

Informacja o zbędnych/zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego CPD MSWiA

Działając na podstawie § 7 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. 2019 poz. 2004), Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji informuje, iż posiada zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego z przeznaczeniem do:

- 1) Nieodpłatnego przekazania innemu organowi, jednostce oraz jednostce samorządu terytorialnego;
- 2) Darowizny na rzecz instytucji kultury, publicznych szkół wyższych, jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi, oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych;

Przedmiotem są:

Pozostałe elementy plastikowe i metalowe po przeprowadzeniu demontażu jednej z części zużytej maszyny IAI BookMaster One. W skład w/w części wchodzi wyodrębnione elementy tj. nogi maszyny, osłony plastikowe, blat, podstawa.

Są to części z tworzyw sztucznych oraz metalowe.

Szacowana łączna waga „odpadu” tj. zużytych elementów to ok 200 - 400 kg. Najdłuższy nierozbieralny element wynosi 400-500 cm.

Osoby zainteresowane, nieodpłatnym przekazaniem, darowizną proszone są o składanie wniosków spełniających wymagania określone § 38 ust. 4 lub § 39 ust. 3 ww. rozporządzenia w terminie do dnia 05.10.2023 r. przesłanie za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej na adres /CPD_MSU/SkrytkaESP lub przesłanie na adres: Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA ul. Smyczkowa 10 02-678 Warszawa.

Dane do kontaktu:

Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA

Tel.: 47 72 17 800

Email: sekretariat@cpd.gov.pl

Załączniki:

Zał. .Nr 1 - Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę* składnika rzeczowego majątku ruchomego.

Zał. Nr 2 - PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY nieodpłatnego przekazania składnika rzeczowego majątku ruchomego