

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta pomiędzy Skarbem Państwa – Urzędem Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Hożej 76/78, 00-682 Warszawa, a Wykonawcą wyłonionym w drodze rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Umowa zostanie zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, zwanej dalej „ustawą”.
3. Umowa będzie określać, że:
 - 1) przedmiotem jest świadczenie usług pocztowych w kraju i za granicą na rzecz Urzędu Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej w 2023 roku (od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.) – usługi nadawania przesyłek pocztowych, których – w związku z brakiem konieczności zapewnienia skutku o którym mowa w art. 165 § 2 kodeksu postępowania cywilnego (oraz innych ustaw w odniesieniu do innych postępowań) – nadanie nie jest wymagane w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041);
 - 2) przedmiot są usługi określone postanowieniami Umowy oraz załącznikami do Umowy, o wartości maksymalnej brutto: 150 000,00 zł usługi pocztowe/30 000,00 usługi kurierskie*
 - 3) szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Szczegółowa Kalkulacja Cenowa, stanowiąca załącznik do Umowy, przy czym Zamawiający informuje, że w ramach udzielonego zamówienia zastrzega sobie możliwość zmian ilości poszczególnych usług wymienionych w tej kalkulacji w ramach maksymalnej wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega także możliwość zamówienia usług na kwotę niższą niż maksymalna wartość zamówienia. Zmniejszenie to będzie stanowiło kwotę nie wyższą niż 50 % maksymalnej wartości zamówienia; Minimalna wartość świadczenia Wykonawcy stanowi 50% maksymalnej wartości zamówienia.
 - 4) przedmiot Umowy obejmuje także zwrot Zamawiającemu niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, polegającego na pozostawieniu przez przedstawiciela Wykonawcy, w przypadku nieobecności adresata zawiadomienia o próbie dostarczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów kodeksu postępowania administracyjnego (Rozdział VII). Po upływie terminu odbioru przesyłki zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata;
 - 5) zasady korzystania z usług, a także odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego ich wykonania określone są w:
 - a) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041),
 - b) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 roku w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019, poz. 474),
 - c) innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie cywilnym.
 - 6) ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o przesyłkach pocztowych należy przez to rozumieć:
 - a) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe nierejestrowane tj. przesyłki nadane bez potwierdzenia nadania,
 - b) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe rejestrowane tj. przesyłki nadane za potwierdzeniem nadania,
 - c) paczki pocztowe.
 - 7) Wykonawca posiada co najmniej 3 placówki spełniające niżej wymienione warunki:
 - a) 1 placówka na terenie m. st. Warszawy, będąca miejscem nadawania i odbioru awizowanych przesyłek w odległości nie większej niż 3 km w linii prostej od siedziby Zamawiającego, czynna całodobowo;
 - b) 2 placówki na terenie m. st. Warszawy będące miejscem nadawania przesyłek, w odległości nie większej niż 3 km w linii prostej od siedziby Zamawiającego, czynne od poniedziałku do piątku do godziny 20⁰⁰; wskazane w ofercie Wykonawcy.

- 8) realizacja usług pocztowych, określonych Umową, odbywać się będzie po przygotowaniu przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzeniu zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz rejestrowanych. Wzór zestawień, który zawierać będzie w szczególności informacje dotyczące ilości przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych oraz przedziałów wagowych nadawanych przesyłek Wykonawca i Zamawiający, stanowi załącznik do Umowy;
- 9) zestawienia ilościowe przesyłek sporządzane będą w 2 egzemplarzach, z przeznaczeniem: 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę oraz nie wyklucza możliwości, że będzie określał rodzaj oraz znak opłaty;
- 10) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru przesyłek pocztowych w dniach roboczych Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 17³⁰ do 18⁰⁰ z siedziby Zamawiającego: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, 00-522 Warszawa, ul. Krucza 36/Wspólna 6, piętro VII, pok. 716 - Kancelaria Ogólna, z możliwością ewentualnej zmiany adresu siedziby;
- 11) data odbioru przesyłek przez Wykonawcę będzie stanowić datę ich nadania;
- 12) w przypadku przesyłek przekazanych do nadania w ramach usługi odbioru korespondencji z siedziby zamawiającego, co do których w chwili nadania wystąpi nieprawidłowość w postaci przekroczenia wagi przesyłki listowej powyżej 2000 g lub brakującego na przesyłce ZPO wskazanego w książce nadawczej, Wykonawca w dniu przekazania do nadania wyjaśni je z Zamawiającym albo dokona odpowiedniej kwalifikacji przesyłki bez udziału Zamawiającego, tak by przesyłka została nadana w dniu świadczenia usługi odbioru korespondencji do godziny 23:59. Na powyższą zmianę kwalifikacji przesyłki Zamawiający wyrazi zgodę i zobowiąże się do zapłacenia ceny za usługę pocztową według ceny zmienionej przez Wykonawcę, jeżeli w wyniku takiej zmiany klasyfikacji koszt nadania przesyłki ulegnie zmianie. Wszystkie przesyłki przekazane do nadania w ramach usługi odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego w danym dniu do godziny 18:00 będą nadane tego samego dnia, najpóźniej do godziny 23:59;
- 13) poza sposobem nadawania przesyłek opisanym w pkt 8 i 10, Wykonawca umożliwi także nadawanie przesyłek bezpośrednio we wszystkich placówkach i filiach znajdujących się na terenie m. st. Warszawy. Nadane w ten sposób przesyłki będą rozliczane bezgotówkowo w ramach Umowy;
- 14) Wykonawca zapewni doręczanie przesyłek pocztowych nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami;
- 15) czas doręczania przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych powinien być zgodny z normami określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. (Dz. U. z 2020, poz. 1026) w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego;
- 16) Wykonawca będzie zobowiązany do doręczania przesyłek pocztowych do adresatów bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty;
- 17) w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041);
- 18) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata "potwierdzenie odbioru" niezwłocznie po doręczeniu przesyłki;
- 19) usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie adresata o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania;
- 20) reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania;
- 21) termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni dla przesyłek krajowych i 90 dni dla przesyłek zagranicznych od dnia otrzymania przez Wykonawcę reklamacji;
- 22) Zamawiający będzie korzystał ze swoich opakowań przesyłek przy czym dopuszcza się możliwość stosowania opakowań Wykonawcy, jeśli nie ogranicza prawa Zamawiającego do pakowania w opakowania własne;

- 23) Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczania na przesyłce oznaczeń potwierdzających wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą, także przy użyciu narzędzi udostępnionych przez Wykonawcę;
- 24) w przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca będzie miał obowiązek zabezpieczyć oraz nanieść adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia;
- 25) podstawą rozliczeń finansowych będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane oraz ewentualnie zwrócone do Zamawiającego w okresie jednego miesiąca, stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych oraz ewentualna opłata za odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego;
- 26) uiszczanie opłat od przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej, Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz opłat określonych w szczegółowej kalkulacji cenowej, stanowiącej załącznik do umowy. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych;
- 27) Wykonawca będzie wystawiał na adres Zamawiającego fakturę wraz ze specyfikacją w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego;
- 28) doręczanie faktury/rachunku/noty księgowej odbywać się będzie w formie elektronicznej na adres: eFaktura@prokuratoria.gov.pl;
- 29) Zamawiający dopuszcza otrzymywanie faktur w postaci pliku PDF;
- 30) płatność z tytułu realizacji Umowy będzie dokonana w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku/noty księgowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze/rachunku/nocie księgowej;
- 31) Zmiana zasad wystawiania i przysyłania faktur wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy;
- 32) za datę zapłaty przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy;
- 33) Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie;
- 34) suma wynagrodzeń miesięcznych nie może przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia określonego w ust. 3 pkt. 2. Zasady kontroli kosztów zostaną określone w Umowie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilości poszczególnych usług w ramach maksymalnej wartości zamówienia, a także możliwość zamówienia usług na kwotę niższą niż maksymalna wartość zamówienia. Zmniejszenie to będzie stanowiło kwotę nie wyższą niż 50% wartości zamówienia; Minimalna wartość świadczenia Wykonawcy stanowi 50% maksymalnej wartości zamówienia;
- 35) ceny jednostkowe netto poszczególnych rodzajów usług będących przedmiotem Umowy, a podane przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji cenowej, stanowiącej załącznik do Umowy będą niezmiennie w całym okresie trwania umowy. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny niezależnie od zmiany cennika usług powszechnych. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT. Zmiana cen jednostkowych w związku ze zmianą stawki podatku VAT wymagać będzie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
4. Umowa zawierać będzie określenie osób reprezentujących Strony umowy wyznaczonych do realizacji Umowy wraz z oznaczeniem telefonów kontaktowych oraz adresów e-mail;
5. Umowa przewidywać będzie postanowienia określające, iż wszelkie spory wynikłe na tle wykonania Umowy, podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego;
6. Umowa zawierać będzie określenie, że:
 - 1) w sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo pocztowe;
 - 2) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy;

7. Umowa określać będzie, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
8. Umowa będzie określać, iż w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiającemu i Wykonawcy będzie przysługiwać prawo jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia;
9. Umowa będzie określać, że Zamawiającemu i Wykonawcy będzie przysługiwać prawo jej rozwiązania z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.