



Centralna e-rejestracja

ogólnopolski system rejestracji na świadczenia opieki zdrowotnej

Webinar dla Świadczeniodawców



Kontakt: cer@mz.gov.pl

NFZ

MZ

cez



Plan prezentacji

1. Zasady centralnej e-rejestracji
2. Podstawa prawna (pilotaż, ustawa)
3. Pacjent w centralnej e-rejestracji
4. Poczekałnia

Część 1.

Zasady centralnej e-rejestracji

Centralna e-rejestracja funkcjonuje od 2024 roku przez IKP i mojejKP

Pacjenci mogą się umawiać do **kardiologa**
oraz na badania profilaktyczne **mammografię**
i **cytologię**
przez Internetowe Konto Pacjenta (IKP)
i aplikację mobilną mojejKP

Pacjenci mogą samodzielnie
zarządzać wizytami tj. **odwołać**
lub zmienić termin badania lub
wizyty przez IKP i mojejKP

**Centralna e-rejestracja dotyczy tylko
świadczeń finansowanych przez NFZ**



Aby zapisać się na wizytę
pierwszorazową do **kardiologa**
potrzebne jest e-skierowanie



Na badanie profilaktyczne - na
mammografię co dwa lata bez
skierowania



Na badanie profilaktyczne (bez
skierowania) – na **cytologię** co
trzy lata (klasyczna) lub co pięć
lat **test HPV***

***Nowy schemat to test HPV – w którym cytologia
płynna jest wykonywana wyłącznie wtedy gdy
HPV jest dodatni**



**Wnioski na udział w pilotażu należy składać do 1 grudnia 2025 r.
OW NFZ ma 14 dni na sprawdzenie wniosków pod kątem
wymogów określonych w rozporządzeniu MZ.**

**Świadczeniodawcy którzy złożyli wniosek
muszą wykonać
import inicjalny
do 1 grudnia 2025 r.**

Placówka powinna sama
porównać dane z przesłanego
oświadczenia z AP-KOLCE.

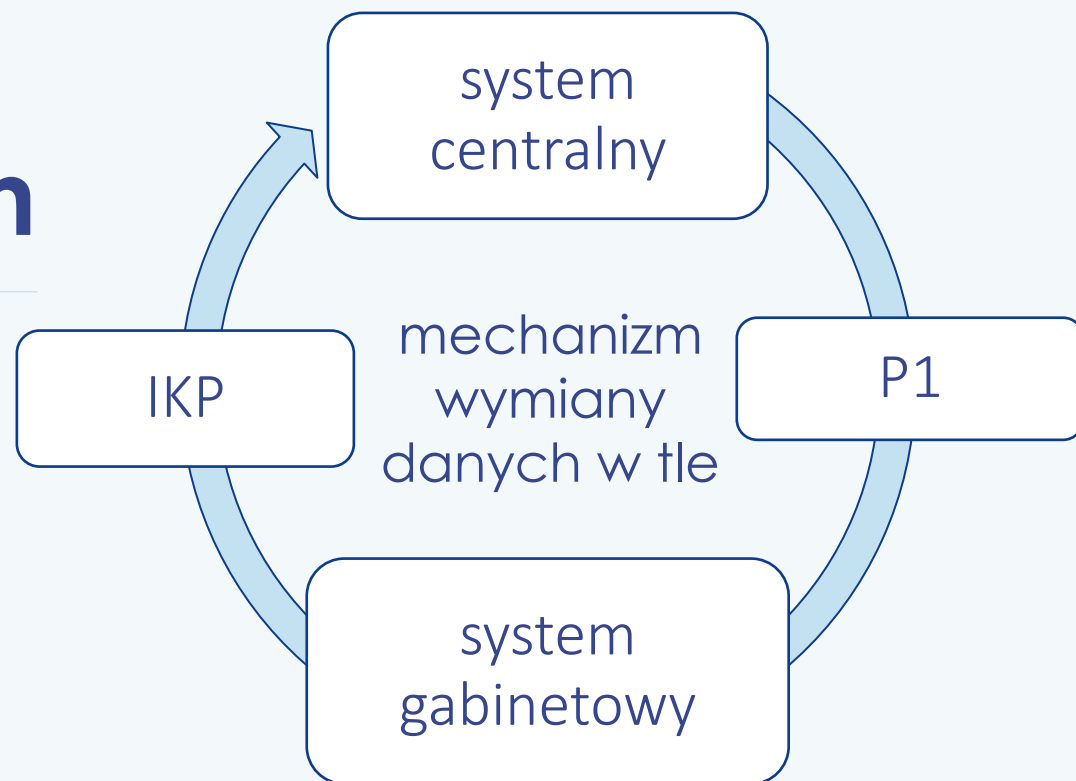
1 dzień pierwszej wizyty do
dnia 31.12.25 r.

Po stronie świadczeniodawcy należy:

1. Wygenerowanie raportu z AP-KOLCE wizyty umówione – termin wizyty do 31 grudnia 2025 r.
2. Wygenerowanie raportu z CeR do 31 grudnia 2025 r. (informacja od dostawcy)
3. Nie można nic zmieniać w grafiku gabinetowym i w AP-KOLCE w dniu zasilenia.

Centralna e-rejestracja to mechanizm przekazywania danych

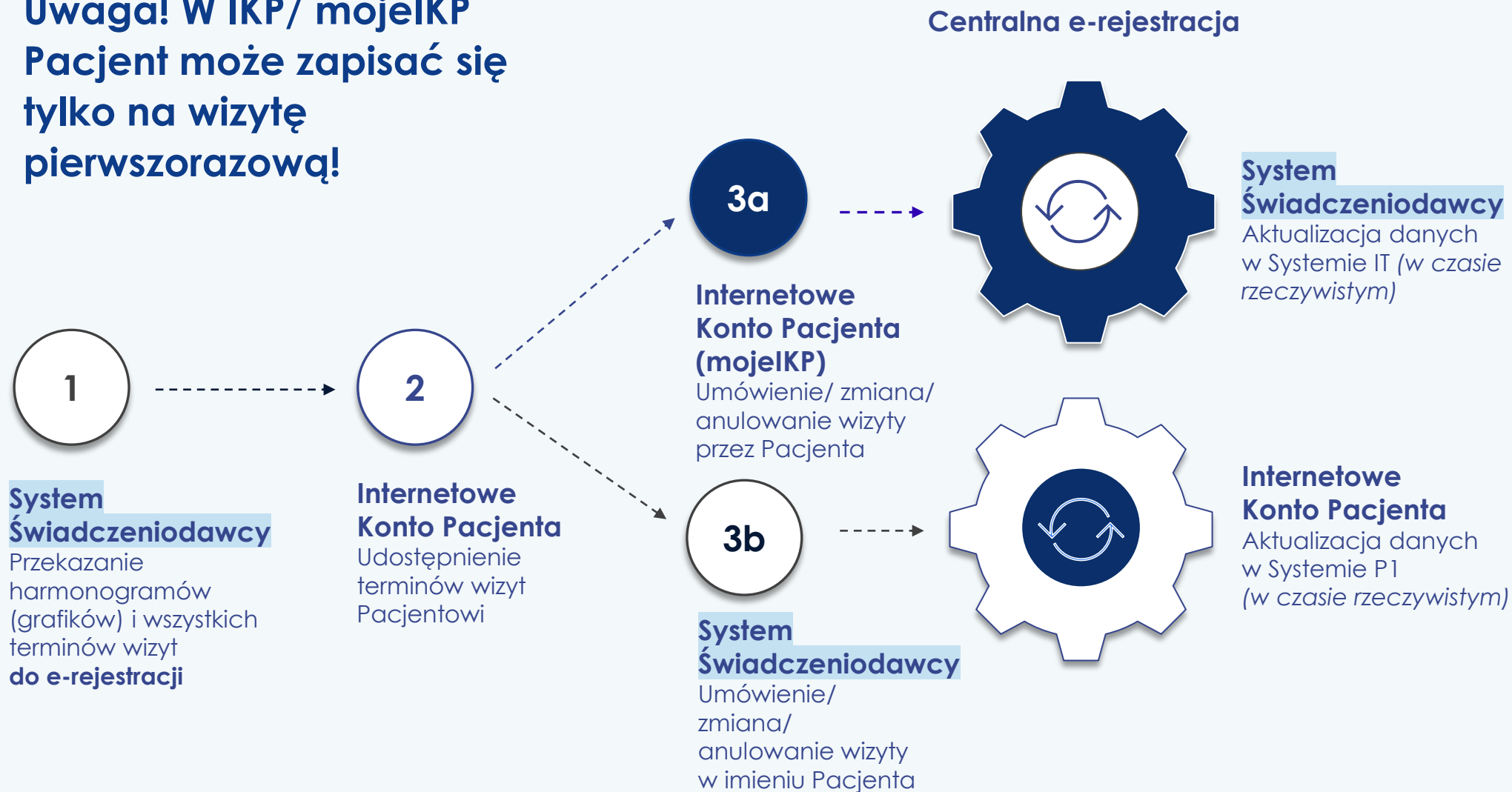
**! Centralna e-rejestracja
nie zmienia zasad zarządzania
grafikiem w placówce**

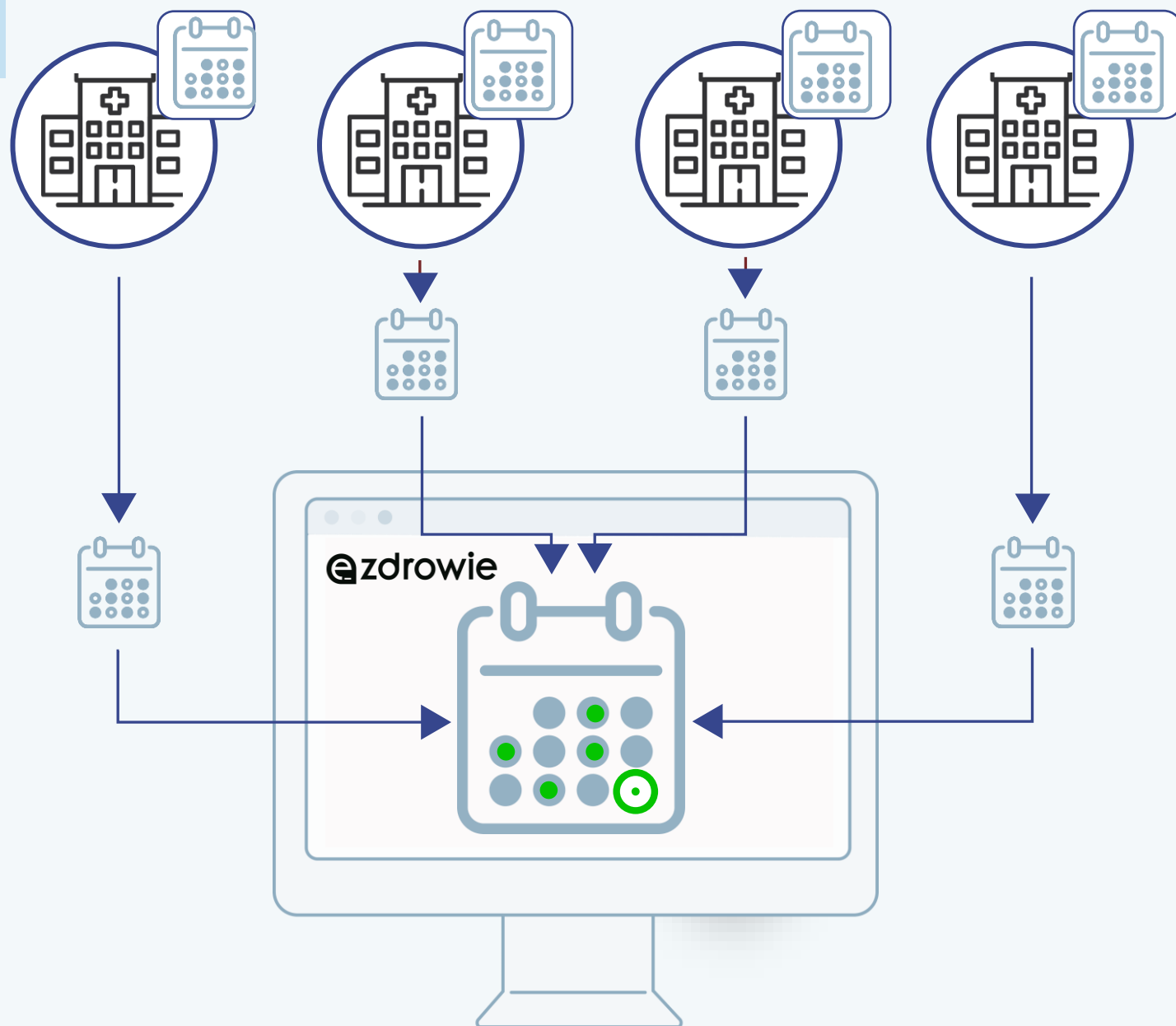


Placówka umawia wizyty zgodnie z dotychczasowymi zasadami.



**Uwaga! W IKP/ mojejKP
Pacjent może zapisać się
tylko na wizytę
pierwszorazową!**





W jednym miejscu informacje
o dostępnych świadczeniach
w ramach poradni specjalistycznej
i terminów ich udzielania,
na które pacjent może umówić się
samodzielnie

Przekazanie grafików, terminów wizyt przez **Placówkę/Realizatora**

Integracja systemu gabinetowego z centralną e-rejestracją

1. Sposób działania

- Placówka przekazuje **harmonogramy przyjęć (grafiki)** i **terminy wizyt** poprzez swój system gabinetowy.
- Proces odbywa się **automatycznie**

2. Zakres przekazywanych danych

Wszystkie terminy:

- **Umówione**
- **Wolne**
- **Pierwszorazowe**
- **Kontynuacja leczenia**

- Brak konieczności wykonywania dodatkowych czynności przez pracowników.
- System automatycznie, w tle, **przekazuje i odbiera dane** z centralnej e-rejestracji.

lub

Wykorzystanie aplikacji gabinet.gov.pl

1. Sposób działania

1. Placówka przekazuje **harmonogramy przyjęć (grafiki)** i **terminy wizyt** bezpośrednio poprzez aplikację **gabinet.gov.pl**.

2. Wymagania

1. Konieczność **ręcznego wpisywania danych** do aplikacji.

3. Uwaga

1. Brak ryczałtu jednorazowego.



Dane do AP-KOLCE należy przekazywać równolegle. Docelowo planujemy rezygnację z tego obowiązku.

Grafiki/harmonogramy wizyt

1.Cytologia

- Grafik na **porady ginekologiczne**
- Grafik na **pobranie materiału**

2.Mammografia

- Grafik na **mammografię profilaktyczną**
- Grafik na **mammografię z innej umowy**

3.Kardiologia

- Grafik na **porady kardiologiczne**, podzielony na sloty:
 - **Wizyty pierwszorazowe**
 - pacjenci **pilni**
 - pacjenci **stabilni**
 - pacjenci **uprzywilejowani**
 - **Wizyty kontrolne**

Liczbę terminów w każdym slotcie ustala placówka.

Czy muszę przekazywać dane do SIMP?

1. Weryfikacja uprawnień

- e-rejestracja sprawdza w SIMP (na dzień umówienia badania) uprawnienia pacjentki w eWUŚ.
- SIMP przekazuje do e-rejestracji informację, czy pacjentka kwalifikuje się na badanie.

2. Przekazywanie danych

- Centralna e-rejestracja przekazuje do SIMP dane o umówionym badaniu.

3. Okres umawiania wizyt

- W systemie SIMP można umawiać pacjentki maksymalnie na 90 dni do przodu

Co zmieni centralna e-rejestracja?

1. Różnicowanie pacjenta:
 - **pierwszorazowego**
 - kontynuującego leczenie

2. Zapisanie automatycznie do **Poczekalni** Pacjenta, który nie otrzyma terminu wizyty w ciągu 40 dni uwzględniając jego kryteria zapisu.

Główne korzyści



Dostęp do wszystkich wolnych terminów w jednym miejscu



Uproszczenie procesu zapisu na świadczenie



Zwiększenie kanałów zapisu na świadczenie



Powiadomienia pacjenta z systemu e-Zdrowia



Odwołanie lub zmiana terminu wizyty bez kontaktu z placówką (IKP, mojeIKP, SMS)



Dostęp do informacji o terminach na bieżąco



Część 2.1

Pilotaż

trwa do 31 grudnia 2025 r.

Podstawa prawna



- **Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 sierpnia 2024 r. w sprawie programu pilotażowego dotyczącego centralnej elektronicznej rejestracji na wybrane świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej oraz programów zdrowotnych**

<https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2024/1212>

- **Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2025 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie programu pilotażowego dotyczącego centralnej elektronicznej rejestracji na wybrane świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej oraz programów zdrowotnych**

<https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2025/840>

Obowiązki Placówki/Realizatora w pilotażu

Przeniesienie terminów wizyt z systemu gabinetowego Placówki do e-rejestracji (import inicjalny)

Bieżąca aktualizacja grafików/terminów wizyt

z aplikacji gabinetowej **lub** aplikacji gabinet.gov.pl

Jeśli placówka medyczna, która złożyła wniosek do udziału w pilotażu i chce skorzystać z dofinansowania na etapie pilotażu **musi przenieść terminy do 1 grudnia 2025 r.**

Ryczałt comiesięczny do 31 grudnia 2025 roku.

Korzyści dla Placówki z udziału w pilotażu centralnej e-rejestracji

1. Wcześniejsze przygotowanie Placówki do wejścia obowiązk
2. Dostęp do wsparcia technicznego po stronie Centrum e-Zdrowia i konsultacyjnego po stronie Ministerstwa Zdrowia
3. Dofinansowanie integracji systemu gabinetowego z centralną e-rejestracją
4. Miesięczne dofinansowanie każdej zrealizowanej wizyty

Status pilotażu centralnej e-rejestracji

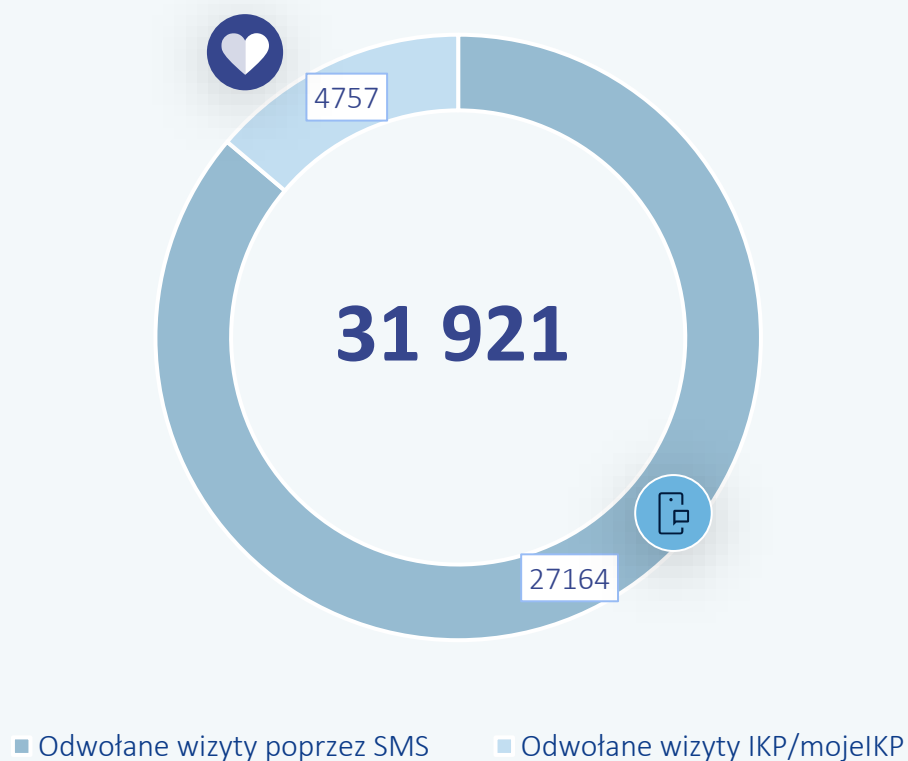
na dzień 14.11.2025 r.

- Do programu pilotażowego **zgłosiło** się ponad **637 podmiotów**
- **Ponad 1,5 mln umówionych wizyt** i przeniesionych do systemu centralnego - centralnej e-rejestracji
- **Ponad 162,9 tys. anulowanych wizyt** w centralnej e-rejestracji



Odwoływanie wizyt przez Pacjentów

Liczba odwołanych wizyt przez pacjentów



Stan na dzień 14 listopada 2025

Część 2.2.

Ustawa

Podstawa prawna



Ustawa i projekty aktów wykonawczych (RMZ - rozporządzenia Ministra Zdrowia):

<https://legislacja.rcl.gov.pl/projekt/12396008>

Ustawa wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20250001537>

Projekt rozporządzenia Ministra
Zdrowia w sprawie centralnej
elektronicznej rejestracji

<https://legislacja.rcl.gov.pl/projekt/12403901/katalog/13167851#13167851%E2%80%8B>

3. Konsultacje publiczne

Data ostatniej modyfikacji: 04-11-2025

Projekt

Data ostatniej modyfikacji: 04-11-2025

Projekt

Autor dokumentu: Minister Zdrowia , wprowadzony przez: Joanna Sędek

Data utworzenia: 04-11-2025

Uzasadnienie

Autor dokumentu: Minister Zdrowia , wprowadzony przez: Joanna Sędek

Data utworzenia: 04-11-2025

OSR

Autor dokumentu: Minister Zdrowia , wprowadzony przez: Joanna Sędek

Data utworzenia: 04-11-2025

Pisma kierujące projekt do konsultacji publicznych

Data ostatniej modyfikacji: 04-11-2025

Pismo - konsultacje

Autor dokumentu: Minister Zdrowia , wprowadzony przez: Joanna Sędek

Data utworzenia: 04-11-2025

1. Kardiologia
2. Cytologia
3. Mammografia

wejście w życie
ustawy

od **1.01.2026**

do **1.06.2026**

od **1.07.2026**

od **1.08.2026**

do **1.01.2027**

od **1.02.2027**

**obowiązek
umawiania**
przez centralną
e-rejestrację

**obowiązek
przekazania
harmonogramów**
do systemu centralnego
(centralnej e-rejestracji)

**obowiązek
przekazania
harmonogramów**
do systemu centralnego
(centralnej e-rejestracji)

wejście do centralnej
e-rejestracji
nowych zakresów

**obowiązek
umawiania**
przez centralną
e-rejestrację

- | | |
|--------------------|------------------|
| 1. Choroby naczyń | 6. Mukowiscydoza |
| 2. Choroby zakaźne | 7. Nefrologia |
| 3. Endokrynologia | 8. Neonatologia |
| 4. Hepatologia | 9. Pulmonologia |
| 5. Immunologia | |

Etapy wdrożenia

WDROŻENIE SYSTEMOWE

Etap I

Od 1 stycznia 2026 r.

WDROŻENIE SYSTEMOWE

Etap II

Od 1 sierpnia 2026 r.

NFZ wstrzyma płatności w przypadku nieprzekazania
harmonogramów

art. 154a ust. 1 projektu ustawy

Od 1.06.2026 r.

Od 1.01.2027 r.

NFZ będzie płacił wyłącznie za świadczenia
umówione w centralnej e-rejestracji

art. 154a ust. 2 projektu ustawy

Od 1.07.2026 r.

Od 1.02.2027 r.

Etap 1 OBOWIĄZEK

Przekazanie harmonogramów
do 1 czerwca 2026 r.

Etap 1 OBOWIĄZEK

Aktywowanie MUŚ
do 1 lipca 2026 r.

Etap 2 OBOWIĄZEK

Przekazanie harmonogramów
do 1 stycznia 2027 r.

Etap 2 OBOWIĄZEK

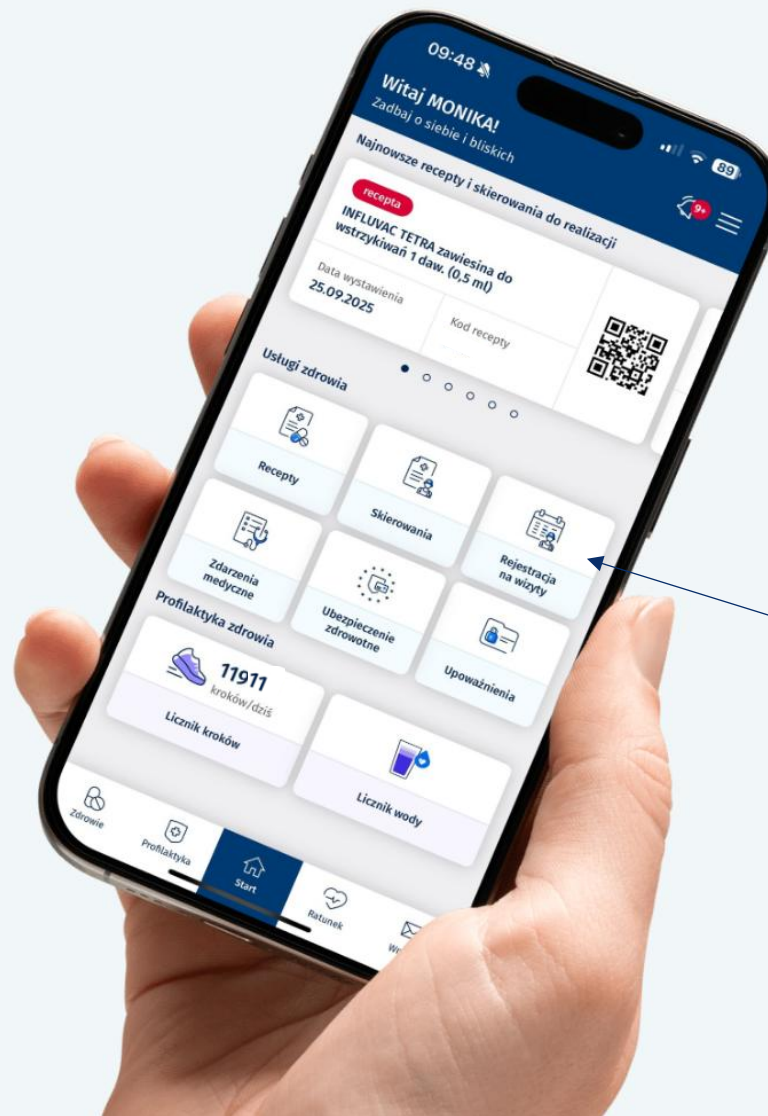
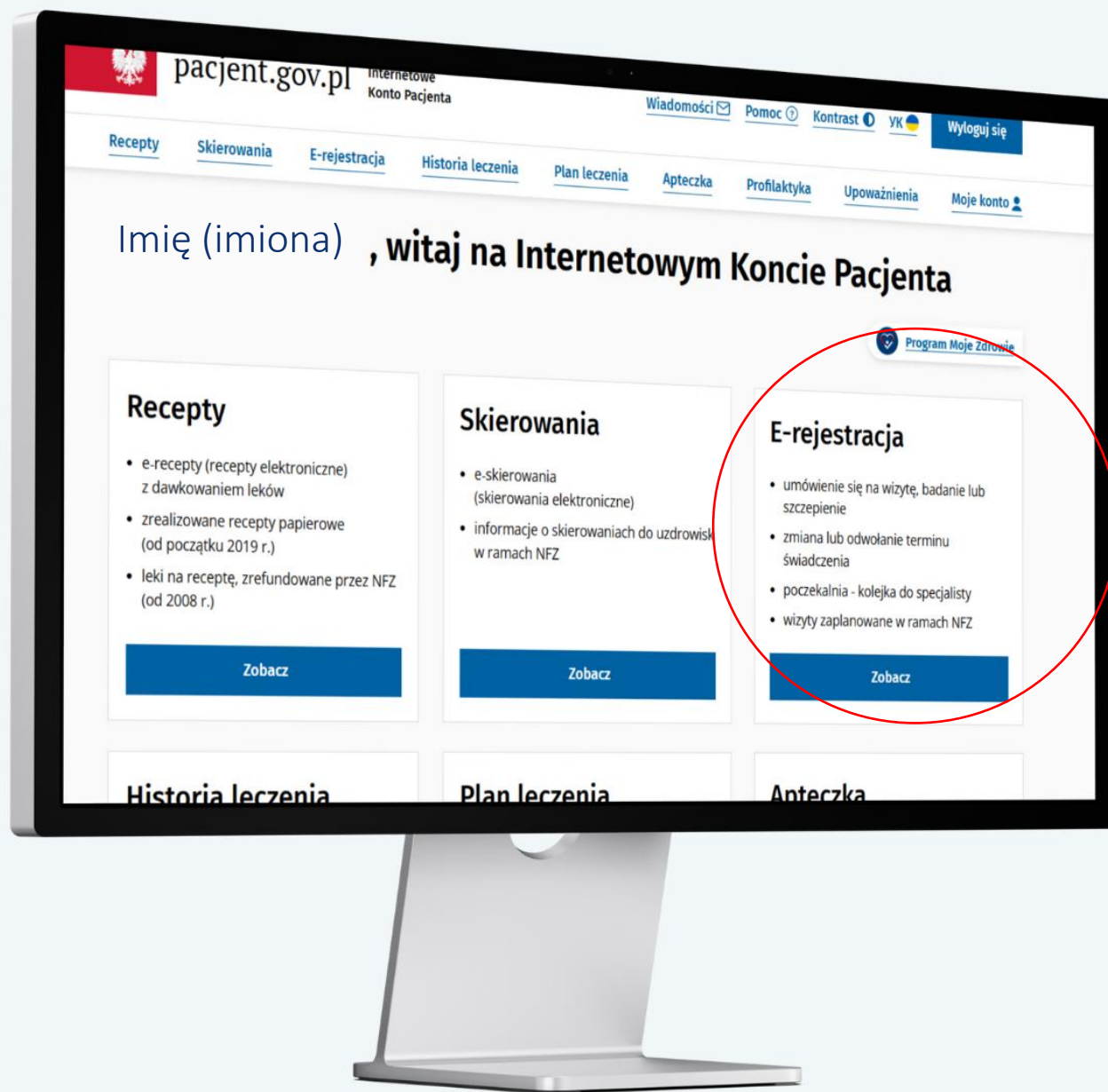
Aktywowanie MUŚ
do 1 lutego 2027 r.

Część 3.

Pacjent w centralnej e-rejestracji

Nowy interfejs na IKP i mojejKP

należy wykonać aktualizację na swoim smartfonie



UWAGA! Osoba, której nadajesz pełnomocnictwo musi posiadać aktywne Internetowe Konto Pacjenta.

Nie wszystkie placówki medyczne podłączyły się do systemu e-zdrowie, dlatego Twoja placówka medyczna, lekarz, pielęgniarka lub apteka może jeszcze nie mieć dostępu do danych.

Upoważnienia

Decyduj, kto będzie miał dostęp do Twoich danych medycznych. Przeglądaj konta swoich dzieci (do 18. roku życia), informacje udostępnione Ci przez osoby bliskie. Możesz tu też przyznać dostęp do informacji na Twoim koncie lekarzowi lub farmaceucie. Znajdziesz tutaj również Unijny Certyfikat COVID

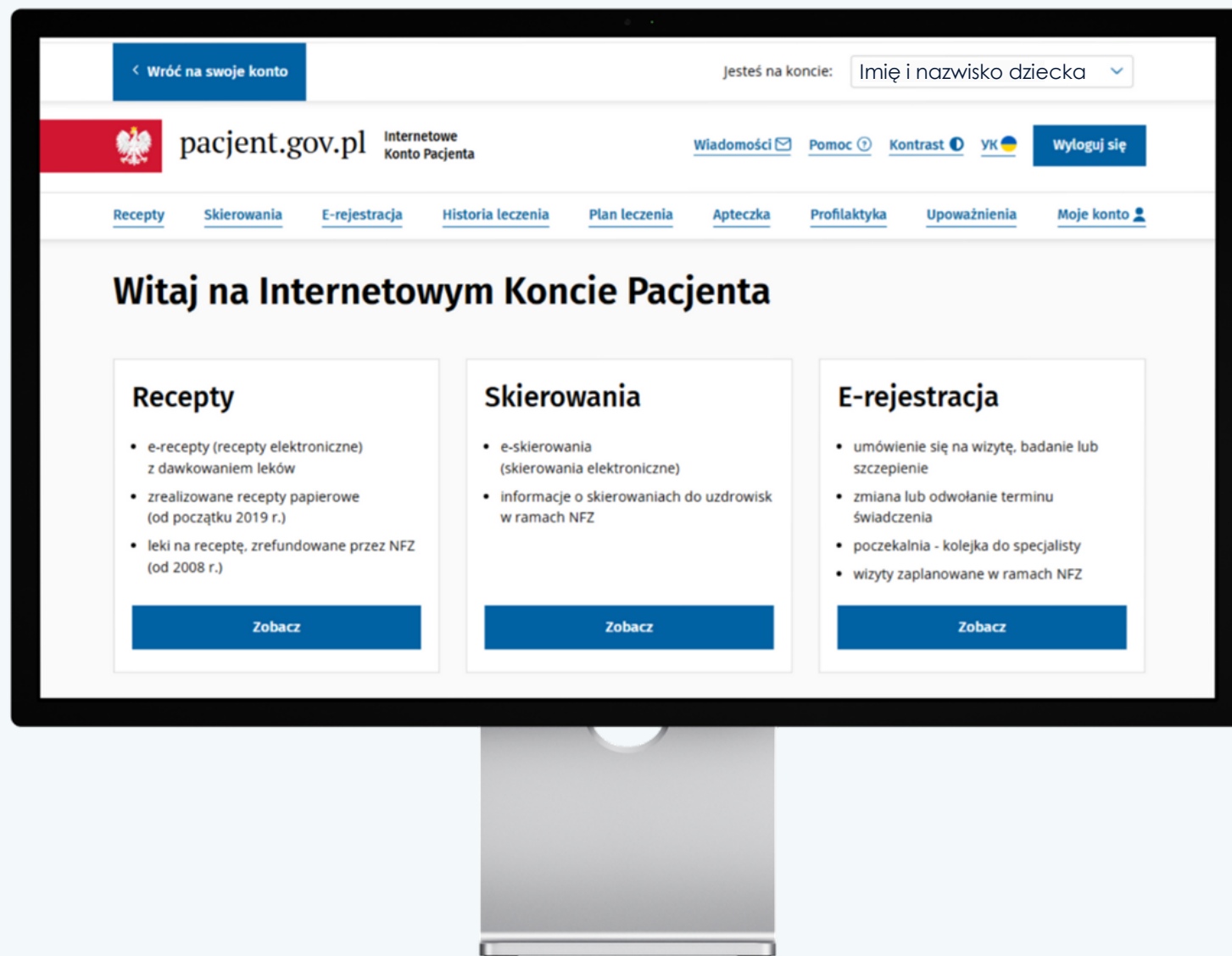
Konta Twoich dzieci Tu znajdziesz recepty, skierowania i inne informacje na koncie dziecka (w wieku do 18 lat, które zostało przez Ciebie lub Twojego pracodawcę zgłoszone do ubezpieczenia w ZUS lub KRUS) Zobacz	Sprawdź informacje na kontach swoich bliskich • zobacz, kto udostępnił Ci swoje konto • sprawdź historię wizyt i inne informacje na kontach swoich bliskich • realizuj ich recepty i skierowania • sprawdź konta powiązane z Twoim Zobacz	Upoważnij bliską osobę do przeglądania Twoich danych • Twój pełnomocnik będzie miał dostęp do danych na Twoim koncie - Ty decydujesz, jakie dane udostępniasz • upoważnij bliską osobę do wykupienia Twoich recept i rejestrowania skierowań Zobacz
Udostępnij dane lekarzowi, pielęgniarce lub farmaceucie Tu udostępnisz: • lekarzowi, pielęgniarce, farmaceucie	Zgódź się na udzielenie informacji o Twoim zdrowiu Placówka medyczna może za Twoją zgodą udostępnić Twoją dokumentację medyczną	Wyraź zgodę na obsługę Twoich e-recept za granicą Masz prawo do wykupienia leku za granicą na podstawie recepty elektronicznej

Konta Twoich dzieci

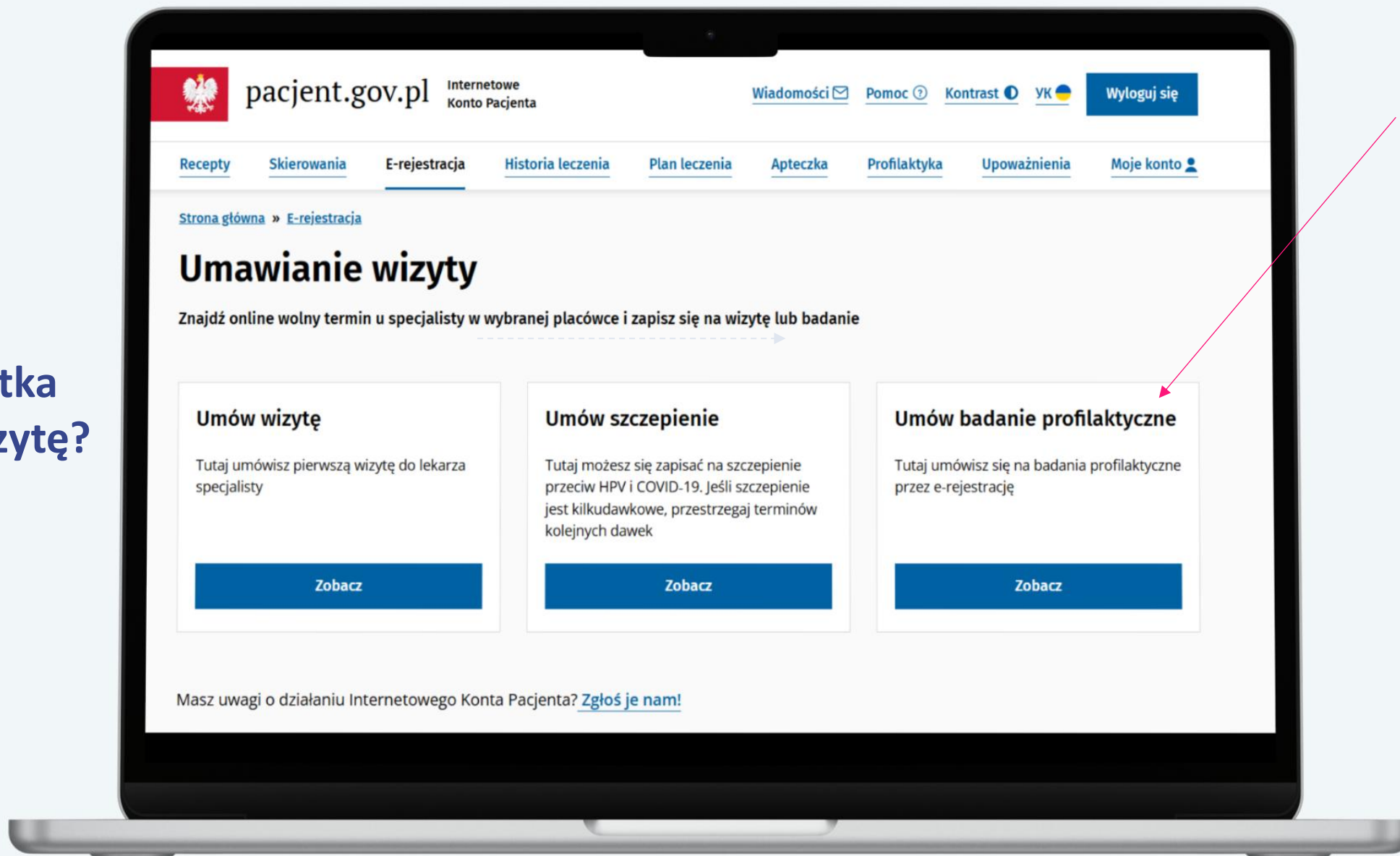
Tu znajdziesz recepty, skierowania i inne informacje na koncie dziecka (w wieku do 18 lat, które zostało przez Ciebie lub Twojego pracodawcę zgłoszone do ubezpieczenia w ZUS lub KRUS)

Zobacz

Tu znajdziesz recepty, skierowania i inne informacje na koncie dziecka (w wieku do 18 lat, które zostało przez Ciebie lub Twojego pracodawcę zgłoszone do ubezpieczenia w ZUS)



Jak Pacjentka umówi wizytę?



Jak Pacjentka umówi wizytę?

Mapka placówek biorących udział w pilotażu



<https://pacjent.gov.pl/e-rejestracja>

1

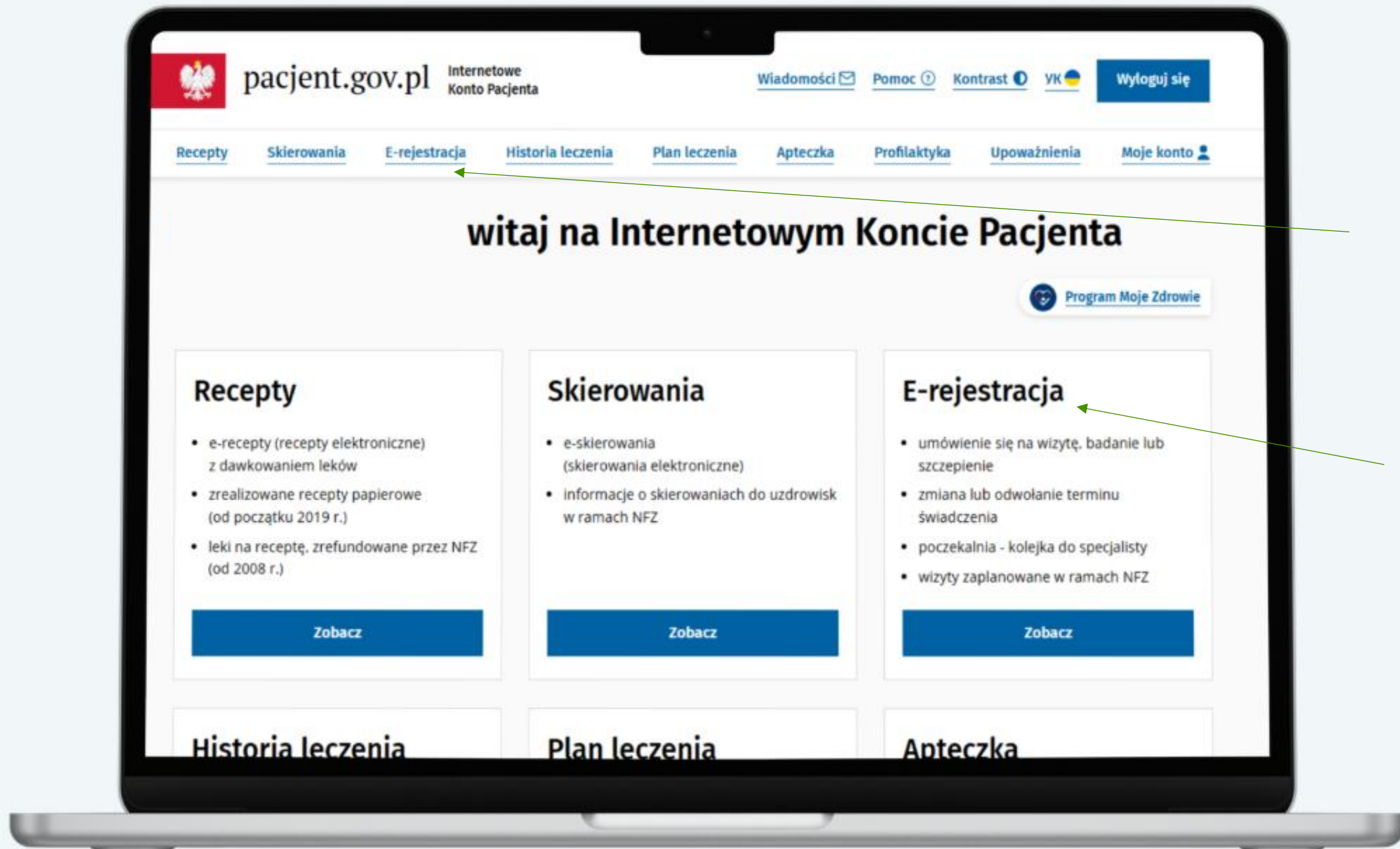
Pacjentka w IKP/mojeIKP **jeśli się kwalifikuje na badanie** mammografii i/lub cytologii system wyśle odpowiednią sekcję i pozwoli przejść do wskazania kryteriów i wyszukania terminu.

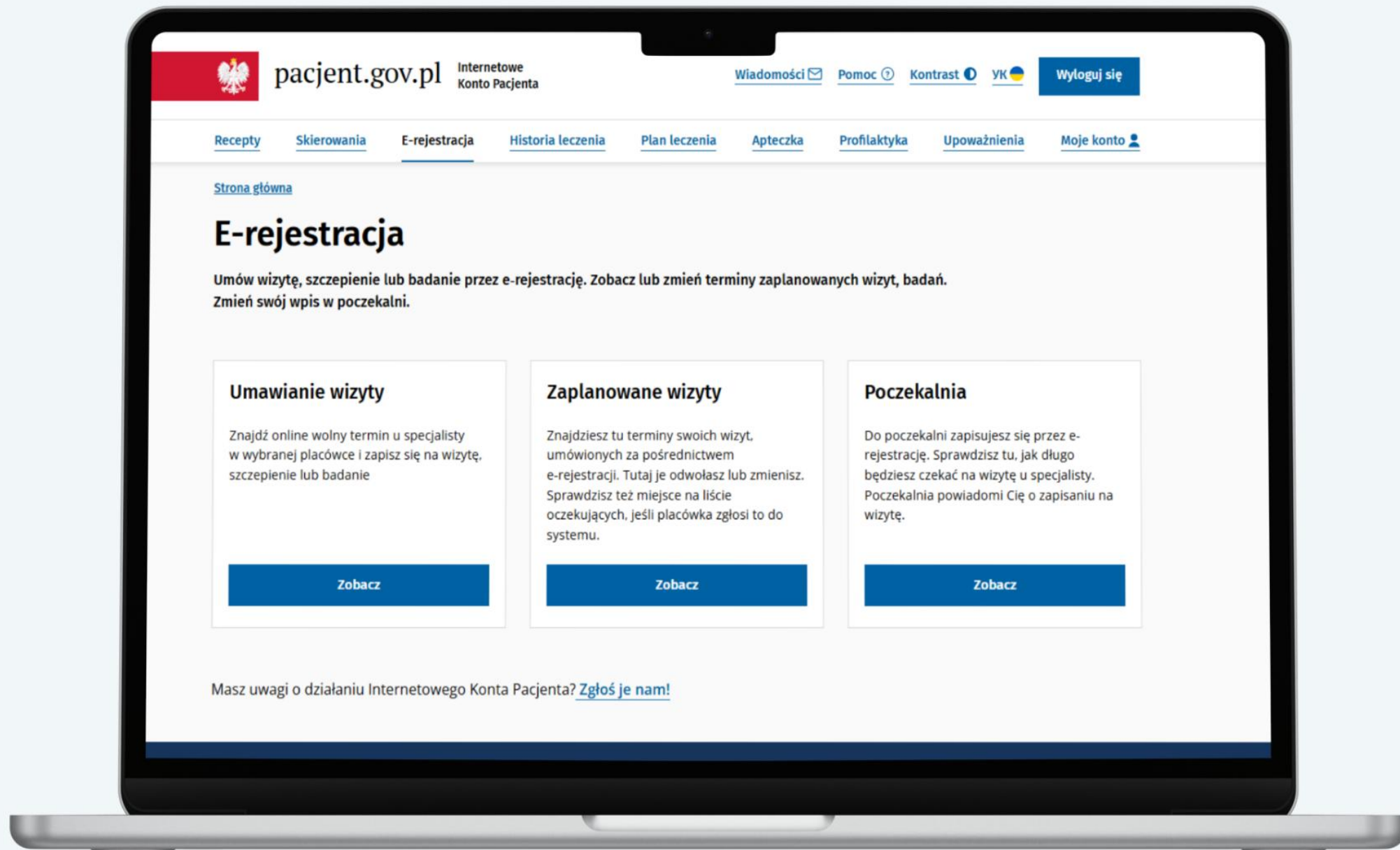
2

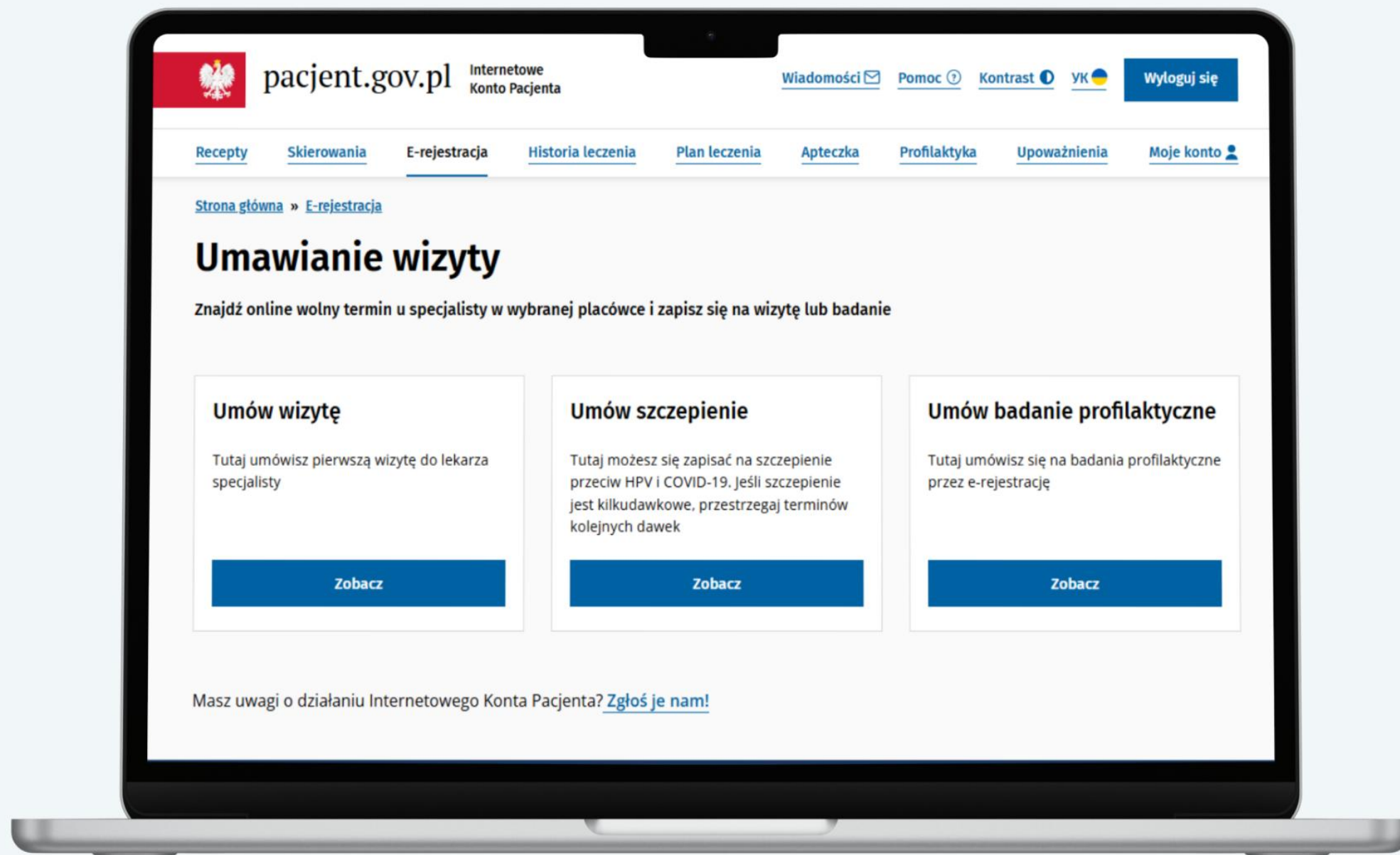
Pacjentka w IKP/mojeIKP lub przez Placówkę **wyszukuje wolny termin** badania w Placówce, która uczestniczy w centralnej e-rejestracji i umawia termin badania

3

Pacjentka w IKP/mojeIKP lub przez Placówkę może zmienić lub odwołać termin badania.
Zmiana terminu badania wymaga anulowania wizyty pierwotnej i ponownego umówienia nowej wizyty





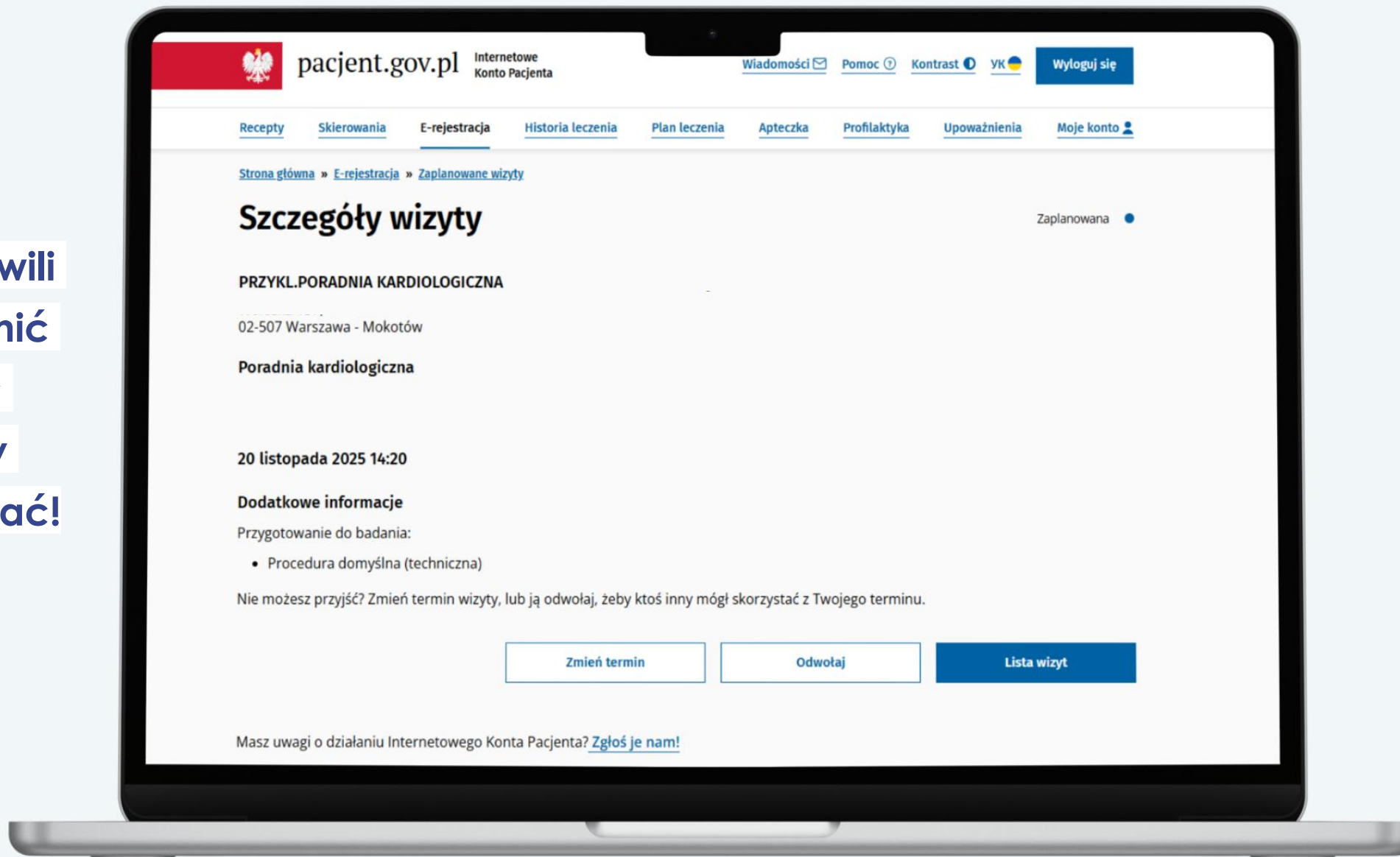


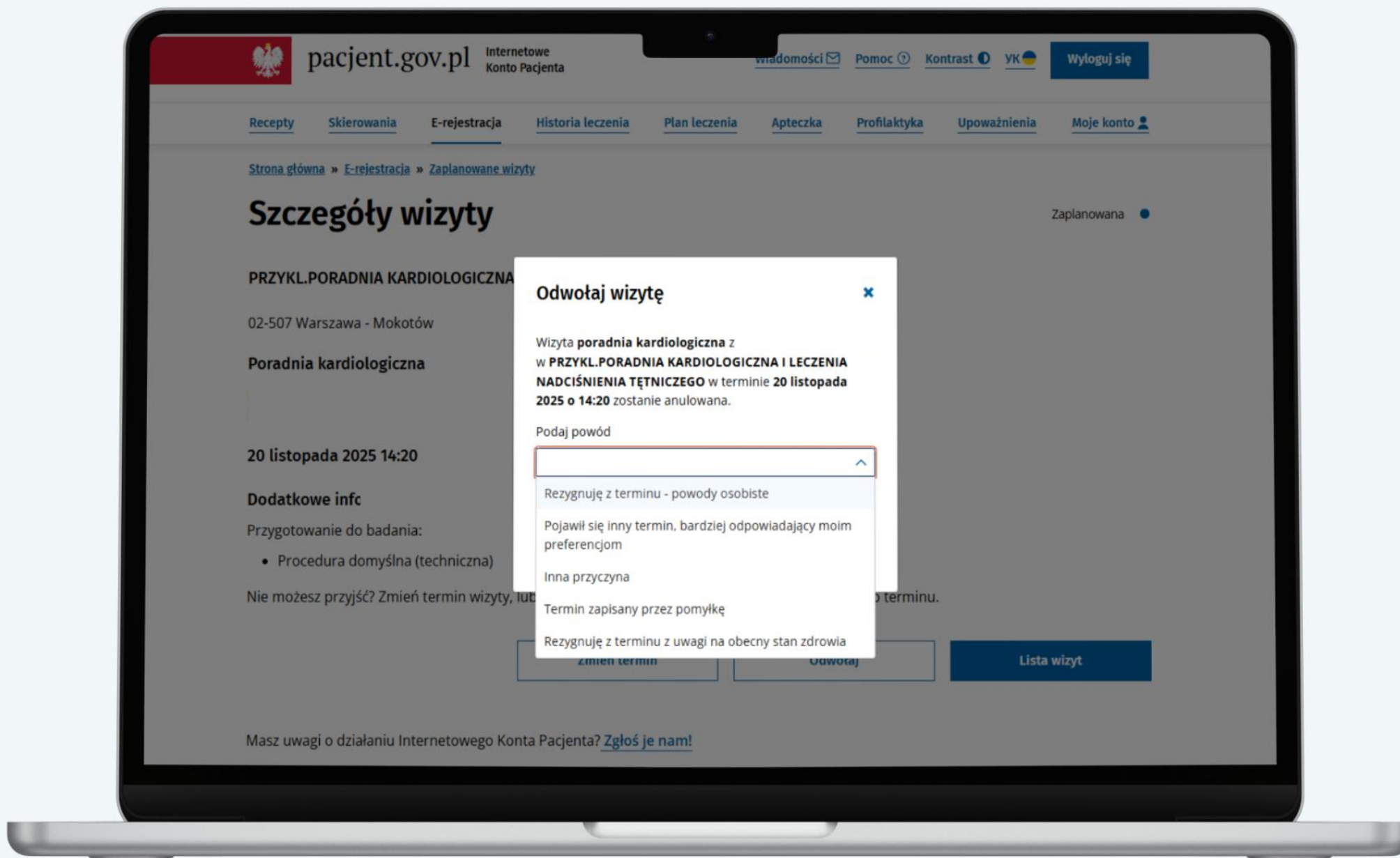
Kryterium zapisu:

- Data wizyty od – do
- ew. godziny rozpoczęcia wizyty oraz preferowane dni tygodnia
- Lokalizacja: kod pocztowy, adres, placówka medyczna

The screenshot displays the 'pacjent.gov.pl' website interface for booking a medical appointment. The main heading is 'Umów wizytę (1/3)'. Below it, the section 'Zapisz na świadczenie' is active, with a dropdown menu showing 'Skierowanie do poradni specjalistycznej (29.05.2025) Poradnia kardiologiczna'. The 'Kryterium zapisu' section includes a 'Termin' (Date and time) field with 'Data wizyty od' (17.11.2025) and 'Data wizyty do' (DD.MM.RRRR). There is a toggle for 'Określ godziny rozpoczęcia wizyty i preferowane dni tygodnia'. The 'Lokalizacja' (Location) section has three tabs: 'kod pocztowy', 'adres', and 'placówka medyczna'. The 'placówka medyczna' tab is selected, showing a dropdown for 'Placówka medyczna' with the selected option 'Poradnia podstawowej opieki zdrowotnej ul. Kijowska 1, 03-738 Warszawa'. Below this is a toggle for 'Wybierz pracownika medycznego' and a dropdown for 'Wyszukaj pracownika' with the selected option 'Wybierz'. A modal window is open for 'Lokalizacja', showing the same options as the main form, with a blue arrow pointing from the 'placówka medyczna' tab to the modal.

W każdej chwili
można zmienić
lub odwołać
termin wizyty
lub ją odwołać!





Przy odwołaniu wizyty wskazujemy powód w ww. liście

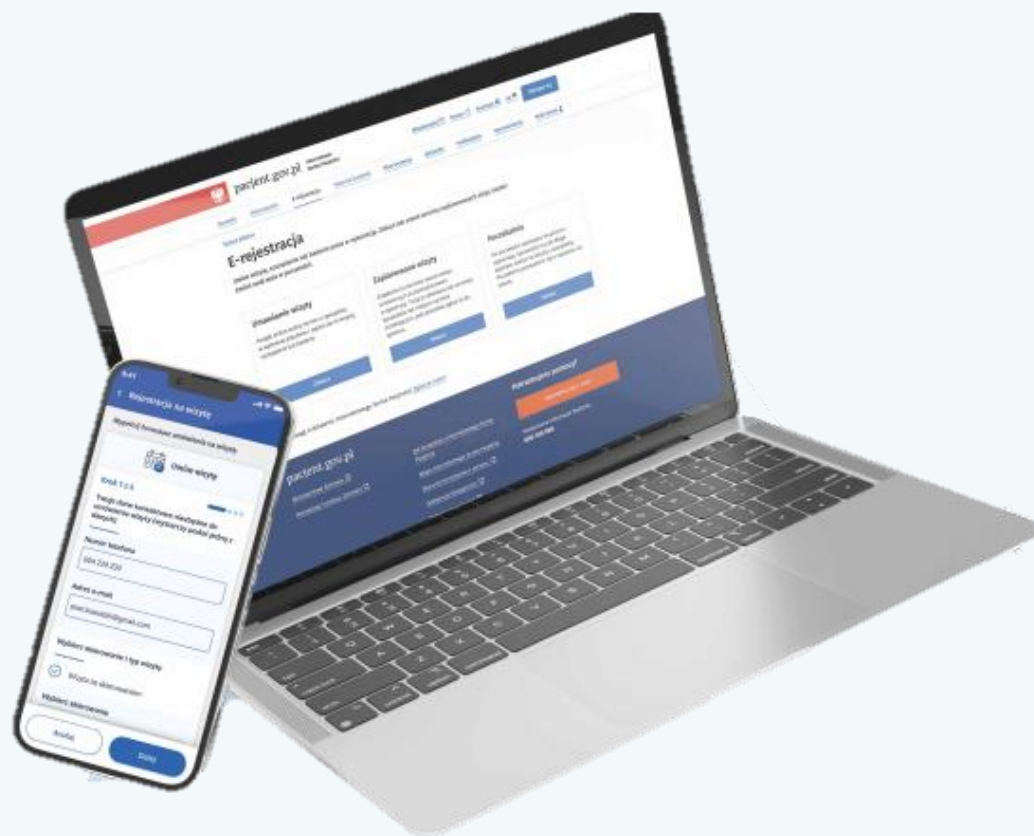
KARDIOLOGIA

Mam skierowanie do poradni kardiologicznej i wiem, że mogę zarejestrować się przez IKP/moje IKP – jak mam to zrobić?

Po odwołaniu wizyty pierwszorazowej zostajemy automatycznie przeniesieni do Poczekalni

Jeśli nie chcemy czekać na automatyczne przydzielenie terminu musimy usunąć wpis z Poczekalni

The image displays two screenshots of a patient portal interface, likely for a cardiology clinic. The top screenshot shows the 'Poczekalnia' (Waiting Room) page. At the top, there are navigation tabs: 'Recepty', 'Skierowania', 'E-rejestracja', 'Historia leczenia', 'Plan leczenia', 'Apteczka', 'Profilaktyka', 'Upoważnienia', and 'Moje konto'. Below the tabs, there is a message: 'Twoje preferencje umówienia do Poradnia kardiologiczna są zapisane w poczekalni. Przy uwzględnieniu bieżących warunków szacowany czas dostępności terminu to 21 listopada 2025'. The main heading is 'Poczekalnia', followed by a subheading: 'Znajdziesz tu świadczenia oczekujące na zarejestrowanie. Jak tylko zwolni się termin odpowiadający podanym przez Ciebie kryteriom, wizyta zostanie umówiona automatycznie'. Below this is a section titled 'Lista zapisanych preferencji'. It contains a table with one entry: 'Poradnia kardiologiczna'. The table has columns for 'Data wpisu' (17 listopada 2025) and '1. Kryteria zapisu'. There is a button 'Usuń wpis' and a link 'Edytuj kryteria zapisu'. The bottom screenshot shows the same page, but with a modal dialog box open. The dialog box is titled 'Usuń wpis' and contains the text: 'Usunięcie spowoduje brak automatycznego zapisu na wybrane świadczenie w przypadku zwolnienia terminu spełniającego kryteria wyszukiwania. Czy na pewno chcesz usunąć z poczekalni zapis do Poradnia kardiologiczna?'. There are two buttons: 'Nie' and 'Tak'.



Zgodnie z zasadami centralnej e-rejestracji:

Pacjent może umówić się na **pierwszorazową wizytę kardiologiczną** jedynie na termin wizyty **w najbliższych 40 dniach**, o ile taki termin jest dostępny.

Jeśli Pacjent nie znajdzie wolnego terminu może zapisać się do **Poczekalni**, która przypilnuje kolejki za Pacjenta.

Część 4.

Poczekalnia

Czym jest poczekalnia?

Poczekalnia to po prostu kolejka do umówienia wizyty u lekarza.

To usługa, która będzie za Ciebie „pilnować miejsca” i automatycznie, w momencie pojawienia się wolnego terminu zgodnego z Twoimi wymaganiami, zapisze Cię na wizytę.



Obecnie poczekalnia działa tylko w zakresie pierwszorazowych wizyt do kardiologa





pacjent.gov.pl

Internetowe
Konto Pacjenta

[Wiadomości](#)

[Pomoc](#)

[Kontrast](#)

[UK](#)

[Wyloguj się](#)

[Recepty](#)

[Skierowania](#)

[E-rejestracja](#)

[Historia leczenia](#)

[Plan leczenia](#)

[Apteczka](#)

[Profilaktyka](#)

[Upoważnienia](#)

[Moje konto](#)

[Strona główna](#)

E-rejestracja

Umów wizytę, szczepienie lub badanie przez e-rejestrację. Zobacz lub zmień terminy zaplanowanych wizyt, badań.
Zmień swój wpis w poczekalni.

Umawianie wizyty

Znajdź online wolny termin u specjalisty w wybranej placówce i zapisz się na wizytę, szczepienie lub badanie

[Zobacz](#)

Zaplanowane wizyty

Znajdziesz tu terminy swoich wizyt, umówionych za pośrednictwem e-rejestracji. Tutaj je odwołasz lub zmienisz. Sprawdzisz też miejsce na liście oczekujących, jeśli placówka zgłosi to do systemu.

[Zobacz](#)

Poczekalnia

Do poczekalni zapisujesz się przez e-rejestrację. Sprawdzisz tu, jak długo będziesz czekać na wizytę u specjalisty. Poczekalnia powiadomi Cię o zapisaniu na wizytę.

[Zobacz](#)

Masz uwagi o działaniu Internetowego Konta Pacjenta? [Zgłoś je nam!](#)



[Strona główna](#) » [E-rejestracja](#)



Twoje preferencje umówienia do **Poradnia kardiologiczna** są zapisane w poczekalni.

Przy uwzględnieniu bieżących warunków szacowany czas dostępności terminu to **21 listopada 2025**

Poczekalnia

Znajdziesz tu świadczenia oczekujące na zarejestrowanie. Jak tylko zwolni się termin odpowiadający podanym przez Ciebie kryteriom, wizyta zostanie umówiona automatycznie

Lista zapisanych preferencji

Poradnia kardiologiczna

1. Kryteria zapisu

Data wpisu

17 listopada 2025

[Edytuj kryteria zapisu](#)

[Szacowany czas dostępności terminu](#)

[Usuń wpis](#)

Szacowany termin wizyty

Szacowany (prognozowany) termin wizyty jest wyliczany na podstawie terminów udostępnianych w harmonogramach przyjęć świadczeniodawców w systemie centralnej e-rejestracji, liczby oczekujących Pacjentów, ich kryteriach oraz kwalifikacji medycznej i ewentualnych uprawnieniach dodatkowych i jest udostępniana w:

- IKP, mojeIKP
- w systemie świadczeniodawcy (w placówce medycznej)



Pacjent w Poczekalni:

1

Zostanie zapisany z **kryteriami wybranymi przy wyszukiwaniu wizyty**;

2

Może w każdym momencie **zmienić kryteria** (powinien wybrać jak najmniej kryteriów wówczas może otrzymać wcześniejszy termin wizyty);

Zmiana kryteriów powoduje aktualizację szacowanego terminu wizyty.

3

Otrzyma prognozę terminu wizyty (zgodnie z informacjami zawartymi w grafikach przekazanych przez Placówki przy uwzględnieniu liczby Pacjentów oczekujących w Poczekalni)

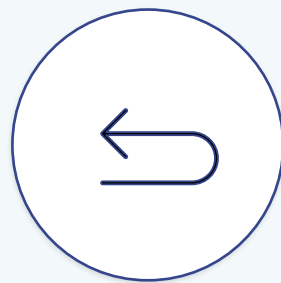
4

Otrzyma termin wizyty i zostanie poinformowany o przydzielonym mu terminie (wolny termin wizyty pojawi się w wyniku odblokowania terminów na kolejny dzień lub odwołania wizyty przez innego Pacjenta)

Odwołanie wizyty



Pacjent może w
IKP/mojIKP lub
w Placówce
zmienić termin wizyty
pierwszorazowej



Pacjent może
w IKP/mojIKP lub
w Placówce
odwołać wizytę
(pierwszorazową i kolejne)

Placówka otrzymuje informację o zmienionym
lub odwołanym terminie wizyty



UWAGA!

Jeśli termin wizyty
został odwołany
powyżej 72h przed
wizytą



**Termin zostaje przypisany
Pacjentowi w Poczekalni**
lub termin zostanie
udostępniony wszystkim
Pacjentom, jeśli nie jest
zgodny z kryteriami
Pacjentów w Poczekalni

od 48 do 72h przed
wizytą



**Termin zostaje
zapropozowany Pacjentowi
w Poczekalni** lub termin
zostanie udostępniony
wszystkim Pacjentom, jeśli
nie jest zgodny z kryteriami
Pacjentów w Poczekalni

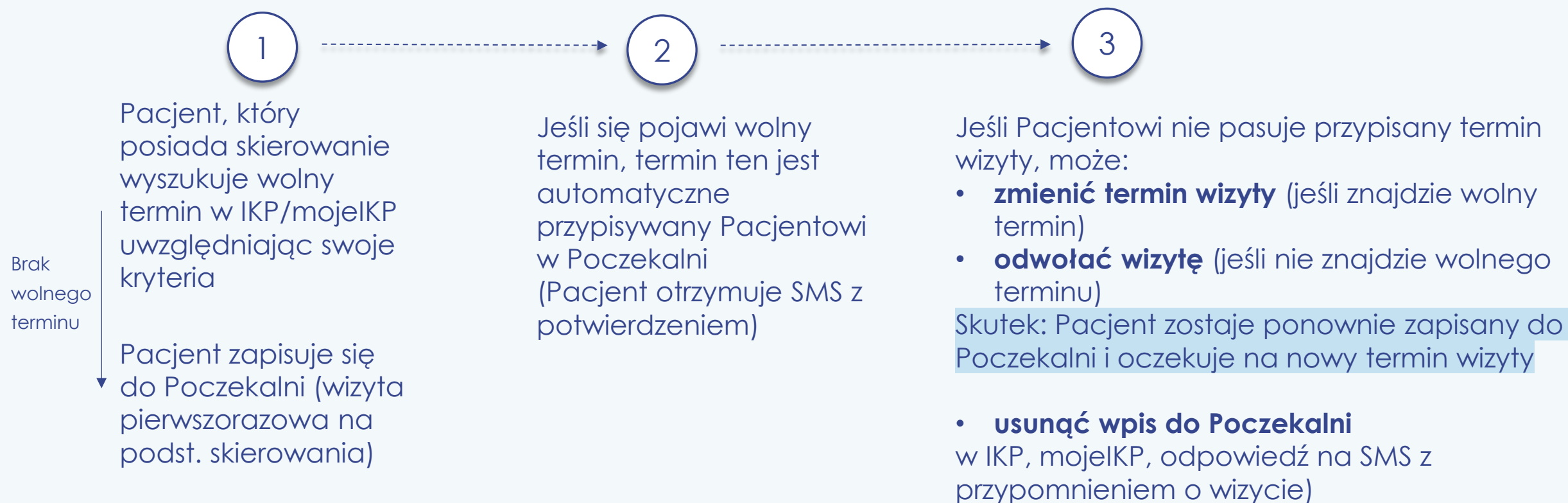
**(i mieści się w okresie
40 dni)**

Jeśli termin wizyty
został odwołany
do 48h przed
terminem



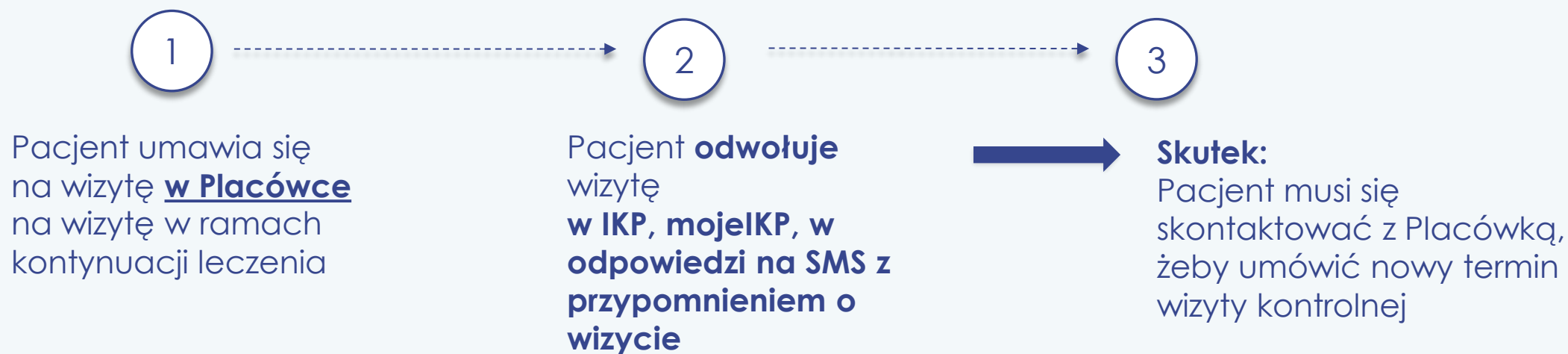
**Termin nie jest
podejmowany przez
Poczekalnię.** Może być
wykorzystany tylko w
przypadku bieżącego
wyszukania terminów na
wizytę z IKP/mojIKP lub
u Świadczeniodawcy.

Jak Pacjent umawia się na **wizytę pierwszorazową**?



Konieczne informowanie Pacjenta o powyższych zasadach!

Jak Pacjent umawia się na **wizytę kontrolną/kolejną wizytę?**



Konieczne informowanie Pacjenta o powyższych zasadach!

Pacjent uprzywilejowany



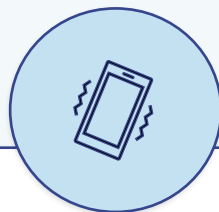
Pacjent uprawniony do świadczeń poza kolejnością musi zgłosić się do świadczeniodawcy w celu umówienia wizyty!

Docelowo centralna e-rejestracja będzie weryfikować uprawnienia Pacjentów.

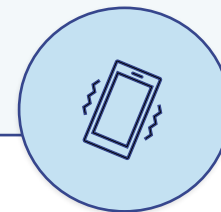
Pacjent otrzymuje powiadomienia SMS/e-mail i powiadomienie PUSH:



Po każdym umówieniu, odwołaniu wizyty (w tym zmiana terminu wizyty)



Przypomnienie o wizycie **(7 dni i 1 dzień przed wizytą)**
możliwość odwołania wizyty w odpowiedzi na taką wiadomość SMS;



Po zapisie do Poczkalni (planowane uruchomienie).

Otrzymywane powiadomienia zależą od danych kontaktowych w umówionej wizycie - warunek umówienia wizyty.

Jak informować Pacjentów?

Zasady centralnej e-rejestracji:

- ✓ Pacjent może zarządzać swoją wizytą: umówić, zmienić lub odwołać wizytę poprzez Internetowe Konto Pacjenta i w Placówce.
- ✓ Pacjent znajdzie listę Placówek uczestniczących w centralnej e-rejestracji na ogólnej stronie pacjent.gov.pl i może otrzymać ją w Placówce.
- ✓ W przypadku braku wolnych terminów wizyt Pacjent będzie oczekiwał na wolny termin wizyty w Poczekałni.



Maile kontaktowe Centrum e-Zdrowia **dla świadczeniodawców** (zgłoszenia techniczne)

integracja_p1@cez.gov.pl – **zgłoszenia i pytania dotyczące integracji**
systemu gabinetowego z P1 (przed uruchomieniem działania
produkcyjnego)

pilotazcer@cez.gov.pl – **zgłoszenia i pytania techniczne**
dotyczące centralnej e-rejestracji

Infolinia Centrum e-Zdrowia (dla zgłoszeń produkcyjnych): **19 239**

Przydatne linki

Nabór i rozliczanie umów (Narodowy Fundusz Zdrowia):

- właściwy oddział Narodowy Fundusz Zdrowia



Szczegółowe informacje dotyczące centralnej e-rejestracji

Strona Ministerstwa Zdrowia:

<https://www.gov.pl/web/zdrowie/centralna-e-rejestracja-cer>

UWAGA! Na stronie został udostępniony dokument „Zasady integracji systemu gabinetowego z centralną e-rejestracją i rozliczenia ryczału”

<https://www.nfz.gov.pl/aktualnosci/aktualnosci-centrali/centralna-e-rejestracja-wkrotce-ruszy-nabor-do-pilotazu,8659.html>

<https://ezdrowie.gov.pl/porta1/artku1/rozpoczecie-pilotazu-centralnej-e-rejestracji-na-wybrane-swadczenia-opieki-zdrowotnej>



NFZ

MZ

cez

Dziękujemy

Ministerstwo Zdrowia
Narodowy Fundusz Zdrowia
Centrum e-Zdrowia

Iwona Cikoto-Wawrzyniak i.cikoto@mz.gov.pl

Monika Czarnecka m.czarnecka@mz.gov.pl

Monika Kowalczyk mkowalczyk@mz.gov.pl

Patrycja Wizińska-Socha p.socha@mz.gov.pl

Marzena Wszola m.wszola@mz.gov.pl

Aleksander Mongiało a.mongialo@mz.gov.pl

Masz pytania, napisz:
cer@mz.gov.pl