

## **I. Klienci indywidualni (osoby fizyczne)**

*Dotyczy osób pokrywających koszt badania z własnych środków, niepotrzebujących faktury na firmę.*

1. **Dokumentacja:** Wraz z próbkami należy złożyć wypełnione **Zlecenie** oraz **Załącznik nr 1** (Oświadczenie).
2. **Płatność przelewem:** Można jej dokonać najwcześniej **3 dni przed** dostarczeniem materiału. W tytule przelewu obowiązkowo należy podać: *Imię i Nazwisko oraz PESEL osoby badanej.*
3. **Płatność gotówkowa:** Realizowana w kasie PSSE po weryfikacji próbek i dokumentacji przez pracownika.
4. **Faktura imienna:** Aby ją otrzymać, należy dodatkowo wypełnić **Załącznik nr 3**.
  - **Uwaga:** *Brak możliwości wystawienia faktury na firmę (z NIP) w późniejszym terminie.*

---

## **II. Firmy i osoby skierowane przez pracodawcę**

*Dotyczy przedsiębiorców, osób prawnych oraz pracowników posiadających skierowanie z zakładu pracy.*

1. **Dokumentacja:** Wymagane jest **Zlecenie, Załącznik nr 1** (z zaznaczoną opcją faktury z NIP) oraz **Załącznik nr 2** (Skierowanie).
2. **Wymogi formalne skierowania:** Załącznik nr 2 musi posiadać wyraźną **pieczęć firmową** oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu.
3. **Brak przedpłat:** W przypadku faktur z NIP **nie wolno dokonywać płatności przed dostarczeniem próbek.**
4. **Obieg faktur:** Faktury nie są wydawane w formie papierowej – zostaną przesłane bezpośrednio do systemu **KSeF**.
5. **Realizacja płatności:**
  - **Przelewem:** Po wystawieniu faktury, podając w tytule jej numer (lub numer KSeF).
  - **Gotówką:** W kasie PSSE, wyłącznie po okazaniu wydruku faktury pobranej samodzielnie z systemu KSeF.

---

## **III. Instytucje, które wykonują badania nosicielstwa dla pracowników na podstawie umowy podpisanej z PSSE w Radomiu**

1. **Dokumentacja:** Badania wykonywane są na podstawie nadesłanej listy osób. Wymagane jest **Zlecenie**
2. **Obieg faktur:** Faktury nie są wydawane w formie papierowej – zostaną przesłane bezpośrednio do systemu KSeF.
3. **Realizacja płatności:**
  - **Przelewem:** Po wystawieniu faktury, podając w tytule jej numer (lub numer KSeF).
  - **Zgodnie z zapisami w umowie**

---

**Komplet dokumentów wydawany jest wraz z zestawami wymazówek.**