



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Gwarancja na oprogramowanie do obsługi elektronicznych akt osobowych w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej

I. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest udzielenie 24 miesięcznej gwarancji na oprogramowanie do obsługi elektronicznych akt osobowych eDokSystem - eAkta Pracownicze, zwane dalej „Oprogramowaniem”, na które Zamawiający posiada licencje.

II. Opis Oprogramowania

1. Zamawiający posiada licencje na oprogramowanie eDokSystem - eAkta Pracownicze, firmy EMIKS INFO-ARCH Mariusz Sałasiński.
2. Warstwa bazy danych Oprogramowania oparta jest na serwerze bazodanowym Microsoft SQL Server 2017.
3. Oprogramowanie zbudowane jest w architekturze klient – serwer, gdzie rolę klienta pełni przeglądarka internetowa.
4. Oprogramowanie znajduje się na infrastrukturze i w siedzibie Zamawiającego w formie serwerów wirtualnych.
5. W Oprogramowaniu aktywnych jest około 25 użytkowników.

III. Wymagania dotyczące gwarancji na Oprogramowanie

1. Wykonawca obejmie 24 miesięczną gwarancją posiadane przez Zamawiającego Oprogramowanie.
2. W ramach świadczonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie:
 - a) zapewnić zgodność Oprogramowania z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności z wymienianymi w Rozdziale IV.
 - b) dostosowywać Oprogramowanie do zmieniających się regulacji prawa poprzez modyfikację istniejącej funkcjonalności Oprogramowania oraz jego dokumentacji w zakresie zmian obowiązujących przepisów prawa, do dnia wejścia w życie zmiany przepisów.
 - c) aktualizować Oprogramowanie w zakresie zmian funkcjonalnych wprowadzonych przez Wykonawcę, zmiany wprowadzone przez Wykonawcę nie mogą ograniczać funkcjonalności posiadanej uprzednio przez Oprogramowanie,
 - d) udzielać konsultacji i pomocy pracownikom Zamawiającego telefonicznie, poprzez dedykowany portal zgłoszeniowy Wykonawcy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, od godz. 8.00 do godz.16.00; Wykonawca wskaże Zamawiającemu kontaktowy numer telefonu oraz adres e-mail oraz udzieli Zamawiającemu dostępu do dedykowanego portalu zgłoszeniowego Wykonawcy, na potrzeby konsultacji.



- e) usuwać wszelkie błędy i wady zgłoszone przez Zamawiającego w trakcie świadczenia gwarancji, zgłoszenia będą przekazywane przez Zamawiającego poprzez dedykowany portal zgłoszeniowy Wykonawcy lub pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail Wykonawcy z określeniem priorytetu błędu zgodnie z następującymi definicjami:
 - i. błąd krytyczny – awaria/wada/usterka/błąd uniemożliwiający lub istotnie ograniczający realizację przez Oprogramowanie poszczególnych działań biznesowych spowodowany nieprawidłowym działaniem Oprogramowania,
 - ii. błąd niekrytyczny – awaria/wada/usterka/błąd Oprogramowania nie stanowiący błędu krytycznego, który ogranicza lub utrudnia realizację przez Oprogramowanie poszczególnych działań biznesowych lub utrudnia pracę w Oprogramowaniu w stopniu, który może spowodować opóźnienia w wykonywaniu działań biznesowych,
 - iii. błędy pozostałe – zagadnienia utrudniające pracę w Oprogramowaniu, ale nie powodujące opóźnień w wykonywaniu działań biznesowych, spowodowane nieprawidłowym działaniem Oprogramowania,
- f) w przypadku ujawnienia:
 - i. błędu krytycznego – Wykonawca będzie zobowiązany do jego usunięcia w ciągu 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia, przy czym Zamawiający dopuszcza zastosowanie w ww. terminie rozwiązania zastępczego umożliwiającego działanie Oprogramowania, jednakże usunięcie błędu krytycznego powinno wówczas nastąpić nie później niż do 4 dni roboczych od momentu dokonania zgłoszenia,
 - ii. błędu niekrytycznego – Wykonawca będzie zobowiązany do jego usunięcia w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia serwisowego, przy czym Zamawiający dopuszcza zastosowanie w ww. terminie rozwiązania zastępczego umożliwiającego działanie Oprogramowania, jednakże usunięcie błędu niekrytycznego powinno wówczas nastąpić nie później niż do 10 dni roboczych od momentu dokonania zgłoszenia,
 - iii. błędu pozostałego – Wykonawca będzie zobowiązany do jego usunięcia w ciągu 15 dni roboczych od momentu zgłoszenia,
- g) aktualizować Oprogramowanie oraz wgrywać poprawki zgłoszonych błędów na instancji testowej Oprogramowania; po akceptacji przez Zamawiającego wprowadzonych zmian i dostarczeniu dokumentacji, wgrywać je na instancję produkcyjną Oprogramowania w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym.
- h) zapewniać prawidłowe działanie i wyświetlanie stron Oprogramowania co najmniej na przeglądarkach Chrome, Edge i Firefox.
- i) uwzględniać w przetwarzaniu danych osobowych zasady „Privacy by design” oraz „Privacy by default” wynikające z art. 25 ust. 1 i ust. 2 RODO,
- j) zapewniać spełnienie standardów W3C dotyczące języka HTML oraz CSS; system będzie zapewniał kodowanie znaków w postaci Unicode UTF-8,
- k) zapewniać bezpieczeństwo przesyłanych danych (przesyłanie danych z użyciem protokołu SSL).

Zamawiający dopuszcza realizację prac zarówno w siedzibie Zamawiającego jak i zdalnie – według wyboru Zamawiającego. Miejsce realizacji prac nie wpływa na terminy ich realizacji.



IV. Wymagania prawne

Oprogramowanie musi być zgodne co najmniej z:

1. Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wraz z aktami wykonawczymi.
2. Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej.
3. Ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych wraz z aktami wykonawczymi.
4. Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wraz z aktami wykonawczymi.
5. Ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej wraz z aktami wykonawczymi.
6. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2014/910 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
8. Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne wraz z aktami wykonawczymi.
9. Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną wraz z aktami wykonawczymi.
10. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego postępowania z dokumentami elektronicznymi.

V. Dokumentacja

1. Wykonawca zobowiązany będzie do aktualizacji dokumentacji, gdy zmiany wprowadzone w Oprogramowaniu skutkować będą potrzebą jej zmiany, w szczególności instrukcji: użytkownika, administratora, modułu importu danych, modułu rejestracji czynności przetwarzania danych oraz instalacji Oprogramowania.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie tworzone przez Wykonawcę dokumenty były przygotowane w języku polskim. Wykonawca dostarczy dokumentację w postaci elektronicznej w formacie PDF oraz w jednym z edytowalnych formatów (ODT, RTF, DOCX).