



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

PS-NKPS.431.6.48.2025.MS

Pani
Agnieszka Musiała
Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Niemczy
ul. Ogrodowa 1
58-230 Niemcza

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Do podpisanego w dniu 12 stycznia 2026 r. protokołu nie wniesiono zastrzeżeń.

Wrocław, 8 lutego 2026 r.

I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana	Ośrodek Pomocy Społecznej w Niemczy ¹
Kierownik jednostki kontrolowanej	Pani Agnieszka Musiała, zatrudniona na stanowisku Kierownika od 4.09.2018 r., a od 10.06.2020 r. na stanowisku Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemczy.
Zakres kontroli	Realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudniania z wymogami kwalifikacyjnymi. Okres objęty kontrolą od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 24 listopada 2025 r.
Podstawa prawna kontroli	1. art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ² , 2. § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej ³ Plan kontroli na II półrocze 2025 r. (PNK-KZ.430.1.2025.MK) zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 27 czerwca 2025 r., ze zm.
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	od dnia 15 października 2025 r. do dnia 24 listopada 2025 r.
Kontrolerzy	1. Małgorzata Staszczak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przewodniczący zespołu, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.473.2025. z dnia 23 października 2025 r., 2. Anita Denes-Ziemkiewicz – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, kontroler, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.474.2025.MS z dnia 23 października 2025 r. (dowód: akta kontroli, str. 11-14)

¹ Zwany dalej „Ośrodkiem” lub „OPS”

² (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214, ze zm.), zwana dalej „ustawą o pomocy społecznej” lub „ustawą”

³ (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1065), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej”

II. Ocena kontrolowanej jednostki

W okresie objętym kontrolą odpowiedzialność za realizację zadań ponosi Pani Agnieszka Musiała – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemczy.

W wyniku kontroli poszczególnych zagadnień, w oparciu o oceny cząstkowe badanych obszarów, działalność Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemczy w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.

III. Ustalenia kontroli

Postępowanie kontrolne zostało przeprowadzone w jednostce podlegającej kontroli w dniach 24 – 26 listopada 2025 r. na podstawie dokumentacji zawartej w teczkach osób, które ubiegały się o świadczenia z pomocy społecznej i które korzystały z tych świadczeń w okresie objętym kontrolą oraz innych dokumentów przedłożonych przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemczy Panią Agnieszkę Musiałą. Kontrolę wpisano do książki kontroli pod nr 1/2025.

Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 16a, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka (pkt 1),
- sporządzania oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich (pkt 11),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych (pkt 12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- sprawienia pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

Dyrektor OPS w Niemczy na podstawie Upoważnienia Nr 18/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Niemcza z dnia 10 czerwca 2020 r. wydaje decyzje administracyjne w zakresie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia

27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych⁴.

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 6, 7, 8 i 9 ustawy nie były realizowane, bowiem – jak wyjaśniła Dyrektor Ośrodka – w okresie objętym kontrolą brak było wniosków o udzielenie pomocy w formie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9).

Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 3, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych (pkt 1),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki (pkt 3),
- podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach (pkt 5).

Gmina Niemcza nie realizuje zadań z art. 17 ust. 2 pkt 2, 2a i 3b ustawy, dotyczących przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze (pkt 2), organizowania i świadczenia usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich (pkt 2a) oraz przyznawania i realizacji usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej (pkt 3b), gdyż w okresie objętym kontrolą - nie było wniosków/ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek Pomocy Społecznej w Niemczy nie realizował projektów socjalnych (pkt 3a), natomiast – jak poinformowała Dyrektor – pracownicy angażowali się w liczne działania na rzecz osób potrzebujących pomocy oraz społeczności lokalnej.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 4, 6, 9 i 10 ustawy, dotyczące:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9),

⁴ (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146, ze zm.)

- zapewnienia utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzania sprawozdawczości i przekazywania jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 10).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 3, 7 i 8 ustawy dotyczące:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
 - przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),
 - przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8),
- nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśniła Dyrektor OPS, w okresie objętym kontrolą nie było wniosków o tę formę pomocy.

Na terenie Gminy Niemcza w okresie objętym kontrolą nie prowadzono i nie rozwijano infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy) ponieważ, jak wyjaśniła Dyrektor Ośrodka, nie wpłynęły wnioski o pomoc w ww. formie.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Niemczy koordynuje realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

W kontrolowanym okresie OPS w Niemczy nie wytaczał na rzecz obywateli powództw o roszczenia alimentacyjne (art. 110 ust. 5 ustawy), jednakże – jak zapewniła Dyrektor Ośrodka – pracownicy socjalni informowali klientów o możliwości ubiegania się o roszczenia alimentacyjne od członków rodziny, w związku z czym kierowali klientów do skorzystania z nieodpłatnej usługi prawnej działającej przy Urzędzie Miasta i Gminy Niemcza, jak również informowali o możliwości skorzystania z Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej i Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego, zlokalizowanego przy Starostwie Powiatowym w Dzierżoniowie.

W okresie objętym kontrolą, Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami w imieniu klientów (art. 110 ust. 6 ustawy), natomiast – jak wyjaśnił Dyrektor Ośrodka – pracownicy socjalni udostępniali druki do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w Dzierżoniowie oraz gdy zaistniała konieczność (...) dostarczali wypełnione druki bezpośrednio do ww. placówki.

Dyrektor OPS w Niemczy składała Radzie Miejskiej w Niemczy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiała potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy). W okresie objętym kontrolą Ośrodek Pomocy Społecznej w Niemczy nie udzielał pomocy obywatelom Ukrainy na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa⁵.

⁵ (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 337 ze zm.)

Dyrektor OPS w Niemczy spełnia odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, tj. posiada wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku w okresie objętym kontrolą spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ww. ustawy.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych, wskazane w art. 116 i 156 ww. ustawy.

Dodatek do wynagrodzenia w wysokości 400,00 zł miesięcznie, wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej otrzymywali wszyscy uprawnieni pracownicy socjalni, zatrudnieni w Ośrodku w okresie objętym kontrolą.

Dodatek, o którym wyżej mowa nie jest wliczany do minimalnego wynagrodzenia pracowników socjalnych, zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę⁶. W aktach osobowych pracowników socjalnych Ośrodka znajdowały się stosowne dokumenty potwierdzające przyznanie tego dodatku oraz podpisane zakresy czynności.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje Gminę Niemcza zamieszkałą przez 4 968 mieszkańców, w tym 75 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2024 r.) i 4 902 mieszkańców, w tym 87 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 24.11.2025 r.).

W Ośrodku Pomocy Społecznej w Niemczy na dzień kontroli zatrudnionych było w pełnym wymiarze etatu 3 pracowników socjalnych realizujących pracę socjalną w środowisku oraz przeprowadzających rodzinne wywiady środowiskowe poza siedzibą Ośrodka.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.

Art. 110 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej stanowi, że „Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych”.

Mając na uwadze powyższe Ośrodek Pomocy Społecznej w Niemczy na dzień kontroli spełniał wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych zarówno w odniesieniu do liczby ludności jak i liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną.

IV. Pozostałe informacje i zalecenia pokontrolne

W sprawach dotyczących udzielania schronienia stwierdzono, że:

1. Pomoc w formie tymczasowego schronienia w schronisku dla kobiet i osób niepełnosprawnych w Świdnicy przyznano:

⁶ t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773

- w sprawie 1.Z.K. na podstawie decyzji nr OPS.4322.1.52.2024 z dnia 26.01.2024 r. – od dnia 1.01.2024 r. oraz na podstawie decyzji nr OPS.4322.1.79.2024 z dnia 12.03.2024 r. – od dnia 1.03.2024 r.,
 - w sprawie 2.D.Ch na podstawie decyzji nr OPS.4322.2.195.2024 z dnia 26.07.2024 r. – od dnia 24.07.2024 r.,
- czyli w powyższych sprawach rozpoczęto udzielanie świadczeń przed wydaniem decyzji przyznających ww. pomoc.

Zgodnie z art. 106 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, przyznanie świadczeń z pomocy społecznej następuje w formie decyzji administracyjnej. Do świadczeń z pomocy społecznej, które nie wymagają wydania decyzji ustawodawca zaliczył jedynie świadczenia w postaci interwencji kryzysowej, pracy socjalnej, poradnictwa, uczestnictwa w zajęciach klubu samopomocy, klubu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, schronienia w formie ogrzewalni i noclegowni, sprawienia pogrzebu, a także przyznanie biletu kredytowanego (art. 106 ust 2. ustawy).

Ponadto zważyć należy, że organ administracji publicznej, który wydał decyzję, jest nią związany od chwili jej doręczenia lub ogłoszenia, o ile kodeks nie stanowi inaczej – zgodnie z treścią art. 110 § 1. k.p.a. W świetle tego przepisu realizacja świadczenia winna nastąpić po spełnieniu ww. warunków.

W sprawdzonych sprawach dotyczących przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych stwierdzono, że:

1. W sprawie nr 4.M.C., przyznanie pomocy w formie zasiłków okresowych w okresie objętym kontrolą poprzedzone było przyjęciem oświadczeń złożonych przez Stronę (za wyjątkiem oświadczeń z dnia 10.10.2024 r., 10.07.2025 r., 9.09.2025 r.), z których nie wynikało za jaki miesiąc osiągnięto dochód.

Ośrodek ustalając sytuację dochodową Strony w oparciu o oświadczenia składane pod odpowiedzialnością karną winien przestrzegać ustawowej definicji dochodu. Z oświadczeń złożonych przez Stronę w ww. sprawie nie wynika za jaki okres dochód przysługiwał (za wyjątkiem oświadczeń wyżej przywołanych). Ponadto w przedłożonej w dniu kontroli zgromadzonej dokumentacji brak jest adnotacji o tym, że Ośrodek podejmował próby doprecyzowania dochodu i zdefiniowania niniejszego zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Sytuację dochodową i majątkową osoby lub rodziny zgodnie z art. 107 ust. 5b pkt 7 ustawy ustala się na podstawie między innymi zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe.

W oparciu o wyżej przywołane przepisy tutejszy Organ stoi na stanowisku, iż wysokość otrzymywanych dochodów osób/rodzin powinna być ustalona w sposób niebudzący żadnych wątpliwości zarówno w zakresie ich wysokości, okresu obowiązywania oraz

odliczeń katalogowanych w art. 8 ust. 3 ustawy, co ma znaczenie również przy ustalaniu wysokości przyznawanego zasiłku okresowego.

W sprawach dotyczących prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych, stwierdzono, że:

1. Prowadzone przez Gminę Niemcza mieszkanie wspomagane zostało zgłoszone do rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminę, powiat lub na ich zlecenie, o którym mowa w art. 53 ust. 16 ustawy o pomocy społecznej, prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego, z uchybieniem terminu.

Zgodnie z art. 53 ust. 16 ustawy o pomocy społecznej, wojewoda właściwy ze względu na miejsce położenia mieszkania prowadzi rejestr mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminę, powiat lub na ich zlecenie, zwany dalej „rejestrem”, w celu usprawnienia udzielania świadczeń z pomocy społecznej oraz upowszechnienia informacji o prowadzonych mieszkaniach treningowych i wspomaganych.

Art. 53 ust. 17 ustawy określa dane, jakie zawiera rejestr – są to:

- 1) rodzaj mieszkania treningowego lub wspomagane i nazwę, pod którą jest ono prowadzone;
- 2) dane identyfikujące gminę lub powiat zlecające prowadzenie mieszkania treningowego lub wspomagane;
- 3) dane identyfikacyjne podmiotu prowadzącego mieszkanie treningowe lub wspomagane:
 - a) nazwę i adres siedziby,
 - b) formę organizacyjno-prawną;
- 4) liczbę miejsc w mieszkaniu treningowym lub wspomagany;
- 5) w przypadku mieszkania treningowego lub wspomagane, w którym przebywają osoby skierowane na podstawie zawartego porozumienia, o którym mowa w ust. 10 - dane identyfikujące gminę lub powiat, z którymi zawarto porozumienie, oraz liczbę miejsc w mieszkaniu treningowym lub wspomagany, których dotyczy porozumienie.

Zgłoszenia do rejestru dokonuje podmiot prowadzący mieszkanie treningowe lub wspomagane w terminie 14 dni od dnia powstania wszelkich zmian danych objętych rejestrem (art. 53 ust. 18 i 19 ustawy).

W sprawach dotyczących kierowania i ustalania odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej stwierdzono, że:

1. Decyzja o nr OPS/DPS/2/2024 z dnia 20.03.2024 r. kierująca Panią M.S. do Domu Pomocy Społecznej w Niemczy oraz ustalająca odpłatność Strony za pobyt nie została doręczona Stronie.

Właściwe doręczenie decyzji ma kluczowe znaczenie dla jej wykonania. Czynności materialno-techniczne doręczenia są sformalizowane ze względu na konieczność ścisłego określenia faktów powodujących skutek prawny. Ścisłe przestrzeganie tych wymagań formalnych należy do obowiązków organu administracyjnego, albowiem od skuteczności doręczenia zależą w wielu przypadkach uprawnienia procesowe i materialno-prawne stron.

Przepisy art. 39 i następne k.p.a., regulujące kwestie doręczeń w postępowaniu administracyjnym, nie mają w żadnym stopniu charakteru uznaniowego, są to przepisy bezwzględnie obowiązujące. Obowiązek dysponowania przez organ dokumentem potwierdzającym odbiór aktu jest jasno i jednoznacznie sformułowany. Decyzje administracyjne należy doręczać za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy. W przypadku doręczania

korrespondencji przez pracowników należy dopilnować, aby odbierający potwierdził doręczenie mu pisma swym podpisem, ze wskazaniem daty doręczenia.

W sprawdzonych sprawach dotyczących przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną stwierdzono, że:

1. We wszystkich skontrolowanych sprawach w podstawach prawnych decyzji administracyjnych przyznających pomoc w formie zasiłku celowego na tzw. „pomoc doraźną” nie powoływano art. 39 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

W odniesieniu do wyżej opisanej nieprawidłowości wskazać należy, że art. 107 § 1 k.p.a. wskazuje, jakie elementy powinna zawierać decyzja administracyjna. Wśród nich znajduje się, m. in. podstawa prawna, która powinna zawierać powołanie wszystkich faktycznych przepisów, które legły u podstaw wydania decyzji administracyjnej, czyli przepisów prawa materialnego, prawa ustrojowego oraz prawa procesowego. W podstawie prawnej decyzji administracyjnej przywoływać dokładnie wszystkie przepisy prawa, które legły u podstaw jej wydania, ze wskazaniem mających zastosowanie w sprawie przepisów określonego aktu prawnego wraz z powołaniem jego źródła publikacji.

2. W przypadku wszystkich sprawdzonych decyzji administracyjnych (nr OPS.4312.5.kż.2024 z dnia 30.09.2024 r., nr OPS.4312.4.kż.2024 z dnia 30.09.2024 r.), przyznających pomoc w formie zasiłków w wysokości 8 000,00 zł podczas czynności kontrolnych, nie można było ustalić daty ich doręczenia, albowiem na decyzjach widniał wyłącznie podpis Stron, bez wskazania daty ich odbioru.

Analogicznie jak w sprawie dotyczącej kierowania i ustalania nia odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej wskazać należy, że właściwe doręczenie decyzji ma kluczowe znaczenie dla jej wykonania. Czynności materialno-techniczne doręczenia są sformalizowane ze względu na konieczność ścisłego określenia faktów powodujących skutek prawny. Ścisłe przestrzeganie tych wymagań formalnych należy do obowiązków organu administracyjnego, albowiem od skuteczności doręczenia zależą w wielu przypadkach uprawnienia procesowe i materialno-prawne stron.

Przepisy art. 39 i następne k.p.a., regulujące kwestie doręczeń w postępowaniu administracyjnym, nie mają w żadnym stopniu charakteru uznaniowego, są to przepisy bezwzględnie obowiązujące. Obowiązek dysponowania przez organ dokumentem potwierdzającym odbiór aktu jest jasno i jednoznacznie sformułowany. Decyzje administracyjne należy doręczać za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy. W przypadku doręczania korespondencji przez pracowników należy dopilnować, aby odbierający potwierdził doręczenie mu pisma swym podpisem, ze wskazaniem daty doręczenia.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Rozpoczęcie realizacji decyzji administracyjnej przed jej wydaniem;
2. Nieprecyzyjne udokumentowanie dochodu strony przed wydaniem decyzji administracyjnych przyznających zasiłki okresowe;
3. Nieterminowe zgłoszenie mieszkania wspomagane do prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego Rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminy i powiaty woj. dolnośląskiego lub na ich zlecenie;
4. Brak doręczenia Stronie decyzji administracyjnej kierującej do domu pomocy społecznej oraz ustalającej odpłatność za pobyt w dps;

5. Nieprecyzyjne przywołanie podstawy prawnej w decyzjach administracyjnych przyznających pomoc w formie zasiłku celowego na tzw. „pomoc doraźną”;
6. nieprawidłowe doręczenie Stronom decyzji administracyjnych przyznających pomoc doraźną w wys. 8 000,00 zł

W celu poprawy realizacji kontrolowanego zadania należy:

1. Realizację decyzji administracyjnej rozpoczynać po jej wydaniu i doręczeniu/ogłoszeniu stronie.
Podstawa prawna: art. 110 § 1 k.p.a.
Termin wykonania: na bieżąco.
2. Za dochód przyjmować sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
Podstawa prawna: art. 8 ust. 3, art. 107 ust. 5 b ustawy o pomocy społecznej.
Termin wykonania: na bieżąco.
3. Utworzone mieszkania treningowe lub wspomagane zgłaszać do prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego Rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminy i powiaty województwa dolnośląskiego lub na ich zlecenie, jak również wszystkie dane objęte powyższym rejestrem, zgłaszać w terminie 14 dni od dnia ich powstania.
Podstawa prawna: art. 53 ust. 16 i 18 i 19 ustawy o pomocy społecznej.
Termin wykonania: na bieżąco.
4. Decyzje administracyjne w sprawach pomocy społecznej doręczać stronom postępowania za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy, a gdy działa przez przedstawiciela - temu przedstawicielowi. W przypadku doręczania pism w lokalu organu administracji publicznej lub przez pracowników, dopilnować, aby odbierający pismo potwierdzał doręczenie mu pism swym podpisem ze wskazaniem daty doręczenia.
Podstawa prawna: art. 39, art. 40 § 1, art. 42 § 2, art. 46 k.p.a.
Termin realizacji: na bieżąco.
5. Decyzje administracyjne sporządzać w sposób rzetelny, w podstawie prawnej przywoływać dokładnie wszystkie przepisy prawa, które legły u podstaw ich wydania wraz z powołaniem aktualnego źródła jego publikacji.
Podstawa prawna: art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.
Termin realizacji: na bieżąco.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przesłano do Dyrektora jednostki kontrolowanej, drugi do Burmistrza Miasta i Gminy Niemcza, trzeci włączono do akt kontroli.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Ewa Olechnacz
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Niemcza
2. a/a

Wydział Polityki Społecznej
Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu
Zastępca Dyrektora

