



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Dyrektor

.....

nazwa Oddziału Regionalnego

Oddziału Regionalnego ARiMR

W

.....

.....

adres

**INFORMACJA O OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ BENEFICJENTA PRZYCHODACH
Z TYTUŁU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI POZAROLNICZEJ,
W ZAKRESIE KTÓREJ ZOSTAŁA PRYZNANA POMOC
na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej”
w ramach poddziałania 6.2 „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej
na obszarach wiejskich” objętego PROW na lata 2014-2020**

Zakończone lata podatkowe*			
20.....	20.....	20.....	20.....

* Należy wpisać wszystkie zakończone lata podatkowe, po roku złożenia wniosku o płatność drugiej raty pomocy do końca okresu zobowiązania, tj.:

- 5 lat od dnia wypłaty pierwszej raty pomocy w przypadku samozatrudnienia, lub
- 3 lat od dnia wypłaty drugiej raty pomocy w przypadku samozatrudnienia i prowadzenia działalności edukacyjnej (wymagającej wpisu do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego obowiązującą do prowadzenia odpowiedniego typu szkół i placówek publicznych), albo wydania decyzji o odmowie wypłaty drugiej raty pomocy, albo
- 2 lata od dnia wypłaty drugiej raty pomocy albo wydania decyzji o odmowie wypłaty drugiej raty pomocy – w przypadku zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę.

DANE BENEFICJENTA:

Numer identyfikacyjny (EP):

Znak sprawy:

Dane beneficjenta:

Nazwisko:

Imię:

I. DANE FINANSOWE

Lata zobowiązań	20...		20.....		20.....		20.....	
Wyszczególnienie	Zaplanowane w Prognozie wpływów w Sekcji IV.6.A ¹ Biznesplanu [w zł]	Łączna kwota wynikająca z ewidencji księgowej w roku podatkowym [w zł]	Zaplanowane w Prognozie wpływów w Sekcji IV.6.A ¹ Biznesplanu [w zł]	Łączna kwota wynikająca z ewidencji księgowej w roku podatkowym [w zł]	Zaplanowane w Prognozie wpływów w Sekcji IV.6.A ¹ Biznesplanu [w zł]	Łączna kwota wynikająca z ewidencji księgowej w roku podatkowym [w zł]	Zaplanowane w Prognozie wpływów w Sekcji IV.6.A ¹ Biznesplanu [w zł]	Łączna kwota wynikająca z ewidencji księgowej w roku podatkowym [w zł]
Przychody z tytułu prowadzenia działalności pozarolniczej, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz § 5 rozporządzenia ² , wskazanej w Biznesplanie z określeniem jej przedmiotu zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) ujętej w szczegółowym wykazie działalności pozarolniczych, w zakresie których może być przyznana pomoc, określonej w załączniku do rozporządzenia.								
Wydatki poniesione na utrzymanie utworzonych miejsc pracy, takie jak wynagrodzenia pracowników i składki z tytułu obowiązkowego ubezpieczenia społecznego, w tym opłacane za osobę, która otrzymała pomoc i podjęła we własnym imieniu działalność pozarolniczą.**)								

***) informacja składana również w przypadku, gdy pomoc została przyznana tylko na samozatrudnienie.

¹ Dotyczy formularza Biznesplanu w ramach naboru 2022 roku. W poprzednich naborach – dotyczy Sekcji IV.4.1. formularza Biznesplanu

² rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2024 r. poz. 1027, z 2025 r. poz. 751), zwanego w niniejszej Informacji „rozporządzeniem”.

Oświadczam, iż powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz, że znane są mi skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383).

Data (dd-mm-rrrr)	Podpis beneficjenta

UWAGA:

Mając na względzie § 16 pkt 11 i 12 rozporządzenia Beneficjent powinien:

- osiągnąć przychody z tytułu prowadzenia działalności, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz w § 5 rozporządzenia (będącej przedmiotem wsparcia) w wysokości nie mniejszej niż wydatki poniesione na utrzymanie utworzonych miejsc pracy takie jak wynagrodzenia pracowników i składki z tytułu obowiązkowego ubezpieczenia społecznego, w tym opłacane za osobę, która otrzymała pomoc i podjęła we własnym imieniu działalność pozarolniczą, w każdym roku podatkowym następującym po roku złożenia wniosku o płatność drugiej raty pomocy, o którym mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia, kończącym się w okresie do dnia upływu:
 - 5 lat od dnia wypłaty pierwszej raty pomocy w przypadku samozatrudnienia lub
 - 3 lat od dnia wypłaty drugiej raty pomocy w przypadku samozatrudnienia i prowadzenia działalności edukacyjnej (wymagającej wpisu do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego obowiązana do prowadzenia odpowiedniego typu szkół i placówek publicznych) albo wydania decyzji o odmowie wypłaty drugiej raty pomocy, albo
 - 2 lata od dnia wypłaty drugiej raty pomocy albo wydania decyzji o odmowie o odmowie wypłaty drugiej raty pomocy – w przypadku zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę;
- przekazać dyrektorowi oddziału regionalnego Agencji informację o osiągniętych przychodach, o których mowa w pkt 1, za każdy zakończony rok podatkowy, w terminie 30 dni od zakończenia ostatniego roku podatkowego, w okresie, o którym mowa w lit. a i b, albo c.
- przekazać Informację o przychodach, na formularzu udostępnionym przez Agencję (jest nim niniejszy formularz). W przypadku, kiedy ww. okres zobowiązań kończy się w trakcie trwania roku informacja za ostatni rok będzie dotyczyła tylko tej części roku, której dotyczy zobowiązanie.

W przypadku niewywiązania się z zobowiązania w zakresie:

- osiągnięcia przychodu z tytułu prowadzenia działalności, w wysokości nie mniejszej niż wydatki poniesione na utrzymanie utworzonych miejsc pracy, takie jak wynagrodzenia pracowników i składki z tytułu obowiązkowego ubezpieczenia społecznego, w tym opłacane za osobę, która otrzymała pomoc i podjęła we własnym imieniu działalność pozarolniczą, w każdym roku podatkowym następującym po roku złożenia wniosku o płatność drugiej raty pomocy, kończącym się w terminie, o którym mowa powyżej – **zwrotowi podlega do 10 % wypłaconej kwoty pomocy, proporcjonalnie do okresu niespełnienia tego warunku (§ 19 ust. 2, pkt 11 rozporządzenia),**
 - przekazania dyrektorowi oddziału regionalnego Agencji *Informacji o przychodach* za każdy zakończony rok podatkowy, w terminie 30 dni od zakończenia ostatniego roku podatkowego, na formularzu udostępnionym przez Agencję - **zwrotowi podlega 0,5 % wypłaconej kwoty pomocy (§ 19 ust. 2 pkt 12 rozporządzenia).**
-