

POK.1110.2.2026

Koluszki 22 stycznia 2026 r.

**Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
powiatu łódzkiego wschodniego**

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej na stanowisko stażysta (strażak) w służbie przygotowawczej, stanowisko docelowe – Kierownik sekcji w Sekcji kwatermistrzowsko – technicznej z zakresem informatyki i łączności.

Informacje podstawowe

1. Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, predyspozycji przydatności do pełnienia służby.
2. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego, zwana dalej komisją.
3. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest otwarty i konkurencyjny.
4. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Informacje szczegółowe

Liczba etatów, na które prowadzony jest nabór	1 etat (w związku z koniecznością zapewnienia właściwej obsady stanowisk w tut. komendzie dopuszcza się możliwość przyjęcia większej ilości kandydatów)
Stanowisko	Stażysta w służbie przygotowawczej
Stanowisko docelowe	Kierownik sekcji
System pełnienia służby	Codzienny
Miejsce wykonywania pracy	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach – Sekcja kwatermistrzowsko - techniczna
Termin zatrudnienia	I kwartał 2026 roku

Wymagania konieczne stawiane kandydatom:

Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać stosownie do postanowień art. 28 ust. 1, art. 34 ust. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1312 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęciu do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2021 r., poz.1772 ze zm.) następujące kryteria:

1. Posiadać obywatelstwo polskie.
2. Być niekaranym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
3. Korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Posiadać co najmniej wykształcenie średnie.
5. Posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej tj. po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby albo po zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej (nie dotyczy kobiet).
6. Posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej (weryfikacja w dalszym etapie naboru orzeczeniem Rejonowej Komisji Lekarskiej MSWiA o przydatności do służby w PSP).

Do głównych obowiązków na stanowisku będzie m.in.:

W zakresie kwatermistrzowskim i technicznym:

1. Administrowanie oraz zapewnienie właściwego stanu technicznego użytkowanych obiektów i pomieszczeń pozostających w dyspozycji komendy powiatowej, a także planowanie i realizacja inwestycji i remontów w tym zakresie.
2. Opracowywanie planu potrzeb w zakresie wydatków rzeczowych, w tym także wyposażenia strażaków w odzież ochronną, specjalną bądź wyposażenia osobistego.
3. Prowadzenie obsługi mieszkaniowej, mundurowej i socjalnej strażaków, pracowników cywilnych i emerytów komendy powiatowej.
4. Dokonywanie zakupów i dostaw sprzętu, paliwa, materiałów, urządzeń i usług niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania komendy powiatowej ze szczególnym uwzględnieniem procedur wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Zabezpieczenie logistyczne działań ratowniczych, ćwiczeń i szkoleń prowadzonych przez podmioty krajowego systemu ratowniczo - gaśniczego na terenie powiatu oraz ich przygotowanie do działań w ramach odwodów operacyjnych.
6. Prowadzenie spraw z zakresu gospodarki magazynowej i magazynu głównego komendy powiatowej.
7. Prowadzenie ewidencji ilościowo – wartościowej majątku.
8. Likwidowanie zbędnych rzeczowych składników majątku.
9. Sporządzanie planów zakupów i robót budowlano-instalacyjnych oraz ich realizacja ze środków finansowych pozostających w dyspozycji komendy powiatowej.
10. Systematyczne analizowanie potrzeb w zakresie sprzętu pożarniczego i ratowniczego, środków gaśniczych i neutralizatorów, i ustalenie z komórką właściwą ds. operacyjnych priorytetów w tym zakresie.
11. Realizowanie prac dotyczących projektów związanych z pozyskiwaniem środków z funduszy strukturalnych i celowych Unii Europejskiej i z innych źródeł.

12. Inicjowanie i podejmowanie działań na rzecz utrzymania gotowości operacyjno-technicznej samochodów i sprzętu silnikowego.
13. Prowadzenie spraw dotyczących ewidencji, rejestracji i przeglądów technicznych pojazdów, przyczep i sprzętu silnikowego, w tym agregatów prądotwórczych.
14. Organizowanie przeglądów, napraw oraz konserwacji samochodów, sprzętu silnikowego, ratowniczego i innych urządzeń i instalacji technicznych.
15. Wypracowywanie wymogów parametrów technicznych dla nowo zakupywanych samochodów i sprzętu silnikowego.

W zakresie informatyki i łączności:

16. Bezpośrednie wsparcie techniczne u użytkowników.
17. Utrzymywanie w sprawności użytkowanych w komendzie systemów łączności, systemów operacyjnych, sieci i sprzętu teleinformatycznego.
18. Prowadzenie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem informatyki i łączności.
19. Analiza stanu bezpieczeństwa, planowanie i wdrażanie nowych rozwiązań z zakresu łączności przewodowej i bezprzewodowej.
20. Administrowanie systemów teleinformatycznych wykorzystywanych w komendzie powiatowej.
21. Zapewnienie niezawodnego działania sieci informatycznej funkcjonującej w komórkach organizacyjnych komendy powiatowej.
22. Zapewnienie ciągłego funkcjonowania instalacji telefonicznej i łączności bezprzewodowej funkcjonującej w komórkach organizacyjnych komendy powiatowej.
23. Współdziałanie z właściwymi organami, instytucjami i innymi jednostkami w zakresie rozwoju technik łączności na potrzeby rozwoju ratownictwa i innych zadań z zakresu ochrony ludności.
24. Planowanie systemów łączności dyspozycyjnej, dowodzenia i współdziałania, a także systemów alarmowania na obszarze działania komendy powiatowej oraz obsługa urządzeń monitoringu pożarowego i alarmowania.

Terminy postępowania kwalifikacyjnego

22.01.2026	Ogłoszenie naboru
06.02.2026	Zakończenie przyjmowania ofert kandydatów
07.02.2026	Ogłoszenie wyników I etapu postępowania kwalifikacyjnego
07.02.2026	Ogłoszenie terminu testu sprawności fizycznej obejmującego następujące elementy: - próba wydolnościowa „beep test”, - podciągnięcie na drążku, - bieg po kopercie, - sprawdzian lęku wysokości (akrofobii)

UWAGA! Terminy i wyniki kolejnych etapów naboru oraz numery zakwalifikowanych kandydatów będą sukcesywnie ogłaszane w oddzielnych komunikatach na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach <https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki> w zakładce „Załatw sprawę/Służba i praca/Nabór do służby i pracy” oraz na tablicy ogłoszeń (drzwi wejściowe) w siedzibie Komendy Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach.

Wymagane dokumenty i zaświadczenia oraz terminy ich składania

Kandydat w terminie do 06.02.2026 r. do godziny 15⁰⁰ składa następujące dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (do pobrania na stronie <https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki> – zakładka Załatw sprawę/Służba i praca/ Nabór do służby i pracy lub w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach) – **zał. nr 1**
2. Aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych kandydata (test sprawności fizycznej, sprawdzian lęku wysokości) wydane nie wcześniej niż 30 dni przed przystąpieniem do tego testu (wzór zaświadczenia do pobrania na stronie <https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki> – zakładka Załatw sprawę/Służba i praca/ Nabór do służby i pracy lub w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach). Dopuszcza się przedstawienie powyższego zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej. Koszt badań pokrywa zainteresowany – **zał. nr 3**.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym wizerunek utrwalony za pomocą nagrania podczas egzaminu) - **zał. Nr 4**.
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami naboru oraz o niewnoszenie roszczeń z tytułu ewentualnego wypadku podczas rekrutacji - **zał. Nr 5**.

Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie formatu A4 z napisem „**Nabór do Sekcji kwatermistrzowsko - technicznej**” - imię i nazwisko w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach, przy ul. Słowackiego 28, 95-040 Koluszki od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:00 - osobiście lub przesłać listem poleconym na powyższy adres do **dnia 06.02.2026 r.** (liczy się data wpływu aplikacji do komendy, a nie stempla pocztowego).

Przedłożenie dokumentów innych niż wyszczególnione w ogłoszeniu lub złożenie po terminie lub niekompletnych, komisja rozpatrzy negatywnie, co spowoduje odrzucenie kandydata już w I etapie postępowania kwalifikacyjnego.

Numer identyfikacyjny kandydata

Po złożeniu dokumentów nadaje się kandydatowi numer identyfikacyjny, który będzie wykorzystywany na potrzeby postępowania kwalifikacyjnego. Po złożeniu przez kandydata dokumentów, o których mowa w punkcie zamieszczonym powyżej, tj.: „*Wymagane dokumenty i zaświadczenia oraz terminy ich składania*”, komisja nadaje numer identyfikacyjny kandydata, który będzie obowiązywał na każdym etapie, aż do końca naboru. **Numer identyfikacyjny będzie składał się liczby porządkowej (kolejność wpływu dokumentów) oraz z roku i 4 ostatnich cyfr numeru PESEL kandydata np.: 1/2026/2333, 2/2026/4455, itd. Proszę nie zapomnieć o wypełnieniu podania w sposób czytelny!**

Informacja o numerze identyfikacyjnym zostanie przekazana kandydatowi za pomocą wiadomości sms lub e-mail na adres poczty elektronicznej, lub nr telefonu kontaktowego wskazany przez kandydata w podaniu.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z następujących etapów:

- I. Ocena złożonych dokumentów (podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, wymaganie oświadczenia, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do testu

sprawności fizycznej – dopuszcza się przedstawienie zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej).

II. Test sprawności fizycznej.

III. Sprawdzenie z braku lęku wysokości (akrofobia).

IV. Pisemny test wiedzy.

V. Ocena dokumentów kandydata zakwalifikowanego do rozmowy kwalifikacyjnej złożonych przed rozmową kwalifikacyjną:

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, wykształcenie lub posiadanie umiejętności (kompletna kserokopia dokumentu, potwierdzona własnoręcznym podpisem wraz z datą oraz dopiskiem „*zgodność z oryginałem*”),
- kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby (kompletna kserokopia dokumentu, potwierdzona własnoręcznym podpisem wraz z datą oraz dopiskiem „*zgodność z oryginałem*”),
- zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – **zał. Nr 2**.
- kopię stron książeczki wojskowej (nie dotyczy kobiet) z uwidocznionymi danymi osobowymi kandydata i zapisem dotyczącym uregulowanego stosunku do służby wojskowej – przeniesiony do rezerwy (kserokopia dokumentu, potwierdzona własnoręcznym podpisem wraz z datą oraz dopiskiem „*zgodność z oryginałem*”).

VI. Rozmowa kwalifikacyjna.

VII. Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej przez komisję lekarską MSWiA.

Omówienie poszczególnych etapów

I etap. Ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym

Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego PSP powiatu łódzkiego wschodniego przeprowadzi ocenę złożonej przez kandydatów dokumentacji uwzględniając jej kompletność i zgodność ze stawianymi wymaganiami w ogłoszeniu.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu naboru oraz jego termin zostaną opublikowane na stronie internetowej komendy (<https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki> w zakładce „Załatw sprawę/Służba i praca/Nabór do służby i pracy” – właściwa oferta pracy, na którą została złożona aplikacja) oraz na tablicy ogłoszeń (drzwi wejściowe) w siedzibie Komendy Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach, ul. Słowackiego 28, 95-040 Koluszki w dniu **07.02.2026 r.**

II etap. Test sprawności fizycznej

Test sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

Kandydat przystępuje w wyznaczonym dniu do próby wydolnościowej i sprawnościowej z ważnym oryginałem zaświadczenia lekarskiego o „braku przeciwwskazań zdrowotnych do przystąpienia do testu sprawności fizycznej - nabór do PSP” (zał. Nr 3), wystawionego nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do przedmiotowego testu.

Uwaga: W przypadku kandydatów do służby w PSP, nie mają zastosowania punkty preferencyjne za wiek.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów (mężczyzn i kobiet) obejmuje:

- 1) podciąganie na drążku – mężczyźni, rzut piłką lekarską – kobiety,
- 2) bieg po kopercie,
- 3) próba wydolnościowa.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego:

- dla mężczyzn - co najmniej 50 pkt.
- dla kobiet - co najmniej 46 pkt.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 pkt.

Zaświadczenia potwierdzającego zaliczenie testu sprawności fizycznej, wydane przez inną jednostkę organizacyjną PSP nie są zaliczane.

1. Podciąganie się na drążku (drążek na wysokości doskocznej)

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie.

Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

2. Rzut piłka lekarską

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem.

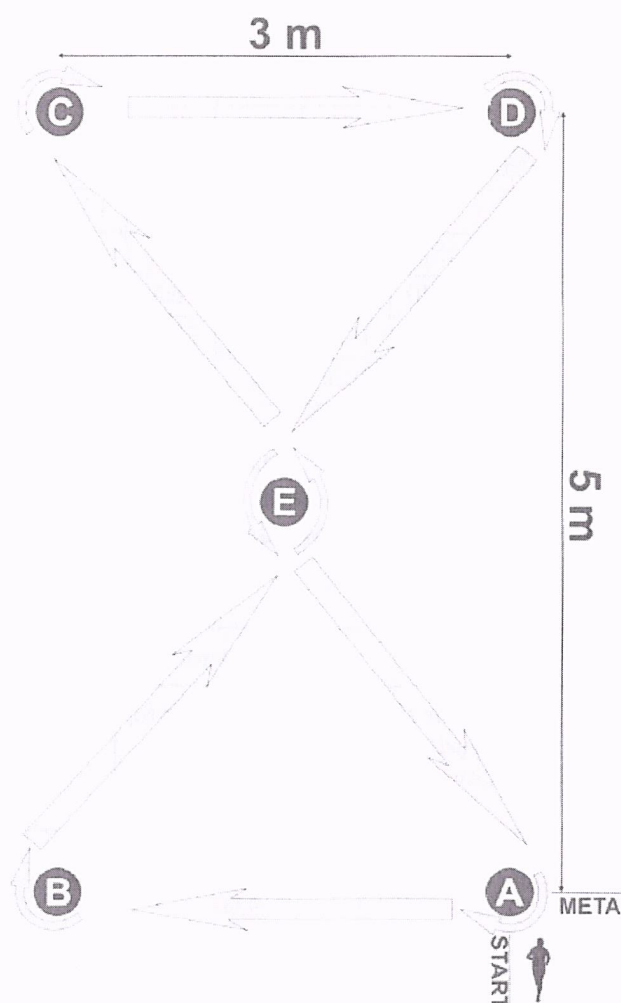
Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

3. Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm)

ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek). Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A–B–E–C–D–E–A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 fałstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy. Pomiar czasu będzie dokonywany przy pomocy ręcznych urządzeń pomiarowych (stoper).

Sposób rozmieszczenia tyczek podczas próby: "Bieg po kopercie"



4. Próba wydolnościowa

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania, którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed

sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrówek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 ode.	2 ode.	3 ode.	4 ode.	5 ode.	6 ode.	7 ode.	8 ode.	9 ode.	10 ode.	11 ode.	12 ode.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	X	X	X	X	X	X	X	5,1

Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według tabeli. Wynik końcowy oblicza się na podstawie średniej arytmetycznej uzyskanych punktów.

Tabela punktowa				
LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 - 5
74	25	9,90	22,05	12 - 4
73	24	9,80	22,10	12 - 3
72	23	9,70	22,15	12 - 2
71	22	9,60	22,20	12 - 1
70	21	9,50	22,25	11 - 12
69	20	9,40	22,30	11 - 11
68	19	9,30	22,35	11 - 10
67	18	9,20	22,40	11 - 9

66	17	9,10	22,45	11 - 8
65	16	9,00	22,50	11 - 7
64		8,90	22,55	11 - 6
63	15	8,80	22,60	11 - 5
62		8,70	22,65	11 - 4
61	14	8,60	22,70	11 - 3
60		8,50	22,75	11 - 2
59		8,40	22,80	11 - 1
58	13	8,30	22,85	10 - 11
57		8,20	22,90	10 - 10
56		8,10	22,95	10 - 9
55	12	8,00	23,00	10 - 8
54			23,05	10 - 7
53		7,90	23,10	10 - 6
52			23,15	10 - 5
51		7,80	23,20	10 - 4
50	11		23,25	10 - 3
49		7,70	23,30	10 - 2
48			23,35	10 - 1
47		7,60	23,40	9 - 11
46			23,45	9 - 10
45	10	7,50	23,50	9 - 9
44			23,60	9 - 8
43		7,40	23,70	9 - 7
42			23,80	9 - 6
41		7,30	23,90	9 - 5
40	9		24,00	9 - 4
39		7,20	24,10	9 - 3
38			24,20	9 - 2
37		7,10	24,30	9 - 1
36			24,40	8 - 11
35	8	7,00	24,50	8 - 10
34			24,60	8 - 9
33		6,90	24,70	8 - 8
32			24,80	8 - 7
31		6,80	24,90	8 - 6
30	7		25,00	8 - 5

29		6,70	25,10	8 - 4
28			25,20	8 - 3
27		6,60	25,30	8 - 2
26			25,40	8 - 1
25	6	6,50	25,50	7 - 10
24			25,60	7 - 9
23		6,40	25,70	7 - 8
22			25,80	7 - 7
21		6,30	25,90	7 - 6
20	5		26,00	7 - 5
19		6,20	26,10	7 - 4
18			26,20	7 - 3
17		6,10	26,30	7 - 2
16			26,40	7 - 1
15	4	6,00	26,50	6 - 10
14			26,60	6 - 9
13		5,90	26,70	6 - 8
12			26,80	6 - 7
11		5,80	26,90	6 - 6
10	3		27,00	6 - 5
9		5,70	27,10	6 - 4
8			27,20	6 - 3
7		5,60	27,30	6 - 2
6		5,50	27,40	6 - 1
5	2	5,40	27,50	5 - 9
4		5,30	27,60	5 - 8
3		5,20	27,70	5 - 7
2		5,10	27,80	5 - 6
1	1	5,00	27,90	5 - 5

Aby właściwie wykonać test sprawności fizycznej kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej może obejrzeć filmy instruktarzowe: <https://www.gov.pl/web/kqpsp/testy-sprawnosci-fizycznej>

III etap. Sprawdzian braku lęku wysokości (akrofobia)

Sprawdzian uznaje się zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na drabinę o wysokości 20 m ustawioną pod kątem 75° i samodzielnie zszedł z niej. Sprawdzian oceniany jest dychotomicznie, tj. zaliczony/niezaliczony.

IV etap. Test wiedzy

Podczas testu wiedzy ocenie podlega znajomość przez kandydata problematyki związanej z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz z zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne. Test wiedzy składa się z 20 zadań zamkniętych i trwa 25 minut. Zadania testowe zawierają cztery propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatowi nie przyznaje się punktu. Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 11 punktów.

V etap. Ocena dokumentów kandydata zakwalifikowanego do rozmowy kwalifikacyjnej złożonych przed rozmową kwalifikacyjną:

Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do VI etapu naboru do służby w Państwowej Straży Pożarnej po opublikowaniu listy osób kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej winni złożyć następujące dokumenty w zamkniętych kopertach podpisanych imieniem i nazwiskiem z dopiskiem „**Nabór do Sekcji kwatermistrzowsko - technicznej**” – numer indentyfikacyjny:

1. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, wykształcenie lub posiadanie umiejętności (kompletna kserokopia dokumentu, potwierdzona własnoręcznym podpisem wraz z datą oraz dopiskiem „*zgodność z oryginałem*”),
2. kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby (kompletna kserokopia dokumentu, potwierdzona własnoręcznym podpisem wraz z datą oraz dopiskiem „*zgodność z oryginałem*”),
3. zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – **zał. Nr 2**,
4. kopię stron książeczki wojskowej (nie dotyczy kobiet) z uwidocznionymi danymi osobowymi kandydata i zapisem dotyczącym uregulowanego stosunku do służby wojskowej – przeniesiony do rezerwy (kserokopia dokumentu, potwierdzona własnoręcznym podpisem wraz z datą oraz dopiskiem „*zgodność z oryginałem*”).

Dokumenty należy złożyć w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach ul. Słowackiego 28 (w dni robocze) w godzinach 7.30-15.00 lub listownie na adres Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach ul. Słowackiego 28, 95-040 Koluszki w zamkniętej kopercie A4 z dopiskiem „**Nabór do Sekcji kwatermistrzowsko - technicznej**” - numer indentyfikacyjny (liczy się data wpływu do komendy - nie data stempla pocztowego).

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Punktowy system preferencji stosowany do oceny z tytułu: posiadanego przez kandydatów do służby w PSP wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności na stanowisko: stażysta, docelowo: Kierownik Sekcji

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak - 20 punktów;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa - 25 punktów;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa - 30 punktów;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r. lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r. lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynierii bezpieczeństwa pożarowego - 15 punktów;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641) - 5 punktów;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym - 15 punktów;
- 7) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP - 5 punktów;
- 8) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT - 10 punktów;
- 9) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT+RW - 15 punktów;
- 10) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. - 15 punktów;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania - 5 punktów;

Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu:

- 12) wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne, w codziennym rozkładzie czasu służby - 15 punktów;
- 13) inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku – w sumie do 15 punktów, nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie;
- 14) za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne - 15 punktów.

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;

- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa w ochotniczej straży pożarnej przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt od 12 do 14 punkty sumuje się.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadanie umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

VI etap. Rozmowa kwalifikacyjna

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

VII etap. Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

Kandydatów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Niestawienie się kandydata na komisji lekarskiej, wyklucza go z procesu rekrutacji.

Ważne informacje:

1. **Kandydat może przystąpić tylko do jednego naboru organizowanego w tym samym terminie w Komendzie Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach.**
2. Kandydaci w postępowaniu kwalifikacyjnym zobowiązani są do śledzenia informacji o przebiegu naboru na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach (<https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki> w zakładce „Załatw sprawę/Służba i praca/Nabór do służby i pracy” – właściwa oferta pracy, na którą została złożona aplikacja) oraz na tablicy ogłoszeń (drzwi wejściowe) w siedzibie Komendy Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach, ul. Słowackiego 28, 95-040 Koluszki, gdzie będą publikowane wyniki i terminy poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego oraz informacje na temat ewentualnych zmian w przebiegu naboru.
3. Wyniki z kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego będą kodowane za pomocą Numerów Identyfikacyjnych Kandydatów.
4. Nieumieszczenie kandydata na liście oznacza niezakwalifikowanie się do kolejnego etapu. Komisja nie kontaktuje się bezpośrednio z kandydatami na etapie selekcji.
5. Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.
6. Kandydat może przystąpić do danego etapu tylko i wyłącznie w dniu, kiedy dany etap został zaplanowany.
7. Niestawienie się kandydata w wyznaczonym terminie do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego dyskwalifikuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
8. Kandydat przed każdym z etapów postępowania kwalifikacyjnego okazuje dokument tożsamości ze zdjęciem.
9. Dla umożliwienia kontaktu z kandydatem, w tekście podania powinien znajdować się czytelny numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej.
10. Podanie oraz oświadczenia stanowiące załączniki do niniejszego ogłoszenia muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata.
11. Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów będzie można odebrać w Sekcji organizacyjno - kadrowej Komendy Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach do 60 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, po tym terminie będą komisyjnie zniszczone.
12. Prace komisji kończą się z dniem zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.
13. Przed zakończeniem naboru do służby, komisja uprawniona jest do unieważnienia prowadzonego naboru na każdym jego etapie.

Wymagania stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej opracowano na podstawie:

1. Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025 poz. 1312 ze zm.).
2. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2021 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1772 ze zm.).
3. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 roku w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych badań profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2023, poz. 1177).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 44-725-69-05 lub w siedzibie Komendy Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach.

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
St. Bryg. Andrzej Krzyżak Super

**KLAUZULA DLA KANDYDATÓW DO SŁUŻBY
w KP PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów do służby w Komendzie Powiatowej PSP powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 o oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (zwanego dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych przetwarzającym Pani / Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego (adres: ul. Słowackiego 28, 95-040 Koluszki), zwanym dalej Administratorem.
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, z siedzibą w Łodzi wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt: tel. służb.: 42 63 15 155, adres e mail: iod@lodzkie.straz.gov.pl, którego zadaniem jest koordynowanie zadań z zakresu ochrony danych osobowych w Komendach Powiatowych / Miejskich Państwowej Straży Pożarnej z terenu woj. łódzkiego.
3. W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego zs. w Koluszkach został wyznaczony Specjalista Ochrony Danych (SOD), kontakt: tel. 44 725 69 05; e-mail: koluszki@lodzkie.straz.gov.pl
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu obecnego naboru do służby wraz z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego i przyszłych naborów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), c) przytoczonego wcześniej Rozporządzenia oraz ustawy o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. Pani/Pana dane osobowe mogą być w ramach postępowania kwalifikacyjnego, na podstawie przepisów prawa, przekazane do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obecnej i przyszłych rekrutacji, zgodnie z przepisami właściwymi w sprawie archiwizacji.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie tych danych osobowych, które są przetwarzane na podstawie zgody.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (fax. 22 531 03 01, Infolinia: 606-95-000, e-mail – kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza zapisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych obligatoryjnych spowoduje nie objęcie Pani/Pana procesem naboru do służby.
9. Przetwarzanie nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego Rozporządzenia.