

ZARZĄDZENIE 56/2020/2021

DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ PLASTYCZNYCH w BYDGOSZCZY

z dnia 28.06.2021 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu bezpieczeństwa i higieny pracy
w Zespole Szkół Plastycznych w Bydgoszczy

Na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. nr 256 z 2004, poz. 2572 z późn. zm., ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm., rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650)

Zarządza się, co następuje:

Wprowadzam w Zespole Szkół Plastycznych w Bydgoszczy Regulamin bezpieczeństwa i higieny pracy, którego treść stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 1.

Każdy pracownik jest obowiązany zapoznać się z treścią regulaminu oraz złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z nim.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą od dnia **28.06.2021** r. i podlega ogłoszeniu w Księdze Zarządzeń.

**Regulamin bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujący
w Zespole Szkół Plastycznych w Bydgoszczy**

Na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. nr 256 z 2004, poz. 2572 z późn. zm., ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm., rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650), postanawia się co następuje:

§ 1.

1. Znajomość podstawowych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy jest warunkiem odpowiedzialnej pracy każdego pracownika szkoły.
2. Dyrektor Zespołu Szkół Plastycznych w Bydgoszczy, zwany dalej dyrektorem, zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Zespole Szkół Plastycznych w Bydgoszczy zwaną dalej szkołą, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub poza obiektami należącymi do szkoły.
3. Szkoła posiada plan ewakuacji szkoły, który jest dostępny w szkole: w sekretariacie szkoły – stanowi on integralną część Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
4. Drogi ewakuacyjne oznacza się w sposób wyraźny i trwały.
5. Prace remontowe, naprawcze i instalacyjne w pomieszczeniach szkoły przeprowadza się pod nieobecność uczniów w tych pomieszczeniach.
6. Na terenie szkoły zapewnia się:
 - a) właściwe oświetlenie,
 - b) równą nawierzchnię dróg i przejść,
 - c) instalację do odprowadzania ścieków i wody deszczowej,
 - d) w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych ciepłą i zimną, bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej.
7. W razie opadów śniegu przejścia na terenie szkoły oczyszcza się ze śniegu i lodu oraz posypuje piaskiem.
8. Urządzenia higieniczno-sanitarne są utrzymywane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej.
9. W pomieszczeniach szkoły zapewnia się właściwe oświetlenie, wentylację i ogrzewanie.
10. Sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły, dostosowuje się do wymagań ergonomii.
11. Szkoła nabywa wyposażenie posiadające odpowiednie atesty lub certyfikaty.

12. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia wietrzy się w czasie każdej przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
13. Niedopuszczalne jest prowadzenie jakichkolwiek zajęć bez nadzoru nauczyciela.
14. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela upoważnionego przez dyrekcję.
15. Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem.
16. Schody wyposaża się w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie mogą być śliskie.
17. Otwartą przestrzeń pomiędzy biegami schodów zabezpiecza się siatką lub w inny skuteczny sposób.
18. Szlaki komunikacyjne wychodzące z terenu szkoły i placówki powinny być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię i w miarę możliwości skierowane na ulicę o najmniejszym natężeniu ruchu.
19. W pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia, zapewnia się temperaturę, co najmniej 18°C.
20. Jeżeli nie jest możliwe zapewnienie temperatury, o której mowa w ust. 1, dyrektor może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, powiadamiając o tym organ prowadzący.
21. Dyrektor za zgodą organu prowadzącego może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli:
 - a) temperatura zewnętrzna mierzona o godz. 21.00 w dwóch kolejnych dniach poprzedzających zawieszenie zajęć wynosi –15°C lub jest niższa,
 - b) wystąpiły na danym terenie zdarzenia, które mogą zagrozić zdrowiu uczniów.
22. Jeżeli pomieszczenie lub inne miejsce, w którym mają być prowadzone zajęcia, lub stan znajdującego się w nim wyposażenia stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa, niedopuszczalne jest rozpoczęcie zajęć.
23. Jeżeli stan zagrożenia powstanie lub ujawni się w czasie zajęć – niezwłocznie się je przerywa i wyprowadza się z zagrożonych miejsc osoby powierzone opiece szkoły.
24. Pomieszczenia szkoły, w szczególności pokój nauczycielski wyposaża się w apteczkę zaopatrzoną w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.
25. Na tablicy ogłoszeń dostępne są instrukcje: udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach, ogólna bhp oraz ppoż., wykaz telefonów alarmowych oraz osób (z podaniem numeru telefonu), z którymi na terenie szkoły należy się kontaktować w sytuacjach awaryjnych z zakresu ppoż. i udzielania pierwszej pomocy.
26. Wyznaczeni pracownicy szkoły podlegają przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

§2

1. Obowiązki nauczyciela w klasie:

a) nauczyciel ma obowiązek wejść do sali pierwszy, by sprawdzić czy warunki do prowadzenia lekcji nie zagrażają bezpieczeństwu zarówno uczniów jak i jego. Szczególną uwagę powinien zwrócić na stan szyb w oknach (czy nie są uszkodzone), stan instalacji elektrycznej (czy np. nie są powyrywane kontakty), czy nie ma mebli tak zniszczonych, by mogło to zagrażać bezpieczeństwu uczniów,

b) jeśli sala lekcyjna nie odpowiada warunkom bezpieczeństwa, nauczyciel ma obowiązek zgłosić to do dyrektora szkoły celem usunięcia usterek. Do czasu naprawienia usterek nauczyciel ma prawo odmówić prowadzenia zajęć w danym miejscu,

c) nauczyciel decyduje o przebiegu zajęć. Ustala zasady korzystania z sali lekcyjnej. Przed rozpoczęciem lekcji winien zadbać o wywietrzenie sali, zapewnić właściwe oświetlenie i temperaturę w niej,

d) podczas zajęć nauczyciel nie może pozostawić uczniów bez żadnej opieki. Jeśli musi wyjść, powinien w tym czasie zapewnić uczniom opiekę osoby dorosłej, sytuacja taka nie zwalnia nauczyciela od odpowiedzialności za uczniów,

e) uczniów chcących skorzystać z toalety nauczyciel zwalnia pojedynczo. Jest powszechnie wiadome, iż uczniowie najczęściej dopuszczają się nagannych czynów, kiedy są w grupach bez opieki dorosłych,

f) w razie stwierdzenia niedyspozycji ucznia, jeśli stan jego na to pozwala, należy udzielić mu pierwszej pomocy, a następnie o zaistniałej sytuacji należy powiadomić rodziców dziecka (opiekunów prawnych). Jeśli jest to nagły wypadek powiadomić także dyrektora, kierownika sekcji.

g) nauczyciel powinien także kontrolować właściwą postawę uczniów w czasie lekcji,

h) nauczyciel powinien dbać o czystość, ład i porządek podczas trwania lekcji i po jej zakończeniu. Po

zakończonej lekcji powinien sam otworzyć drzwi, by nie dopuścić do gwałtownego ich otwarcia przez wybiegających uczniów (może to spowodować uderzenie w przechodzących właśnie korytarzem ludzi).

2. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania ustalonych godzin rozpoczynania i kończenia zajęć edukacyjnych oraz do respektowania prawa uczniów do pełnych przerw międzylekcyjnych.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie jakichkolwiek zajęć bez nadzoru nauczyciela.
4. W czasie przerw uczniowie pozostają pod nadzorem i opieką nauczycieli.
5. Organizację i harmonogram dyżurów nauczycieli ustala dyrektor szkoły po uwzględnieniu potrzeb szkoły.

§3

Obowiązki nauczyciela podczas przerw między lekcyjnych:

1. Podczas pełnienia dyżuru nauczyciel zobowiązany jest do:

- a) punktualnego rozpoczynania dyżuru i ciągłej obecności w miejscu podlegającym jego nadzorowi,
- b) aktywnego pełnienia dyżuru – reagowania na wszelkie przejawy zachowań odbiegających od przyjętych norm. W szczególności powinien reagować na niebezpieczne, zagrażające bezpieczeństwu uczniów (agresywne postawy wobec kolegów, bieganie, popychanie, siadanie na poręczach schodów, parapety okienne itp.),
- c) przestrzegania zakazu otwierania okien na korytarzach, obowiązku zamykania drzwi do sal lekcyjnych,
- d) dbania by uczniowie nie śmiecili, brudzili, dewastowali ścian, ławek i innych urządzeń szkolnych itp.,
- e) zwracania uwagi na przestrzeganie przez młodzież ustalonych zasad wchodzenia do budynku szkolnego lub też sal lekcyjnych,
- f) egzekwowania, by uczniowie nie opuszczali terenu szkoły podczas przerwy,
- g) nie dopuszczanie do palenia i stosowania używek na terenie szkoły.

§ 4

Powinności nauczyciela w przypadku zagrożenia pożarowego:

- 1) Każdy nauczyciel ma obowiązek zapoznać się z przepisami ppoż. oraz przestrzegać Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującą w szkole.
- 2) Nauczyciel winien zadbać, aby uczniowie zostali zapoznani:
 - a) zasadami postępowania w razie zauważenia ognia,
 - b) sygnałami alarmowymi na wypadek zagrożenia,
 - c) z planami ewakuacyjnymi, oznakowaniem dróg ewakuacyjnych,
 - d) zasadami zachowania i wynikającymi z tego obowiązkami.

§ 5

Postępowanie nauczyciela podczas wypadku:

- 1. Zapewnić natychmiastową pomoc uczniowi, który uległ wypadkowi.
- 2. Jeśli zachodzi potrzeba wezwać pogotowie ratunkowe.
- 3. Zawiadomić o wypadku, dyrektora szkoły, kierownika sekcji, nauczycieli odpowiedzialnych z ramienia szkoły za udzielenie pierwszej pomocy.
- 4. Niezwłocznie zawiadomić o wypadku rodziców (opiekunów prawnych) poszkodowanego ucznia lub osobę sprawującą nad nim opiekę.

§ 6

Powinności nauczyciela podczas wycieczki szkolnej:

1. Organizator wyjścia/wyjazdu uczniów poza teren szkoły odpowiada za zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych mu uczniów, są oni pod jego stałym nadzorem, winien on w szczególności:
 - a) uzyskać zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na udział ich dzieci w wycieczce poza teren miejscowości, w której znajduje się szkoła,
 - b) ubezpieczyć uczniów na czas wycieczki/wyjazdu poza teren szkoły,
2. Przestrzegać zaleceń obowiązującego w szkole Regulaminu planowania i organizacji wycieczek szkolnych oraz postanowień statutu.

§ 7

1. Dyrektor zapewnia udostępnienie kart charakterystyk niebezpiecznych substancji i preparatów chemicznych zgromadzonych w szkole, osobom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych, wykonującym prace przy sprzątaniu z użyciem tych substancji i preparatów.
2. Pracowników obsługi zaznajamia się z kartami charakterystyk niebezpiecznych substancji i preparatów, jeżeli substancje te są używane w czasie pracy.
3. Dyrektor zapewnia zapewnienie zaopatrzenia w niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze osób zatrudnionych w szkole na stanowiskach robotniczych w trybie i na zasadach określonych w regulaminie pracy.

§ 8

Wszyscy pracownicy szkoły, zgodnie z zajmowanym stanowiskiem pracy zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania zapisów:

- a) niniejszego regulaminu,
- b) stanowiskowej oceny ryzyka zawodowego,
- c) instrukcji bhp obowiązujących w szkole,
- d) programów szkoleń bhp: wstępnego, stanowiskowego, okresowego,
- e) karty charakterystyki preparatu niebezpiecznego.

§ 9

1. Regulamin w sprawie bezpieczeństwa i higieny obowiązuje na czas nieokreślony.
2. Zmiana treści Regulaminu może nastąpić w formie aneksu bądź przez wprowadzenie nowego Regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z mocą od dnia 8 kwietnia 2022 r.