

Dąbrowa Górnicza, dnia

**FORMULARZ OFERTOWY
W CELU SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

Nazwa/adres/ dane Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

(NIP/REGON/ e-mail)

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w celu szacowania wartości zamówienia na zadanie:

**„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego
do Liceum Sztuk Plastycznych im. T. Kantora w Dąbrowie Górniczej”**

szacuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią zapytania.

Szacuję wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem:

Część pierwsza:

łączna kwota wynagrodzenia netto: zł (słownie: złotych .../100)

łączna kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie: złotych .../100)

Część druga:

łączna kwota wynagrodzenia netto: zł (słownie: złotych .../100)

łączna kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie: złotych .../100)

Część trzecia:

łączna kwota wynagrodzenia netto: zł (słownie: złotych .../100)

łączna kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie: złotych .../100)

Część czwarta:

łączna kwota wynagrodzenia netto: zł (słownie: złotych .../100)

łączna kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie: złotych .../100)

Część piąta:

łączna kwota wynagrodzenia netto: zł (słownie: złotych .../100)

łączna kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie: złotych .../100)

Część szósta:

łączna kwota wynagrodzenia netto: zł (słownie: złotych .../100)

łączna kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie: złotych .../100)

Podsumowanie:

łączna kwota wynagrodzenia netto: zł (słownie: złotych .../100)

łączna kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie: złotych .../100)

1. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych (Zaproszenie do składania ofert).

.....
data

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych
dokumencie upoważniającym o
występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo