

## PROTOKÓŁ KONTROLI nr HP-47/2024

Gorzów Wlkp. 24.07.2024 r.  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez:

Monikę Kamińską, Sekcja Higieny Pracy, up. nr 51 i 1743,  
Pawła Siewruka, Sekcja Higieny Pracy, up. nr 11 i 1743  
*(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)*

Pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.  
*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 416) w związku z art. 67 §1 oraz art. 68 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572)

### **I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**

#### **1. Podmiot kontrolowany:**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.  
ul. Zieleniecka 11  
66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. (95) 723 90 08 e-mail: wi-gorzow-wlkp@piorin.gov.pl  
*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)*

#### **2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.  
ul. Zieleniecka 11  
66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. (95) 723 90 08 e-mail: wi-gorzow-wlkp@piorin.gov.pl  
*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)*

#### **3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

Leszek Mazurkiewicz – p.o. Lubuski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.  
*(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))*  
ul. Zieleniecka 11, 66-400 Gorzów Wlkp.  
*(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))*

**4. NIP:** 599-28-65-868

**REGON:** 000580351

**PKD:** 84.13Z

#### **5. Osoba kierująca zakładem kontrolowanym:**

Leszek Mazurkiewicz – p.o. Lubuski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.  
*(imię i nazwisko/stanowisko)*

#### **6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*:**

Nie dotyczy  
*(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)*

#### **7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*:**

Magdalena Jaszczka – główny specjalista ds. kadr  
*(imię i nazwisko/stanowisko/inne)*

### **II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**

**1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 24.07.2024 r. godz. 11.00

**2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*:** nie dotyczy

3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** nie dotyczy
4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 24.07.2024 r. godz. 13.45
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*:** nie dotyczy
6. **Zakres przedmiotowy kontroli:** nadzór nad warunkami pracy.
7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:** nie dotyczy  
(nazwa wyposażenia / nr identyfikacyjny)
8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\***  
- nr i nazwa protokołu/ów: nie dotyczy
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\*:** nie dotyczy
10. **Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:** nie dotyczy
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**
  - dokumentacja oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy opracowana w dniu 07.06.2023 r. przez zespół;
  - instrukcja pierwszej pomocy przedlekarskiej;
  - zaświadczenie o ukończeniu szkoleniu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy
  - stanowiskowe instrukcje bhp;
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*:** nie dotyczy
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli nr:**
  - F/HP/02 – „Ocena realizacji ogólnych wymogów w kontrolowanych zakładach pracy”

### III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny / nr wpisu do KRS / inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:**
  - Stan formalno-prawny: organ administracji publicznej realizujący zadania o charakterze działań urzędowych i na zlecenie przedsiębiorców,
  - Tutejszy organ nie prowadzi wobec podmiotu postępowania administracyjnego, ani egzekucyjnego w zakresie higieny pracy;
  - **Zatrudnienie:** na umowę o pracę ogółem 23 osoby, w tym 14 pracowników merytorycznych, 4 pracowników wykonujących pracę w terenie (Oddział WIORiN w Gorzowie Wlkp.), 9 pracowników administracyjnych, 1 pracownik na stanowisku sprzątaczkii;  
Część pracowników wykonuje obowiązki w terenie, np. przebywają w gospodarstwach rolnych, obiektach handlowych i przedsiębiorstwach zajmujących się obrotem środkami ochrony roślin oraz na plantacjach rolniczych.  
W 12 oddziałach podlegających WIORiN na terenie województwa lubuskiego pracuje 40 pracowników.
  - Pracownicy objęci są opieką profilaktyczną przez lekarzy uprawnionych Z. Śliwińskiego i G. Zientarskiego na podstawie podpisanej umowy (Aneks nr 2 do umowy nr 07/2012 z dnia 07.02.2012 r.) na świadczenie profilaktycznej opieki lekarskiej nad pracownikami z Fundacją „Nasze Zdrowie” Specjalistyczny Zakład Medyczny Fundacji „Nasze Zdrowie” NZOZ Poradnia Medycyny Pracy, ul. Walczaka 23 E, 66-400 Gorzów Wlkp. Na badania lekarskie kierowani są na podstawie aktualnie obowiązujących skierowań. Stwierdzono, że wszyscy pracownicy posiadali aktualne zaświadczenia o braku przeciwwskazań do pracy.
  - W dniach 29.04; 10,14.05.2024 r kontrolę w podmiocie przeprowadził Inspektor Pracy. W wyniku kontroli wydane zostały nakazy dotyczące m.in.:
    - Wyznaczyć, we współpracy z pozostałymi pracodawcami, koordynatora sprawującego nadzór na bezpieczeństwem i higieną pracy w tym samym miejscu tj. w siedzibie pod adresem ul. Zielenieckiej 11 w Gorzowie Wlkp. w terminie do 16.09.2024 r.
    - Ustalić, we współpracy z pozostałymi pracodawcami zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników, w przypadku jednoczesnego wykonywania pracy w tym samym miejscu tj. w siedzibie pod adresem ul. Zieleniecka 11 w Gorzowie Wlkp. przez pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców w terminie do 16.09.2024 r.
    - Umieścić w jadalni w widocznych miejscach napisy lub znaki informujące o zakazie palenia tytoniu w terminie 16.09.2024 r. – nakaz wykonano.

## 2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp. zajmuje się nadzorem nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów prawa w zakresie:

- zdrowia roślin,
- stosowania środków ochrony roślin i nawozów,
- wytwarzania i obrotu materiałem siewnym.

Działaniom kontrolnym często towarzyszy pobieranie prób do badań laboratoryjnych w poszczególnych zakresach.

Podczas kontroli ustalono iż, pod wskazanym adresem, tj. ul. Zieleniecka 11 w Gorzowie Wlkp. w tym samym miejscu pracę wykonują pracownicy zatrudnieni przez:

- ✓ Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.
- ✓ Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa
- ✓ Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych

Pracownicy Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych korzystają z pomieszczeń pracy oraz pomieszczeń higieniczno-sanitarnych na podstawie pisemnych umów najmu lub użyczenia z zarządcą nieruchomości tj. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.

Przedstawiono dokumentację oceny ryzyka zawodowego dla stanowiska m.in. pracownika merytorycznego, archiwisty, konserwatora, sprzątaczkę, pracownika administracyjno - biurowego opracowaną w dniu 7.06.2023r. przez zespół w skład którego wchodzi pracownik komórki kadrowej, specjalista ds. BHP i PPOŻ oraz społeczny specjalista ds. BHP i PPOŻ Pracownicy zapoznawani są z oceną ryzyka zawodowego podczas szkoleń bhp. W ocenie ryzyka zawodowego uwzględniono narażenie pracowników m.in. na zmienne warunki atmosferyczne, przeciążenia narządu wzroku, czynniki biologiczne (wirus grypy typ A,B), wirus borellia, kleszczowe zapalenie mózgu, mykotoksyny w magazynach zbożowych itp.. Opisano działania profilaktyczne, stosowane środki ochrony przed zagrożeniami, opis stanowiska pracy, występujące na stanowisku pracy zagrożenia. Pracownicy pisemnie potwierdzają fakt zapoznania się z dokumentacją.

Pracownicy korzystają z własnej odzieży, w zamian za jej używanie i pranie pracodawca wypłaca ekwiwalent pieniężny.

Pomieszczenia biurowe oświetlone światłem elektrycznym i naturalnym, wentylowane grawitacyjnie, ogrzewane. Ściany tynkowane pokryte powłoką malarską, podłoga pokryta panelami.

Zaplecze higienicznosanitarne dla pracowników w budynku siedziby składa się z:

- Jadalni przeznaczonej do spożywania posiłków własnych przez pracowników zlokalizowanej na pierwszym piętrze budynku. Jadalnia wyposażona została w stół z krzesłami, urządzenie do podgrzewania posiłków własnych przez pracowników (kuchenka mikrofalowa), meble kuchenne, czajnik elektryczny i zlewozmywak. Podłoga pokryta panelami, ściany tynkowane pokryte powłoką malarską. Pomieszczenie oświetlone światłem elektrycznym i naturalnym, ogrzewane. Zgodnie z oświadczeniem pomieszczenie jadalni jest ogólnodostępne i przeznaczone do spożywania posiłków przez wszystkich zatrudnionych w siedzibie przy ul. Zielenieckiej 11 w Gorzowie Wlkp. tj. przez pracowników podmiotu kontrolowanego oraz pracowników podmiotów wynajmujących/użyczających pomieszczeń biurowych. Do punktów wodnych doprowadzono bieżącą wodę ciepłą i zimną. W jadalni umieszczono znak informujący o zakazie palenia tytoniu.

Ponadto na parterze budynku w części „starego laboratorium” znajduje się pomieszczenie socjalne.

- Ustępy – w budynku, w którym odbywa się praca zapewniono ustępy osobno dla kobiet i mężczyzn. Zgodnie z oświadczeniem pomieszczenia ustępów są ogólnodostępne i przeznaczone do korzystania przez wszystkich zatrudnionych w siedzibie przy ul. Zielenieckiej 11 w Gorzowie Wlkp. tj. przez pracowników podmiotu kontrolowanego oraz pracowników podmiotów wynajmujących/użyczających pomieszczeń biurowych.

Ustępy dla kobiet - w tym samym czasie w jednym miejscu tj. w budynku przy ul. Zielenieckiej 11 w Gorzowie Wlkp. pracę wykonuje 14 kobiet zatrudnionych przez podmiot kontrolowany oraz według oświadczenia przedstawiciela podmiotu kontrolowanego 4 kobiety zatrudnione przez podmioty uczęszczające pomieszczenia biurowe. W budynku, w którym odbywa się praca zapewniono 2 wydzielone ustępy znajdujące się w pomieszczeniu toalety na pierwszej kondygnacji budynku oraz 1 ustęp znajdujący się na parterze budynku w części byłego laboratorium. Pomieszczenie wentylowane mechanicznie, ogrzewane, oświetlone światłem elektrycznym i/lub naturalnym. Podłoga pokryta płytkami ceramicznymi, część ścian pokryta płytkami ceramicznymi, część tynkowana pokryta powłoką malarską. Do punktów wodnych doprowadzono bieżącą wodę ciepłą i zimną.

Ustępy dla mężczyzn – w tym samym czasie w jednym miejscu tj. w budynku przy ul. Zielenieckiej 11 w Gorzowie Wlkp. pracę wykonuje 9 mężczyzn zatrudnionych przez podmiot kontrolowany oraz według oświadczenia przedstawiciela podmiotu kontrolowanego 1 mężczyzna zatrudniony przez podmiot uczęszczający pomieszczenia biurowe. W budynku, w którym odbywa się praca zapewniono 1 ustęp i 1 pisuar znajdujący się w pomieszczeniu na pierwszej kondygnacji budynku, 1 ustęp i 1 pisuar przeznaczony do korzystania przez Lubuskiego Wojewódzkiego Inspektora Roślin i Nasiennictwa znajdujący się na 2 kondygnacji budynku oraz 1 ustęp znajdujący się na parterze budynku 1 ustęp znajdujący się na parterze budynku w części byłego laboratorium. Pomieszczenie wentylowane mechanicznie, ogrzewane, oświetlone światłem elektrycznym i/lub naturalnym. Podłoga pokryta płytkami ceramicznymi, część ścian pokryta płytkami ceramicznymi, część tynkowana pokryta powłoką malarską. Do punktów wodnych doprowadzono bieżącą wodę ciepłą i zimną.

Bieżący stan sanitarny pomieszczeń higieniczno-sanitarnych nie budził zastrzeżeń, pomieszczenia utrzymane czysto. Przedstawiono protokół przeglądu serwisowego instalacji wentylacji mechanicznej w części budynku byłego laboratorium przeprowadzony 14 maja 2024 r. przez firmę Swegon, ul. Owocowa 23, 62-080 Tarnowo Podgórne, W trakcie przeglądu wymieniono filtry sekcji nawiewu oraz wywiewu. Przedstawiono protokół nr 109598/2023 okresowej kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych) z dnia 1 grudnia 2023 r. przeprowadzony przez Zakład Usług Kominarskich Krzysztof Barański, Nad Rozlewiskiem 14, 66-446 Karnin. Ustalenia dokonane w zakresie kontroli: „przewody kominowe są utrzymane w dobrym stanie technicznym. Kanały kominowe, spalinowe oraz wentylacyjne drożne. Nawiew w kotłowni sprawny.”

Na wyposażeniu apteczki pierwszej pomocy zawierające środki opatrunkowe, instrukcje pierwszej pomocy, 1 osoba została przeszkolona w zakresie I-szej pomocy.

### 3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie objętym upoważnieniem.

### 4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*: nie dotyczy

## IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. Wniesione / nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu \_\_\_\_\_nanesione/nie naniesiono\*\* .....

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ....nie nałożono / ~~nałożono~~\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na: ---- nie dotyczy ----

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości ----- słownie -----

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna) -----

5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr ----z dnia-----wydane przez: nie dotyczy

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: nie dotyczy  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*: nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu; nie dotyczy  
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się / nie zapoznano się \*\*
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu: nie dotyczy

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

**P.O. Lubuski Wojewódzki Inspektor  
Ochrony Roślin i Nasiennictwa  
w Gorzowie Wlkp.**  
*Leszek Mazurkiewicz*

**Główny Specjalista  
ds. Kadr**  
*Magdalena Jaszcza*

**Starszy Asystent**  
*Monika Kamińska*

**Kierownik  
Sekcji Higieny Pracy**  
*mgr inż. Andrzej Siewruk*

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

#### **V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 24.07.2024 r.

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\*:

- ✓ F/HP/02 – „Ocena realizacji ogólnych wymogów w kontrolowanych zakładach pracy”;  
(nazwa/nr)

Formularze kontroli są do użytku wewnętrznego i nie stanowią integralnej części protokołu kontroli. Udostępniane są do wglądu w siedzibie PSSE w Gorzowie Wlkp.

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

