

Rudka, dnia
(dzień, miesiąc, rok)

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

legitymującej się
(nazwa i cechy dokumentu tożsamości)

do podjęcia czynności związanych z wydaniem duplikatu świadectwa / dyplomu / indeksu*
dojrzałości / ukończenia / promocyjnego *

.....
(nazwa szkoły)

.....
(imię i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)

oraz do odbioru powyższego duplikatu.

.....
(podpis osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa/dyplomu/indeksu)

* niepotrzebne skreślić