcowego Strony sporządzą protokół w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Wszelkie czynności podczas dokonania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad będą zawarte w protokole odbioru końcowego podpisanym przez członków komisji odbiorowej (upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy)
  12. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
  13. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi. W razie stwierdzenia wad, w trakcie tych przeglądów, ustali terminy ich usunięcia. Zastosowanie mają zasady określone w § 11 niniejszej umowy.
  14. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę z wszelkich zobowiązań wynikających z umowy, a dotyczących usuwania wad.

## **§ 11**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI ORAZ RĘKOJMI ZA WADY**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy, obejmującej całość wykonanych robót.
2. Gwarancja i rękojmia obejmuje również prace wykonywane przez podwykonawców oraz wszystkie materiały i urządzenia użyte i wbudowane przez Wykonawcę i podwykonawców.
3. Strony ustalają iż okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy odpowiada okresowi obowiązywania gwarancji jakości, z tym zastrzeżeniem, że okres ten nie może być w żadnym wypadku krótszy niż wynikający z przepisów *Kodeksu Cywilnego*. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotowej umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w *Kodeksie Cywilnym* z zastrzeżeniami jak w niniejszym

paragrafie. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości odbywać się będzie według zasad określonych w Kodeksie Cywilnym oraz postanowień niniejszej umowy.

4. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy, obejmującej całość robót objętych niniejszą umową.
6. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin ich usunięcia.
7. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający – niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową i przepisami KC, będzie zobowiązany naliczyć karę umowną zgodnie z § 13 niniejszej umowy oraz domagać się ich usunięcia od Wykonawcy względnie może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej, a powstałymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę.
9. Terminy usunięcia ujawnionych wad będzie określał Zamawiający, biorąc pod uwagę niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia, informując o nich Wykonawcę.

## **§ 12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na warunkach określonych w KC.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności gdy:
  - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie przystąpił mimo wezwania Zamawiającego do realizacji umowy lub zaniechał realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadku, kiedy przerwał wykonywanie prac i nie wznowia ich realizacji, pomimo wezwań Zamawiającego – odstąpienie od umowy następuje po upływie 5 dni kalendarzowych od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji prac,
  - 2) realizacja lub zakończenie całości przedmiotu umowy opóźnia się z przyczyn zależnych od Wykonawcy o więcej niż 5 dni kalendarzowych albo jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy, nieestetyczny, niedbały lub sprzeczny z umową, Zamawiający może odstąpić od umowy, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy – odstąpienie od umowy następuje po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy dla skorygowania zaniedbań i naruszeń,
  - 3) Wykonawca wykonuje prace przy pomocy podwykonawców, co do których nie wyczerpał wymogów opisanych w § 8 umowy,
  - 4) został zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy lub nastąpiło rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź dokonano zajęcia jego majątku.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony są zobowiązane do następujących czynności:
  - 1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy, oraz określą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane prace. Zamawiający określi datę przeprowadzenia inwentaryzacji prac wykonanych przez Wykonawcę w terminie do 2 dni od daty odstąpienia od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru przerwanych prac zabezpieczających,
  - 3) Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych prac, a Wykonawca zabezpieczy przerwane prace. Koszt prac i czynności zabezpieczających poniesie Strona, z przyczyn której doszło do odstąpienia od umowy,
  - 4) Wykonawca usunie z terenu wykonywania prac urządzenia oraz sprzęt, narzędzia i materiały stanowiące jego własność w terminie do 7 dni po terminie przerwania prac.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, obowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru przerwanych prac,
  - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

### **§ 13**

#### **PRACOWNICY ZATRUDNIENI NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących roboty budowlane. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najmniej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac przewidziane dokumentacją projektową, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy:
  - 1) czynności w zakresie obsługi urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
  - 2) czynności w zakresie malowania powierzchni ścian i sufitów pomieszczeń wewnętrznych,  
oraz wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia, z wyłączeniem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym kierowników robót.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
    - a) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy lub Podwykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w wyznaczonym terminie,
    - b) niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
    - c) w przypadku nie dotrzymania terminu określonego w pkt 3 a) zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnie z treścią § 14 umowy.
  4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **§ 13**

#### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) w przypadku zaniechania realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, przzerwania wykonywania robót i nie wznowiania ich realizacji, pomimo wezwań Zamawiającego – przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9, ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9, ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2),
  - 4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 5) za brak ważności dokumentów ubezpieczeniowych Wykonawcy i/lub za każdy dzień zwłoki w opłaceniu składek ubezpieczeniowych – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 9 ust. 1 za każdy dzień pozostawiania przez Wykonawcę bez ubezpieczenia

- 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - 8) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę,
  - 9) za brak zapłaty należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynagrodzenia w wysokości 0,05% należnego im wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki po upływie terminu zapłaty,
  - 10) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 500,00 złotych,
  - 11) za niezatrudnienie pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę na dzień rozpoczęcia realizacji robót budowlanych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w zatrudnieniu pracowników.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1, z zastrzeżeniem przepisu art. 456 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
  3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto.
  4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający może domagać się odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych KC.
  5. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zapłatę kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.
  6. W przypadku konieczności naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 14**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie :
  - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy związanej ze zmianą osób reprezentujących Strony umowy, w sytuacji, kiedy nastąpi zmiana osób mogących składać oświadczenia woli w imieniu reprezentowanej Strony,
  - 2) ze zmianą osób pełniących funkcje kierowników robót mogąca wynikać:
    - z przyczyn losowych, na pisemny wniosek Wykonawcy,

- z wadliwie wykonywanych funkcji i obowiązków przez którąś z tych osób, na pisemny wniosek Zamawiającego,
- z konieczności zwiększenia liczby osób pełniących obowiązki kierowników robót w jednej lub kilku branżach, na pisemny wniosek Wykonawcy i w ramach jego wynagrodzenia umownego

Zmiana osób pełniących samodzielne funkcje techniczne na budowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie *Prawo Budowlane* i SWZ wymaga każdorazowo akceptacji Zamawiającego.

3) zmiany terminu realizacji umowy (zmiana terminu rozpoczęcia i/lub terminu zakończenia realizacji umowy) wynikającej z:

- a) ograniczenia zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy, wynikającego ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy w sytuacjach:
  - konieczności wprowadzenia zmian lub usunięcia błędów w dokumentacji projektowej w tym wystąpienia konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazanych w projektach w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub jego wadliwym wykonaniem, Zmiana rozwiązań technicznych, technologicznych i materiałowych może wynikać z niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ich z obrotu.
  - zawieszenia finansowania w sytuacji gdy dysponent środków finansowych zawiesza Zamawiającemu finansowanie, z którego są dokonywane płatności na rzecz Wykonawcy,

2) zmiany wysokości ceny (wynagrodzenia Wykonawcy) wynikającej z:

- a) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wynikającego ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z dotychczasową realizacją przedmiotu umowy.

- b) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazanych w projektach w sytuacjach opisanych w punkcie 2 b tiret 1, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub jego wadliwym wykonaniem bądź było niekorzystne dla Zamawiającego.

W tej sytuacji, każdorazowo wykonanie robót zamiennych należy poprzedzić dokonaniem ich kwalifikacji w kontekście zakresu zamówienia określonego SWZ. Jeżeli w wyniku kwalifikacji niemożliwe będzie rozliczenie w ramach zawartej umowy, roboty budowlane wykraczające poza zakres przedmiotu umowy; w

szczegółności polegające na wycofaniu się z wykonania części robót objętych przedmiotem zamówienia i zleceniu w ich miejsce wykonania innych robót budowlanych; zakres robót, dla którego zostanie to uczynione zostanie wyłączone z wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony odrębnie. Zasady wyceny uwzględniać będą zobowiązania Wykonawcy na etapie składania ofert, a w przypadku ich braku nośniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie. Ceny materiałów i sprzętu nie objętych ofertą Wykonawcy, rozliczane będą według średnich notowań wydawnictwa SEKOCENBUD aktualnych w okresie realizacji robót. Na materiały nie ujęte w informatorze SEKOCENBUD przyjmować się będzie cenę rynkową zatwierdzoną przez Zamawiającego.

c) urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT na roboty i usługi budowlane,

4) w innych przypadkach wskazanych w art. 455 Pzp.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, **nie stanowiącej zmiany jej istotnych postanowień** w następującym zakresie:

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę wykonania części zamówienia, przewidzianych przez Wykonawcę do powierzenia podwykonawcom – przez Wykonawcę i jednocześnie dopuszcza możliwość zrealizowania części zamówienia, które Wykonawca zamierzał wykonać osobiście – przez podwykonawcę.
- 2) zastosowanie mają odpowiednie przepisy § 8 dotyczące zmiany podwykonawcy,
- 3) powyższe nie może skutkować zmianą terminu wykonania zamówienia ani też zmianą wysokości ceny zamówienia (wynagrodzenia Wykonawcy).

3. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2, termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniej zmianie, o czas niezbędny do wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## § 15

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonaniu niniejszej umowy Strony umowy zgodnie poddają Sądowi Powszechnemu właściwemu wg siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu Cywilnego* oraz ustawy *Prawo zamówień publicznych* i ustawy *Prawo budowlane*.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy oraz do nie wykorzystywania dla własnych celów, wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, a związanych z metodą zlecanych prac jak też sposobem i techniką ich wykonywania. Zobowiązanie to dotyczy między innymi informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych itp. Zobowiązaniem zachowania tajemnicy objęte są też informacje

dotyczące Zamawiającego, a uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji opublikowanych, ogólnodostępnych i urzędowo podanych do publicznej wiadomości bądź też tych, które muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa.

5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**