



WOF.261.1.162.2025.AB

Opole, dnia 01 grudnia 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę o wartości netto poniżej 130 000 PLN

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu
ul. Firmowa 1, 45-594 Opole
e-mail: sekretariat@opole.rdos.gov.pl
[tel. 77 45 26 230](tel:774526230)

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Dostawa komputerów przenośnych (4 szt.) na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia** jest zakup 4 szt. komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu.

Sprzęt musi być fabrycznie nowy i spełniać niżej podane parametry techniczne (minimalne). Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu o parametrach lepszych od wymagań minimalnych, określonych w pkt 3.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 30200000-1 Urządzenia komputerowe.

2. **Wymagany termin realizacji** dostawy – do 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. **Opis szczegółowy zamówienia.**

Komputer przenośny – 4 szt.

Nazwa	Wymagane parametry techniczne
Zastosowanie	Komputer mobilny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej.
Matryca	16” FHD+ (1920 x 1200), matryca IPS, powłoka przeciwodblaskowa, jasność 300 cd/m2.
Procesor	Procesor musi być wyposażony w jednostki przetwarzania neuronowego (NPU) o wydajności co najmniej 12 TOPS. Ponadto, procesor musi osiągać w teście PassMark Performance Test, co najmniej 17890 punktów w kategorii Average CPU Mark. Wynik dostępny na stronie: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php na dzień 27.11.2025r.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, tel.: 77 45-26-230, fax: 77 45-26-231, rdos.opole@rdos.gov.pl, www.opole.rdos.gov.pl



Pamięć RAM	32GB DDR5. Co najmniej dwa złącza na pamięć, z czego min. jedno złącze pozostaje wolne.
Pamięć masowa	512GB NVMe SSD M.2
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna.
Klawiatura i urządzenie wskazujące	Klawiatura z wbudowanym podświetleniem w układzie US – QWERTY z wydzieloną klawiaturą numeryczną po prawej stronie. Wszystkie klawisze funkcyjne typu: mute, regulacja głośności, print screen dostępne w ciągu klawiszy F1-F12. Dedykowany klawisz do obsługi asystenta AI. Touchpad lub clickpad z obsługą gestów, umożliwiający kontrolowanie kursora na ekranie w systemie diagnostycznym oraz podczas instalacji systemu operacyjnego.
Multimedia	Wbudowane dwa głośniki o mocy 2W każdy. Dwa kierunkowe, cyfrowe mikrofony z funkcją redukcji szumów i poprawy mowy. Kamera internetowa FHD RGB 2 MPIX z funkcją podświetlenia, trwale zainstalowana w obudowie matrycy opatrzona we wbudowaną mechaniczną przysłonę. Wbudowany czytnik kart MicroSD (nie dopuszcza się stosowania zewnętrznych czytników USB).
Łączność bezprzewodowa	Karta Wi-Fi 6E AX z Bluetooth 5.3
Bateria i zasilanie	Bateria o pojemności min. 55WH. Ładowanie baterii do poziomu 80% w czasie 1 godziny. Zasilacz o mocy min. 60W ze złączem Typu – C
Waga	Katalogowa waga startowa nie większa niż 1.85kg wg. oficjalnej dokumentacji producenta.
Obudowa	Obudowa wykonana z aluminium (min. pokrywa matrycy oraz podpórka pod nadgarstki) Kąt otwarcia notebooka min 180 stopni. Komputer spełniający normy MIL-STD-810H. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, należy załączyć do oferty oficjalny dokument poroducenta.
BIOS/UEFI	Możliwość odczytania z BIOS informacji o: • Wersji BIOS • Numerze seryjnym komputera • Numerze inwentarzowym • Typie (modelu) procesora, ilości rdzeni. • Zaimplementowanej sprzętowej technologii zdalnego zarządzania. • Ilości pamięci RAM i jej prędkości. • Pojemności i modelu zainstalowanego dysku. • MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej lub adresie MAC Address Pass Through (tzw. MAPT); BIOS musi zapewniać możliwość zarządzania: • Kamerą • Mikrofonem oraz głośnikami • Portami USB • Kontrolerem NVMe • Zintegrowaną kartą sieciową (o ile występuje) • Kartą sieci bezprzewodowej i bluetooth (o ile występuje) • Modemem WWAN (o ile występuje) • Podświetleniem klawiatury Powyższa funkcjonalność musi być realizowana wyłącznie przez BIOS. Nie dopuszcza się realizacji poprzez dodatkowe oprogramowanie oraz przez system diagnostyczny.



BIOS/UEFI - bezpieczeństwo	W celu zapewnienia możliwie najwyższego poziomu bezpieczeństwa danych organizacji, BIOS/UEFI musi umożliwiać: • Nadanie hasła administratora • Ustawienie hasła dla zainstalowanego dysku • Ustawienie portów USB w trybie „No BOOT” • Zarządzanie funkcją Wake on Lan oraz PXE Boot zintegrowanej karty sieciowej (o ile występuje) • Zarządzanie funkcją Secure Boot • Zarządzanie układem TPM • Zarządzania funkcją tworzenia recovery BIOS • Zarządzania funkcją downgrade BIOS. • Zarządzanie czujnikiem otwarcia obudowy (dolnej pokrywy). • Zapisywanie incydentów w formacie tzw. logów z możliwością ich przejrzania.
Certyfikaty	Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu Certyfikat ISO 50001 dla producenta sprzętu Certyfikat TCO, wymagana certyfikacja na stronie: https://tcocertified.com/product-finder/ – załączyć do oferty wydruk z strony. Certyfikat EPEAT Gold dla Polski lub kraju członkowskiego UE, dla oferowanego modelu komputera. Wymagana certyfikacja na stronie: https://www.epeat.net/search-computers-and-displays - załączyć do oferty wydruk ze strony. Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty) Certyfikaty ISO oraz deklaracja zgodności muszą być wystawione dla tego samego producenta sprzętu. Za producenta uznaje się każdą osobę fizyczną lub prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej dla której ten wyrób zaprojektowano lub wytworzono, w celu wprowadzenia go do obrotu lub oddania do użytku pod własną nazwą lub znakiem. Certyfikaty ISO winny być możliwe do obejrzenia/pobrania z oficjalnych stron www producenta sprzętu – wymagane są wskazania adresów do stron internetowych z owymi certyfikatami ISO. Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gramów.
Ergonomia	Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego (IDLE) wynosząca maksymalnie 25dB. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymagania, do oferty należy dołączyć oświadczenie producenta komputera opatrzone numerem postępowania lub raport badawczy z akredytowanej jednostki badawczej
Oprogramowanie diagnostyczne	System diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika, działający poza środowiskiem systemu operacyjnego, dostępny z poziomu BIOS lub szybkiego menu boot’owania. System umożliwiający przetestowanie komponentów bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. Pełna obsługa systemu diagnostycznego za pomocą klawiatury i myszy jak i samej myszy.



Bezpieczeństwo	Dedykowany układ sprzętowy TPM min. 2.0 zgodny z certyfikacją TCG, przechowujący klucze kryptograficzne i certyfikaty. Wbudowany czujnik otwarcia obudowy (dolnej pokrywy). Wbudowana w obudowę matrycy kamera IR umożliwiająca autentykację na poziomie oferowanego systemu operacyjnego Wbudowany czytnik linii papilarnych Wbudowany czytnik kart Smart oraz NFC
Zarządzanie zdalne	Wbudowana w płytę główną technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym (out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN, z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfracją komunikacji zarządzania z silnym protokołem minimum TLS 1.2 i zestawami silnych szyfrów TLS_ECDHE_ECDSA_WITH_AES_256_GCM_SHA384; TLS_ECDHE_RSA_WITH_AES_256_GCM_SHA384 & TLS_DHE_RSA_WITH_AES_256_GCM_SHA384 lub silniejszymi/nowocześniejszymi. Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.2.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash) oraz musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje: a) Zdalny odczyt konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość, rodzaj i nr seryjne modułów pamięci RAM, model i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS FW płyty głównej, nr seryjny płyty głównej, dla laptopów model, znamionowa pojemność, numer seryjny i data produkcji baterii; b) kontrolę stanu zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz zdalne włączenie komputera ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji, uśpienia i tzw. Modern Standby (Connected Standby) oraz zdalne wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego; c) zdalną konfigurację ustawień komputera przez interfejs BIOS setup w trybie graficznym lub tekstowym (ASCII). d) zdalne przejście konsoli tekstowej systemu – tzw. Text Console Redirection lub Serial over LAN z możliwością jej wykorzystania do zdalnej zmiany ustawień BIOS Setup oraz odblokowania MS BitLocker Recovery. e) zdalne przejście pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560×1600 (WQXGA) włącznie zgodnie z profilem DSP1076 standardu DASH https://www.dmtf.org/sites/default/files/standards/documents/DSP1076_1.0.1.pdf Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu włącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), odblokowania systemu szyfracji dysku, ładowania OS z dowolnego nośnika, zamykania OS oraz błędów ww. procesów: POST, ładowania OS (np. brak nośnika uruchamiającego, uszkodzenia OS BSOD (Blue Screen of Death) bez potrzeby modyfikacji tzw. loadera OS.



System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Pro, klucz licencyjny zapisany trwale w BIOS, umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.
Oprogramowanie biurowe	Preinstalowany przez producenta notebooka - MS Office Home and Business 2024
Oprogramowanie dodatkowe	Dołączone do oferowanego komputera oprogramowanie z nieograniczoną licencją czasowo na użytkowanie umożliwiające: - upgrade i instalacje wszystkich sterowników, dostarczonych w obrazie systemu operacyjnego producenta, BIOS'u z certyfikatem zgodności producenta do najnowszej dostępnej wersji, - możliwość przed instalacją sprawdzenia każdego sterownika, BIOS'u bezpośrednio na stronie producenta przy użyciu połączenia internetowego z automatycznym przekierowaniem a w szczególności informacji: a. o poprawkach i usprawnieniach dotyczących aktualizacji b. dacie wydania ostatniej aktualizacji c. priorytecie aktualizacji d. zgodność z systemami operacyjnymi e. jakiego komponentu sprzętu dotyczy aktualizacja
Porty i złącza	Wbudowane porty i złącza: 1 x HDMI 2.1, 2 x USB 3.2 typ A, 2 x Thunderbolt 4, 1 x RJ – 45, port audio combo, gniazdo linki zabezpieczającej Nie dopuszcza się stosowania adapterów w celu osiągnięcia powyższych portów.
Warunki gwarancyjne, wsparcie techniczne	Dedykowany portal techniczny producenta, umożliwiający Zamawiającemu zgłaszanie awarii oraz samodzielne zamawianie zamiennych komponentów. Możliwość sprawdzenia kompletnych danych o urządzeniu na jednej witrynie internetowej prowadzonej przez producenta (automatyczna identyfikacja komputera, konfiguracja fabryczna, konfiguracja bieżąca, Rodzaj gwarancji, data wygaśnięcia gwarancji, data produkcji komputera, aktualizacje, diagnostyka, dedykowane oprogramowanie, tworzenie dysku recovery systemu operacyjnego) 5-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta, Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. W przypadku awarii dysków twardych dysk pozostaje u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. Gwarancja musi musi oferować przez cały okres: - usługi serwisowe świadczone w miejscu instalacji urządzenia - oraz możliwość szybkiego zgłaszania usterek przez portal internetowy - opiekę kierownika technicznego ds. Eskalacji - dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) - dostęp do portalu technicznego producenta, który umożliwi zamawianie części zamiennych i/lub wizyt technika serwisowego, mający na celu przyspieszenie i procesu diagnostyki i skrócenia czasu usunięcia usterki - szybkie wsparcie telefoniczne świadczone przez wykwalifikowanych konsultantów, a nie przez call center bazujące na skryptach rozmów telefonicznych - opiekę kierownika technicznego ds. Eskalacji - wsparcie techniczne dla problemów z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem OEM Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.



	Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta – wymagane dołączenie do oferty oświadczenia Producenta potwierdzonego, że serwis będzie realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub bezpośrednio przez Producenta
Akcesoria w komplecie	1. torba tego samego producenta, dwukomorowa – z czego jedna komora na notebooka, druga na dokumenty A4. Oprócz tego trzecia komora, mniejsza na akcesoria typu zasilacz, myszka, długopisy 2. mysz tego samego producenta, min 5 przycisków, technologia połączenia: Bluetooth + nadajnik USB 2,4Ghz

IV. Wymagania stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Doświadczenie nie jest wymagane.

V. Kryteria oceny ofert

Kryteria wyboru	Znaczenie
Cena	100 %

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VI. Sposób realizacji zamówienia:

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917 lub na adres mailowy: sekretariat@opole.rdos.gov.pl. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru.
2. Formą płatności za wykonanie zamówienia będzie przelew na rachunek bankowy Wykonawcy z co najmniej **30 - dniowym** terminem płatności wystawionym na fakturze.
3. Zamawiający nie przewiduje płatności na podstawie faktur częściowych oraz wypłacania zaliczki.
4. Zamawiający nie przewiduje, zmian w drodze aneksu do uzgodnionej ceny za wykonaną dostawę.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy dostarczyć według załączonego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 niniejszego zapytania, do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, pokój 4.31 A, lub wysłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@opole.rdos.gov.pl do dnia **5.12.2025 r.**
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.





5. Wskazanie osób upoważnionych do kontaktu z wykonawcami

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są przedstawiciele Zamawiającego:

- w kwestiach proceduralnych – Radosław Dembiński – pok. 4.21, tel. 77-45-26-248, e-mail: radoslaw.dembinski@opole.rdos.gov.pl.
- w kwestiach merytorycznych – Piotr Misiewicz – pok. 4.20, tel. 77-45-26-270, e-mail: Piotr.Misiewicz@opole.rdos.gov.pl.

VIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w RDOŚ w Opolu na potrzeby przeprowadzenia procedury zamówień publicznych.

1.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej RODO), informuję, że:

1.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, tel.: (77) 45 26 230, fax (77) 45 26 230, adres e-mail: sekretariat@opole.rdos.gov.pl

1.1.2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@opole.rdos.gov.pl

1.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego WOF.261.1.86.2022 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu jako jednostce finansów publicznych.

1.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa pzp”.

1.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas związany z realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia procedury zamówień publicznych w RDOŚ w Opolu, w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (roszczenia/gwarancje, archiwizacja dokumentów)- z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1.1.6. obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych





z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

1.1.8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- z związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

1.2. Jednocześnie Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Krzysztof Kręciproch
Regionalny Dyrektor Ochrony
Środowiska w Opolu
/ – podpisany cyfrowo/

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

* *niepotrzebne skreśli*



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, tel.: 77 45-26-230, fax: 77 45-26-231, rdos.opole@rdos.gov.pl, www.opole.rdos.gov.pl



Formularz ofertowy

Dotyczy: Dostawa komputerów przenośnych (4 szt.) na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu.

Dane wykonawcy:

Nazwa:
Adres:
NIP:
REGON:
Nr telefonu:
Adres e-mail:

1. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, oferuję jego wykonanie zgodnie z wymogami Zamawiającego za kwotę ryczałtową **brutto:** zł,
w tym
a) Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem (4 szt.).
brutto: zł

Lp.	Rodzaj sprzętu	Nazwa / Model / Producent / Typ procesora	Ilość
1	Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem		4

2. Oświadczam, że posiadam niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Akceptuję proponowane warunki płatności, w tym 30 dniowy termin płatności od daty przedłożenia faktury/rachunku oraz fakt, iż podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi warunkami umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że na oferowany sprzęt oferujemy:
 - Komputer przenośny: lat gwarancji;
6. Oświadczam, że firma serwisująca posiada ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiada autoryzację producenta – **dokumenty potwierdzające dołączone do oferty.**



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul.Firmowa 1, 45-594 Opole tel.: 77 45-26-230, fax 45-26-231, sekretariat@opole.rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-opole



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W OPOLU

7. Zapewniamy możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x365 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta pod numerem telefonu
8. Telefoniczne zgłaszanie usterek w trybie 24h / dobę, 7 dni w tygodniu (w języku polskim w dni robocze w godz. 8-17).
9. Dostęp do bezpłatnego portalu technicznego producenta, który umożliwi zamawianie części zamiennych i/lub wizyt technika serwisowego, mający na celu przyśpieszenie procesu diagnostyki i skrócenia czasu usunięcia usterki.
10. Opcjonalna pomoc techniczna za pośrednictwem chat online.

.....
miejscowość, data

.....
/podpis Wykonawcy/

** niepotrzebne skreślić*



Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy

Zawarta w dniu 2025 roku w Opolu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, NIP 7542954917, REGON 160221317, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....
a
firmą, z siedzibą w przy ul.wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr, NIP REGON,
zwanego dalej "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

1)
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: Dostawa komputerów przenośnych (4 szt.) na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, zgodnie z parametrami określonymi w ofercie Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy;
2. Bezpośrednio po dostarczeniu sprzętu, o którym mowa w pkt 1, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wymaganych nośników i dokumentacji wraz z akcesoriami.
3. Wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 1, tj. koszty opakowania, transportu i ubezpieczenia dostarczanego sprzętu, do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 2

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się wykonać określony w § 1 przedmiot umowy w terminie do:
14 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wykonawca za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszą umową otrzyma wynagrodzenie w wysokości:..... **zł brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917 lub na adres mailowy: sekretariat@opole.rdos.gov.pl .
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.



5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie zamówienia bez wad.
6. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru sprzętu jest pracownik Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu zatrudniony na stanowisku Głównego Informatyka lub Naczelnik Wydziału Organizacyjno - Finansowego.
7. Zamawiający oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
8. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w pkt 3, wpisany jest w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT”.*
10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT biernym z tytułu (wpisać podstawę zwolnienia)..... Jednocześnie oświadcza, że w przypadku utraty zwolnienia z Vat niezwłocznie powiadomi o tym fakcie pisemnie zamawiającego i przedstawi potwierdzenie wpisu w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT” wraz z rachunkiem bankowym.*

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego sprzętu i oprogramowania oraz oświadcza, iż – sprzęt jest fabrycznie nowy, spełnia założone parametry techniczne, normy bezpieczeństwa obsługi oraz znajduje się w stanie nieuszkodzonym i wolnym od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji wraz z serwisem gwarancyjnym na całość sprzętu będącego przedmiotem umowy (w tym na spełnianie deklarowanych przez producenta w instrukcji obsługi funkcji użytkowych dostarczonych urządzeń) na okres zadeklarowany w ofercie Wykonawcy.

§ 5

Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 5 dni w stosunku do terminu określonego w umowie, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy.
3. Jeżeli rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy.
4. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, a w szczególności w przypadku niedotrzymania warunków gwarancji, opisanych w § 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości uszkodzonego lub unieruchomionego sprzętu, liczonej według wartości przedstawionej na fakturze zakupu, za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu



wynagrodzenia.

§ 6

Przepisy ogólne

1. Zmiany postanowień zawartej umowy nastąpić mogą za zgodą obu stron wyrażoną, pod rygorem nieważności, na piśmie.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Liczba egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego / Umowę sporządzono w wersji elektronicznej.*

§ 8

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-opole/system-ekozarządzania-i-audyty-emas> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Prywatności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-opole/polityka-prywatnosci> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

* *niepotrzebne skreślić*