

Załącznik nr 1.1 - Ramowy wzór umowy o dofinansowanie ze środków dotacji celowej

U M O W A nr DOI/FM/SIS/...

na udzielenie dotacji celowej na finansowanie/dofinansowanie¹ realizacji

programu inwestycyjnego pn. „.....”,

zawarta, w Warszawie, w dniu określonym w § 10 ust. 1, zwana dalej „umową”, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, NIP: 525-19-18-554,

REGON: 000287987, zwanym dalej „Ministrem”, reprezentowanym przez:

Panią/Pana –, działającą/cego na podstawie upoważnienia Ministra Zdrowia nr, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy a

.....,

z siedzibą w, ul. wpisanym do rejestru przedsiębiorców/ rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, prowadzonego przez, posiadającym NIP: ... oraz REGON:, zwanym

dalej „**Beneficjentem**”,

reprezentowanym przez:

Panią/Pana -, działającą/cego zgodnie z danymi udostępnionymi w informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego/ rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przy czym wydruk z KRS, aktualny na moment zawarcia umowy, stanowi załącznik nr 2 do umowy, zwanymi także każdy osobno „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Na podstawie:

- 1) uchwały nr ... Rady Ministrów z dnia w sprawie ustanowienia programu inwestycyjnego pod nazwą „.....”,
- 2) art. 5 ust. 4, 6 i 7, art. 6 ust. 7 pkt 1 oraz art. 12 ustawy z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 889);
- 3) art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411),

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Na rok **2025** Minister udziela Beneficjentowi dotacji celowej w wysokości **zł** (słownie złotych:) na realizację programu inwestycyjnego, pod nazwą „.....”, zwanego dalej „programem inwestycyjnym”, zgodnego z danymi zawartymi w **załączniku 3** do umowy - Karta opisowa

- programu inwestycyjnego, w terminie od dnia do dnia....., z zastrzeżeniem konieczności wykorzystywania inwestycji zgodnie z § 5 ust. 1 i 2.
2. Minister udziela Beneficjentowi w ramach niniejszej umowy kolejnych dotacji celowych w latach **2026 - 2029** na finansowanie realizacji programu inwestycyjnego, w łącznej maksymalnej wysokości zł (słownie złotych:).
 3. Zgodnie z ust. 2 wysokość dotacji w poszczególnych latach ustala się:
 1. w 2026 r. w wysokości zł,
 2. w 2027 r. w wysokości zł,
 3. w 2028 r. w wysokości zł,
 4. w 2029 r. w wysokości zł.
 4. W przypadku wystąpienia okoliczności, za które Minister nie ponosi odpowiedzialności, w tym zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, prowadzących do ograniczenia środków Funduszu Medycznego przeznaczonych na dofinansowanie programu inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1, uniemożliwiających Ministrowi wywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w ust. 2 lub 3, umowa wygasa w zakresie objętym tym ograniczeniem. Minister niezwłocznie informuje Beneficjenta o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym, wskazując zakres, w jakim umowa wygasa.

W przypadku, gdy w wyniku okoliczności, o których mowa w akapicie pierwszym, umowa wygasa:

 - 1) w części - Strony zawierają aneks do umowy, uwzględniający ograniczenie środków Funduszu Medycznego przeznaczonych na dofinansowanie programu inwestycyjnego;
 - 2) w całości - Strony mogą zawrzeć porozumienie określające wzajemne rozliczenia Stron.

W przypadku niezawarcia aneksu, o którym mowa w akapicie drugim pkt 1, w terminie 30 dni od dnia poinformowania Beneficjenta o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym w akapicie pierwszym, Minister może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia w pozostałym zakresie, w którym umowa nie wygasa.
 5. W przypadku gdy rzeczywisty koszt całkowity programu inwestycyjnego przekroczy wartość kosztorysową inwestycji, określonej w załączniku nr 3 do umowy – Karta opisowa programu inwestycyjnego, wysokość udzielonej dotacji celowej, o której mowa w ust. 2, nie ulega zmianie, a Beneficjent zobowiązuje się do pokrycia zwiększonego kosztu realizacji programu inwestycyjnego. W takim przypadku Beneficjent jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego stanowiącego różnicę między rzeczywistym kosztem całkowitym programu inwestycyjnego a przyznaną dotacją celową w wysokości określonej zgodnie z ust. 2 oraz wydatkowania go na pokrycie kosztu realizacji programu inwestycyjnego do dnia zakończenia realizacji programu inwestycyjnego.
 6. W przypadku, gdy rzeczywisty koszt całkowity zadania inwestycyjnego będzie niższy od wartości kosztorysowej inwestycji, określonej w załączniku nr 3 do umowy – Karta opisowa programu inwestycyjnego wysokość udzielonej dotacji celowej, o której mowa w ust. 2, ulega obniżeniu proporcjonalnie do jej udziału w łącznej kwocie rzeczywistego kosztu realizacji programu inwestycyjnego, z zachowaniem udziału procentowego dotacji w wartości kosztorysowej inwestycji. W przypadku niewniesienia przez Beneficjenta wkładu własnego w kwocie określonej w **załączniku 3** do umowy - Karta opisowa programu inwestycyjnego kwota udzielonej dotacji celowej, o której mowa w ust. 2, ulega zmniejszeniu o taki sam procent o jaki został obniżony wkład własny.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, środki stanowiące różnicę między kwotą udzielonej dotacji celowej, o której mowa w ust. 2, a kwotą dotacji obniżoną zgodnie z ust. 7, uznaje się za dotację pobraną w nadmiernej wysokości w rozumieniu art. 169 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.), którą Beneficjent jest

obowiązany zwrócić w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia pobrania jej w nadmiernej wysokości. Minister informuje pisemnie Beneficjenta o stwierdzeniu pobrania dotacji celowej w nadmiernej wysokości.

8. Środki, o których mowa w ust. 8, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia, o którym mowa w § 2 ust. 19 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości do dnia dokonania zwrotu. Za dzień dokonania zwrotu uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta.
9. W przypadku braku dokonania zwrotu dotacji w terminie, o którym mowa w ust. 8, Minister wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki, zgodnie z art. 169 ust. 6 ustawy o finansach publicznych.
10. Beneficjent jest obowiązany do:
 - 1) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków z otrzymanych dotacji celowych i wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy o finansach publicznych;
 - 2) przechowywania dokumentacji związanej z inwestycją przez okres nie krótszy niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia rzeczowo-finansowego dotacji celowej za ostatni rok realizacji programu inwestycyjnego..
11. W przypadku, gdy program inwestycyjny obejmuje zakup sprzętu/programu informatycznego, to sprzęt/program informatyczny powinien spełniać wymagania określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w tym w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557) i ustawie z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia ([Dz.U. z 2025 r. poz. 302](#)) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw, o ile przepisy te mają zastosowanie do zakupywanego sprzętu/programu informatycznego.
12. Beneficjent jest zobowiązany do wykorzystania dotacji zgodnie z umową, dokumentacją konkursu nr FM-SIS.04.ONKO.2025 na wybór propozycji projektów strategicznych w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych udzielających świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach onkologicznych zamieszczoną na stronie internetowej pod adresem: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawą o Funduszu Medycznym, o finansach publicznych, a także ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwaną dalej „ustawą Pzp” – w przypadkach, w których Beneficjent jest zobowiązany do stosowania tej ustawy na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

W przypadku gdy ustawa Pzp nie znajduje zastosowania do zamówień na roboty budowlane, usługi lub dostawy niezbędne do realizacji programu inwestycyjnego, Beneficjent w trybie zapytania ofertowego zwróci się do co najmniej dwóch wykonawców w celu uzyskania informacji na temat warunków wykonania tych zamówień, chyba że z przyczyn obiektywnych wysłanie co najmniej dwóch zapytań ofertowych nie jest możliwe lub uzasadnione.

W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Beneficjenta zobowiązań, o których mowa w akapicie pierwszym lub drugim, na etapie weryfikowania dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 11, Minister odmówi przekazania dotacji w części, która służyłaby pokryciu kosztów zamówień zrealizowanych przez wykonawcę, który został wyłoniony z naruszeniem tych zobowiązań.

W przypadku, gdy stwierdzenie naruszenia przez Beneficjenta zobowiązań, o których mowa w akapicie pierwszym albo drugim, nastąpi po przekazaniu środków dotacji na rachunek Beneficjenta, o którym mowa w § 2 ust. 13, wydatkowanie dotacji na pokrycie kosztów robót budowlanych, usług lub dostaw zrealizowanych przez wykonawcę, który został wyłoniony

niezgodnie z postanowieniami zawartymi w akapicie pierwszym albo drugim, będzie uznawane jako wykorzystanie dotacji celowej niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku Beneficjent zwróci Ministrowi dotację w wysokości, która odpowiada kwocie dotacji celowej wydatkowanej na pokrycie kosztów, o których mowa w zdaniu pierwszym, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z art. 169 ustawy o finansach publicznych, na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2 ust. 19. Za dzień dokonania zwrotu uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta.

13. W toku realizacji programu inwestycyjnego i wydatkowania dotacji Beneficjent jest zobowiązany do stosowania zasad określonych w art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny, a także z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z poniesionych nakładów niezależnie od trybu realizacji danego zamówienia, który został zastosowany zgodnie z ust. 13.
14. Środki z dotacji celowej, Beneficjent przeznaczy wyłącznie na sfinansowanie realizacji programu inwestycyjnego i niedopuszczalne jest przeznaczenie tych środków na inny cel. **Jednocześnie Beneficjent nie może przeznaczyć dotacji na:**
 - 1) **pokrycie zobowiązań zaciągniętych przez Beneficjenta przed dniem zawarcia umowy w celu przygotowania lub realizacji prac objętych zakresem rzeczowym programu inwestycyjnego, ani na refundację wydatków poniesionych przez Beneficjenta na ten cel przed dniem zawarcia umowy;**
 - 2) **pokrycie wydatków na realizację programu inwestycyjnego, które zostały sfinansowane z innych źródeł, rozumiane w szczególności jako:**
 - a) całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach finansowania/dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych projektów/ inwestycji współfinansowanych ze środków dotacji celowej lub środków z funduszy europejskich,
 - b) otrzymanie na wydatki **programu inwestycyjnego** lub części **programu inwestycyjnego** środków z więcej niż jednego źródła (krajowego, unijnego lub innego) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków programu inwestycyjnego lub części tego programu,
 - c) zrefundowanie lub rozliczenie kosztów podatku VAT ze środków dotacji, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.),
 - d) zakup środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej z udziałem środków z dotacji celowej lub środków z funduszy europejskich, a następnie rozliczenie kosztów amortyzacji tego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej w ramach tych samych projektów/ inwestycji lub innych współfinansowanych ze środków dotacji celowej.
15. Dotacja udzielona na rok 2025 może zostać wykorzystana przez Beneficjenta w celu pokrycia kosztów realizacji programu inwestycyjnego poniesionych przez Beneficjenta w 2025 r. po dniu zawarcia umowy, a dotacje celowe udzielane w kolejnych latach na podstawie umowy mogą zostać wykorzystane przez Beneficjenta w celu pokrycia kosztów realizacji programu inwestycyjnego ponoszonych począwszy od dnia 1 stycznia danego roku, o którym mowa w ust. 3.

§ 2.

1. Beneficjent jest obowiązany do wykorzystania dotacji w sposób określony w art. 168 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia zakończenia inwestycji albo oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ([Dz.U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.](#)), zwanej dalej „Prawem budowlanym”, jeśli przepisy te mają zastosowanie do inwestycji, ale w każdym przypadku **nie później niż do dnia 31 grudnia roku**, na który dotacja została udzielona. Za dzień zapłaty za zrealizowane w ramach

inwestycji zadania uznaje się dzień obciążenia należną dla Wykonawcy zadania kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

2. Beneficjent zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia Ministrowi w terminie **14 dni od dnia zawarcia umowy**:

- 1), harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji programu inwestycyjnego; oraz
- 2) wykazu celów na rok 2025,

- zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 4 i w załączniku nr 5** do umowy. oraz treścią uchwały nr ...Rady Ministrów z dnia w sprawie ustanowienia programu inwestycyjnego pod nazwą „.....”,

3. W przypadku zawarcia aneksu do umowy którego przedmiotem jest zmiana wysokości kwoty dotacji na dany rok budżetowy, Beneficjent jest zobowiązany do opracowania i przedłożenia Ministrowi w terminie 14 dni od dnia zawarcia tego aneksu aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji programu inwestycyjnego - zgodnie z treścią zawartego aneksu do umowy, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do umowy oraz zmiany uchwały Rady Ministrów, o której mowa w art. 14 ust. 7 dotyczącej takiej zmiany, jeżeli dotyczy.
4. Minister zatwierdza prawidłowo sporządzony harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji programu inwestycyjnego oraz wykaz celów, o których mowa w ust. 2 i 3, pod względem finansowym i merytorycznym, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonych dokumentów.
5. Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do otrzymanego harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz wykazu celów, o których mowa w ust. 2 i 3 jeśli dokumenty nie są prawidłowo sporządzone oraz wezwać Beneficjenta do poprawy lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

O zatwierdzeniu bądź niezatwierdzeniu dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym, Minister niezwłocznie informuje Beneficjentów i wskazuje przyczynę niezatwierdzenia oraz termin przedłożenia nowego harmonogramu oraz wykazu celów przez Beneficjenta.

6. Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w ust. 2 lub 3 może zostać zmieniony w zakresie przesunięć kwot pomiędzy grupami kosztów oraz między kwartałami w danym roku budżetowym, na wezwanie Ministra lub na uzasadniony wniosek Beneficjenta bez konieczności aneksowania umowy.. Zmieniony harmonogram rzeczowo-finansowy obowiązuje od momentu zatwierdzenia przez Ministra.
7. Beneficjent jest zobowiązany do składania informacji, w zakresie zaawansowania realizacji programu inwestycyjnego, o stopniu wydatkowania środków finansowych w danym roku sprawozdawczym oraz uzyskanych efektach rzeczowych, zgodnie ze wzorem określonym w karcie „*Informacja kwartalna*”, stanowiącym **załącznik nr 6** do umowy w następujących terminach:
 - 1) za I kwartał – do 15 kwietnia danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja;
 - 2) za II kwartał – do 15 lipca danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja;
 - 3) za III kwartał - do 15 października danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja;
 - 4) za IV kwartał – do 15 stycznia roku następnego po roku budżetowym, za który składana jest informacja.

W przypadku zawarcia umowy w dniu przypadającym po terminie/terminach określonych w akapicie pierwszym pkt 1-3, Beneficjent przekaże informację, o zakresie zaawansowania inwestycji, o której mowa w akapicie pierwszym, odpowiednio w kolejnych terminach przypadających po dacie zawarcia umowy.

Obowiązek, o którym mowa w akapicie pierwszym, dotyczy odpowiednio kolejnych lat obowiązywania umowy, z uwzględnieniem odpowiedniego roku budżetowego.

8. Beneficjent jest zobowiązany do składania **informacji rocznej do 15 stycznia roku** następnego po roku budżetowym, za który składana jest informacja, w ramach której Beneficjent przekaże:
 - 1) rozliczenie rzeczowo-finansowe dotacji celowej za dany rok, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do umowy,
 - 2) opis realizacji celów w poprzednim roku budżetowym, za który składana jest informacja i wykaz celów na dany rok budżetowy **załącznik nr 5** do umowy,
 - 3) oświadczenie Beneficjenta potwierdzające podjęcie przez niego działań informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 5 – 7.

Regulacja ta dotyczy odpowiednio kolejnych lat obowiązywania umowy.

Brak złożenia rozliczenia, o którym mowa w akapicie pierwszym pkt 1, lub zestawienia faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności, o których mowa w ust. 114, do dnia 1 marca roku następującego po roku budżetowym, na który udzielona została dotacja, będzie uznawany jako wykorzystanie całości przekazanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w terminie do dnia 16 marca roku następującego po danym roku budżetowym, na który udzielona została dotacja, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania całości lub odpowiednio każdej z części dotacji Beneficjentowi, na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 198. Za dzień zwrotu środków Strony uznają dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

9. Beneficjent zwolniony jest z obowiązku przedłożenia Ministrowi informacji rocznej, o której mowa w ust. 8, w przypadku, gdy w roku budżetowym, na który została udzielona dotacja, inwestycja nie została rozpoczęta i Beneficjent nie wydatkował żadnych środków ujętych w obowiązującym harmonogramie rzeczowo-finansowym, tj. środków z dotacji celowej, środków własnych lub środków z innych źródeł dofinansowania – jeżeli zostały zadeklarowane, oraz poinformował Ministra o nierozpoczęciu inwestycji i braku możliwości wykorzystania udzielonej przez Ministra dotacji przyznanej na dany rok budżetowy, którego dotyczy informacja roczna, zgodnie z ust. 31.
10. Dotację na realizację programu inwestycyjnego Minister będzie uruchamiać w częściach po zawarciu niniejszej umowy na realizację programu inwestycyjnego i zatwierdzeniu przez Ministra harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji programu inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 2 albo 3. Poszczególne części dotacji udzielonej na dany rok budżetowy będą przekazywane nie częściej niż raz w miesiącu, do ostatniego dnia miesiąca, w celu terminowego finansowania zobowiązań wynikających z realizacji programu inwestycyjnego – na wniosek Beneficjenta, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym **w załączniku nr 7** do umowy i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika Beneficjenta lub inną osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta. W grudniu Beneficjent przedłoży wniosek w terminie do dnia **15 grudnia danego roku budżetowego**, na który udzielona jest dotacja.
11. Warunkiem przekazania Beneficjentowi części dotacji będzie przedłożenie wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 10, następujących dokumentów:
 - 1) **skanów oryginałów faktur, rachunków lub innych dokumentów dotyczących płatności na pokrycie kosztów inwestycji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10**, potwierdzonych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez Beneficjenta, wraz z opisem zawierającym następujące informacje:
 - a) **numer umowy (na udzielenie dotacji) i nazwę programu inwestycyjnego**,

- b) **numer umowy zawartej pomiędzy Beneficjentem a wykonawcą na realizację dostaw, usług lub robót budowlanych** wyszczególnionych na fakturze, rachunku lub innym dokumencie potwierdzającym płatność,
 - c) **numer zadania inwestycyjnego oraz numer grupy kosztów**, której dana faktura lub rachunek lub inny dokument potwierdzający płatność dotyczy, a także wysokość środków uruchamianych na ten cel w podziale na: dotacje, środki własne Beneficjenta oraz środki finansowe z innych źródeł, o ile zostały one zadeklarowane w programie inwestycyjnym, – odpowiednio dla każdego zadania inwestycyjnego i poszczególnych grup kosztów, których dotyczą ww. dokumenty,
 - d) **numer i data dokumentu potwierdzającego odbiór** (np. protokołu odbioru) robót budowlanych, wyposażenia, aparatury, sprzętu, dostaw **lub przyjęcie** usług ujętych na fakturze, rachunku lub innym dokumencie potwierdzającym płatność,
 - e) **w ramach jakiego trybu i na podstawie jakiego przepisu ustawy Pzp** zostały zrealizowane dostawy, usługi lub roboty budowlane, w przypadkach, w których Beneficjent jest zobowiązany do stosowania tej ustawy na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a w przypadku gdy ustawa Pzp nie miała zastosowania do danego zamówienia – oświadczenie potwierdzające, że realizacja zamówienia została poprzedzona zwróceniem się w trybie zapytania ofertowego do co najmniej dwóch wykonawców albo wyjaśnianie przyczyny, których zaistnienie spowodowało, że wysłanie co najmniej dwóch zapytań ofertowych nie było możliwe lub uzasadnione;
- 2) skanów oryginałów dokumentów potwierdzających odbiór (m.in. protokół odbioru) urządzeń/sprzętu/ dostaw lub przyjęcie usług lub robót budowlanych dla pozycji wskazanych we wniosku.

Dokumenty wymienione w akapicie pierwszym pkt 1 i 2 muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionego przedstawiciela Beneficjenta lub inną osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta.

Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do przedłożonego wniosku, o którym mowa w ust. 10 lub dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym oraz wezwać Beneficjenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

12. Beneficjent składa dokumenty, o których mowa w ust. 11, dla wszystkich pozycji kosztowych ujętych we wniosku o przekazanie części dotacji, o którym mowa w ust. 10. W oparciu o przekazane wraz z wnioskiem dokumenty Minister dokona weryfikacji prawidłowości danych zawartych we wniosku o uruchomienie środków.

Beneficjent zobowiązany jest sporządzać dokumenty, o których mowa w akapicie pierwszym, w sposób umożliwiający proste ustalenie, do których pozycji kosztowych ujętych we wniosku o uruchomienie środków na inwestycję dane dokumenty się odnoszą. Wszystkie dokumenty powinny być odpowiednio zeskanowane, nazwane, opisane w sposób zrozumiały i czytelny oraz podpisane zgodnie z ust. 10 i 11.

13. Dotacje udzielone na podstawie umowy będą przekazywane na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy:

.....

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Zdrowia.

O każdej zmianie numeru rachunku bankowego Beneficjenta, na który ma być przekazana dotacja z tytułu realizacji umowy, Beneficjent zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Ministra. Informacja ta musi być podpisana przez kierownika Beneficjenta lub osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta i powinna zawierać w szczególności: nazwę banku, numer rachunku, zapis: „Dotyczy dotacji celowej udzielonej z przeznaczeniem na realizację programu inwestycyjnego pn. „.....” w ramach zawartej umowy nr DOI/FM/SIS/...” oraz datę,

od której obowiązuje wymieniona zmiana. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

Odpowiedzialność za prawidłowe wskazanie rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja, spoczywa wyłącznie na Beneficjencie.

Rachunek bankowy, na który będą przekazywane dotacje, musi być wyodrębniony oraz przeznaczony wyłącznie na potrzeby przekazania środków z tytułu dotacji przez Ministra i finansowania realizacji zadania przez Beneficjenta.

Beneficjent jest zobowiązany do dokonywania płatności związanych z realizacją umowy w formie bezgotówkowej, bezpośrednio ze wskazanego rachunku bankowego. Inne formy płatności są dopuszczalne jedynie w uzasadnionych przypadkach, gdy ze względów technicznych niezależnych od Beneficjenta niemożliwa jest transakcja bezgotówkowa.

14. Beneficjent zobowiązuje się przedłożyć Ministrowi, niezwłocznie po wydatkowaniu środków z tytułu otrzymanej części dotacji, jednak nie później niż w terminie określonym w ust. 8, **zestawienie zawierające informacje o fakturach, rachunkach lub innych dokumentach dotyczących płatności na pokrycie kosztów programu inwestycyjnego**, sporządzone według **załącznika nr 8** do umowy.
15. Beneficjent ma obowiązek ujawniania wszelkich dochodów/przychodów, które powstają w związku z realizacją programu inwestycyjnego, na którego realizację udzielono dotacji celowej oraz dokonania zwrotów tych środków, w trybie określonym w ust. 19 i 20. Zastrzega się że kary umowne naliczone przez Beneficjenta wykonawcom również stanowią przychód Funduszu Medycznego.
16. Warunkiem przekazania kolejnej części dotacji, o której mowa w ust. 10, jest zatwierdzenie przez Ministra pod względem merytorycznym zestawienia, o którym mowa w ust. 14, dla poprzedniej części dotacji.
17. Minister zatwierdzi prawidłowe:
 - 1) zestawienie, o którym mowa w ust. 14, pod względem merytorycznym,
 - 2) rozliczenie, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, pod względem finansowym i merytorycznym- w terminie do 30 dni od dnia otrzymania danego dokumentu.

Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do przedłożonego zestawienia lub rozliczenia oraz wezwać Beneficjenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku gdy Beneficjent nie usunie lub nie wyjaśni zgłoszonych zastrzeżeń lub wątpliwości, Minister może odmówić zatwierdzenia rozliczenia.

18. W przypadku zakończenia programu inwestycyjnego, jej czasowego wstrzymania lub zaniechania albo w razie wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Beneficjent złoży rozliczenie w trybie zgodnym z przepisami § 16 i 17 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. poz. 1579), sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 10, wraz z dokumentem zezwalającym na użytkowanie inwestycji, jeśli jest wymagany, lub informacją o terminie zakończenia i przekazania inwestycji do użytkowania – w pozostałych przypadkach, w terminie nie dłuższym niż 15 dni: od dnia zakończenia inwestycji, w tym oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do inwestycji, od dnia jej czasowego wstrzymania lub zaniechania bądź od dnia, w którym umowa uległa rozwiązaniu lub wygasła.

19. W przypadku:

- 1) niewykorzystania całości albo części środków przekazanej dotacji do dnia **31 grudnia danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja**, środki te Beneficjent zwróci Ministrowi w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 stycznia roku następującego po danym roku budżetowym, na który udzielona jest dotacja**;
- 2) zakończenia programu inwestycyjnego, w tym oddania inwestycji do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawo budowlane, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, w czasie krótszym niż do końca danego roku budżetowego i niewykorzystania przekazanej na ten rok dotacji, Beneficjent zwróci niewykorzystane środki Ministrowi w terminie **nie dłuższym niż 15 dni od dnia zakończenia programu inwestycyjnego**.
- 3) wcześniejszego odstąpienia od umowy, jej rozwiązania lub wygaśnięcia z innych przyczyn umowy, Beneficjent zwróci niewykorzystane środki dotacji Ministrowi w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia odstąpienia od umowy, jej rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

W przypadkach określonych w akapicie pierwszym, Beneficjent dokona zwrotu środków na następujący rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia BGK 45 1130 1017 0000 0075 5920 0003.

W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę programu inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy. Za dzień dokonania zwrotu uważa się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

20. W przypadku niedotrzymania terminów zwrotu środków określonych w ust. 19, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji, do dnia dokonania tego zwrotu, na rachunek bankowy wskazany w ust. 19. Za dzień dokonania zwrotu niewykorzystanej części dotacji Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta. Odsetki, o których mowa w zdaniu pierwszym, przekazywane są na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 19. W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę programu inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy.

21. Odsetki od przekazanych przez Ministra środków z tytułu dotacji, naliczone przez bank obsługujący rachunek bankowy Beneficjenta, Beneficjent przekaże Ministrowi, nie później niż do dnia **15 stycznia roku następującego po danym roku budżetowym**, na który udzielona jest dotacja, na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 19. W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę programu inwestycyjnego oraz uwagę, że zwrot dotyczy odsetek bankowych od przekazanej dotacji. Za dzień dokonania zwrotu uważa się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

22. W razie wcześniejszego odstąpienia od umowy, rozwiązania jej lub wygaśnięcia z innych przyczyn, Beneficjent jest zobowiązany złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 8 i 11, w tym rozliczenie rzeczowo-finansowe, **w terminie 15 dni od dnia odstąpienia od umowy, jej rozwiązania lub wygaśnięcia z innych przyczyn**, przy czym w sytuacji, gdy ostatecznie Beneficjent nie otrzymał żadnej części środków z dotacji, oświadczenie potwierdzające podjęcie przez Beneficjenta działań informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 5-7, stanowiące część rozliczenia, o którym mowa w § 8 pkt 1, powinno zostać przekreślone lub usunięte.

Brak złożenia prawidłowego rozliczenia lub innych dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym, w terminie 45 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w akapicie pierwszym, będzie uznawany jako wykorzystanie całości przekazanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w terminie 15 dni od dnia upływu 45-dniowego terminu

określonego w zdaniu pierwszym wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania całości lub odpowiednio każdej z transz dotacji Beneficjentowi, do dnia zwrotu dotacji. Kwotę zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem Beneficjent zobowiązany jest zwrócić wraz z odsetkami na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 19.

23. W przypadku gdy w ramach umowy zakupione zostały środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne, Beneficjent zobowiązany jest oddać je do używania nie później niż w ciągu **120 dni** licząc od dnia zakończenia inwestycji, w tym oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, z uwzględnieniem ust. 25.

W celu zmiany terminu, o którym mowa w akapicie pierwszym, **Beneficjent może złożyć wniosek o zawarcie stosownego aneksu**, najpóźniej na 20 dni przed upływem tego terminu. We wniosku Beneficjent jest zobowiązany:

- 1) wskazać numer umowy lub nazwę inwestycji,
- 2) wykazać przyczyny uzasadniające konieczność przedłużenia terminu oddania do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o którym mowa w zdaniu pierwszym akapit pierwszy, a w konsekwencji również zmiany terminu złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 24;
- 3) podać nowe daty terminów:
 - a) oddania do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w akapicie pierwszym,
 - b) złożenia oświadczenia o oddaniu do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o którym mowa w ust. 24.

Strony zgodnie ustalają, że aneks, o którym mowa w akapicie drugim, może zostać zawarty wyłącznie przed upływem **terminu określonego w akapicie pierwszym**, a po upływie tego terminu jego zawarcie będzie wykluczone.

Brak oddania do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych w terminie określonym w akapicie pierwszym albo w aneksie, o którym mowa w akapicie drugim, będzie uznawany jako wykorzystanie środków z dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

W takim przypadku zwrot dotacji następuje w terminie 15 dni od dnia, w którym upłynął termin oddania do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania dotacji Beneficjentowi na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 19, do dnia zwrotu dotacji. Za dzień zwrotu dotacji Strony uznają dzień obciążenia odpowiednią kwotą dotacji rachunku bankowego Beneficjenta.

W przypadku gdy z dotacji sfinansowany/dofinansowany został zakup więcej niż jednej sztuki środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, obowiązek zwrotu dotacji, o którym mowa

w akapicie czwartym, dotyczy wyłącznie tych sztuk środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które nie zostały oddane do używania w terminie określonym w akapicie pierwszym albo w aneksie, o którym mowa w akapicie drugim.

24. W przypadku gdy w ramach umowy zakupione zostały środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne, Beneficjent złoży Ministrowi **w terminie nieprzekraczającym 125 dni**, licząc od dnia zakończenia inwestycji, w tym oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, w sposób określony w § 8 ust. 8, **oświadczenie o oddaniu do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do umowy. Termin, o którym mowa w

zdaniu pierwszym, może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu oddania do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w ramach aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 23 akapit drugi.

25. Strony zgodnie ustalają, że **oddanie do używania** zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, a także innych przedmiotów stanowiących pierwsze wyposażenie obiektu budowlanego, **następuje z dniem, w którym spełnione zostaną łącznie następujące warunki:**

1) w przypadku aparatury/sprzętu medycznego oraz środków trwałych innych niż aparatura/sprzęt medyczny albo sprzęt/program informatyczny, zwanych dalej „innymi środkami trwałymi”:

- a) aparatura/sprzęt medyczny/inny środek trwały będzie sprawna/y technicznie oraz wyposażona/y we wszystkie elementy konstrukcyjne umożliwiające jej/jego używanie zgodnie z przeznaczeniem, w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a w przypadku pierwszego wyposażenia niesłużącego do udzielania ww. świadczeń – w celu zapewnienia właściwego funkcjonowania obiektu budowlanego, w którym prowadzona była inwestycja, z poszanowaniem praw własności intelektualnej (w tym praw własności przemysłowej i praw autorskich);
- b) aparatura/sprzęt medyczny/inny środek trwały zostanie wpisana/y do ewidencji księgowej środków trwałych;
- c) używanie aparatury/sprzętu medycznego/innego środka trwałego zostanie prawnie zalegalizowane przez właściwe organy administracji państwowej (w szczególności przez uzyskanie wszystkich wymaganych uprawnień, homologacji, pozwoleń i zezwoleń), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- d) zostaną spełnione wszystkie wymagania polegające na dostosowaniu aparatury/sprzętu medycznego/innego środka trwałego do miejsca i warunków, w których będzie ona/on używana/y, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta;
- e) miejsce/a, w którym/ych będzie używana/y aparatura/sprzęt medyczny/inny środek trwały (np. budynek, lokal, pomieszczenie), spełnia/ją wszystkie niezbędne wymagania dla używania aparatury/sprzętu medycznego/ innego środka trwałego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta;

2) w przypadkach gdy: (1) sprzęt informatyczny zakupywany jest bez programu informatycznego/programów informatycznych z tego względu, że program informatyczny/programy informatyczne nie jest niezbędny/nie są niezbędne do używania tego sprzętu do celów, o których mowa w pkt 1 lit. a, lub gdy Beneficjent dysponuje już programem informatycznym niezbędnym /programami informatycznymi niezbędnymi do używania tego sprzętu do tych celów, albo (2) sprzęt informatyczny zakupywany jest wraz z programem informatycznym niezbędnym/programami informatycznymi niezbędnymi do używania tego sprzętu informatycznego do celów, o których mowa w pkt 1 lit. a:

- a) sprzęt informatyczny będzie sprawny technicznie oraz wyposażony we wszystkie elementy konstrukcyjne, a także w program informatyczny/programy informatyczne, umożliwiające jego używanie zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w pkt 1 lit. a, z poszanowaniem praw własności intelektualnej (w tym praw własności przemysłowej i praw autorskich),
- b) sprzęt informatyczny zostanie uruchomiony produkcyjnie, w sposób umożliwiający jego użytkowanie przez użytkowników zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w lit. a,
- c) sprzęt informatyczny oraz program informatyczny/programy informatyczne, jeśli został on zakupiony/zostały one zakupione wraz z tym sprzętem, zostanie wpisany/zostaną wpisane do ewidencji księgowej środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, zgodnie z przepisami o rachunkowości,

- d) używanie sprzętu informatycznego oraz programu informatycznego/programów informatycznych, jeśli *został on zakupiony/zostały one zakupione* wraz z tym sprzętem, zostanie prawnie zalegalizowane przez właściwe organy administracji państwowej (w szczególności przez uzyskanie wszystkich wymaganych uprawnień, homologacji, pozwoleń i zezwoleń), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- e) zostaną spełnione wszystkie wymagania polegające na dostosowaniu sprzętu informatycznego do miejsca i warunków, w których będzie on używany, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta,
- f) miejsce/a, w którym/ych będzie używana/y sprzęt informatyczny (np. budynek, lokal, pomieszczenie), spełnia/ją wszystkie niezbędne wymagania dla używania sprzętu informatycznego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta,
- g) Beneficjent uzyska licencję na używanie *programu informatycznego/programów informatycznych, który został zakupiony/które zostały zakupione* wraz ze sprzętem informatycznym;

3) w przypadku programu informatycznego/programów informatycznych zakupywanych bez sprzętu informatycznego:

- a) Beneficjent uzyska licencję na używanie *programu informatycznego/programów informatycznych*,
- b) *program informatyczny zostaną zostanie uruchomiony /programy informatyczne zostaną uruchomione* produkcyjnie na sprzęcie informatycznym, w sposób umożliwiający jego/ich użytkowanie przez użytkowników zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w pkt 1 lit. a, z poszanowaniem praw własności intelektualnej (w tym praw własności przemysłowej i praw autorskich),
- c) *program informatyczny zostanie wpisany/programy informatyczne zostaną wpisane* do ewidencji księgowej wartości niematerialnych i prawnych, zgodnie z przepisami o rachunkowości;
- d) program informatyczny działa prawidłowo umożliwiając w szczególności przetwarzanie danych w określonym przez jego producenta zakresie.

26. W przypadkach stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent zwróci Ministrowi dotację wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z art. 169 ustawy o finansach publicznych i odpowiednimi postanowieniami umowy. Za dzień dokonania zwrotu uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta.

Przez wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem Strony uznają w szczególności:

- 1) wydatkowanie przez Beneficjenta otrzymanych środków:
 - a) chociażby czasowo na cel inny niż finansowanie/dofinansowanie inwestycji,
 - b) na pokrycie kosztów, które nie są objęte zakresem rzeczowym programu inwestycyjnego,
 - c) na pokrycie zobowiązań zaciągniętych w celu przygotowania lub realizacji inwestycji przed dniem zawarcia umowy lub na refundację wydatków poniesionych na ten cel przed dniem zawarcia umowy, o ile zobowiązania te lub wydatki dotyczą prac objętych zakresem rzeczowym programu inwestycyjnego,
 - d) na pokrycie wydatków, które zostały już sfinansowane lub dofinansowane z innych źródeł z naruszeniem § 1 ust. 15 pkt 23;
 - e) z dotacji udzielonej na dany rok budżetowy po wyznaczonym terminie na wykorzystanie dotacji w tym roku, ustalonym zgodnie z ust. 1;

- 2) przypadki, o których mowa w § 5 ust. 4, a także w ust. 8 akapit drugi, ust. 22 akapit drugi i ust. 23 akapit czwarty niniejszego paragrafu.
27. Wypłata dotacji może zostać zawieszona przez Ministra, w przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w związku z realizacją umowy doszło do powstania poważnych nieprawidłowości lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do popełnienia przestępstwa. Wypłata dotacji może nastąpić po usunięciu lub wyjaśnieniu nieprawidłowości, o których mowa w zdaniu pierwszym, o ile nie upłynął maksymalny termin na przekazanie dotacji określony w ust. 1.
Zawieszenie wypłaty dotacji zgodnie z akapitem pierwszym nie pozbawia Ministra prawa do rozwiązania umowy na podstawie § 6 ust. 2 pkt 1.
28. Na wniosek Ministra, Beneficjent zobowiązuje się w każdym czasie, w tym również po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu, jednak nie dłużej niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa okres 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia rozliczenia rzeczowo-finansowego dotacji celowej za ostatni rok realizacji programu inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 17., przekazywać Ministrowi wszelkie dodatkowe informacje i przedkładać dokumenty, w szczególności dotyczące realizacji lub rozliczenia umowy, w tym umowy zawarte z wykonawcą lub wykonawcami inwestycji, w terminie wyznaczonym przez Ministra.
29. O terminowym przedłożeniu przez Beneficjenta dokumentów związanych z wykonaniem umowy, decyduje data wpływu na skrzynkę e-Doręczeń Ministerstwa Zdrowia na zasadach określonych w § 8 ust. 8-14 umowy.
30. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Ministra o prowadzonych kontrolach zewnętrznych dotyczących inwestycji oraz o wynikach tych kontroli, w terminie 5 dni od dnia, odpowiednio, rozpoczęcia danej kontroli oraz otrzymania jej wyników, w okresie obowiązywania umowy oraz do końca roku kalendarzowego, w którym upływa okres 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia rzeczowo-finansowego dotacji celowej za ostatni rok realizacji programu inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 17..
31. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Ministra o braku możliwości wykorzystania w części lub całości przyznanych na dany rok budżetowy środków dotacji, w drodze pisemnego oświadczenia zawierającego informacje o wysokości środków, których Beneficjent nie wydatkuje lub których wydatkowanie nie będzie możliwe. Powyższe oświadczenie zostanie złożone przez Beneficjenta niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, licząc od dnia zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykorzystanie w części lub całości przyznanych na dany rok budżetowy środków z dotacji, jednak nie później niż do dnia 15 listopada danego roku budżetowego
32. Beneficjent jest zobowiązany do stosowania wzorów, o których mowa w załącznikach nr 3 -10 oraz 12, w wersji z dnia składania dokumentu wymaganego zgodnie z umową.
33. W przypadku, w którym wskazana w umowie data określająca termin wywiązania się przez Beneficjenta z obowiązków wynikających z umowy upływa w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, Strony przyjmują, że termin ten wówczas upływa ostatniego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą, i który poprzedza sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy.
34. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w umowie dla Ministra nie może być traktowane jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Ministra.
35. Na wniosek Ministra, Beneficjent zobowiązuje się udzielić w każdym czasie wszelkich dodatkowych informacji i przedłożyć dokumenty, związane z realizacją umowy lub jej rozliczeniem, w

szczegółności dotyczące dokumentacji związanej z prowadzeniem procedur, o których mowa w § 1 ust. 13, a w szczególności:

- 1) specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) treści zapytania ofertowego albo zamówienia publicznego lub zaproszenia do negocjacji, a także;
- 3) informacji o wszczętych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego albo o upublicznieniu zapytania ofertowego;
- 4) informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz danych o wszystkich wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub o unieważnieniu postępowania albo informacji o wyniku postępowania;
- 5) projektów umów i projektów aneksów do umów z wykonawcą;
- 6) poświadczeń za zgodność z oryginałem, kopii umów i kopii aneksów do umów zawartych z wykonawcą;

- w terminie wyznaczonym przez Ministra.

§ 3.

1. Beneficjent zobowiązuje się wykonywać z należytą starannością czynności będące przedmiotem umowy.
2. Beneficjent zobowiązuje się realizować inwestycję w ramach programu inwestycyjnego zgodnie z umową i programem inwestycyjnym oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisami dotyczącymi zamówień publicznych oraz przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Beneficjent oświadcza, że zrealizuje program inwestycyjny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i normami techniczno-budowlanymi, w szczególności z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego, w ten sposób, iż projekt architektoniczno-budowlany będzie określał niezbędne warunki do korzystania z obiektu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie przedmiotu umowy, mając na uwadze wymagania określone w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, tj.:
 - 1) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
 - 2) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;
 - 3) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;
 - 4) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.);
 - 5) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.
5. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją programu inwestycyjnego.
6. Przy realizacji umowy Beneficjent nie może cedować na rzecz osób lub podmiotów trzecich praw i obowiązków, zastrzeżonych według przepisów odrębnych dla Beneficjenta jako inwestora w rozumieniu Prawa budowlanego.

7. Beneficjent nie może bez uprzedniej zgody Ministra wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności:
 - 1) przenieść na osoby trzecie wierzytelności lub w jakikolwiek sposób przenieść lub obciążyć praw i obowiązków wynikających z umowy,
 - 2) zlecić realizację obowiązków w zakresie opracowywania i przekazywania Ministrowi dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2, 3 i 6, osobom trzecim.Czynności prawne i faktyczne Beneficjenta, o których mowa w akapicie pierwszym, dokonane z naruszeniem obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Ministra są bezskuteczne w stosunku do Ministra.
8. W przypadku zlecenia realizacji programu inwestycyjnego osobom trzecim, Beneficjent występuje w stosunkach z tymi osobami w imieniu własnym, a względem Ministra odpowiada za ich działania jak za własne działania i zaniechania.
9. Beneficjent nie może przenieść na osoby trzecie, ani obciążyć w jakikolwiek inny sposób przysługującego mu na mocy umowy prawa do otrzymania dotacji celowej od Ministra. Postanowień ust. 8 dotyczących udzielania zgody przez Ministra nie stosuje się. Czynności prawne i faktyczne dokonane przez Beneficjenta z naruszeniem zakazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, są bezskuteczne w stosunku do Ministra.
10. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw w związku z realizacją programu inwestycyjnego i umowy.
11. W przypadku zlecenia realizacji inwestycji osobom trzecim, Beneficjent występuje w stosunkach z tymi osobami w imieniu własnym, a względem Ministra odpowiada za ich działania jak za własne działania i zaniechania.

§ 4.

1. W okresie obowiązywania umowy oraz do końca roku kalendarzowego, w którym upływa okres 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia rzeczowo-finansowego dotacji celowej za ostatni rok realizacji programu inwestycyjnego, o którym mowa w § 2 ust. 1, Minister lub osoba przez niego upoważniona mogą przeprowadzić kontrolę wykonywania przez Beneficjenta obowiązków wynikających z programu inwestycyjnego oraz umowy, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może w szczególności obejmować:
 - 1) zgodność realizowanych zadań z umową, programem inwestycyjnym oraz przepisami powszechnie obowiązującymi;
 - 2) legalność, gospodarność, celowość i rzetelność w wykorzystaniu środków publicznych otrzymanych na realizację programu inwestycyjnego;
 - 3) sposób i rodzaj prowadzenia dokumentacji, określonej w przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz w umowie;
 - 4) stan realizacji programu inwestycyjnego oraz terminowości jego zakończenia w tym oddania do użytkowania;
 - 5) terminowość rozliczenia realizacji umowy;
 - 6) ocenę prawidłowości dokonywania rozliczenia umowy;
 - 7) prawidłowość wykonywania obowiązków informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 5-7;
 - 8) prawidłowość wykorzystania inwestycji zgodnie z § 5 ust. 1 i 2.
3. Beneficjent obowiązany jest do umieszczenia we wszystkich zawieranych z wykonawcami umowach dotyczących realizacji programu inwestycyjnego, stosownych klauzul zobowiązujących wykonawców do poddawania się kontroli przeprowadzanej przez Ministra zgodnie z ust. 1 i 2, w szczególności do przekazywania wymaganej dokumentacji, udzielania wyjaśnień dotyczących

realizacji programu inwestycyjnego oraz zezwalania kontrolującym na wejście na teren, na którym realizowane jest program inwestycyjny.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy Minister wzywa Beneficjenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
5. Wypłata dotacji może zostać zawieszona przez Ministra, w przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w związku z realizacją umowy doszło do powstania poważnych nieprawidłowości lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do popełnienia przestępstwa. Wypłata dotacji może nastąpić po usunięciu lub wyjaśnieniu nieprawidłowości, o których mowa w zdaniu pierwszym.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy, Minister może:
 - 1) wezwać Beneficjenta do przekazania wyjaśnień, usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, przy czym termin ten może zostać przedłużony przez Ministra na uzasadniony wniosek Beneficjenta, lub
 - 2) nałożyć kary umowne na zasadach określonych w § 7 ust. 1-5, przy czym przed nałożeniem danej kary umownej Minister może wezwać Beneficjenta do usunięcia naruszenia w wyznaczonym terminie, lub
 - 3) odstąpić od umowy na podstawie § 6 ust. 1, lub
 - 4) rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia na zasadach określonych w § 6 ust. 2.

§ 5.

1. Beneficjent zobowiązuje się, że w okresie realizacji inwestycji oraz do końca roku kalendarzowego, w którym upływa **okres 5 lat od dnia zakończenia inwestycji, w tym oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do inwestycji**, bez uprzedniej zgody Ministra złożonej, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo w postaci dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, nie dokona zbycia, wydzierżawienia, wynajęcia, użyczenia lub w inny sposób rozporządzenia stanowiącymi przedmiot inwestycji obiektami budowlanymi, gruntami i wyposażeniem lub ich częścią oraz środkami trwałymi i wartościami niematerialnymi, o których mowa w § 2 ust. 23, ani nie obciąży ich żadnymi prawami osób trzecich. Zgoda Ministra, o której mowa w zdaniu pierwszym, może zostać udzielona wyłącznie w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, nie jest możliwe wykorzystywanie inwestycji lub jej części w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. **Do końca roku kalendarzowego, w którym upływa okres 5 lat od dnia zakończenia inwestycji, w tym oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do inwestycji**, Beneficjent zobowiązuje się wykorzystywać obiekty budowlane, grunty oraz wyposażenie, o których mowa w ust. 1, lub ich części, przeznaczone do prowadzenia działalności leczniczej, a także środki trwałe i wartości niematerialne, o których mowa w § 2 ust. 23, wyłącznie w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. **Przez okres 5 lat od dnia zakończenia inwestycji, w tym oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do inwestycji**, Beneficjent jest zobowiązany do składania corocznych pisemnych oświadczeń potwierdzających jednocześnie brak dokonania czynności zakazanych zgodnie z ust. 1 oraz wykorzystanie obiektów budowlanych, gruntów oraz wyposażenia lub ich części, a także środków trwałych i wartości niematerialnych, o których mowa w § 2 ust. 23, zgodnie z ust. 2. Oświadczenie, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik 11 do umowy, potwierdzające jednocześnie brak dokonania czynności zakazanych zgodnie z ust. 1 oraz wykorzystanie obiektów budowlanych, gruntów oraz wyposażenia lub ich części, a także środków trwałych i wartości niematerialnych, o

których mowa w § 2 ust. 23, zgodnie z ust. 2 w danym roku kalendarzowym, Beneficjent jest zobowiązany przedłożyć w terminie do dnia **15 stycznia** roku następnego.

4. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, lub zakazu, o którym mowa w ust. 2, dotacje udzielone na podstawie umowy na inwestycję lub jej część, której dotyczy dane naruszenie, zostaną uznane za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji następuje w terminie 15 dni od dnia:
 - 1) dokonania czynności zakazanej zgodnie z ust. 1, lub
 - 2) stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 2- wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania danej dotacji lub odpowiednio każdej z transz danej dotacji Beneficjentowi do dnia zwrotu dotacji, na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2 ust. 19. Za dzień zwrotu środków Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta.

Dotacje podlegają zwrotowi w kwocie określonej proporcjonalnie do okresu, w którym Beneficjent nie zastosował się do zakazu, o którym mowa w ust. 1, albo obowiązku, o którym mowa w ust. 2.
5. Zgodnie z art. 35a ust. 1 ustawy o finansach publicznych, Beneficjent zobowiązany jest do podejmowania działań informacyjnych dotyczących finansowania/dofinansowania inwestycji **pn. „.....”** z dotacji udzielonych na podstawie umowy.
6. Beneficjent jest obowiązany do podjęcia w ramach środków własnych działań informacyjnych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953, z późn. zm.).
7. Beneficjent przy podejmowaniu działań informacyjnych używa wzorów tablic informacyjnych, określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia o którym mowa w ust. 6, których edytowalne pliki cyfrowe udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pod adresem <https://www.gov.pl/premier/dzialania-informacyjne>.
8. W przypadku, gdy zakupiony w ramach inwestycji wysokospecjalistyczny sprzęt lub aparatura medyczna rozumiany/a jako wyrób medyczny określony w art. 2 pkt 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG ujęte są w wykazie sprzętu/aparatury medycznej wysokospecjalistycznego/ej o wartości początkowej powyżej 100 tys. zł, stanowiącym **załącznik nr 13** do umowy, **Beneficjent zobowiązany jest do przekazywania Ministrowi w okresie do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 5 lat od dnia zakończenia inwestycji**, w tym oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do inwestycji, informacji dotyczącej wykorzystania takiego sprzętu lub aparatury medycznej w danym roku kalendarzowym za dany rok kalendarzowy, w terminie do dnia **15 stycznia roku następnego**.
9. W celu wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 8, **Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia odrębnej ewidencji w zakresie liczby i rodzaju świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w ust. 2, udzielonych z wykorzystaniem zakupionego w ramach umowy sprzętu lub aparatury medycznej wysokospecjalistycznej, oddzielnie dla każdej pozycji tego sprzętu lub aparatury**.
10. Przez wyrażenie „rok kalendarzowy” stosowane w niniejszym paragrafie rozumie się rok budżetowy, który **rozpoczyna się 1 stycznia i kończy 31 grudnia**.

§ 6.

1. Minister Zdrowia może odstąpić od umowy w przypadkach gdy:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności faktycznej lub prawnej powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym;

2) Beneficjent wykorzystał dotację na:

a) pokrycie zobowiązań zaciągniętych przed dniem zawarcia umowy w celu przygotowania lub realizacji prac objętych zakresem rzeczowym programu inwestycyjnego, lub

b) zrefundowanie wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy na cel, o których mowa w lit. a;

3) Beneficjent rozpoczął przygotowanie lub realizację prac objętych zakresem rzeczowym programu inwestycyjnego, w szczególności zawarł umowę na przygotowanie lub realizację programu inwestycyjnego, przed dniem zawarcia umowy;

4) Minister stwierdzi, że w celu uzyskania dotacji, Beneficjent złożył dokumenty lub oświadczenia, niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym.

Odstąpienie od umowy następuje, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Ministra powodów uzasadniających odstąpienie od umowy.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Ministra bez okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub w przypadku:

1) gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w związku z wykonywaniem inwestycji doszło do powstania poważnych nieprawidłowości lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do popełnienia przestępstwa;

2) gdy Beneficjent, pomimo nałożenia na niego kary umownej na podstawie § 7 ust. 4 pkt 3 albo 4, nadal:

a) uniemożliwia lub stawia istotne przeszkody w przeprowadzeniu przez Ministra kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, lub

b) nie przekazuje wyjaśnień lub nie usuwa nieprawidłowości w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Ministra zgodnie z § 7 ust. 6;

3) gdy Beneficjent prowadzi ewidencję księgową lub dokumentację niezgodnie z § 1 ust. 11, uniemożliwiając prawidłowe rozliczenie dotacji lub przeprowadzenie kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, przez Ministra, w szczególności w przypadku, gdy uniemożliwia to stwierdzenie, czy dotacja została pobrana i wykorzystana zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;

4) o którym mowa w § 1 ust. 4.

Rozwiązanie umowy następuje, pod rygorem nieważności, elektronicznej, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie przez zgodne oświadczenie woli Stron złożone, pod rygorem nieważności, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Strony rozwiązując umowę mogą zawrzeć porozumienie określające w szczególności tryb i termin dokonania wzajemnych rozliczeń pomiędzy Stronami, z zastrzeżeniem ust. 7.

4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, rozumianej w szczególności jako katastrofalne zjawiska przyrodnicze, wywołane działaniem sił natury np. trąby powietrzne, silne wiatry, trzęsienia ziemi, powodzie lub jako akty władzy publicznej lub zjawiska społeczne i polityczne o skali katastrofalnej, pożary, ataki wrogich sił (w tym dywersyjne, terrorystyczne), pandemiczne i epidemie chorób zakaźnych albo w przypadku zaistnienia innego niezawinionego lub niezależnego zdarzenia oddziałującego bezpośrednio na określone w umowie jego prawa i obowiązki, Strony mogą zmienić umowę w celu uregulowania wzajemnych praw i obowiązków, uwzględniając skutki zaistnienia któregośkolwiek ze zdarzeń, o których mowa w zdaniu wprowadzającym, z zachowaniem zasady, że Strony nie powinny ponosić negatywnych skutków z tytułu zaistnienia niezawinionego lub niezależnego od niego zdarzenia.

5. Beneficjentowi nie przysługują w stosunku do Ministra żadne roszczenia w związku z odstąpieniem od umowy przez Ministra na podstawie ust. 1 albo rozwiązaniem umowy na podstawie ust. 2 albo, 3.
6. W przypadku gdy po przekazaniu Beneficjentowi dotacji umowa została rozwiązana na podstawie ust. 2 albo 3 albo § 1 ust. 4 akapit trzeci, dotacja podlega zwrotowi w całości albo w części na zasadach określonych w umowie lub w art. 169 ustawy o finansach publicznych.
7. W przypadku gdy w wyniku zmiany umowy na podstawie ust. 4 albo § 1 ust. 4 akapit trzeci część środków z dotacji nie może zostać wykorzystana przez Beneficjenta, zwróci on Ministrowi niewykorzystane środki z tytułu dotacji, w terminie **nie dłuższym niż 15 dni** od dnia zawarcia aneksu do umowy. Beneficjent dokona zwrotu środków na rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia, wskazany w § 2 ust. 19.

W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w akapicie pierwszym, Beneficjent, obowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi poczynawszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji do dnia dokonania tego zwrotu na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2 ust. 19. W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę inwestycji, których ten zwrot dotyczy. Za dzień zwrotu środków uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta.

§ 7.

1. W przypadku naruszenia postanowienia, o którym mowa w § 3 ust. 3 lub 4 Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,01% sumy kwot dotacji, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz w ust. 2, naliczonej osobno za każde naruszenie, przy czym łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu za naruszenia popełnione w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 2% kwoty dotacji udzielonej Beneficjentowi, w tym roku kalendarzowym.
2. W przypadku nieterminowego przedłożenia Ministrowi któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 2 - Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,01% kwoty dotacji udzielonej w roku, w którym powstał obowiązek przedłożenia danego dokumentu albo za który przedkładany jest dany dokument, za każdy dzień zwłoki w przekazaniu któregośkolwiek z dokumentów, przy czym łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu za naruszenia popełnione w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 2% kwoty dotacji udzielonej Beneficjentowi w tym roku.
3. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Beneficjenta obowiązku określonego w art. 35a ust. 1 ustawy o finansach publicznych albo wykonania go niezgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 6, Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 1% dotacji udzielonej w roku, w którym zostało popełnione naruszenie, a w przypadku, gdy dotacja na dany rok nie została udzielona – w wysokości ostatniej dotacji, która została udzielona na podstawie umowy, za każdy miesiąc niewywiązywania się z tego obowiązku, z tym że:
 - 1) warunkiem nałożenia kary umownej jest uprzednie, bezskuteczne wezwanie Beneficjenta do usunięcia naruszenia zgodnie z § 4 ust. 4, chyba że w chwili stwierdzenia naruszenia jego usunięcie nie jest już z przyczyn obiektywnych możliwe;
 - 2) w przypadku, gdy w danym miesiącu Beneficjent nie wywiązuje się z obowiązków, o których mowa w zdaniu wprowadzającym w okresie krótszym niż ten miesiąc, karę umowną ustala się proporcjonalnie do liczby dni, w których obowiązek nie jest wykonywany;
 - 3) karę umowną nalicza się wyłącznie za okres, w którym Beneficjent był obowiązany wykonywać obowiązki, o których mowa w § 5 ust. 5-7, ustalony zgodnie z przepisami rozporządzenia wymienionego w § 5 ust. 6.

4. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Beneficjenta, polegającego na:
- 1) dokonaniu czynności prawnej lub faktycznej, o której mowa w § 3 ust. 7, z naruszeniem obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Ministra,
 - 2) naruszeniu zakazu przeniesienia na osoby trzecie lub obciążenia w inny sposób przysługującego mu na mocy umowy prawa do otrzymania dotacji celowej, o którym mowa w § 3 ust. 9,
 - 3) odmowie lub uniemożliwieniu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, lub stawianiu istotnych przeszkód w jej przeprowadzeniu albo nieumieszczeniu przez Beneficjenta w umowach zawieranych z wykonawcami klauzul, o których mowa w § 4 ust. 3,
 - 4) nieprzekazaniu wyjaśnień lub nieusunięciu przez Beneficjenta lub jego wykonawcę nieprawidłowości stwierdzonych w toku kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, w terminie wyznaczonym przez Ministra zgodnie z § 4 ust. 4 - Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,2% łącznej kwoty dotacji udzielonej na rok, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy, naliczanej osobno za każdy przypadek naruszenia.
- Łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu nie może przekroczyć 2% łącznej kwoty dotacji, udzielonej na rok, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy. Minister wezwie pisemnie Beneficjenta do zapłaty kary umownej. Kary umowne Beneficjent przekaże w wyznaczonym terminie przelewem na rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia, o którym mowa w § 2 ust. 19.
5. W przypadku jednostronnego rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta, Minister jest uprawniony do nałożenia na Beneficjenta kary umownej w wysokości 2% łącznej maksymalnej kwoty dotacji udzielonych Beneficjentowi do dnia jednostronnego rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron z powodu ww. przyczyn..
6. Minister zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, zgodnie z art. 484 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.), w zakresie w jakim poniesiona szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
7. W przypadku, gdy zaistniała podstawa do dochodzenia przez Ministra kary umownej, a dotacja nie została jeszcze udzielona lub przekazana Beneficjentowi, Minister zastrzega sobie prawo pomniejszenia kwoty dotacji o wysokość tej kary umownej, także w przypadku gdy należność z tytułu kary umownej nie jest jeszcze wymagalna, o czym niezwłocznie informuje Beneficjenta.
8. Zapłata kary umownej nie zwalnia Beneficjenta z obowiązku wykonania obowiązku lub zobowiązania, za którego naruszenie kara ta została nałożona, z zastrzeżeniem kary umownej, o której mowa w ust. 5.
9. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że rozwiązanie umowy, odstąpienie od niej przez którąkolwiek ze Stron oraz wygaśnięcie umowy z innych przyczyn nie pozbawia Ministra prawa do dochodzenia kar umownych za okoliczności zaistniałe przed dniem rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub wygaśnięcia umowy z innych przyczyn.

§ 8.

1. Zmiana postanowień umowy, może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, na podstawie aneksu zawartego, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej wysłanej na adresy elektroniczne systemu e-Doręczeń Stron w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Stron, z zastrzeżeniem zapisów umowy stanowiących inaczej. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu. W przypadku nierozwiązania sporu

w tym trybie Strony mogą wnieść powództwo do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Ministra.

2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadku spraw dotyczących zwrotu dotacji celowej, które są rozstrzygane na drodze postępowania administracyjnego lub sądowoadministracyjnego, jak również sporów dotyczących roszczeń o należności nie przekraczające kwoty 5 000 zł, przy czym przedmiotowa kwota obejmuje wyłącznie wartość należności głównej.
3. Strony umowy podają następujące adresy i dane do kontaktu:
 - 1) Minister: Ministerstwo Zdrowia, Departament Oceny Inwestycji, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, tel. 882-354-588, e-mail: dep-doci@mz.gov.pl, adres elektroniczny systemu e-Doręczeń: AE:PL-11185-96749-VHSCS-20;
 - 2) Beneficjent: (nazwa), ul., ...-... (adres), e-mail: tel.:, osoba do kontaktu: Pan/Pani (imię i nazwisko), adres elektroniczny systemu e-Doręczeń:
4. Strony umowy oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy są przekazywane w związku z wykonywaniem umowy i w celu jej realizacji. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego.
5. Minister upoważnia na mocy umowy, a Beneficjent zobowiązuje się wykonać, w imieniu Ministra obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) wobec osób, których dane Beneficjent przekazał Ministrowi lub których dane są zamieszczone w umowie bądź załącznikach do umowy (w tym w innych dokumentach związanych z jej realizacją), dla których Minister staje się administratorem, przy czym Beneficjent przekazując treść klauzuli informacyjnej, która stanowi załącznik nr 11 do umowy, wskaże jednocześnie tym osobom Beneficjenta jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Minister.
6. Zmiana adresów i danych, o których mowa w ust. 4, nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów, zawiadamiając niezwłocznie o tym drugą Stronę w sposób określony w ust.6.
7. Podstawową drogą komunikacji pomiędzy Stronami jest wzajemne doręczenie dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adresy elektroniczne systemu e-Doręczeń Stron. Strony podpisują dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Beneficjent zobowiązany jest do założenia i posiadania w okresie obowiązywania umowy oraz co najmniej przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia rozliczenia rzeczowo-finansowego dotacji celowej za ostatni rok realizacji programu inwestycyjnego, o którym mowa w § 2 ust. 1, adresu do doręczeń elektronicznych w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
8. Ilekroć w umowie mowa jest o doręczaniu dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adresy elektroniczne systemu e-Doręczeń, Strony dopuszczają jako równoważne przekazywanie dokumentów na adres elektronicznej skrzynki podawczej – ePUAP Stron, przy czym przekazywanie korespondencji za pośrednictwem skrzynki podawczej ePUAP możliwe jest wyłącznie do dnia, do którego ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych stanowi, że doręczenie korespondencji nadanej przez podmiot niebędący podmiotem publicznym, będący użytkownikiem konta w ePUAP, do podmiotu publicznego posiadającego elektroniczną skrzynkę podawczą w ePUAP, w ramach usługi udostępnianej w ePUAP, jest równoważne w

skutkach prawnych z doręczeniem przy wykorzystaniu systemu e-Doręczeń. Po tej dacie jedyną obowiązującą formą komunikacji Stron jest wzajemne doręczenie dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adresy elektroniczne systemu e-Doręczeń Stron

9. Wszelkie dokumenty kierowane do Ministra w związku z realizacją umowy powinny być przekazywane wyłącznie w formie dokumentów elektronicznych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym kierownika Beneficjenta lub innej osoby upoważnionej do działania w imieniu Beneficjenta na adres elektroniczny systemu e-Doręczeń Ministerstwa Zdrowia, a ponadto zawierać numer umowy oraz wskazywać Departament Oceny Inwestycji Ministerstwa Zdrowia jako ich odbiorcę.
10. W przypadku awarii systemu e-Doręczeń lub systemu ePUAP trwającej dłużej niż godzinę, uniemożliwiającej doręczenie dokumentów, o których mowa w ust. 2, termin przewidziany na doręczenie dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym, przedłuża się o czas trwania awarii. Beneficjent jest zobowiązany poinformować Ministra o zaistniałej awarii.
11. W przypadku wystąpienia problemów technicznych, które uniemożliwiają doręczenie dokumentów w sposób, o którym mowa w ust. 9, Strony dopuszczają, z zastrzeżeniem zachowania terminów określonych umową, doręczenie korespondencji za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej, tj. w postaci odwzorowania cyfrowego (skanu) dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci papierowej za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640, z późn. zm.), przez swoich pracowników, przez inne upoważnione osoby lub organy. W przypadku dokumentów w postaci papierowej Minister może ponadto zażądać od Beneficjenta każdorazowo niezwłocznego doręczenia dokumentu na adres elektroniczny systemu e-Doręczeń Ministerstwa Zdrowia lub e-mail, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, w postaci odwzorowania cyfrowego (skanu) dokumentu opatrzonego podpisem.
12. Z zastrzeżeniem ust. 13, termin przedłożenia Ministrowi przez Beneficjenta dokumentów związanych z realizacją umowy ustala się na podstawie ich daty wpływu na adres elektroniczny systemu e-Doręczeń lub ePUAP Ministerstwa Zdrowia. Potwierdzeniem złożenia dokumentów jest dowód otrzymania, o którym mowa w art. 40 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych - w przypadku systemu e-Doręczeń, lub urzędowe poświadczenie odbioru, na którym znajduje się data doręczenia dokumentów do urzędu Ministra – w przypadku ePuap. Korespondencję dostarczoną Beneficjentowi uznaje się za doręczoną:
 - a) za pośrednictwem systemu e-Doręczeń - w dacie ustalonej zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych,
 - b) na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Ministerstwa Zdrowia - po otrzymaniu Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia lub Urzędowego Poświadczenia Dostarczenia.
13. Z zastrzeżeniem ust. 13, termin przedłożenia Beneficjentowi przez Ministra dokumentów związanych z realizacją umowy ustala się na podstawie ich daty wpływu na adres elektroniczny systemu e-Doręczeń lub ePUAP wskazany przez Beneficjenta. Potwierdzeniem złożenia dokumentów jest dowód otrzymania, o którym mowa w art. 40 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych - w przypadku systemu e-Doręczeń, lub urzędowe poświadczenie odbioru, na którym znajduje się data doręczenia dokumentów Beneficjenta – w przypadku ePuap. Korespondencję dostarczoną Beneficjentowi uznaje się za doręczoną:
 - a) za pośrednictwem systemu e-Doręczeń - w dacie ustalonej zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych,
 - b) na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP o wskazanym przez Beneficjenta adresie - po otrzymaniu Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia lub Urzędowego Poświadczenia Dostarczenia

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn.zm.);
- 2) ustawa z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2023 r. poz.1758, z późn.zm.);
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
- 4) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa
- 5) ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104);
- 6) ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224);
- 7) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. poz. 953, późn. zm.);
- 8) uchwała nr ... Rady Ministrów z dnia w sprawie ustanowienia programu inwestycyjnego pod nazwą „.....” (M.P. poz.).

§ 10.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia jej przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich **z zastrzeżeniem, że wykorzystywanie dotacji celowych udzielonych na podstawie umowy nastąpi do dnia określonego zgodnie z § 2 ust. 1.**
2. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron oraz przekazana każdej ze Stron.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Minister

Beneficjent

.....
/podpis elektroniczny/

.....
/podpis elektroniczny/

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Ministra do działania w jego imieniu i na jego rzecz (upoważnienie);
- 2) załącznik nr 2 – dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Beneficjenta do działania w jego imieniu i na jego rzecz (informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z KRS);
- 3) załącznik nr 3 – Karta opisowa programu inwestycyjnego;
- 4) załącznik nr 4 – Wzór Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji programu inwestycyjnego;
- 5) załącznik nr 5 – Wzór Opisu realizacji celów i wykaz celów na dany rok budżetowy;
- 6) załącznik nr 6 – Wzór Informacji kwartalnej – rok (...) kwartał (...);

- 7) załącznik nr 7 – Wzór Wniosku o przekazanie części dotacji;
- 8) załącznik nr 8 – Wzór Zestawienia faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności z tytułu otrzymanych środków - rozliczenie dotacji programu inwestycyjnego;
- 9) załącznik nr 9 – Wzór Rozliczenia rzeczowo-finansowego dotacji za dany rok budżetowy;
- 10) załącznik nr 10 – Wzór Rozliczenia końcowego programu inwestycyjnego;
- 11) załącznik nr 11 – Wzór Oświadczenia za rok (...) dotyczącego zadania inwestycyjnego;
- 12) załącznik nr 12 – Klauzula informacyjna;
- 13) załącznik nr 13 – Wykaz wysokospecjalistycznej aparatury medycznej (o wartości początkowej powyżej 100 tys. zł).
- 14) Załącznik 14 – Oświadczenie o użytkowaniu.