



Znak: K-2.431.1.33.2025.7.EGK

Szczecin, 28 sierpnia 2025 r.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Przedmiot kontroli	Sposób przyjmowania i załatwiania skarg oraz wniosków na podstawie przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa i adres organu kontrolowanego	Rada Miejska w Barwicach, zwana dalej <i>Radą</i> ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice
Osoby pełniące funkcję Przewodniczącego Rady w okresie objętym kontrolą	Pan Piotr Małek Pan Przemysław Gąska – od 7 maja 2024 r.
Osoba pełniąca funkcję Przewodniczącego Rady w okresie prowadzenia kontroli	Pan Przemysław Gąska
Okres objęty kontrolą	od 2 stycznia 2022 r. do 9 czerwca 2025 r.
Kontrolujący	Pracownicy Wydziału Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie: 1. Pan Tomasz Pawnuk – główny specjalista, <i>kierownik zespołu kontrolnego</i> ; 2. Pani Emilia Glanert-Kolczyńska – młodszy specjalista.
Nr upoważnienia	Nr 59/25 z dnia 2 czerwca 2025 r.
Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli	Art. 258 § 1 pkt 5 Kodeksu postępowania administracyjnego ¹
Kryteria prowadzenia kontroli	legalność, rzetelność
Rodzaj kontroli i tryb kontroli	planowa, tryb zwykły
Termin kontroli	10-13 czerwca 2025 r.
Podstawa prawna realizacji zadania	Art. 223 § 1 Kpa: <i>Organy państwowe, organy samorządu terytorialnego i inne organy samorządowe oraz organy organizacji społecznych – rozpatrują oraz załatwiają skargi i wnioski w ramach swojej właściwości.</i>

¹ Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572), zwana dalej *Kpa*.

USTALENIA KONTROLI

Zakres działania i zadania Rady w okresie objętym kontrolą określał Statut Gminy Barwice stanowiący załącznik do uchwały Nr IX/47/2003 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 30 maja 2003 r., zwany dalej *Statutem*. Zapisy rozdziału VII a Statutu zawierały uregulowania odnoszące się do zasad i trybu działania Komisji skarg, wniosków i petycji, co stanowiło realizację art. 18 b ustawy o samorządzie gminnym².

(dowód: akta kontroli str. 16-19)

Do dnia 30 czerwca 2024 r. organizowanie przyjmowania i załatwiania skarg, wniosków kierowanych do Rady określał Regulamin Organizacyjny będący załącznikiem do Zarządzenia Nr 141/2020 Burmistrza Barwic³ (zwany dalej *regulaminem*). Zgodnie z § 29 regulaminu Referatowi Organizacyjnemu przydzielono organizację przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków.

Z dniem 1 lipca 2024 r. w Urzędzie Miejskim w Barwicach wprowadzono nowy Regulamin Organizacyjny⁴, na mocy którego utworzono Biuro Rady jako odrębną komórkę organizacyjną, której powierzono do realizacji przedmiotowe zadania. Zadanie to na podstawie § 17 ust. 9 uszczegółowiono w Wewnętrznym Regulaminie Organizacyjnym⁵. Zgodnie z § 2 pkt 1 g i pkt 2 d powyższego dokumentu do zakresu działania Biura Rady należy przyjmowanie i prowadzenie spraw dotyczących skarg i wniosków oraz prowadzenie rejestru dokumentacji skarg rozpatrywanych przez Radę.

Przyjęte uregulowania wypełniały dyspozycję § 3 ust. 1 rozporządzenia ws. skarg i wniosków⁶.

(dowód: akta kontroli str. 20-28)

Informacja o dniach i godzinach przyjmowania obywateli w sprawach skarg oraz wniosków umieszczona została na tablicy Urzędu Miejskiego w Barwicach stanowiącego siedzibę Rady, czym wypełniono dyspozycję art. 253 § 4 Kpa. Ustalono, że Przewodniczący Rady przyjmuje obywateli we wskazanym zakresie w pierwszy i trzeci czwartek miesiąca w godz. 15:10 - 16:10, a zastępca Przewodniczącego w drugi czwartek w godz. 15:00 - 16:00. Urząd w tym dniu był czynny w godzinach 7:00 – 16:00.

Przyjęte rozwiązanie nie spełniało wymogu art. 253 § 2 Kpa, który wskazuje, że przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków powinno odbywać się co najmniej raz w tygodniu.

Szczegółowy opis stwierdzonego uchybienia ujęty został w części: Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości i uchybienia.

Przewodniczący poinformował, że: *Do Biura Rady nie wpłynęły żadne sygnały ze strony mieszkańców, które wskazywałyby na utrudniony dostęp do organu Rady Miejskiej.*

(dowód: akta kontroli str. 59)

² Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024 poz. 1465 z późn. zm.).

³ Zarządzenie Nr 141/2020 Burmistrza Barwic z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Barwicach.

⁴ Zarządzenie Nr 65/2024 Burmistrza Barwic z dnia 1 lipca 2024 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Barwicach.

⁵ Zarządzenie Nr 73/2024 Burmistrza Barwic z dnia 26 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia Wewnętrznego Regulaminu Organizacyjnego Biura Rady Miejskiej w Barwicach.

⁶ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46), zwane dalej *rozporządzeniem ws. skarg i wniosków*.

W okresie objętym kontrolą:

- do 30 czerwca 2024 r. prowadzono w formie papierowej centralny rejestr skarg i wniosków (zwany *rejestrem*) dla obu organów Gminy, za który odpowiedzialny był Sekretarz;
- od 1 lipca 2024 r. (z chwilą wprowadzenia nowego Regulaminu Organizacyjnego) rejestr prowadzony był przez wyznaczonych pracowników Biura Rady, którzy ewidencjonowali w nim skargi i wnioski kierowane do Rady.

Podczas kontroli organ przedłożył spisy spraw dotyczące skarg i wniosków załatwianych bezpośrednio (1510) oraz przekazywanych według właściwości (1511).

W rejestrze ujęto 23 sprawy, które wpłynęły do organu kontrolowanego, w tym:

- ✓ w 2022 r. – 4 skargi,
- ✓ w 2023 r. – 7 skarg,
- ✓ w 2024 r. – 7 skarg,
- ✓ w 2025 r. (do dnia 9 czerwca 2025 r.): – 3 skargi (2 w toku rozpatrywania), 2 wnioski.

Nie stwierdzono skarg i wniosków wnoszonych ustnie.

(dowód: akta kontroli str. 29-53)

Sposób prowadzenia rejestru oraz dokumentacji ułatwiał kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków, co wypełniało dyspozycję art. 254 Kpa.

Analizie poddano 15 spraw, których sygnatury ujęte zostały w tabeli.

Lp.	Numer w rejestrze/ Sygnatura sprawy	Lp.	Numer w rejestrze/ Sygnatura sprawy	Lp.	Numer w rejestrze/ Sygnatura sprawy
2022 r.					
1.	2/2022 OR.1510.02.2022	2.	10/2022 OR.1510.07.2022		
2023 r.					
3.	3/2023 OR.1510.3.2023	4.	4/2023 OR.1510.4.2023	5.	7/2023 OR.1510.7.2023
6.	13/2023 OR.1510.11.2023	7.	14/2023 OR.1510.12.2023		
2024 r.					
8.	5/2024 BR.1510.1.2024	9.	6/2024 BR.1510.2.2024	10.	7/2024 BR.1510.3.2024
11.	9/2024 BR.1510.4.2024	12.	8/2024 BR.1511.1.2024		
2025 r.					
13.	1/2025 BR.1510.01.2025	14.	2/2025* BR.1510.02.2025	15.	3/2025* BR.1510.03.2025.AK

*wniosek

Ustalono, że:

- ✓ 13 spraw (poz. 1, 3-11, 13-15) zostało załatwionych przez Radę;
- ✓ 1 skarga została przekazana do załatwienia Wojewodzie Zachodniopomorskiemu (poz. 12);
- ✓ 1 skarga (poz. 2) została wycofana przez skarżącego przed upływem terminu jej załatwienia.

Nie wniesiono uwag do sposobu załatwienia 2 skarg (poz. 7, 13) oraz 2 wniosków (poz. 14, 15). Postępowania prowadzone były z zachowaniem terminów wynikających z Kpa. Podjęte przez organ rozstrzygnięcia miały formę uchwały. Zawiadomienia

o sposobie załatwienia skargi lub wniosku zawierały elementy wskazane w art. 238 § 1 Kpa.

Organ prawidłowo zakwalifikował i przekazał według właściwości skargę (poz. 12), zgodnie z dyspozycją art. 231 Kpa.

Stosowane w postępowaniach symbole klasyfikacyjne były zgodne z rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej⁷.

W toku kontroli zwrócono uwagę, że:

- wyznaczenia nowych terminów załatwienia 7 spraw dokonano:
 - po terminie wskazanym w art. 237 § 1 Kpa (poz. 8-11),
 - nie pouczając o przysługującym prawie do wniesienia ponaglenia oraz nie podając informacji o przyczynie zwłoki, co było niezgodne z art. 36 Kpa (poz. 1, 3, 4);
- zawiadomienia o sposobie załatwienia skarg (poz. 1, 3-4, 8-10) nadane zostały do skarżących po uprzednio wskazanym przez organ, w myśl art. 36 Kpa, terminie;
- we wszystkich przedłożonych do kontroli aktach spraw brak było adnotacji o wystosowaniu do skarżących/wnioskodawców informacji, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679⁸.

Szczegółowy opis stwierdzonych nieprawidłowości i uchybienia ujęty został w części: **Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości i uchybienia.**

ZAKRES, PRZYCZYNY I SKUTKI STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCI I UCHYBIENIA

nieprawidłowości:

- ustalony przez podmiot kontrolowany sposób przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków nie odpowiadał dyspozycji art. 253 § 2 Kpa;

Pismem z dnia 24 czerwca 2025 r. organ wyjaśnił, że Przewodniczący przyjmuje interesantów w siedzibie Biura Rady w pierwszy i trzeci czwartek miesiąca od godz. 15:10 - 16:10, a Wiceprzewodniczący w drugi czwartek miesiąca.

(dowód: akta kontroli str. 59)

Zgodnie z art. 253 § 2 Kpa: *Kierownicy organów (...) lub wyznaczeni przez nich zastępcy obowiązani są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków co najmniej raz w tygodniu.*

Mając powyższe na uwadze nie można przyjąć, iż wyznaczony tryb przyjmowania interesantów przez Radę jest zgodny z założeniem przyjętym przez ustawodawcę. Obywatele mają konstytucyjnie zagwarantowane prawo do przyjmowania ich skarg i wniosków, zaś normy prawne zamieszczone w przepisie art. 253 Kpa wskazują, iż raz w tygodniu określone organy oddają do ich dyspozycji swój czas i pełnią dyżur

⁷ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67).

⁸ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04.), zwane dalej rozporządzeniem RODO.

skargowy. Powyższe regulacje mają na celu umożliwić obywatelom stały, cotygodniowy kontakt z organem gminy.

- organ wyznaczając nowy termin załatwienia sprawy:
 - zawiadomił skarżących po terminie wskazanym w art. 237 § 1 Kpa (poz. 8-11),
 - nie pouczył o przysługującym prawie do wniesienia ponaglenia oraz nie wskazał przyczyn zwłoki, co było niezgodne z art. 36 Kpa (poz. 1, 3, 4);
- zawiadomienia o sposobie załatwienia skarg (poz. 1, 3-4, 8-10) nadano do skarżących po uprzednio wskazanym przez organ, w myśl art. 36 Kpa, terminie;

(dowód: akta kontroli str. 63-160)

Przewodniczący pismem z dnia 24 czerwca 2025 r. wyjaśnił, że: (...) *bezpośrednio po wpływie skargi, strona została niezwłocznie poinformowana o jej przyjęciu i przekazaniu do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji (...). W piśmie poinformowano także, że o dalszych czynnościach, w tym o terminie rozpatrzenia skargi, strona zostanie powiadomiona odrębnym pismem. Z uwagi na harmonogram prac Komisji oraz konieczność zebrania materiału wyjaśniającego decyzję o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy podjęto po posiedzeniu Komisji. (...) Pismo zostało wysłane w późniejszym terminie, co faktycznie stanowiło naruszenie art. 36 § 1 Kpa.*

Ponadto sprawy (poz. 1, 3, 4) *nie zawierały wymaganych elementów określonych w art. 36 § 1 Kpa (...). Błąd ten został rozpoznany i zostaną wdrożone procedury mające na celu zapewnienie zgodności z przepisami Kpa przy każdorazowym informowaniu o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy.*

(dowód: akta kontroli str. 60-61)

Obowiązkiem organu jest załatwienie skargi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, w myśl art. 237 § 1 Kpa. W sytuacji braku możliwości załatwienia sprawy w tym terminie organ zobowiązany jest, zgodnie z art. 36 Kpa (...), podać przyczynę zwłoki, wskazać nowy termin załatwienia sprawy oraz pouczyć o prawie do wniesienia ponaglenia.

Należy zaznaczyć, że sprawy organizacyjne nie mogą stanowić przeszkody w przestrzeganiu przez organ wyznaczonych terminów załatwienia sprawy.

uchybie:

- w skontrolowanych aktach spraw nie było adnotacji o wystosowaniu do skarżących i wnioskodawców informacji, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, przy pierwszej czynności skierowanej do tych osób, co stanowiło naruszenie art. 226 a oraz 231 § 2 Kpa.

(dowód: akta kontroli str. 63-173)

Przewodniczący Rady wyjaśnił: *W przedłożonych aktach brakowało potwierdzeń przekazania klauzuli informacyjnej RODO. Pracownik Biura Rady został zobowiązany do każdorazowego dokumentowania spełnienia obowiązku informacyjnego wobec skarżących i wnioskodawców co zostanie uzupełnione w przyszłości zgodnie z art. 226 a Kpa.*

(dowód: akta kontroli str. 60, 62)

Zgodnie z treścią art. 226a Kpa oraz art. 231 § 2 Kpa na organie administracji publicznej ciąży obowiązek przekazywania lub dołączania informacji określonych w ww. rozporządzeniu, a realizacja powyższego, powinna znajdować potwierdzenie w aktach sprawy.

Wyjaśnienia, protokoły, oświadczenia	Wyjaśnienia Przewodniczącego Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 24 czerwca 2025 r. (dowód: akta kontroli str. 59-62)
Ocena obszaru kontroli	Pozytywna z <i>nieprawidłowościami</i>
Wpis do książki kontroli	18
Zalecenia	1) zapewnić tryb przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 253 § 2 Kpa; 2) zawiadamiać skarżących o nowym terminie załatwienia sprawy przed upływem ustawowego terminu wskazanego w art. 237 § 1 Kpa, uwzględniając w zawiadomieniach pouczenie o prawie do wniesienia ponaglenia jednocześnie informując o przyczynach zaistniałej zwłoki w myśl art. 36 Kpa; 3) załatwiać skargi z zachowaniem terminu uprzednio wyznaczonego przez organ na podstawie art. 36 Kpa; 4) dochowywać obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych przy rozpatrywaniu i przekazywaniu skarg i wniosków zgodnie z art. 226a oraz 231 § 2 Kpa.
Pouczenie	– od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze, – o podjętych działaniach, mających na celu realizację zalecenia pokontrolnego, proszę poinformować mnie za pośrednictwem Wydziału Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.
Podpis kierownika jednostki kontrolującej	Z upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego Bartosz Brożyński I Wicewojewoda Zachodniopomorski <i>/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/</i>