



Zachodniopomorski
Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny Urzędu

UMOWA NR /L/2026

zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez
ostatnią ze Stron pomiędzy:

Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie, ul. Wały
Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, NIP 851-10-21-591, REGON 000514354,
reprezentowanym przez

**Panią Annę Kołek Dyrektora Generalnego Zachodniopomorskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, zwanym w dalszej części
umowy Zamawiającym**

a

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy

Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez
Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu
prowadzonym w formie zapytania ofertowego. Do niniejszej umowy
nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami) ze
względu na wartość mniejszą niż 170 000 zł.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie projektu architektoniczno-
budowlanego potrzebnego do wykonania kompletnej, wielobranżowej
dokumentacji projektowej budowy nowego dźwigu osobowego
(windy) zlokalizowanego wewnątrz budynku Zachodniopomorskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie wraz z konstrukcją szybu.

2. Zakres prac obejmuje:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej i opracowanie
kosztorysów inwestorskich w tym:

- a) wykonanie dokumentacji projektowej dźwigu osobowego w budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,
 - b) akceptacja przez Zamawiającego zaproponowanego rozwiązania projektowego i materiałowego. Zamawiający może zażądać dwukrotnie zmiany w przedstawionym projekcie. Zmiana, o której mowa powyżej powinna zostać uwzględniona i wniesiona do projektu w ciągu 7 dni,
 - c) uzgodnienie dokumentacji projektowej w Urzędzie Dozoru Technicznego,
 - d) Uzgodnienie dokumentacji projektowej w zakresie BHP, ppoż. i innych wynikających z opracowania projektowego a niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - e) opracowanie przedmiarów robót,
 - f) opracowanie kosztorysów inwestorskich,
 - g) opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
- 2) Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.
3. Dokumentacja projektowa realizowana będzie w oparciu o:
- 1) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane,
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - 5) Dyrektywę dźwigową 2014/33/UE i norma EN 81.20/50,
 - 6) Ustawę z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz.U. z 2000 r. nr 122, poz. 1321 z późn. zm.),
 - 7) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2176),
 - 8) Aktualne przepisy BHP i ppoż.,

- 9) Budynek ZUW przy ul. Wały Chrobrego 4 w Szczecinie jest wpisany do rejestru zabytków woj. zachodniopomorskiego pod nr A-901 decyzją Kl.III.3540/8/85 z dn.23.03.1985 r.
4. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz zawierać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
5. Przedmiot zamówienia (w projekcie) należy opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku braku polskich Norm uwzględnia się europejskie, normy Państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy międzynarodowe, Polskie Normy, polskie aprobaty.

§ 2

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy do 120 dni od dnia obustronnie podpisania umowy.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON I OSOBY REALIZUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY

1. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawie wykonania umowy Zamawiający wyznacza:
- 1) **Pan Roman Kapczyński**, nr tel. 91 43 03 439, kom. 882788381, adres email: rkapczynski@szczecin.uw.gov.pl;
- 2)- nr tel., kom....., adres e -mail:
2. Koordynatorem zobowiązań umownych ze strony Wykonawcy jest: **Pan**, tel., e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ustępie 1 i 2 powyżej nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej stronie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
4. O każdej zmianie adresów, danych stron a także adresów poczty elektronicznej, numerów telefonów Strony zobowiązane są nawzajem się informować niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich zmiany, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków prawnych swojego zaniechania, w szczególności w postaci skutecznego dokonania doręczenia.

§ 4 OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązek obu stron umowy:

- 1) Strony ustalają, że ilekroć w umowie jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zgodzie, akceptacji, zatwierdzeniu, postanowieniu itp., rozumie się przez to, że odpowiednie dokumenty będą sporządzone na piśmie. Powiadomienie uznaje się za dokonane po potwierdzeniu jego odbioru przez drugą stronę umowy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem wszelkich uzgodnień oraz pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, niezwłocznie po otrzymaniu wniosku w tej sprawie od Wykonawcy.

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu kopii wniosków składanych w celu uzyskania uzgodnień, warunków, opinii itp., wraz z dokumentami potwierdzającymi ich złożenie w stosownych urzędach i instytucjach;

- 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć opracowania wymienione w §1 ust. 1 niniejszej umowy w następującej ilości egzemplarzy:

- a) Projekt budowlany i wykonawczy – 3 kpl.,
- b) STWiOR – 3 kpl.,
- c) Przedmiar robót i kosztorys inwestorski – 3 kpl.

Dokumentacja zostanie przygotowana w wersji drukowanej. Całość dokumentacji w wersji cyfrowej (na nośniku DVD/CD/pendrive) zawierająca część opisową i graficzną, tożsama z wersją wydrukowaną w formatach:

- a) PDF,
- b) DWG lub DXF (dla rysunków wektorowych z możliwością ich edycji),
- c) DOC dla Windows 2007 lub nowszej wersji (dla tekstu).

- 3) Forma opracowania powinna umożliwiać wpisanie jej do akt;
- 4) Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie dokumentacji, która będzie wzajemnie skoordynowana pomiędzy poszczególnymi branżami i będzie kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 5) Wykonawca prześle Zamawiającemu opracowanie będące przedmiotem umowy wraz z protokołem przekazania dokumentów;
- 6) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań technicznych,

technologicznych, materiałowych – 5 jednogodzinnych wizyt na terenie budowy w trakcie realizacji robót budowlanych;

- 7) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową;
- 8) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, rozwiązań technicznych, technologicznych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej;
- 9) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego;
- 10) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
- 11) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych oraz częściowym i końcowym odbiorze zadania;
- 12) poprawianie błędów projektowych, uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

4. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót, a także na każde wezwanie Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora nadzoru inwestorskiego, przy czym:

- 1) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru autorskiego na i poza terenem budowy – jeżeli wynika to z potrzeb realizacji zadania; w takim przypadku za teren pełnienia nadzoru będzie uznawana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, wykonawcy robót budowlanych i dostawcy materiałów;
- 2) każdy pobyt musi być potwierdzony wpisem do dziennika pobytu na budowie – liczba wizyt jednogodzinnych w ilości 5;
- 3) czas reakcji Wykonawcy na wezwanie oraz dotyczący czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 7) i 8) niniejszego paragrafu, powinien nastąpić nie później niż w następnym dniu roboczym

po zgłoszeniu, a w odniesieniu do czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 9) niniejszego paragrafu, w ciągu trzech dni roboczych, a w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z uwzględnieniem zasad ustalonych w ust. 3 pkt 6) niniejszego paragrafu.

5. W przypadku wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę/roboty budowlane, Wykonawca obowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, pozwolenie na budowę/roboty budowlane lub zgłoszenie remontowe).

6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokółarną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego, jak również wynikających z ust. 3 pkt 12) niniejszego paragrafu.

7. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych – z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu - wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą – z uwzględnieniem postanowień ust. 3 pkt 7),9), i 12) niniejszego paragrafu oraz ust.5 niniejszego paragrafu - podpisane przez projektanta sprawującego nadzór autorski:

- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem projektanta (autora), oraz informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują,
- 3) wpisy do dziennika budowy,
- 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za przedmiot umowy wyraża się łączną kwotą:
netto: zł (słownie: 00/100 zł.) VAT 23% tj.,

brutto: zł, (słownie brutto:zł 00/100 zł.)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem Przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury wraz z

protokołem odbioru Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

4. Faktura będzie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy tj. na adres e-mail Zamawiającego tj.: bl@szczecin.uw.gov.pl. Zmiana adresu e-mail wskazanego powyżej wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia korespondencyjnego - zmiana ta nie będzie stanowiła zmiany umowy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie zakresu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień zwłoki,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie z przyczyn wskazanych w powszechnie obowiązujących przepisach Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy:

1) W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;

3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

4) Opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 3 dni.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca z chwilą przekazania otrzymania zapłaty za prawa autorskie i przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie korzystania z przekazywanej części Dokumentacji Projektowej w kraju i za granicą, w całości lub w dowolnej części, na następujących polach eksploatacji:

- 1) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) rozpowszechnianie bez żadnych ograniczeń ilościowych, w tym publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania jej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie wybranym przez Zamawiającego;
- 4) wykorzystanie w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych, w tym na stronie internetowej;
- 5) wykorzystanie, w tym komercyjne, w jakiegokolwiek inwestycji, w tym wykorzystanie do stworzenia innego projektu.

2. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, zgodnie z ust. 1 powyżej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji Projektowej lub jej części bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych. Ponadto, Wykonawca zapewnia, że odpowiednio Wykonawcy Dokumentacji Projektowej:

- 1) Nie będą wykonywać autorskich praw do Dokumentacji Projektowej w zakresie prawa do zachowania integralności utworu;
- 2) Wyrażają zgodę na wprowadzanie przez Zamawiającego lub przez inny podmiot przez niego upoważniony jakichkolwiek zmian w Dokumentacji Projektowej.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej, przeniesienie praw zależnych, nie wymaga dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie i następuje bezpośrednio na podstawie postanowień Umowy w chwili przekazania Dokumentacji Projektowej będącej przedmiotem tych praw.

4. Strony zgodnie potwierdzają, że na podstawie Umowy Zamawiającemu przysługiwać będzie w szczególności prawo, bez konieczności uzyskania dodatkowej zgody Wykonawcy, do:

- 1) przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do Dokumentacji Projektowej na inny podmiot, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych;
- 2) dokonywania wszelkich zmian w Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie uprawnione przez Zamawiającego, w tym wprowadzanie istotnych odstępstw od projektu budowlanego w rozumieniu Prawa budowlanego, modyfikowania oraz dalszego wykorzystywania w zmienionej formie;
- 3) powierzenie sprawowania nadzoru autorskiego innemu podmiotowi niż Wykonawca lub wskazani przez niego projektanci, na co Wykonawca niniejszym wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę.

5. Wraz z przeniesieniem praw autorskich do Dokumentacji Projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których Dokumentacja Projektowa została zapisana.

6. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, za wszelkie formy wykonywania praw zależnych i udzielenie zezwoleń w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie oraz za przeniesienie własności nośników Dokumentacji Projektowej objęte jest wynagrodzeniem, o którym mowa w §5 Umowy. Z tytułu wykorzystania przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej lub jej części odrębnie na każdym z pól eksploatacji Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikające w związku z realizacją Umowy, których stronom nieudało się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W czasie trwania niniejszej umowy oraz w okresie rękojmi strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się o zmianie ich danych wskazanych w komparycji niniejszej umowy pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane za skutecznie doręczoną.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Umowa zawarta w formie elektronicznej, sporządzona jest w jednym egzemplarzu i ma postać pliku elektronicznego, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy;
- 2) Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA