

**Wypełnia organ:**

**LPO**

Numer  
archiwizacyjny: BTM.WL.5531

Data  
wpływu:

Teczka  
podstawowa:

Numer  
wniosku:

**Wypełnia przedsiębiorca:**

**WNIOSEK o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego  
w zakresie pośrednictwa przy przewozie osób**

---

**Formularz należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami**

---

**I. DANE PRZEDSIĘBIORCY (zgodne z wpisem do rejestru CEIDG lub KRS)**

**Oznaczenie przedsiębiorcy-nazwa/firma:**

**Siedziba i adres przedsiębiorcy:**

miejsowość:

poczta:

kod pocztowy:

ulica:

Nr budynku  
/ posesji:

Forma prawna: (np. osoba fizyczna, spółka cywilna, sp. z o.o., spółka jawna, spółka akcyjna, spółka komandytowa,  
inna - wpisać właściwą)

Nr NIP

Nr KRS

Telefon

Fax

Wyrażam zgodę na przysyłanie korespondencji drogą elektroniczną na niżej wskazany adres e-mail:

---

**II. TERMINY**

---

Wnioskuję o udzielenie licencji na okres: (zaznaczyć właściwe)

do 15 lat

do 30 lat

do 50 lat

---

### III. ZAŁĄCZNIKI Wymagane dokumenty w przypadku ubiegania się o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie osób:

---

Oświadczenie (druk ONPO) członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym Dz. U. 2019 poz. 58);

Dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie osób.

**Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej (zgodnie z art. 5c. ust. 2a pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym Dz. U. 2019 poz. 58)\*:**

roczne sprawozdanie finansowe - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez przedsiębiorcę\*\* lub notarialnie**

- wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta (jeśli sprawozdanie podlega takiemu badaniu) - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę (biegłego rewidenta) lub notarialnie**

**lub dokumenty potwierdzające:**

dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami,

posiadanie akcji, udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych,

udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych,

własność nieruchomości.

\* Licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie osób udziela się przedsiębiorcy, jeżeli znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości 5000 złotych.

\*\* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą.

---

### IV. OPŁATY

---

**Opłata** za udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie osób:

- **od 2 do 15 lat** wynosi **400 zł**;
- **powyżej 15 do 30 lat** wynosi **450 zł**;
- **powyżej 30 do 50 lat** wynosi **500 zł**.

**Wpłaty należy dokonać na konto nr:** 05 1010 1010 0079 7913 9130 5000

**Dane do przelewu:** Główny Inspektorat Transportu Drogowego Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa  
**W tytule przelewu należy bezwzględnie podać numer NIP oraz czego dotyczy opłata np. za udzielenie licencji pośrednictwa przy przewozie osób.**

## V. FORMA ODBIORU DOKUMENTÓW (zaznaczyć właściwe)

Osobiście

Operator pocztowy  
– list polecony \*

Przesyłka kurierska – na koszt przedsiębiorcy  
wskazaną firmą kurierską (domyślnie GLS)\*

\* Adres do doręczeń, jeśli inny niż adres siedziby:

miejsowość:

poczta:

kod pocztowy:

ulica:

Nr budynku  
/ posesji:

W przypadku nieodebrania przygotowanych uprawnień w umówionym terminie, zostaną one wysłane do przedsiębiorcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (na adres podany we wniosku).

**DOKUMENTY NALEŻY PRZESŁAĆ NA ADRES: GITD - BIURO DO SPRAW TRANSPORTU  
MIĘDZYNARODOWEGO, AL. JEROZOLIMSKIE 94, 00-807 WARSZAWA**

data:

Czytelny lub elektroniczny  
podpis przedsiębiorcy\*\*:

\*\* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą.

Wypełnia organ:

Data i podpis pracownika  
rozpatrującego wniosek:

### KONSEKWENCJE BŁĘDNego WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA

#### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych jest Główny Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, kod pocztowy 00-807, e-mail: [info@gitd.gov.pl](mailto:info@gitd.gov.pl), tel. 22 22 04 000.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@gitd.gov.pl](mailto:iod@gitd.gov.pl) lub tradycyjnie pod adresem: Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa (z dopiskiem ochrona danych osobowych).
3. Państwa dane przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Administratora na podstawie przepisów prawa, w szczególności: art. 50 oraz art. 54 ust. 2 pkt 11 ustawy o transporcie drogowym.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa i niezbędne do zrealizowania celów dla jakich zostały zebrane. Następnie dane te będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego, które zostały wydane na podstawie przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych dane mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  - 1) podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
  - 2) organy ochrony prawnej (m.in. Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem;
  - 3) podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  - 4) pracownicy, którzy są upoważnieni do przetwarzania Państwa danych osobowych.
6. W przypadku uznania, że podczas przetwarzania Państwa danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO to mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
7. Inspekcja jest uprawniona do wydawania rozstrzygnięć w indywidualnych przypadkach w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie danych, (w systemach teleinformatycznych), w tym profilowanie w związku z art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o kodeks postępowania administracyjnego.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.