

(znak sprawy)

Jelenia Góra, dnia 05.08.2026

**OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU PRACY DLA PRACOWNIKÓW
NIEPEŁNOETATOWYCH I ETATOWYCH ORAZ ZATRUDNIANYCH
NA CZAS OKREŚLONY**

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze prowadzi nabór:

Na stanowisko : **Młodszy asystent**

W komórce organizacyjnej : **Sekcja Higieny Komunalnej**

Zatrudnienie na umowę o pracę: **na zastępstwo**

Wymiar czasu pracy: **1 etat**

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe,
- preferowane kierunki: ochrona środowiska, inżynieria środowiska lub pokrewne,
- znajomość w zakresie przepisów ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Kodeksu postępowania administracyjnego,
- obsługa pakietu MS Office,
- umiejętność sporządzania pism, protokołów kontroli oraz decyzji administracyjnych,
- umiejętność pracy w zespole.

Wymagania dodatkowe:

- samodzielność w wykonywaniu zleconych zadań,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- dyscyplina pracy.

Przewidywany zakres zadań:

- nadzór nad ujęciami wody, wodociągami oraz obiektami użyteczności publicznej: basenami, pływalniami,
- kontrola oraz opracowanie dokumentacji z dokonanych czynności,
- prowadzenie postępowań zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- nadzór nad ekshumacją, przewozem, wywozem za granicę oraz sprowadzeniem zwłok/szczątków zza granicy,
- obsługa programu WODA – EXCEL,
- praca w systemie EZD RP oraz w Systemie Ewidencji Państwowej Inspekcji Sanitarnej (SEPIS),
- wykonywanie czynności kontrolnych w zakładach pracy,
- praca w terenie połączona z rozpatrywaniem skarg i działaniem pod presją.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podanie o pracę,
- CV z aktualnym numerem telefonu kontaktowego,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopia dyplomu/świadectwa, dokumentu potwierdzającego posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wymienione w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

.....
(podpis kandydata do pracy)

Załącznik Nr 2 do „Procedury naboru pracowników”
w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze

1. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Młodszego asystenta**” siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze lub pocztą na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna

w Jeleniej Górze ul. Jana Kasprowicza 17, 58-500 Jelenia Góra, adresem e-mail psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl, lub adresem doręczeń elektronicznych **AE:PL-54276-22812-FEDBS-25**

O ważności oferty decyduje data wpływu do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze.

Dokumenty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Termin składania dokumentów upływa z dniem 21 sierpnia 2026 r.

2. Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, o terminie której zostaną poinformowani telefonicznie.

D Y R E K T O R
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Jeleniej Górze

Lilianna Ślawaska

(Podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

- postępowanie rekrutacyjne -

Zgodnie z art. 13-14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Jeleniej Górze, ul. Jana Kasprówicza 17, 58-500 Jelenia Góra. Z administratorem można się kontaktować listownie – kierując korespondencję na adres siedziby, pisząc na adres poczty elektronicznej e-mail:

psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl, poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą e-PUAP: /pssejg/skrytka lub za pomocą e-Doręczeń na adres AE:PL-54276-22812-FEDBS-25.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych (w tym korzystania z praw związanych z przetwarzaniem) pisząc na adres e-mail iod.psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl lub osobiście w siedzibie Administratora.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

1) przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podstawę prawną stanowi art. 22¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO)

2) inne dane osobowe, w tym dane do kontaktu, będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO)

3) jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO a ich przetwarzanie nie wynika z obowiązków ustawowych, konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie, przy czym zgoda ta może stanowić podstawę przetwarzania wyłącznie w przypadku, gdy przekazanie tych danych osobowych następuje z inicjatywy osoby ubiegającej się o zatrudnienie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

4. Gromadzone i przetwarzane Państwa dane osobowe obejmują następujące informacje:

1) dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL),

2) dane merytoryczne (np. informacje osobowe niezbędne do podjęcia ustawowych czynności)

3) dane kontaktowe (adres korespondencyjny, nr telefonu, adres e-mail, dane profilu zaufanego, skrzynki e-Doręczeń).

5. Państwa dane osobowe zgromadzone w związku z procesem rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia okresu rekrutacji.

6. Zgodnie z brzmieniem art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy pracodawca żąda od osoby ubiegającej się o zatrudnienie podania danych osobowych obejmujących:

1) imię (imiona) i nazwisko,

2) datę urodzenia,

3) dane kontaktowe wskazane przez taką osobę,

- 4) wykształcenie,
- 5) kwalifikacje zawodowe oraz
- 6) przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Podanie dodatkowych danych i wyrażenie w ten sposób zgód na ich przetwarzanie jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w rekrutacji.

Jeżeli zamieszczą Państwo w CV (lub innym dokumencie aplikacyjnym) swoje zdjęcie czy też inne dane dodatkowe nie wskazane w ogłoszeniu jako kluczowe, tj. wykraczające poza dane z art. 22¹ § 1 kodeksu pracy, to Państwa dane osobowe będą przetwarzane również w tym zakresie (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Jeśli Administrator stwierdzi brak znaczenia podanych informacji dla przebiegu rekrutacji dokona usunięcia lub zanonimizowania zbędnych informacji, aby wyeliminować ich przetwarzanie przez osoby zaangażowane w proces rekrutacji.

Podanie dodatkowych danych i wyrażenie w ten sposób zgód na ich przetwarzanie jest dobrowolne i nie wpływa na przebieg rekrutacji.

7. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:

- 1) podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw.

Odbiorcy danych podmioty przetwarzające) np. świadczące usługi z zakresu IT, usługi pocztowe i inne usługi wspierające prowadzenie działalności,

- 2) inne podmioty, które wykażą podstawę prawną do ich pozyskania

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Podanie Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w rekrutacji, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości rozpatrzenia aplikacji kandydata do pracy.

9. Przysługuje Państwu:

- 1) prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania,
- 2) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w sytuacjach i na zasadach

wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),

- 3) prawo do przeniesienia danych osobowych zgodnie z art. 20 RODO.

W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na

przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo cofnięcia zgody w dowolnym, momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Celem wykonania tych uprawnień należy skontaktować się z Administratorem:

- a) osobiście – w siedzibie przy ul. Jana Kasprowicza 17, 58-500 Jelenia Góra,
- b) przesyłając wniosek opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres

Załącznik Nr 2 do „Procedury naboru pracowników”
w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze

poczty elektronicznej psse.jeleniagora@sanepid.gov.pl,

c) składając wniosek opatrzone podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres skrytki e-PUAP: /pssejg/skrytka,

d) za pomocą e-Doręczeń na adres AE:PL-54276-22812-FEDBS-25.

W celu nienaruszenia Państwa praw lub wolności uprawnienia wynikające z art. 15-21 RODO nie będą realizowane w drodze rozmów telefonicznych.

10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który jednocześnie mógłby prowadzić do podejmowania wobec Państwa decyzji wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Państwa sytuację.

11. Niezależnie od uprawnień przysługujących powyżej w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Na podstawie art.24 ust.6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, informujemy, że w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze wdrożono i stosuje się **Procedurę zgłoszeń wewnętrznych**.

***Informacja o proponowanym wynagrodzeniu
na stanowisko Młodszy asystent w Sekcji Higieny Komunalnej***

1. Wynagrodzenie zasadnicze według kategorii XV w wysokości 7 690,82 zł;

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 518 z późn.zm.),
- Ustawa z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych (Dz. U. z 2022 r. poz.2139);

2. Premia regulaminowa w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego;

Podstawa prawna:

- Regulamin premiowania Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze z dnia 10 czerwca 2021 r.;

3. Dodatek za wysługę lat w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy, aż do osiągnięcia 30% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 30 i więcej latach pracy. –

Podstawa prawna:

- Ponadzakładowy Układ Zbiorowy Pracy dla pracowników zatrudnionych w Stacjach Sanitarno-Epidemiologicznych zawarty w dniu 28 sierpnia 2007 r. wpisany do Rejestru Ponadzakładowych Układów Zbiorowych Pracy w dniu 15 listopada 2007 r.;

4. Dodatek specjalny w wysokości do 25 % wynagrodzenia zasadniczego;

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu przyznawania pracownikom Państwowej Inspekcji Sanitarnej wykonującym czynności kontrolne dodatku specjalnego do wynagrodzenia oraz wysokości tego dodatku (Dz. U. z 2021 r., poz. 2243).