

znak sprawy: ZOOiI.2232.9.2022.ARO

Załącznik nr 2 do umowy nr ... /2022 zawartej w dniu r.

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU

zgodnie z umową nr / 2022 zawartą w dniu 2022 r. w Szczecinie

w okresie od (wpisz: *dzień, miesiąc, rok*) **do** (wpisz: *dzień, miesiąc, rok*)
w pomieszczeniu biurowym nr 218 o pow. 18 m² usytuowanym na drugim piętrze budynku przy ul. Teofila Firlika 20 w Szczecinie w biurze projektu Bank Danych - projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”

w ramach świadczenia usługi sprzątania zostały wykonane prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do w.w. umowy.

Komisja Odbioru Zamawiającego w składzie:

1. - Koordynator regionalny projektu
2. - Asystent regionalny projektu

stwierdza, że usługa sprzątania w miesiącu (wpisz: *miesiąc, rok*) **w pomieszczeniu biurowym nr 218 (18 m²):**

Została wykonana należycie, bez zastrzeżeń i zgodnie z umową. W związku z powyższym potwierdzamy wykonanie usługi sprzątania.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający, w dodatkowo wyznaczonym terminie, zrealizował/wykonał należycie prace wskazane w protokole oceny pracy za miesiąc poprzedni	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Została wykonana z naruszeniem warunków umowy.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający sporządził protokół oceny pracy zawierający uwagi oraz wyznaczył termin na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający nałożył na Wykonawcę kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy mimo wyznaczenia dodatkowego terminu na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>

* Wypełnia Zamawiający *zakreślając właściwe.*

Komisja Odbioru Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis:

Data: r.

Imię i nazwisko:

.....

Podpis:

Data: r.

Osoba upoważniona przez Wykonawcę

Imię i nazwisko:

.....

Podpis:

Data: r.