|  |  |
| --- | --- |
| **WOJEWODA PODKARPACKI**  ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów | Rzeszów,2021–10–26 |
| ZK-VI.272.45.2021 |

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie

ul. Grunwaldzka 15

35-959 Rzeszów

tel.: (17) 867-1917 (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – sekretariat)

adres strony internetowej: www.gov.pl/web/uw-podkarpacki

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Dostawa do Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Rzeszowie, Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,   
ul. Kazimierza Pułaskiego 1d, 35-011 Rzeszów:

**Część I:** Dostawa namiotu reklamowego 3m x 6m z nadrukami dla potrzeb Centrum Powiadamiania Ratunkowego znajdującego się przy ul. Pułaskiego 1d w Rzeszowie   
(1 sztuka).

Dostawa do wojewódzkiego magazynu obrony cywilnej, Podkarpacki Urząd Wojewódzki   
w Rzeszowie – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, ul. Styki 3,   
35-006 Rzeszów:

**Część II:** Dostawa namiotów nożycowych (2 sztuki).

Rodzaj zamówienia:

Dostawy**\*** / ~~usługi~~**\*** / ~~roboty budowlane~~\*.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej wymienionych rodzajów sprzętu:

1. 1 sztuki namiotu reklamowego 3m x 6m z nadrukami dla potrzeb Centrum Powiadamiania Ratunkowego znajdującego się przy ul. Pułaskiego 1d w Rzeszowie.
2. 2 sztuk namiotów nożycowych.

/znak sprawy : ZK-VI.272.45.2021/.

Dostawa obejmuje bezpłatny transport do odbiorcy na ww. adresy.

Osoba odpowiedzialna za odbiór przedmiotu dostawy (część I): p. Ewelina Czenczek – Kierownik Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Rzeszowie (tel. kom. 695 424 577).

Osoba odpowiedzialna za odbiór przedmiotu dostawy (część II): p. Robert Kogut – Kierownik magazynu (tel. kom. 789 442 335).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia o  zamówieniu (dot. namiotu reklamowego 3m x 6m z nadrukami), **załącznik nr 3**   
do ogłoszenia o zamówieniu (dot. namiotów nożycowych).

Wspólny słownik zamówień (CPV): 39522500-2.

Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): tak\*/~~nie~~\*.

Zamawiający przewiduje zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dodatkową dostawę   
(w ramach prawa opcji):

**Część II -** dodatkowa dostawa max. 1 szt. namiotów nożycowych.

Dostawa dodatkowej sztuki namiotu uzależniona będzie wyłącznie od potrzeb   
i możliwości finansowych Zamawiającego.

Dostawa dodatkowego namiotu dostarczona zostanie po cenie określonej w ofercie Wykonawcy.

Zamawiający przekaże pisemną informację Wykonawcy o potrzebie realizacji prawa opcji. Wykonawca po otrzymaniu powyższej informacji, zobowiązuje się zrealizować zamówienie dodatkowe w ramach prawa opcji w terminie do 10.12.2021 r. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż do dnia 26.11.2021 r. (po tej dacie prawo Zamawiającego wygaśnie).

Niewykorzystanie przez Zamawiającego uprawnień przewidzianych w niniejszym punkcie nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.

~~Czas trwania zamówienia~~**~~\*~~** / Termin wykonania**\***: **do dnia 10 grudnia 2021 r.**

Okres gwarancji: 24 miesiące**\***/~~lat~~\*.

Okres związania ofertą (*nie krótszy niż 14 dni*): 30 dni.

**III.** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

~~Dot. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania~~:**\***

Dot. posiadania wiedzy i doświadczenia:**\***

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają kryteria dotyczące poszczególnych przedmiotów zamówienia, posiadają doświadczenie w realizacji analogicznych zamówień (produkcja lub handel przedmiotowym asortymentem).

~~Dot. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:~~**~~\*~~**

~~Dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej~~:**\***

**IV.** **KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena**\*** – 100 %

~~Koszt\* - ………….%~~

~~Inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia~~\* - …………. %

Wartość punktowa oferty zostanie określona przy wykorzystaniu poniższego wzoru:

Liczba punktów = cena brutto oferty najtańszej  x 100 pkt.

cena brutto oferty ocenianej

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to,   
że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający zwróci się do Wykonawców, którzy złożyli te oferty – w terminie określonym przez Zamawiającego – do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaproponować cen wyższych niż w ofertach pierwotnych.

**V. SPORZĄDZENIE OFERTY**

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (**załącznik nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu) w terminie **do dnia 12 listopada 2021 r.** w formie:

* ~~pisemnej (osobiście, listownie) na adres:\*~~ ………………………….
* ~~faxem na numer: \*~~ …………………………….
* w wersji elektronicznej na e-mail:\* zk.oferty@rzeszow.uw.gov.pl

W przypadku jeżeli oferta Wykonawcy będzie podlegała uzupełnieniu lub wymagać będzie wyjaśnienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień do oferty.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Oferta musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę:

* złożoną po terminie;
* niezgodną z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
* zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
* zawierającą rażąco niską cenę.

**VI.** **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania  
w przypadku, gdy:

* nie zostanie złożona żadna oferta;
* procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
* oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć   
  na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę   
  do ceny najkorzystniejszej oferty;
* jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały   
  mu przyznane.

**VII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

W przypadku pytań dotyczących warunków zamówienia proszę o kontakt :

- *w sprawach formalnych*: p. Małgorzata Tysionkiewicz – inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, tel. stacjonarny : 17-867-1720, e-mail: mtysionkiewicz@rzeszow.uw.gov.pl;

- *w sprawach technicznych dot. części I*: p. Ewelina Czenczek – kierownik Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, tel. stacjonarny: 17-867-1830,   
e-mail: eczenczek@rzeszow.uw.gov.pl.

- *w sprawach technicznych dot. części II*: p. Witold Kwaśny – kierownik Oddziału Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Ludności w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, tel. stacjonarny:   
17-867-1719, e-mail: wkwasny@rzeszow.uw.gov.pl.

W przypadku pytań składanych telefonicznie prosimy o kontakt w godz. 800-1500 w dniach pracy Urzędu, w przypadku pytań składanych w formie e-mail w tytule należy wskazać przedmiot zamówienia / znak sprawy.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia zastosowanie aspektów społecznych, w szczególności klauzul społecznych, nie jest uzasadnione.

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

* + formularz oferty – **załącznik nr 1,**
  + opis przedmiotu zamówienia (dot. namiotu reklamowego 3m x 6m z nadrukami dla potrzeb Centrum Powiadamiania Ratunkowego znajdującego się przy ul. Pułaskiego 1d   
    w Rzeszowie) – **załącznik nr 2,**
  + opis przedmiotu zamówienia (dot. namiotów nożycowych) - **załącznik nr 3,**
  + wzór protokołu odbioru końcowego - **załącznik nr 4**,
  + klauzula informacyjna z art. 13 RODO – **załącznik nr 5.**
  + projekt umowy na dostawę – **załącznik nr 6**.

***\*niepotrzebne skreślić***

**Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO**

**(-)**

**Jakub Dzik**

**Zastępca Dyrektora Wydziału**

**Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego**