



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
CENTRUM KSZTAŁCENIA  
ROLNICZEGO  
IM. STANISŁAWA STASZICA W SEJNACH

## Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach

### Ogłasza nabór na stanowisko

### Specjalista do spraw zamówień publicznych

**Miejsce pracy:** Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach

**Forma zatrudnienia:** umowa o pracę

**Zakres zadań :**

1. Organizowanie i prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień Publicznych (Pzp), w tym:
  - przygotowanie dokumentacji postępowań dla zamówień publicznych,
  - współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi w zakresie przygotowania opisu przedmiotu zamówienia oraz sprawdzania opisów przedmiotów zamówienia pod względem zgodności z Ustawą Pzp,
  - ogłaszanie postępowań dotyczących zamówień publicznych, korespondencja w wykonawcami, ocena formalna ofert, tworzenie wezwań i uzupełnień, wyjaśnień, wykluczeni, ogłaszanie wyników,
  - koordynowanie czynności związanych z zawarciem umowy z wybranym wykonawcą, poprzez dokonywanie wstępnej kontroli projektów umów,
  - udział w komisjach przetargowych w roli sekretarza lub członka komisji,
  - sporządzanie i aktualizowanie rocznych planów zamówień publicznych na podstawie informacji z poszczególnych komórek organizacyjnych,
  - prowadzenie dokumentacji i ewidencji dotyczących zamówień publicznych,
  - sporządzanie sprawozdań w zakresie zamówień publicznych do odpowiednich urzędów.
2. Nadzór nad zamówieniami i wydatkami poniżej i powyżej progu przetargowego.
3. Prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne objęte obowiązkiem stosowania przepisów ustawy Pzp, zgodni z zapisami regulaminu wewnętrznego, a także weryfikowanie i opiniowanie poprawności dokumentacji udzielenia zamówień wyłączonych spod reżimu ustawy Pzp.
4. Opracowywanie i wdrożenie polityki zakupowej oraz monitorowanie jej przestrzegania oraz aktualności jej zapisów.
5. Współpraca z działem księgowości w zakresie prawidłowości stosowania ustawy Pzp i wewnętrznych regulaminów.
6. Analizowanie regulaminów wewnętrznych z zakresu zamówień publicznych.
7. Wykonywanie analiz okresowych dotyczących przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
8. Gospodarka – inwestycyjno – remontowa szkoły na podstawie dokumentacji o zamówieniach publicznych:

- przygotowywanie kosztorysów prac inwestycyjno – budowlanych i remontowych szkoły w oparciu o kosztorysy i wytyczne sporządzane przez firmy/osoby posiadające fachową wiedzę i uprawnienia w tym zakresie,
  - nadzór nad prawidłowym przebiegiem prac remontowych firm zewnętrznych,
  - uczestniczenie w komisjach przetargowych i odbioru wykonywanych prac.
9. Planowanie i dokonywanie zakupów gospodarczych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
11. Prowadzenie Archiwum ZSCKR im. Stanisława Staszica w Sejnach.
12. Realizacja innych poleceń dyrektora wynikających z pracy Zespołu.

#### **Wymagania:**

- wykształcenie wyższe
- mile widziane studia podyplomowe oraz szkolenia z zakresu zamówień publicznych
- bardzo dobra znajomość ustawy Pzp, aktów wykonawczych, ustawy o finansach publicznych oraz umiejętność ich praktycznego zastosowania,
- minimum 7 lat stażu pracy, w tym 5 lat doświadczenia w zamówieniach publicznych po stronie Zamawiającego,
- zdolność planowania, analizy i wyciągania wniosków,
- dobra organizacja pracy i samodzielność,
- umiejętność prowadzenia negocjacji i wysokie kompetencje komunikacyjne,
- znajomość platformy e-zamówienia,
- znajomość programów MS Office, środowisko MS Windows

#### **Warunki płacy i pracy :**

- wymiar czasu pracy – pełny tj. 40 godzin tygodniowo
- dodatki : dodatek stażowy, premia uznaniowa, dodatkowe wynagrodzenie roczne , nagrody jubileuszowe.

**Miejsce pracy :** Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach Warsztaty Szkolne.

#### **Oferujemy:**

- stabilność zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę
- możliwość rozwoju zawodowego i udział w szkoleniach specjalistycznych
- niezbędne narzędzia pracy (laptop, telefon)
- pracę w pełnym wymiarze godzin
- pakiet świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
- przyjazną atmosferę

#### **Wymagane dokumenty:**

- CV, list motywacyjny
- dokument poświadczający wykształcenie oraz wcześniejsze zatrudnienie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
- inne dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie szkoły , pocztą elektroniczną na adres : [sekretariat@zsckr.sejny.pl](mailto:sekretariat@zsckr.sejny.pl) lub pocztą na adres szkoły w terminie do dnia 20 kwietnia 2026r.**

Złożone dokumenty po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne : szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą :

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2008r. nr 223, poz. 1458 z późniejszymi zmianami)”.

**Dane kontaktowe:**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach  
ul. Konarskiego 23  
16-500 Sejny  
Tel. (87) 5163 640

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Stanisława Staszica  
w Sejnach  
  
mgr Dorota Tomczyk

.....  
.....  
.....

Załącznik Nr 3 do Regulaminu naboru

**Oświadczenie kandydatów**  
**ubiegających się o wolne stanowisko w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego**  
**im. Stanisława Staszica w Sejnach**  
**o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

.....

*(imię i nazwisko)*

Zgodnie z art. 22<sup>1a</sup> §1 i 22<sup>1b</sup> §1 Kodeksu pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla celów prowadzonego przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. St. Staszica w Sejnach procesu naboru na stanowisko ds.....:

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ny, że mam prawo nie wyrazić zgody, mam prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania.

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ny, iż mam prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....

*(podpis)*

.....

*(miejsowość, data)*