

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr postępowania: Z.270.2.2025

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna – art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa odzieży ochronnej i roboczej, odzieży mundurowej oraz obuwia roboczego i ochronnego dla pracowników Lasów Państwowych w 2025 r”

Zamówienie realizowane ze środków własnych

Zatwierdzam:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Zespół Składcic Lasów Państwowych w Białogardzie

siedziba:

ul. Koszalińska 3

78-200 Białogard

tel. (94) 311 32 74

e-mail: zslp.bialogard@szczecinek.lasy.gov.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.uzp.gov.pl>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.uzp.gov.pl>

[Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-zamowienia \(przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”\)](#)

(„Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn zm. - „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.
- 2.3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1 oraz 3 i 4 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1.Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa odzieży ochronnej i roboczej, odzieży mundurowej oraz obuwia ochronnego i roboczego dla pracowników Lasów Państwowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **załączniku nr 1** do niniejszej SWZ.

3.2. Zamówienie dzieli się na **7 niezależnych o siebie zamówień częściowych**. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zamówień częściowych.

3.3.Podział zamówienia:

Zamówienie częściowe nr 1 -dostawa odzieży roboczej i ochronnej

Szczegółowy opis przedmiotu części zamówienia nr 1 zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.

Ilości poszczególnych rodzajów zamawianych asortymentów zostały wyszczególnione w tabeli poniżej.

LP	Asortyment	Zamawiana ilość
1	Ubranie robocze letnie(bluza + 2 pary spodni)	500
2	Ubranie robocze zimowe(z podpinką)	380
3	Ubranie wielosezonowe (całoroczne)	80
4	Bielizna termoaktywna zimowa -koszulka z krótkim rękawem	500
5	Bielizna termoaktywna letnia - koszulka z krótkim rękawem.	500
6	Bielizna termoaktywna zimowa - koszulka z długim rękawem.	500
7	Bielizna termoaktywna letnia - koszulka z długim rękawem.	500
8	Bielizna termoaktywna zimowa - kalesony	500
9	Bielizna termoaktywna letnia - kalesony	500
10	Ubranie przeciwdeszczowe	500
11	Koszula robocza długi rękaw	300
12	Koszula robocza długi rękaw typ II	1100
13	Czapka robocza letnia	620
14	Czapka robocza zimowa	250
15	Kamizelka ocieplana(ciepłochronna)	1200
16	Bluzka z krótkim rękawem (polo)	200
17	T-shirt	700

Zamówienie częściowe nr 2 – dostawa elementów munduru wyjściowego (marynarki, spodnie, spódnice)

Szczegółowy opis przedmiotu części zamówienia nr 2 zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ

Ilości poszczególnych rodzajów zamawianych asortymentów zostały wyszczególnione w tabeli poniżej.

LP	Asortyment	Zamawiana ilość
1	Marynarka damska	150
2	Spodnie damskie	50
3	Spódnica	150
4	Marynarka męska	250
5	Spodnie męskie	1000

Zamówienie częściowe nr 3 – dostawa koszul do munduru wyjściowego i codziennego

Szczegółowy opis przedmiotu części zamówienia nr 3 zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ

Ilość zamawianego asortymentu została wyszczególniona w tabeli poniżej.

Lp	Asortyment	Zamawiana ilość
1	Koszula damska biała długi rękaw	140
2	Koszula męska biała długi rękaw	400
3	Koszula damska biała krótki rękaw	50
4	Koszula męska biała krótki rękaw	100
5	Koszula damska w kolorze oliwkowym długi rękaw	200
6	Koszula męska w kolorze oliwkowym długi rękaw	1200
7	Koszula damska w kolorze oliwkowym krótki rękaw	100
8	Koszula męska w kolorze oliwkowym krótki rękaw	200

Zamówienie częściowe nr 4 – dostawa skarpet mundurowych

Szczegółowy opis przedmiotu części zamówienia nr 4 zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ

Ilość zamawianego asortymentu została wyszczególniona w tabeli poniżej.

Lp	Asortyment	Zamawiana ilość
1	Skarpety w kolorze oliwkowym do munduru wyjściowego	3500
2	Skarpety przejściowe termoaktywne w kolorze oliwkowym do munduru codziennego	1500
3	Skarpety zimowe termoaktywne w kolorze oliwkowym do munduru codziennego	3000

Zamówienie częściowe nr 5 – dostawa elementów munduru wyjściowego i codziennego (płaszcze, spodnie)

Szczegółowy opis przedmiotu części zamówienia nr 5 zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ

Ilość zamawianego asortymentu została wyszczególniona w tabeli poniżej.

Lp	Asortyment	Zamawiana ilość
1	Płaszcz damski z podpinką w kolorze ciemnooliwkowym do munduru wyjściowego	30
2	Płaszcz męski z podpinką w kolorze ciemnooliwkowym do munduru wyjściowego	50
3	Spodnie damskie/męskie z kieszenią w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego	350
4	Kamizelka damska/męska w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego	1200

Zamówienie częściowe nr 6 – dostawa bluz polarowych

Szczegółowy opis przedmiotu części zamówienia nr 6 zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ

Ilość zamawianego asortymentu została wyszczególniona w tabeli poniżej.

Lp	Asortyment	Zamawiana ilość sztuk
1	Bluza damska/męska typu polar z membraną w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego.	1500

Zamówienie częściowe nr 7 – dostawa obuwia ochronnego i roboczego

Szczegółowy opis przedmiotu części zamówienia nr 7 zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ

Ilość zamawianego asortymentu została wyszczególniona w tabeli poniżej.

Lp	Asortyment	Zamawiana ilość sztuk
1	Trzewiki bezpieczne męskie	30
2	Trzewiki bezpieczne męskie ocieplane	20
3	Trzewiki terenowe wodoszczelne z membraną paroprzepuszczalną	600
4	Obuwie wodoszczelne tworzywowe męskie	300
5	Obuwie wodoszczelne tworzywowe damskie	50
6	Obuwie wodoszczelne z ochroną palców z wkładką ocieplającą	10
7	Obuwie wodo i ciepłoszczelne tworzywowe – tekstylne wysokie damskie ,męskie	260
8	Obuwie wodo i ciepłoszczelne tworzywowe – skórzano tekstylne męskie	120
9	Obuwie wodoszczelne męskie	60
10	Obuwie wodoszczelne damskie	20

3.4. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień(CPV) przedmiot zamówienia to:

18100000-0 odzież branzowa, specjalna odzież robocza i dodatki

18220000-7 odzież przeciwdeszczowa

18230000-0 odzież różna

18332000-5 koszule

18000000-7 obuwie

3.5. Zamawiający udostępnia w swojej siedzibie, w Białogardzie, wzorce asortymentów stanowiących przedmiot zamówienia do n/w zamówień częściowych:

- zamówienie częściowe nr 1
- zamówienie częściowe nr 2
- zamówienie częściowe nr 3
- zamówienie częściowe nr 4
- zamówienie częściowe nr 5 – pozycja asortymentowa płaszcz męski z podpinką w kolorze ciemnooliwkowym do munduru wyjściowego
- zamówienie częściowe nr 6
- zamówienie częściowe nr 7

Zamawiający nie dysponuje n/w wzorcami odzieży:

- zamówienie częściowe nr 5 : pozycje asortymentowe:
 - płaszcz damski z podpinką w kolorze ciemnooliwkowym do munduru wyjściowego
 - spodnie damskie męskie z kieszenią w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego
 - kamizelka damska/męska w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego

Wzorce można poddawać ocenie organoleptycznej w dni robocze, w godzinach 9.00 -14.00 w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje innej możliwości oglądu wzorców niż określona w niniejszym punkcie.

3.6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczone wyroby na okres zgodny ze złożoną ofertą, jednak nie krótszy niż **24 miesiące** od daty dostawy częściowego towaru stanowiącego przedmiot zamówienia (długość okresu gwarancji stanowi kryterium oceny ofert). Warunki gwarancji zawarte zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (rozdział Uwagi ogólne) oraz stanowią integralną część Umowy, o której mowa w rozdziale 18 niniejszej SWZ.

3.7. Sposób realizacji zamówienia:

- 1) Realizacja Umowy odbywać się będzie w postaci dostaw częściowych, wykonywanych na doraźne zlecenia Zamawiającego.
Dostawy częściowe realizowane będą wg formuły DAP (dostarczone do miejsca) - INCOTERMS 2020.
Koszt realizacji dostaw częściowych (**przygotowanie do wysyłki, transport, ubezpieczenie , wniesienie do magazynu Zamawiającego**, itd.) obciąża Wykonawcę.
- 2) Dostawy częściowe będą wykonywane zgodnie ze składanymi zamówieniami pod adres do punktu dystrybucyjno-handlowego w Podborsku, 78-220 Podborsko 1, lub punktu dystrybucyjno-handlowego w Szczecinku, ul.

Mickiewicza 2, 78-400 Szczecinek oraz innych jednostek Lasów Państwowych, w szczególności nadleśnictw i podmiotów współpracujących z Zamawiającym na terenie całego kraju.

Przewiduje się że w okresie obowiązywania umowy Zamawiający będzie składał nie więcej niż 3 zamówienia częściowe każdego zamówienia częściowego miesięcznie z miejscem wykonania dostaw do w/w magazynów Zamawiającego.

Dopuszcza się również możliwość realizacji dostaw na koszt Wykonawcy do innych niż Zamawiający ,jednostek Lasów Państwowych w ilości nie większej niż 10 dostaw każdego zamówienia częściowego w okresie obowiązywania umowy.

3) Zamówienia składane będzie w formie pisemnej i przekazywane drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.

4) Realizacja każdego zamówienia doraźnego (częstkowego) powinna nastąpić w terminie zgodnym ze złożoną ofertą (termin dostawy zamówienia częściowego stanowi kryterium oceny ofert), wyłącznie w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00, przy czym jeżeli ostatni dzień terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

5) Zrealizowanie dostawy częściowej w terminie oznacza dostarczenie towaru do wskazanego miejsca najpóźniej do godziny 15.00 ostatniego dnia wynikającego z terminu realizacji zamówienia.

3.8. Z uwagi na sytuację rynkową, która może zaistnieć w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania korekt zmniejszających, korekt zwiększających, jak również wstrzymania dostaw poszczególnych asortymentów stanowiących przedmiot zamówienia. Korekty zwiększające nie oznaczają wprowadzenia nowych wzorów odzieży, nieobjętych zakresem zamówienia, a korekty zmniejszające nie oznaczają całkowitej rezygnacji z części wzorów odzieży. **Należy je rozumieć jako zwiększenie ilości jednego rodzaju asortymentu przy jednoczesnym zmniejszeniu ilości innego rodzaju odzieży w ramach wartości umowy (zamówienia częściowego).**

3.9. Wskazane w niniejszej SWZ ilości poszczególnych rodzajów asortymentu wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy (a wycenione przez Wykonawcę w Ofercie), mają charakter szacunkowy. Ilość poszczególnych wzorów odzieży w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy może być mniejsza od ilości przedstawionej w SWZ, co jednak nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający może zamówić w trakcie realizacji Umowy ilość mniejszą niż wskazana w SWZ, jednakże **nie mniej niż:**

- dla zamówienia częściowego nr 1 : 70%
- dla zamówienia częściowego nr 2 : 70%
- dla zamówienia częściowego nr 3 : 70%
- dla zamówienia częściowego nr 4 : 70%
- dla zamówienia częściowego nr 5 : 70%
- dla zamówienia częściowego nr 6 : 70%
- dla zamówienia częściowego nr 7 : 70%

wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 8 ust 1. Umowy o której mowa w pkt 18 niniejszej SWZ.

3.10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

3.11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.

3.12. We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i załącznikach do SWZ, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny „ lub „lub równoważne” (m.in. zastosowanie urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.

3.13. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach, normatywach itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

3.14. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający

wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów ,uwiarygadniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

- 3.15.**Zamawiający zobowiązuje się do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca ,który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych ,specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP),jest zobowiązany udowodnić w ofercie ,że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane jako wybór elementów opisanych w SWZ.
- 3.16.**Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art.101 ust. 6 PZP Wykonawca ,który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji ,gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art.101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie że, dostawa ,spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności , określonej przez Zamawiającego.
- 3.17.**Językiem postępowania jest wyłącznie język polski. Wszelkie dokumenty i oświadczenia przyjmowane będą wyłącznie w tym języku. Zamawiający dopuszcza dokumenty oświadczenia złożone w języku obcym pod warunkiem dołączonego tłumaczenia na język polski.

4. OPCJA

Zgodnie z zapisami art. 441 PZP, w stosunku do **każdego zamówienia częściowego**, Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia Wykonawcy dodatkowego zakresu rzeczowego („Opcja”). Asortyment będący przedmiotem Opcji może zostać zamówiony w ilości stanowiącej równowartość do:

- dla zamówienia częściowego nr 1: do 30% wartości zamówienia podstawowego,
- dla zamówienia częściowego nr 2: do 30% wartości zamówienia podstawowego
- dla zamówienia częściowego nr 3: do 50% wartości zamówienia podstawowego
- dla zamówienia częściowego nr 4: do 50% wartości zamówienia podstawowego
- dla zamówienia częściowego nr 5: do 60% wartości zamówienia podstawowego
- dla zamówienia częściowego nr 6: do 60% wartości zamówienia podstawowego
- dla zamówienia częściowego nr 7: do 60% wartości zamówienia podstawowego

Skorzystanie z Opcji może nastąpić przez cały okres realizacji umowy określonej zgodnie z § 8 ust. 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. Podstawą określenia wartości zamówienia w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów zawarte w ofercie Wykonawcy.

W ramach Opcji, wedle wyboru Zamawiającego, mogą zostać zamówione wszystkie, niektóre lub jeden z wyrobów wskazanych w SWZ (i wycenionych przez Wykonawcę w Ofercie). Zamawiający nie jest zobowiązany do zamawiania dodatkowych ilości

asortymentu będącego przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zamówienie.

Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w przypadku:

- 1) nieprzewidzianego w chwili wszczęcia niniejszego postępowania zwiększenia poziomu zaopatrywania w asortyment stanowiący przedmiot umowy na rzecz nadleśnictw obsługiwanych przez ZSLP w Białogardzie,
- 2) pojawienia się zamówień na asortyment będący przedmiotem umowy z jednostek LP dotychczas niezaopatrywanych przez ZSLP w Białogardzie,
- 3) wzrostu sprzedaży dla klientów spoza Lasów Państwowych przez punkty handlowe Zamawiającego,
- 4) wzrostu sprzedaży asortymentu stanowiącego przedmiot umowy innym regionalnym zakładom LP, które, w ramach swojej działalności, zaopatrują przynależne jednostki w sorty mundurowe oraz artykuły bhp itp.,
- 5) wykorzystania wartości umowy, określonej w § 8 ust.1 wzoru umowy, o której mowa w pkt 18 SWZ, przed upływem terminu obowiązywania umowy, tj. 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Termin realizacji zamówienia: Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało zrealizowane w **terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

5.2. Zamawiający przewiduje na zasadach określonych we wzorze umowy możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy w szczególności w przypadku braku możliwości realizacji postanowień umowy, spowodowanych niedostępnością lub brakiem elementów lub podzespołów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie realizowania umowy.

5.3. W przypadku gdy w okresie obowiązywania Umowy nie zostanie ona zrealizowana w zakresie wartościowym, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia Umowy aż do jej wykonania w zakresie wartościowym, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP ORAZ INNYCH AKTACH PRAWNYCH.

- 6.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:
- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 ze zm. - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 -48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1448 z późn. zm.) lub w art. 54 ust 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 roku o refundacji leków ,środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.).
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 1745)

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu

zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.

6.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust 1 pkt 1, 4, 7, 8 - PZP. Na podstawie:

- 1) art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) art. 109 ust. 1 pkt 7) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 4) art. 109 ust 1 pkt 8) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził w błąd Zamawiającego przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub który zataił te informacje lub nie

jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

6.4. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm. dalej jako „Ustawa sankcyjna”). Na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Ustawy sankcyjnej Zamawiający wykluczy wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej,
 - 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Ustawy sankcyjnej Zamawiający wykluczy wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej,
 - 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej Zamawiający wykluczy wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej.
- wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 6.4

6.5. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),

Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozporządzenia Rady (UE) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)–e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d), art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE - na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

- 6.6. Wykonawca może zostać wykluczony z postępowania na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 7 i 8 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek w zakresie doświadczenia:

Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) dostawę lub dostawy :

- a) dla zamówienia **częściowego nr 1**: dostawa odzieży roboczej i ochronnej o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 200 000 zł brutto;
- b) dla zamówienia **częściowego nr 2**: dostawa elementów munduru wyjściowego przeznaczonych dla służb mundurowych lub dla jednostek organizacyjnych Lasów

- Państwowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto;
- c) dla zamówienia **częściowego nr 3**: dostawa koszul przeznaczonych dla służb mundurowych lub dla jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto;
 - d) dla zamówienia **częściowego nr 4**: dostawa skarpet przeznaczonych dla służb mundurowych lub dla jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000 zł brutto;
 - e) dla zamówienia **częściowego nr 5**: dostawa elementów munduru wyjściowego i codziennego przeznaczonych dla służb mundurowych lub dla jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto;
 - f) dla zamówienia **częściowego nr 6**: dostawa bluz polarowych przeznaczonych dla służb mundurowych lub dla jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto;
 - g) dla zamówienia **częściowego nr 7**: dostawa obuwia ochronnego i roboczego o łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto;

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wykazania przez wykonawcę kilku dostaw z różnych umów, może on się wykazać łączną wartością wykonanych dostaw maksymalnie z trzech umów.

Uwaga:

Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

- 7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 9.
- 7.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem że warunek opisany w pkt 7.1 p. pkt 4 w zakresie doświadczenia winien spełniać co najmniej jeden z wykonawców, w zakresie części na którą składa ofertę.
- 7.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Przy czym w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego w zakresie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt 7.1.ppkt 4) SWZ warunek w zakresie doświadczenia, warunek ten winien spełniać co najmniej podmiot trzeci w całości.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot

innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 7.5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

8.1. Zamawiający **wymaga** złożenia **przedmiotowych środków dowodowych** potwierdzających zgodność oferowanych przez Wykonawcę dostaw z cechami określonymi w SWZ, w tym w szczególności załączniku nr 1 do SWZ, jak poniżej:

Zamówienie częściowe nr 1 – Ubranie robocze letnie

1.Wzór wyrobu

2.Zezwolenie (kopia ,odpis) wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na wprowadzanie do obrotu na terenie RP substancji chemicznej stosowanej do nasycania tkanin odzieżowych w celu nadania im właściwości „ antyinsektowych ”.

3.Karta charakterystyki substancji używanej do nadania tkaninie właściwości antyinsektowych w języku polskim.

4.Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 1 – Ubranie ocieplane ochronne (z podpinką)

1.Wzór wyrobu

2.Deklaracja zgodności typu UE lub deklaracja typu WE potwierdzająca zgodność odzieży ocieplanej z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG.

3.Instrukcja i informacja producenta zgodne z pkt. 1.4.Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG.

4. Deklaracja w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierająca informacje określone w pkt.6.1 tej normy gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań normy:

a) PN-EN 343:2019-04 Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem

b) PN-EN 342:2018-01 Odzież ochronna. Zestawy odzieży i wyroby chroniące przed zimnem.

c) PN-EN-ISO 13688:2013-12 Odzież ochronna. wymagania ogólne.

5. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 1 - Ubranie wielosezonowe (całoroczne)

1. Wzór wyrobu

2. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 1 - Bielizna termoaktywna zimowa (kalesony męskie, legginsy damskie, koszulka krótki rękaw, koszulka długi rękaw)

1. Wzór wyrobu.

2. Deklaracja zgodności typu UE lub deklaracja typu WE potwierdzająca zgodność odzieży ocieplanej z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia Dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz normą PN-EN 342:2018-01 *Odzież ochronna. Zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem.*

3. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4. Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia Dyrektywy Rady 89/686/EWG.

4. W odniesieniu do dzianiny, z której wykonana jest bielizna termoaktywna **zimowa**: sprawozdanie z badań potwierdzające spełnianie oczekiwanych wymogów co najmniej w zakresie:

a) oporu cieplnego

- b) pH roztworu wodnego
- c) zmiany wymiarów po 5 cyklach prania

5. Certyfikat lub atest lub inny dokument wystawiony przez upoważnioną jednostkę badawczą lub laboratorium posiadające Akredytację PCA lub przez jednostkę notyfikowaną potwierdzającą spełnianie wymogów normy PN-EN 14058:2007 *Odzież ochronna – Wyroby odzieżowe chroniące przed chłodem* w zakresie izolacyjności (tzw .oporu cieplnego - Rct) w rozumieniu pkt 3.5.1 przywołanej normy o wartości odpowiadającej wymogom Zamawiającego.

Zamówienie częściowe nr 1 – Bielizna termoaktywna letnia (kalesony męskie, legginsy damskie, koszulka krótki rękaw, koszulka długi rękaw)

1.Wzór wyrobu

2.Deklaracja zgodności typu UE lub deklaracja typu WE potwierdzająca zgodność odzieży ocieplanej z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia Dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz normą PN-EN 342:2018-01 *Odzież ochronna. Zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem*.

3.Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4.Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia Dyrektywy Rady 89/686/EWG.

4. Certyfikat lub atest lub inny dokument wystawiony przez upoważnioną jednostkę badawczą lub laboratorium posiadające Akredytację PCA lub przez jednostkę notyfikowaną potwierdzającą spełnianie wymogów normy PN-EN 14058:2007 *Odzież ochronna – Wyroby odzieżowe chroniące przed chłodem* w zakresie izolacyjności (tzw .oporu cieplnego - Rct) w rozumieniu pkt 3.5.1 przywołanej normy o wartości odpowiadającej wymogom Zamawiającego.

Zamówienie częściowe nr 1 – Ubranie przeciwdeszczowe

1.Wzór wyrobu

2.Deklaracja zgodności typu UE lub deklaracja typu WE potwierdzająca zgodność odzieży przeciwdeszczowej z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia Dyrektywy Rady 89/686/EWG

3.Deklaracja w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „*Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę*” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań normy:

a) PN-EN 343:2019-04 *Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem*

b) PN-EN-ISO 13688:2013-12 *Odzież ochronna .Wymagania ogólne*.

4. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 1 – Koszula robocza długi rękaw

1. Wzór wyrobu.

Zamówienie częściowe nr 1 – Koszula robocza z długim rękawem typ II

1. Wzór wyrobu.

Zamówienie częściowe nr 1 – Czapka robocza letnia

1. Wzór wyrobu.

2. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 1 – Czapka robocza ocieplana

1. Wzór wyrobu.

2. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 1 – Kamizelka ciepłochronna

1. Wzór wyrobu.

2. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

3. Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność wyrobu z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia Dyrektywy Rady 89/686/EWG.

Zamówienie częściowe nr 1 – Koszulka z krótkim rękawem (typu polo)

1. Wzór wyrobu.

2. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 1 – Koszulka z krótkim rękawem (typu T-shirt)

1. Wzór wyrobu.

2. Dokument potwierdzający spełnianie wymagań higienicznych produktów włókienniczych w zakresie braku zawartości substancji szkodliwych:

- kopia certyfikatu wydanego przez Międzynarodowe Stowarzyszenie na Rzecz Badań i Rozwoju Ekologii Wyrobów Włókienniczych o nazwie OEKO-TEX standard 100 (I lub II klasa produktów)

lub

- certyfikat „EU-Ecolabel” wprowadzony decyzją Komisji Wspólnot UE z dnia 9 lipca 2009r

lub

- wyniki badań dotyczących tkaniny używanej do produkcji wyrobu gotowego wykonane przez akredytowane przez PCA laboratorium lub przez jednostkę notyfikowaną.

Zamówienie częściowe nr 2 – Marynarka damska w kolorze oliwkowozielonym do munduru wyjściowego

1. Wzór wyrobu.

2. Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 2 – Spodnie damskie w kolorze oliwkowozielonym do munduru wyjściowego

1. Wzór wyrobu.

2. Deklaracja w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 2 – Spódnica damska w kolorze oliwkowozielonym do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 2 – Marynarka męska w kolorze oliwkowozielonym do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 2 – Spodnie męskie w kolorze oliwkowozielonym do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula damska biała długi rękaw do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula męska, biała, długi rękaw do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula damska, biała, krótki rękaw do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy,

gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula męska, biała ,krótki rękaw do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula damska w kolorze oliwkowym długi rękaw do munduru codziennego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula męska w kolorze oliwkowym, długi rękaw do munduru codziennego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula damska w kolorze oliwkowym, krótki rękaw do munduru codziennego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 3 – Koszula męska w kolorze oliwkowym, krótki rękaw do munduru codziennego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 4 – Skarpety w kolorze oliwkowym do munduru wyjściowego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy,

gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

3. Wyniki badań laboratoryjnych potwierdzające spełnianie :

- wytrzymałość na przebicie kulką odrębnie dla
 - Wzmocnienie palców
 - Wzmocnienie pięt
- rozciągliwość ściągacza
- zmiana wymiarów po jednokrotnym praniu i suszeniu dla
 - Długości stopy
 - Długości całkowitej
- zawartość formaldehydu – certyfikat potwierdzający spełnianie standardu Oeko-Tex 100 kl. II lub standardu równoważnego w zakresie zawartości amin aromatycznych
- odporność na wybarwienia

Zamówienie częściowe nr 4 – Skarpety przejściowe termoaktywne w kolorze oliwkowym do munduru codziennego

1. Wzór wyrobu.

2. Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

3. Wyniki badań laboratoryjnych potwierdzające spełnianie :

- wytrzymałość na przebicie kulką odrębnie dla
 - Wzmocnienie palców
 - Wzmocnienie pięt
- rozciągliwość ściągacza
- zmiana wymiarów po jednokrotnym praniu i suszeniu dla
 - Długości stopy
 - Długości całkowitej
- zawartość formaldehydu – certyfikat potwierdzający spełnianie standardu Oeko-Tex 100 kl. II lub standardu równoważnego w zakresie zawartości amin aromatycznych
- odporność na wybarwienia

Zamówienie częściowe nr 4 – Skarpety zimowe termoaktywne w kolorze oliwkowym do munduru codziennego

1. Wzór wyrobu.

2. Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

3. Wyniki badań laboratoryjnych potwierdzające spełnianie :

- wytrzymałość na przebicie kulką odrębnie dla
 - Wzmocnienie palców
 - Wzmocnienie pięt
- rozciągliwość ściągacza
- zmiana wymiarów po jednokrotnym praniu i suszeniu dla
 - Długości stopy
 - Długości całkowitej
- zawartość formaldehydu – certyfikat potwierdzający spełnianie standardu Oeko-Tex 100 kl. II lub standardu równoważnego w zakresie zawartości amin aromatycznych

- odporność na wybarwienia

Zamówienie częściowe nr 5 – Płaszcz damski z podpinką w kolorze ciemnooliwkowym do munduru wyjściowego.

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 5 – Płaszcz męski z podpinką w kolorze ciemnooliwkowym do munduru wyjściowego.

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 5 – Spodnie damskie/męskie z kieszenią w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego.

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 5 – Kamizelka damska/męska w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie częściowe nr 6 – Bluza damska /męska typu polar z membraną w kolorze ciemnooliwkowym do munduru codziennego

1.Wzór wyrobu.

2.Deklarację w treści zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17050-1 „Ocena zgodności. Deklaracja zgodności składana przez dostawcę” zawierającą informacje określone w pkt.6.1 tej normy, gdzie w pkt 6.1 p.pkt e) tej normy należy przywołać niniejszy opis przedmiotu zamówienia jako podstawę wyspecyfikowanych wymagań.

Zamówienie nr 7 - Trzewiki bezpieczne męskie

1.Wzór obuwia.

2.Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia bezpiecznego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016

w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz normą :EN ISO 20345:2011 lub PN -EN ISO 20345:2012 Środki ochrony indywidualnej- *Obuwie bezpieczne*.

3. Certyfikat badania wystawiony przez upoważnioną jednostkę badawczą lub laboratorium posiadające akredytację PCA lub przez jednostkę notyfikowaną potwierdzający spełnianie wymogów ww normy w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

4. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4.Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG ,o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Trzewiki bezpieczne męskie ocieplane

1.Wzór obuwia.

2.Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia bezpiecznego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz normą :EN ISO 20345:2011 lub PN -EN ISO 20345:2012 Środki ochrony indywidualnej- *Obuwie bezpieczne*.

3. Certyfikat badania wystawiony przez upoważnioną jednostkę badawczą lub laboratorium posiadające akredytację PCA lub przez jednostkę notyfikowaną potwierdzający spełnianie wymogów ww normy w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

4. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4.Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG ,o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Trzewik terenowy, wodochronny, z membraną paroprzepuszczalną

1.Wzór obuwia.

2.Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia bezpiecznego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz normą :EN ISO 20345:2011 lub

PN -EN ISO 20345:2012 Środki ochrony indywidualnej- *Obuwie zawodowe*.

3. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4.Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG ,o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Obuwie wodochronne tworzywowe męskie

1.Wzór obuwia.

2. Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG.

3. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4. Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Obuwie wodochronne tworzywowe damskie

1. Wzór obuwia.

2. Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG.

3. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4. Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Obuwie wodochronne z ochroną palców z wkładką ocieplającą

1. Wzór obuwia.

2. Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia bezpiecznego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz normą: EN ISO 20345:2011 lub

PN - EN ISO 20345:2012 Środki ochrony indywidualnej- *Obuwie bezpieczne*.

3. Certyfikat badania typu UE lub WE wystawiony przez upoważnioną jednostkę badawczą lub laboratorium posiadające akredytację PCA lub przez jednostkę notyfikowaną potwierdzający spełnianie wymogów ww normy w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

4. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4. Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Obuwie wodo i ciepłochronne tworzywowo-tekstylne wysokie, damskie, męskie

1. Wzór obuwia.

2. Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia bezpiecznego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG

3. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4. Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Obuwie wodo i ciepłochronne tworzywowo-tekstylno- skórzane, męskie

1. Wzór obuwia.
2. Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia bezpiecznego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG
3. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4.Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG ,o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Obuwie wodochronne męskie

1. Wzór obuwia.
2. Deklaracja zgodności typu UE potwierdzająca zgodność obuwia bezpiecznego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG oraz normą ;EN ISO 20347:2012 lub PN-ENISO 20347:2012 środki ochrony indywidualnej – *Obuwie zawodowe*.
3. Instrukcje i informacje producenta zgodne z pkt. 1.4.Załącznika II: Zasadnicze wymagania dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG ,o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie nr 7 - Obuwie wodochronne damskie

1. Wzór obuwia.

Przedmiotowe środki dowodowe określone powyżej potwierdzają zgodność oferowanych produktów z wymogami Zamawiającego. Wzorce oferowanego wyrobu zostaną poddane ocenie pod kątem zgodności z wymogami Zamawiającego zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

8.2. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.

Wyjątek stanowią wzorce oferowanego asortymentu, które należy dostarczyć do siedziby zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 8.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 8.4. W przypadku niezłożenia wymaganych przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych lub błędnych przedmiotowych środków dowodowych w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 8.3. powyżej oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6.1. i 6.3. - 6.5. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. SWZ Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SWZ):

a) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

JEDZ należy złożyć wraz z ofertą. Treść JEDZ określona została w załączniku nr 8 do SWZ. JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

W JEDZ należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1) -2) PZP informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 115 § 20 KK, art. 165a KK, art. 189a KK, art. 228-230a KK, art. 250a KK, art. 258 KK, art. 286 KK, art. 299 KK, przestępstwa skarbowe, art. 46 i art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), informacje wymagane w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 47 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o sporcie, art. 270 - 277d KK, art. 296 - 307 KK, z wyjątkiem art. 299 KK);
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP- informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ,
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ,
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ,
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. pkt 6 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP - informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP- informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ,

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt.7 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz siódmy JEDZ
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art.109 ust. 1 pkt 8) PZP informacje wymagane w Części III lit C wiersz ósmy JEDZ
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.) – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ.

- na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie doświadczenia – informacje wymagane w Części IV lit. C pkt 1b JEDZ

We wskazanej części JEDZ należy podać informacje nt. podmiotu (nazwa, siedziba) na rzecz którego zostały wykonane dostawy, terminu rozpoczęcia i zakończenia dostaw, przedmiotu wykonanych dostaw oraz wartości dostaw brutto:

- dla zamówienia **częściowego nr 1**: dostawy o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 200 000 zł brutto;
- dla zamówienia **częściowego nr 2**: dostawy o łącznej wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto;
- dla zamówienia **częściowego nr 3**: dostawy o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto;
- dla zamówienia **częściowego nr 4**: dostawy o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000 zł brutto;
- dla zamówienia **częściowego nr 5**: dostawy o łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto;
- dla zamówienia **częściowego nr 6**: dostawy o łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto;
- dla zamówienia **częściowego nr 7**: dostawy o łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto;

Zgodnie z postanowieniami Załącznika I do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016r. Nr 3 s.16) w przypadku , gdy zamówienia dzielą się na części oraz warunki udziału w postępowaniu(nazywane w JEDZ kryteriami kwalifikacji) dla poszczególnych części są różne, należy wypełnić JEDZ dla każdej z części.

b) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, (wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 stanowi załącznik nr 9a do SWZ), Oświadczenie to powinno zostać sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. SWZ Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 126 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykazu dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości brutto, przedmiotu, dat wykonania (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji) i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 4 do SWZ).

*3-letni okres należy liczyć wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- b) dowodów określających, czy wskazane przez Wykonawcę dostawy, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

- 9.3.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 6.1. i 6.3. SWZ Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 126 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SWZ);
- b) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP złożonym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
 - 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 70),
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 7 PZP
- 7) art.109 ust. 1 pkt 8 PZP

(wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP złożonym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi załącznik nr 3 do SWZ);

- c) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: (a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP, (b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego (sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem Zamawiającemu)
- d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem Zamawiającemu, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem Zamawiającemu, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- f) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

9.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt. 7.1. p. pkt 4 SWZ) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: **(1)** zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; **(2)** sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) na formularzu JEDZ. JEDZ podmiotu trzeciego powinien zostać złożony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, (wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 stanowi Załącznik nr 9b do SWZ). Oświadczenie to powinno zostać złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Wykonawca który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1.ppkt 4 SWZ na zasadach określonych w art. 118 PZP) zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.3 lit b-f SWZ, dotyczących tych podmiotów ,potwierdzających ,że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania .Dokumenty o których mowa w pkt 9.3 lit b-f SWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego ,nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 126 ust 1 PZP.

Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art.118 PZP mających siedzibę lub miejsce poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia zawarte poniżej w pkt 9.5 – 9.7 stosuje się odpowiednio.

- 9.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 9.3. lit. c) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w pkt 9.3. lit. c) SWZ,
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 9.3 lit. d) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 9.3 lit. e) SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 9.3 lit. f, SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt 9.5. p. pkt 1) SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.5 p. pkt 2) SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.7.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
- 9.8.** Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zapisy pkt 9.5.-9.7. SWZ stosuje się odpowiednio.
- 9.9.** Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on

zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

9.10. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.11. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 3) JEDZ oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (sporządzone wg Załącznika nr 8a do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia zawarte w JEDZ potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ oraz na Załączniku nr 8a do SWZ powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

9.12. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 9.3. należy załączyć (1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków

i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności, oraz (2) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności - **odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.**

- 9.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

- 9.14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.15. Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwa przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.16. W przypadku gdy dokumenty określone w pkt. 9.15 powyżej zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.16, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 9.18.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 9.16., może dokonać również notariusz.
- 9.19.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.20.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.21.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.20, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów ,które każdego z nich dotyczą.
- 9.22.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.20, może dokonać również notariusz.
- 9.23.** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.24.** Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452). W zakresie nieuregulowanym w SWZ, w zakresie dokumentów i oświadczeń w nim wymienionych, zastosowanie mają przepisy PZP, ww. rozporządzenia oraz Rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415).

- 9.25. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.
- 9.26. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W sprawach formalnych i merytorycznych:

Cezary Urbanowicz – dyrektor ZSLP w Białogardzie

Krzysztof Chmura – z-ca dyrektora ZSLP w Białogardzie

e- mail: krzysztof.chmura@szczecinek.lasy.gov.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 7.00– 15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy

- 10.2. Komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywać się będzie przy pomocy narzędzia platforma e-Zamówienia, dostępnego pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

- 10.3. Zamawiający **za wyjątkiem złożenia oferty** dopuszcza możliwość komunikowania się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej pod adresem:

zslp.bialogard@szczecinek.lasy.gov.pl

10.4. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

- 10.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać **konto podmiotu – Wykonawca-** na platformie **e-Zamówienia**.

- 10.6.** Wymagania techniczne i organizacyjne, zasady korzystania z platformy e-Zamówienia określa regulamin platformy e-Zamówienia dostępny pod adresami:
<https://ezamowienia.gov.pl/regulamin>
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny>
- 10.7.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu w celu korzystania z usług platformy e-Zamówienia:
- A. Komputer PC o minimalnych parametrach :
- Intel Core 2 Duo ,2 GB RAM ,HDD
 - zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych:
 - MS Windows 7 lub nowszy
 - OSX/Mac OS 10.10
 - Ubuntu 14.04
 - zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek
 - Chrome 66.0
 - Firefox 59.0 lub nowszy
 - Safari 11.1 lub nowsza
 - Edge 14.0 i nowszaalbo tablet /telefon
 - parametry minimum : 4 rdzenie procesora ,2 GB RAM,Android 6.0 Marshmallow, IOS 10.3
 - przeglądarka Chrome 61 lub nowsza
- B. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługa Java Script, oraz cookies,
- C. Specyfikacja połączenia ,formatu przesyłu danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- specyfikacja połączenia – formularze udostępnione za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - format danych oraz kodowanie : formularze dostępne w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - oznaczenia czasu odbioru danych : wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
- 10.8.** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-Zamówienia.W przypadku komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w pkt 10.3.
- 10.9.** Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ.
- 10.10.** Ofertę oraz oświadczenie, składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
- Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach

internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

10.11. Złożenie oferty:

- a) Wykonawca przygotowuje ofertę **bez wykorzystania interaktywnego „Formularza ofertowego”** dostępnego na platformie e-Zamówienia. **Wykonawca przygotowuje ofertę z wykorzystaniem formularza oferty opracowanego przez Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.**

Z uwagi na powyższe, nie wszystkie zapisy zamieszczone w Instrukcji interaktywnej na stronie: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty_5.2.1.pf znajdują zastosowanie przy składaniu oferty.

- Wykonawca powinien pobrać druk FORMULARZ OFERTOWY (załącznik nr 7 do postępowania), zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Rekomendowanym wariantem podpisu elektronicznego jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym jest również możliwy, tylko w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę:”
- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki Oferty/Wnioski widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto WYKONAWCY. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany FORMULARZ OFERTY w pierwszym polu (Wypełniony formularz ofertowy). W kolejnym polu – Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę – Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- W przypadku pojawienia się komunikatu „*Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik XYZ nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie*” należy kliknąć przycisk „TAK CHĘĆ KONTYNUOWAĆ”.

System elektroniczny Platformy e-Zamówienia dokonuje automatycznie szyfrowania złożonych plików. Potwierdzenie przekazania i odbioru złożonej oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odbioru (EPO). EPP i EPO dostępne są dla Wykonawcy na platformie e-Zamówienia w zakładce Oferty/Wnioski.

- b) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- c) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U, z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji,

przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- d) Do oferty należy dołączyć oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014, złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
 - e) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - f) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
 - g) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę na platformie e-Zamówienia w zakładce Oferty/Wnioski.
 - h) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 10.12.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie katalogów elektronicznych.
- 10.13.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.14.** Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
- 10.15.** Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 10.16.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.17.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.16. SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 10.18.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 10.16 SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 10.16 SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 10.19.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.20.** Zamawiający może dokonać zmiany SWZ przed upływem terminu składania ofert.
- 10.21.** Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.22.** W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 10.23.** Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.
- 10.24.** W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie o zmianie lub dodatkowych informacjach.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

Zamówienie częściowe nr 1 - 29 603 zł

Zamówienie częściowe nr 2 - 10 822 zł

Zamówienie częściowe nr 3 - 6 735 zł

Zamówienie częściowe nr 4 - 2 714 zł

Zamówienie częściowe nr 5 - 9 373 zł

Zamówienie częściowe nr 6 - 9 889 zł

Zamówienie częściowe nr 7 - 5 849 zł

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust 1 pkt 2 i 3 oraz ust 2 PZP.

11.2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub następujących formach:

1) pieniądzu

2) gwarancjach bankowych

3) gwarancjach ubezpieczeniowych

4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. :Dz.U z 2023 poz. 462)

11.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku PKO S.A O Białogard nr konta: 57 1240 1428 1111 0010 5200 9188 z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu na dostawę odzieży ochronnej i roboczej, odzieży mundurowej oraz obuwia roboczego i ochronnego dla pracowników Lasów Państwowych w 2025 r - zamówienie częściowe nr**”. Wniesienie wadium w pieniądzu

będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.4. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.

11.5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia o którym mowa w pkt 11.2 p. pkt 2-4 należy złożyć wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę na daną część zamówienia przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art.98 ust 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art.226 ust. 1 pkt 14 PZP.

11.6. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy),beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji /poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności ,która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem- określenie przedmiotu zamówienia,
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) zobowiązanie gwaranta /poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art.98 ust 6 PZP.

11.7 Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust 1-5 PZP.

11.8.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby w treści wadium wnoszonego w formach, o których mowa w pkt 11.2. p. pkt 2)-4) SWZ zostali wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo powinno z niej wynikać, że Wykonawca, na którego gwarancja/poręczenie zostały wystawione działa w imieniu innych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, bądź w ich treści powinien zostać ujęty szerszy zakres odpowiedzialności gwaranta/poręczyciela niż tylko dotyczący działań/zaniechań odnoszących się do Wykonawcy, na którego gwarancja/poręczenie to zostało wystawione (zob. wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 24 czerwca 2020 r. sygn. akt KIO 662/20; wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 15 czerwca 2020 r., sygn. akt KIO 970/20; wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 31 lipca 2020 r., sygn. akt KIO 1183/20, uchwała Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 11 marca 2021 r., sygn. akt KIO/KD 6/21).

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

12.1. Wykonawca związany jest ofertą przez **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 11.10.2025 przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

- 12.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.2. SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w pkt 12.2 SWZ następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1.** Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia.
- 13.2.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną z części zamówienia, zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 13.3.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.4.** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 13.5.** W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
- a) formularz Oferty (zawierający wszystkie informacje wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ) sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
 - b) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
 - c) JEDZ dla każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
 - d) JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - e) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9a do SWZ), sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), podpisane przez

osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:

- Wykonawcę,
 - każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia),
- f) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby_dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9b do SWZ), sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
- każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadzie art. 118 PZP (o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów).
- g) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z pkt 9.4. SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SWZ),
- h) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub formie opisanej w pkt 9.16-9.18 SWZ.
- i) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub formie opisanej w pkt 9.16-9.18 SWZ.
- j) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą

- bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
- k) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia – tylko wówczas gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej.
 - l) **przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w pkt. 8 SWZ

13.6.Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2452).

13.7.Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP .

Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.11. lit. c) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 7 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

13.8.Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

13.9.Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisami w pkt 10.11 SWZ.

13.10.Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać dokonane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.11. lit. e) SWZ.

13.11.W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty ,Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1. **Ofertę należy złożyć** za pośrednictwem platformy e-Zamówienia do dnia **14.07.2025 r. do godz. 10.00.**

14.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **14.07.2025 r** o godz. **10.45.**

14.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do odszyfrowania ofert na platformie e-Zamówienia.

- 14.4. W przypadku awarii w szczególności zasilania energetycznego siedziby Zamawiającego lub sytemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert ,udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

15 . SPOSÓB OBLICZANIA CENY

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty cenę jednostkową brutto i netto za każdy oferowany rodzaj produktu oraz **łącną cenę oferty za wykonanie całej części zamówienia.**
- 15.2. Cena ofertowa (łączna cena brutto za wykonanie zadania częściowego) jest ceną ostateczną niepodlegającą negocjacom.
- 15.3. Cenę łączną należy podać w polskich złotych w kwocie brutto w odniesieniu do całego zamówienia częściowego, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
- 15.4. Każda cena jednostkowa musi być tak podana ,aby pokrywać wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją części zamówienia i asortymentu, której dotyczy **z uwzględnieniem kosztów dostarczenia asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego**
- 15.5. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 15.6. Określony w SWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające ze wzoru umowy załączonego do SWZ (załącznik nr 2 do SWZ) stanowią podstawę do obliczenia ceny wynikającej z Oferty.
- 15.7. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty) czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w formularzu Oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

- 15.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował 3 kryteriami oceny ofert:

kryterium nr 1- Cena:

cena brutto(łączna) za wykonanie przedmiotu zamówienia - waga kryterium: 60 %

kryterium nr 2:

deklarowany termin realizacji zamówienia częściowego - waga kryterium: 20 %

kryterium nr 3

długość okresu gwarancji - waga kryterium: 20%

16.2. Sposób obliczania punktacji :

16.2.1. Kryterium „Cena” za wykonanie przedmiotu zamówienia

Ocena dokonana zostanie wg następujących zasad: największą ilość punktów (tj. 60) przyznana zostanie tej ofercie ,w której proponowana cena oferty będzie najniższa.

Skala uzyskanych punktów w tym kryterium zawiera się w przedziale: 0 – 60 punktów.

Ofercie z najniższą ceną zostanie przyznane 60 punktów w ramach niniejszego kryterium natomiast pozostałym ofertom przyznana zostanie ilość punktów zgodnie z następującym wzorem:

$$C = C_n / C_b \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty

C_n – CENA BRUTTO OFERTY NAJTAŃSZEJ

C_b – CENA BRUTTO OFERTY BADANEJ

Oceni w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie **cena łączna brutto** podana w Formularzu Oferty (Załącznik nr 7 do SWZ).

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

16.2.2. Kryterium deklarowany termin realizacji zamówienia częściowego :

W ramach niniejszego kryterium oceniany będzie termin realizacji zamówienia, zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 7 do SWZ).

Ocena złożonych ofert dokonana zostanie wg zasad określonych w poniżej:

Termin realizacji zamówienia liczony od dnia złożenia zamówienia w dniach:	Ilość punktów
do 14 dni włącznie	20 punktów
od 15 do 21 dni włącznie	10 punktów
od 22 do 28 dni włącznie	5 punktów
od 29 do 35 włącznie	0 punktów

Zamawiający zastrzega, że termin realizacji dostaw częściowych nie może być dłuższy niż **35 dni od daty złożenia zamówienia częściowego**.

Ocena oferty w ramach tego kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu oferty.

Brak w ofercie informacji o terminie realizacji dostaw częściowych będzie skutkowało przyjęciem, że Wykonawca oferuje wykonanie dostaw częściowych w terminie 35 dni od daty złożenia zamówienia i przyznaniem 0 pkt w tym kryterium. Wskazanie terminu dłuższego niż 35 dni skutkuje **odrzuconiem oferty przez Zamawiającego jako niezgodnej z treścią SWZ**.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium deklarowany czas realizacji zamówienia 20 punktów.

16.2.3. Kryterium długość okresu gwarancji

W ramach kryterium oferowana długość okresu gwarancji, oceniany będzie okres gwarancji na oferowaną odzież (liczony od dnia przyjęcia produktu przez Zamawiającego).

Ocena złożonych ofert dokonana zostanie wg zasad określonych w poniżej:

Długość okresu gwarancji	Ilość punktów
24 miesiące	0 punktów
30 miesięcy	5 punktów
36 miesięcy	10 punktów

42 miesiące	15 punktów
48 miesięcy i dłużej	20 punktów

Zamawiający zastrzega, że okres gwarancji na oferowane wyroby **nie może być krótszy niż 24 miesiące od daty dostawy.**

Ocena oferty w ramach tego kryterium zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W przypadku braku podania w ofercie okresu gwarancji, zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalną długość okresu gwarancji wymaganą przez Zamawiającego tj. 24 miesiące od daty dostawy. Wskazanie terminu krótszego niż 24 miesiące skutkuje odrzuceniem oferty przez Zamawiającego jako niezgodnej z treścią SWZ. W przypadku zaferowania okresu gwarancji na okres dłuższy niż 48 miesięcy do oceny w ramach kryterium oceny ofert przyjęte zostanie 48-miesięczny okres gwarancji, natomiast w umowie wskazany zostanie okres wskazany w ofercie.

W celu umożliwienia porównania złożonych ofert Zamawiający żąda wyrażenia długości okresu gwarancji w miesiącach zgodnie ze wskazaną powyżej skalą. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wyrażenia okresu gwarancji w innych jednostkach.

16.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert.

16.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16.5. Ocenie punktowej podlegać będą oferty odrębnie dla każdego z zadań częściowych.

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 17.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 264 PZP.
- 17.2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o sposobie, terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 17.3. Przez odmowę zawarcia umowy rozumie się w szczególności dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i czasie wyznaczonym do zawarcia umowy bez podania uzasadnionej przyczyny, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

- 17.4.** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, lub w przypadku zawarcia umowy w trybie korespondencyjnym – załączyć te dokumenty do umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub dostarczonych na wezwanie Zamawiającego.
- 17.5.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 17.6.** Najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w przypadku gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, jeden z wykonawców powinien zostać wyznaczony jako lider, upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń i instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

17. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.
- 18.2.** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

- 19.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 19.2.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

- 19.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.4.** Odwołanie wnosi się w terminie: **(a)** 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **(b)** 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
- 19.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.6.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.) albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art.2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

- 22.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Zespół Składców Lasów Państwowych w Białogardzie. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. A. Paszkowską z którą w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem agata.paszkowska@szczecinek.lasy.gov.pl lub telefonicznie pod numerem (94) 311 32 74.

- 22.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 22.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 22.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 22.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 22.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP.
- 22.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.8.** Niezależnie od postanowień pkt 22.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
- 22.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 22.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie

żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

22.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

22.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

22. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu żadnych kosztów udziału w postępowaniu.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – projekt umowy

- 3) Załącznik nr 3 – o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP
- 4) Załącznik nr 4 - wykaz wykonanych dostaw
- 5) Załącznik nr 5 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 6) Załącznik nr 6 - zobowiązanie podmiotu trzeciego
- 7) Załącznik nr 7 - wzór formularza ofertowego
- 8) Załącznik nr 8 - formularz JEDZ
- 9) Załącznik nr 9a- oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014
- 10) Załącznik nr 9b – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art.5k rozporządzenia 833/2014
- 11) Załącznik nr 10 - Zarządzenie Dyrektora Generalnego nr 107 z 23 sierpnia 2024