

UMOWA nr/2023 (wzór)

Dnia roku została zawarta umowa pomiędzy:

Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie ul. Niepodległości 6,
38-400 Krosno reprezentowaną przez – st. bryg. mgr inż. Zbigniew Nowak
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

reprezentowany przez:

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w przeprowadzonym przetargu otwartym w rozumieniu art. 70¹-70⁵ k.c. oraz w oparciu o wewnętrzne regulacje ZAMAWIAJĄCEGO (Zarządzenie nr 2/2021 Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie gospodarowania środkami publicznymi o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. WYKONAWCA wykonuje, dostarcza i montuje, a ZAMAWIAJĄCY nabywa dla potrzeb Komendy Miejskiej PSP w Krośnie **pulpit dyspozytorski oraz meble do pomieszczenia Stanowiska Kierowania Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie**
2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi na podstawie udostępnionej Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentacji **tj. wg załączonego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do ogłoszenia)**.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający wymaga by Wyposażenie spełniało opisane w opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2, standardy w zakresie jakości, estetyki i funkcjonalności.
5. Sprzedawca wykona, dostarczy i zamontuje przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego na koszt własny.
6. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłacenia WYKONAWCY ceny, o której mowa w § 2 umowy.
7. Wykonanie, dostarczeniem i montaż przedmiotu umowy nastąpi do Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie przy ul. Niepodległości 6 do dnia **8 grudnia 2023 r.** przy zachowaniu należytej staranności.

8. Meble ww. dostawy zgodne są z opisem przedmiotu zamówienia Zamawiającego z dnia 10.10.2023 roku, który jest integralną częścią niniejszej umowy.
9. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest Pan/i
10. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest Pan Krzysztof Szczesny, e- mail – krzysztof.szczesny@podkarpacie.straz.pl tel. 661 632 131

§ 2

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. ZAMAWIAJACY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY kwotę brutto:**złotych (słownie: 00/100)** po dostarczeniu całości zamówienia i odbiorze faktycznym, potwierdzonym protokołem odbioru podpisanym przez obie strony postępowania, bez stwierdzenia w protokole wad istotnych dostarczonego i zamontowanego Wyposażenia, które umożliwi jego prawidłowe użytkowanie.
2. Płatność dokonana będzie w terminie 14 dni na podstawie złożonej faktury na konto bankowe WYKONAWCY o numerze

§ 3

Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Udzielenia gwarancji na pulpit dyspozytorski i pozostałe meble na okres miesięcy lub dłuższy wg okresu gwarancji producenta danego osprzętu od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy,
2. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość dostarczonego i zamontowanego Wyposażenia, w tym zastosowanych materiałów,
3. Dostarczenia Wyposażenia fabrycznie nowego (nieużywanego), wolnego od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczonego do obrotu,
4. Wykonania przedmiot umowy bez wad i usterek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, przepisami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
5. Dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisywania Protokołu odbioru prac, odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia oraz instrukcji obsługi Wyposażenia (w tym konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli dotyczy),
6. Niezwłocznego posprzątania pomieszczenia po zakończeniu prac montażowych Wyposażenia, w których realizował przedmiot niniejszej umowy,,
7. Rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów pozostałych po dostarczonym Wyposażeniu,
8. Wykonania Wyposażenia przy użyciu materiałów (np. lakiery, laminaty meblowe) spełniających przepisy sanitarne, przeciwpożarowe i dostarczenia odpowiednich atestów,

§ 4

KARY UMOWNE

1. W razie nieterminowego wykonania przedmiotu umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

2. W razie niewykonania umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. W razie nieterminowej zapłaty ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe.

§ 5

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy, którego nie da się rozstrzygnąć polubownie strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: