

Zakład Obsługi
MON
Wydział Techniczny
800 22 74 15 15,
Nr rejestracyjny

EKSPL-37

Nr ewidencyjny 7/9405/309

DOWÓD URZĄDZENIA

NAZWA SPRZĘTU STACJA ROBOCZA
NTT BUSINESS W986G

Nr 84732098042
Symbol indeksu 070071350498

I. Dane ogólne

1. Nazwa sprzętu.....STACJA ROBOCZA.....
.....NTT BUSINESS W986G.....
2. Symbol indeksu070071350498.....
3. Nr fabryczny~~8433A98041~~..... seria
4. Data produkcji2008r.....
5. Zakład produkcyjny.....„COMARCH” S.A.....
.....31-864 KRAKÓW ul. Al. Jana Pawła II 39c.....
6. Urządzenie zamontowano w~~Def. Kontakt~~.....
7. Data zamontowania15.05.09.....
8. Dane ewidencyjne pojazdu:
- a) marka i typ
- b) typ nadwozia
- c) nr rejestracyjny
- d) nr podwozia
- e) nr silnika
- f) nr przyczepy15.05.09.....
9. Data rozpoczęcia eksploatacji
10. Podstawa rozpoczęcia eksploatacji

II. Karta kontroli technicznej

Urządzenie zostało sprawdzone, odpowiada warunkom technicznym nr

a) Przedstawiciel KT

.....
stanowisko, imię i nazwisko

Mp.

b) Przedstawiciel wojskowy

.....
podpis

.....
stanowisko, imię i nazwisko

Mp.

Data

.....
podpis

III. Karta gwarancyjna

Zakład produkcyjny (warsztat, jednostka) gwarantuje niezawodną pracę urządzenia, użytkowanego zgodnie z obowiązującymi instrukcjami.

na okres 36m-cy lat eksploatacji przy --- godz. pracy

lub

na okres --- lat przechowywania począwszy od dnia :

zgodnie z kartą gwarancyjną

.....
stanowisko, imię i nazwisko

Mp.

.....
podpis

Data ..12.12.2008r..

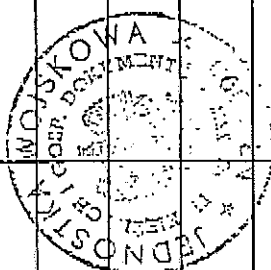
IV. Opis kompletu przemysłowego

Lp.	Wyszczególnienie	Symbol indeksu, nr katalogu, rysunku lub normy	Ilość	
			wg dokumentacji	rzeczywista
1	Stacja robocza NTT Business W 986G	07H071350498	1	1
1.1	Procesor Intel Celeron DualCore 2,0GHz, E1400		1	1
1.2	Płyta główna oznaczona w sposób trwały logiem producenta komputera		1	1
1.3	Pamięć RAM 2GB DDR2/667MHz, (2x1GB)		1	1
1.4	Dysk HDD 160 GB, SATA II 7200 RPM		2	2
1.5	Napęd DVD 1,44 MB 3,5"		1	1
1.6	Napęd optyczny DVD±RW 20x SATA		1	1
1.7	Karta grafiki z pamięcią 128MB DDR -zintegrowana		1	1
1.8	Karta sieciowa Ethernet 10/100/1000/Mbit/s, złącze RJ45 z pełną obsługą PXE 2.0- zintegrowana		1	1
1.9	Karta dźwiękowa; zintegrowany układ jakości zgodny z Intel HDAudio	dźwiękowy wysoki	1	1
1.10	Obudowa midi Tower z czajnikiem otwarcia i możliwością zamknięcia na kłódkę oraz linkę zabezpie. zasilacz 300W		1	1
1.11	Oprogramowanie MS Windows XP Prof. PL OEM SP3 / MS Windows Vista Business PL OEM SPI (płyta sz.2)		1	1
1.12	Oprogramowanie Nero na CD		1	1
1.13	Oprogramowanie zarządzające NTT Remote Manager zainstalowane na dysku C-bez nośnika CD.		1	1
1.14	Klawiatura PS/2 US QWERTY		1	1
1.15	Mysz optyczna NTT, PS/2 z rolką czarna + podkładka		1	1

IV. Opis kompletu przemysłowego

Lp.	Wyszczególnienie	Symbol indeksu, nr katalogu, rysunku lub normy	Ilość	
			wg dokumentacji	rzeczywista

IV. Opis kompletu przemysłowego

Lp.	Wyszczególnienie	Symbol indeksu, nr katalogu, rysunku lub normy	Ilość	
			wg dokumentacji	rzeczywista
1.16	Kabel zasilający		1	1
1.17	Kabel sieciowy RJ45		1	1
1.18	Sterowniki na CID		1	1
1.19	Lista zasilająca z illicom przeciwpiorzącowym, 5 gniazda		1	1
2	MONITOR LCD 19" EIZO FlexScan S 1932SH		1	1
2.1	Kabel połączeniowy		4	4
2.2	Kabel zasilający		1	1
2.3	Sterowniki na CID		1	1
razem poz. 24 (dwanaście cztery)				
		sr. magazynier E-7	magazynier E-7	
		[Signature]	[Signature]	
				

VII. Wykaz pracy urzędzenia (w godzinach) wroku.

Dzień	Miesiące											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
Razem w m-cu												
Razem w roku												
Razem od początku eksploatacji												

VII. Wykaz pracy urzędzenia (w godzinach) wroku.

Dzień	Miesiące											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
Razem w m-cu												
Razem w roku												
Razem od początku eksploatacji												

Data przyjęcia naprawy	Podstawia przyjęcia do naprawy	Ilość przeprac. godz. od początku eksploatacji do daty] naprawy	Data rozporządzenia naprawy	Podział wykonanej naprawy	Data zakończenia naprawy	Data zwrotu naprawy po	Okres gwarancji do dnia	Pieczczę warsztatu (zakład), podpis

X. Naprawy, średnie i główne

--	--	--	--	--

3-	Data zakończenia naprawy	Ilość r/godz. zużytych na naprawę	W ramach naprawy dokonano	Stopień i nazwisko przeprowadzającego naprawę	Uwagi

XI. Naprawy bieżące

XIII. Uwagi różne

Ukompletowanie wpisano na podstawie protokołu przekazania firmy „COMARCH” S.A. KRAKÓW 31-864 UL. AL. JANA PAWŁA II 39a wg umowy Nr U/35/I/MON/ZZSI/PN/ZO/2008/ zał. I. Część zam. Nr 5

Protokół przyjęcia nr : 0173/L-7/2008



Ekspedycja Składu Zegize

[Handwritten signature]

*Recepta na ewid. Dep. technologicznej wy. atc. O 0905/03/0109 z dn. 13.05.08
Budynek L14 1.15.1.19-2, 3 wykreślono wy. Rozp. Wyk. O 006/09 z 13.05.08
Urząd Skarbowy
Wydział Techniczny
*[Handwritten signature]**

Sposób posługiwania się dowodem urzędzenia

1. Numer ewidencyjny nadaje jednostka (zakład prod.) wystawiająca dowód w książki ewidencji dowodów urzędzeń.
2. Numer rejestracyjny nadaje jednostka użytkująca sprzęt. W wypadku zapisania dowodu urzędzenia jednostka użytkująca wystawia nowy i w pozycji numer ewidencyjny wpisuje numer poprzedniego dowodu dodając litery DC. Natomiast numer rejestracyjny nadaje nowy.
3. W wypadku zagubienia lub zniszczenia dowodu urzędzenia należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające oraz wystawić duplikat wpisując w pozycji numer ewidencyjny, numer poprzedniego dowodu dodając litery DP. Natomiast numer rejestracyjny nadaje nowy.
4. Rozdział I
Pkt 1 – 8 wypełnia zakład produkcyjny, a dla sprzętu pochodzącego z importu składnica.
Pkt 9 – 10 wypełnia jednostka na podstawie rozkazu o rozpoczęcie eksploatacji.
5. Rozdział II i III
Wypełnia zakład produkcyjny, a dla sprzętu importowanego składnica.
6. Rozdział IV
Wypełnia zakład produkcyjny, a dla sprzętu importowanego składnica. Po ostatnią pozycją opisu należy podać opis ilości pozycji i stwierdzić podpisem i pieczęcią.
7. Rozdział V
Należy wpisać każdorazowo w wypadku przekazania sprzętu do eksploatacji lub na przechowanie.
Osoba odpowiedzialna za eksploatację lub przechowywanie stwierdza przyjęcie sprzętu własnym podpisem.
8. Pozostałe rozdziały dowodu urzędzenia wypełnia się zgodnie z treścią poszczególnych rubryk w czasie eksploatacji urzędzenia w jednostce lub warsztacie (zakładzie) naprawczym, do którego sprzęt został skierowany na naprawy

9. Za dokonywanie wpisów w czasie eksploatacji i dokładne ich prowadzenie, odpowiedzialny jest dowódca jednostki, na wyposażeniu której sprzęt się znajduje.

Rubryki powinny być wypełniane czysto, starannie. Wycierani dokonujący nie wolno. Ewentualne omyłki należy poprawić obok skreślając błąd oraz omówić, a dokonane zmiany stwierdzić podpisem i pieczęcią.

10. W rozdziale XII wpisuje się wszelkie inne uwagi związane z eksploatacją oraz uwagi o uzupełnieniach dowodu urzędzenia, np.: dołączenia dodatkowych kart.

Wpisuje się także uwagi o dalszym wykorzystaniu sprzętu, np.: zdjęcie z ewidencji i przeznaczenie do szkolenia itp.

plomb
Członek
Lp

