**Warunki udziału i kryterium oceny ofert Wykonawcy**

Zamawiający wybierze Wykonawcę lub dwóch Wykonawców na podstawie kompletnych ofert, przygotowanych i złożonych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym – na formularzu ofertowym.

1. **Kryterium oceny ofert**

**A - Cena.**

Kryterium nr 1: cena – waga kryterium: - 100% (100 punktów)

I kryterium: Cena – waga kryterium – 100 % (C)

*Cena = Cn/Cbn x C*

gdzie :

*Cn*– najniższa cena ofertowa

*Cbn* –  cena oferty badanej

*C* – waga procentowa dla kryterium „cena”

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (wartość) netto i brutto (tj. z podatkiem od towarów i usług VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami). Wszelkie rabaty, upusty, współczynnik waloryzacji itp. Wykonawca winien uwzględnić w trakcie kalkulacji ceny oferty. Cena (wartość) netto i brutto musi zawierać wszelkie koszty konieczne do realizacji zamówienia. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (tzn. zaokrąglając do pełnych groszy w ten sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli takie same oferty do złożenia ofert dodatkowych. Cena wskazana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż cena wskazana w ofercie pierwotnej.
5. **Warunki udziału**

Wykonawca musi spełniać warunki merytoryczne oferty zgodnie z podanym niżej kryterium:

1. Minimum 2 lata doświadczenia w zarządzaniu zespołem w obszarze wytwarzania oprogramowania potwierdzoną certyfikatami np. Prince2, PMI
2. Minimum min 3 lata doświadczenia w obszarze wytwarzania oprogramowania w szczególności (.Net/.NET Core)
3. Co najmniej rok doświadczenia w realizacji Projektów IT dla sektora publicznego.

**Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym.**

**W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru do dwóch najkorzystniejszych ofert tj. zawarcia umowy zlecenia z wybranymi oferentami.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie jego trwania bez podania przyczyny.**

**O wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail).**

**Okres obowiązywania umowy od daty podpisania umowy do 24.12.2021r**

**UMOWA ZLECENIA Nr**

zawarta w dniu ……………………...2021 r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa** reprezentowanym przez **Ministerstwo Sprawiedliwości** z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, NIP: 526-16-73-166, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, w imieniu którego działa na podstawie upoważnienia Ministra Sprawiedliwości nr MS/23/2020 z dnia 24.01.2020r.:

**Pan** Jan Kostrzewa – Dyrektor Cyberbezpieczeństwa Ministerstwa Sprawiedliwości,

a

**Panem** …………..zamieszkałym w Warszawie (00-000) przy ul. …………………….., legitymującym się dowodem osobistym …………………………..., wydanym przez Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy, PESEL ……………………..….., zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

Strony działając w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zawierają umowę o następującej treści:

 **1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług doradczych oraz wsparcia merytorycznego w trakcie realizacji przez Zleceniodawcę prac związanych z wytworzeniem oprogramowania do będącej w posiadaniu Zleceniodawcy, aplikacji, która będzie wykorzystywana dla wsparcia pracy sądów, zwanego dalej „Oprogramowaniem”.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
3. udział z głosem doradczym w spotkaniach organizowanych przez Zlecającego lub z jego udziałem;
4. opracowanie raportów dot. postępów oraz jakości prac realizowanych przez Zlecającego, związanych z opracowaniem Oprogramowania i jego dostosowania do aplikacji o której mowa w ust. 1;
5. udział w czynnościach Zleceniodawcy związanych z wdrożeniem Oprogramowania oraz jego testowaniu;
6. świadczenie usług doradczych związanych z przygotowaniem założeń do projektów: architektury Oprogramowania (model komponentowy), instrukcji użytkownika, instrukcji administratora oraz materiałów wykorzystywanych podczas prezentacji demonstracyjnych rozwiązań,
7. wykonywanie innych czynności jakie okażą się niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
8. Opis przedmiotu umowy oraz zasady jego realizacji zostały określone w Załączniku nr 1 Opis przedmiotu umowy.
9. Szczegółowy zakres zadań zleconych Zleceniobiorcy zostanie określony przez upoważnionego przedstawiciela Zleceniodawcy. Informacja w tym zakresie zostanie przekazana przez Zleceniodawcę w trybie roboczym.
10. Zleceniodawca wyznaczy Zleceniobiorcy termin wykonania poszczególnych czynności
przy uwzględnieniu czasu niezbędnego na realizację danego zadania.
11. Zakres zaangażowania czasowego Zleceniobiorcy w trakcie trwania umowy strony określają w wymiarze do 260 godzin, według potrzeb Zleceniodawcy.
12. Zleceniobiorca zobowiązuje się być dostępny dla Zleceniodawcy codziennie
w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
13. Okresem rozliczeniowym jest okres od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r, oraz od 1 grudnia 2021 r. do dnia 24 grudnia 2021 r.
14. Zleceniobiorca jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z przepracowanych godzin, w danym okresie rozliczeniowym, zawierającym wykaz prac realizowanych w tym okresie.
15. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 9, Zleceniobiorca przedstawia do zatwierdzenia upoważnionemu przedstawicielowi Zleceniodawcy w terminie do 3 dni roboczych po upływie danego okresu rozliczeniowego. Zatwierdzanie sprawozdania stanowi podstawę do wystawienia przez Zleceniobiorcę rachunku.
16. Wszelkie opracowania i dokumenty wytwarzane w ramach usług niniejszej umowy będą przekazywane Zleceniodawcy w formie elektronicznej na adres mail wskazany w trybie roboczym.

**§ 2.**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia zawarcia umowy, do dnia 24 grudnia 2021r.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w łącznym wymiarze do 260 godzin.
3. Zleceniodawcy zastrzega możliwość niewykorzystania całej puli godzin, o której mowa
w ust. 2. Z tego tytułu Zleceniobiorcy nie przysługuje żadne roszczenie .

**§ 3.**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji usług, stanowiących przedmiot umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać Umowę z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz zachowaniem najwyższej staranności wymaganej podmiotów świadczących usługi z zakresu objętego przedmiotem umowy.

**§4.**

1. Łączne wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy z tytułu świadczenia usług, stanowiących przedmiot umowy w okresie jej trwania nie przekroczy kwoty ……………..,00 zł (słownie: ………złotych zero groszy) brutto.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości …. złotych (słownie: ……..) brutto za godzinę.
3. Wynagrodzenie za dany okres sprawozdawczy stanowi iloczyn godzin, w których Zleceniobiorca świadczył usługi i wynagrodzenia brutto za 1 godzinę świadczenia usług, określoną w ust. 2.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Zleceniobiorcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów opracowanych w ramach przedmiotu umowy oraz należny podatek.
5. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w terminie do 21 dni od daty dostarczenia rachunku do siedziby Zleceniodawcy, przelewem na konto Zleceniobiorcy wskazane w rachunku, po potwierdzeniu należytego wykonania usługi przez przedstawiciela Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie tylko za należycie wykonane usługi.
7. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. Zleceniobiorcy nie przysługuje roszczenie w przypadku niewykorzystania w trakcie trwania umowy całkowitej kwoty umowy, przewidzianej w ust. 1

**§ 5.**

Przedstawicielem Zleceniodawcy do realizacji umowy, w tym do kontaktów oraz do potwierdzenia wykonania usług jest:

…………………… tel. ……………………, e-mail …………………… ,

**§ 6.**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że opracowane przez niego materiały oraz wkłady do założeń do projektów: architektury Oprogramowania (model komponentowy), instrukcji użytkownika, instrukcji administratora oraz wykorzystywanych podczas prezentacji, lub ich części, zwane dalej „utworem lub utworami” będą jego oryginalnymi utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do wykonanych utworów.
2. W ramach wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie, z chwilą odebrania przez Zleceniodawcę danego utworu, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę majątkowe prawa autorskie do tego utworu wraz z prawem do wykonywania praw zależnych, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, na zasadzie wyłączności w zakresie poniższych pól eksploatacji:
	1. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
	2. stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
	3. tworzenie nowych wersji, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiekolwiek inne zmiany),
	4. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
	5. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
	6. prawo do wykorzystania utworu do celów ustawowych i statutowych Zleceniodawcy.
3. Rozpowszechnianie i zwielokrotnianie utworu dotyczy całości lub ich fragmentów, samodzielnie lub z dziełami innych podmiotów lub w utworach innych podmiotów, a także po dokonaniu opracowania redakcyjnego.
4. Zleceniodawca nabywa na własność egzemplarze przekazane przez Zleceniobiorcę, na których usługa została utrwalona.
5. W ramach wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę prawo do dokonywania opracowań (samodzielnie lub przez upoważnione przez Zleceniodawcę osoby na polach eksploatacji określonych w ust. 2) wszystkich utworów lub ich części powstałych w związku z wykonaną umową, w szczególności w zakresie ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie lub usunięcie różnych elementów, korektę językową i opracowanie redakcyjne, zmianę układu tekstu oraz grafik, zmianę kolorystyki, zmianę wielkości i rodzaju czcionki, uaktualnienie, tłumaczenie na różne języki, zmianę wielkości i treści całości lub ich części, a także do korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 2 (prawa zależne).
6. W przypadku wystąpienia przeciwko Zleceniodawcy przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw autorskich, Zleceniobiorca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zleceniodawcy od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
7. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw autorskich przeciwko Zamawiającemu, Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do przystąpienia do postępowania do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie.
8. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zleceniodawcę, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, na Zleceniodawcę przechodzi także wyłączne prawo zezwalania na wykonanie autorskiego prawa zależnego na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2.
9. Przyjmujący zamówienie upoważnia Zleceniodawcę do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu i decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności.

 **§ 7.**

1. Zleceniodawca naliczy Zleceniobiorcy kary umowne:
2. w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, za które ponosi on wyłączną odpowiedzialność, w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
3. w przypadku opóźnienia w wykonaniu przez Zleceniobiorcę danej czynności objętej przedmiotem umowy, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, za które ponosi on wyłączną odpowiedzialność, w wysokości 100,00 ( sto ) złotych za każdą czynność zrealizowaną z opóźnieniem;
4. za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia jakiejkolwiek informacji dotyczącej przedmiotu umowy lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji, w okresie obowiązywania umowy, jak też i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu przez okres 3 lat, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Zleceniodawca ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
6. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, Strony mają prawo dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.
7. Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przez Zleceniodawcę za własne działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zleceniodawcy lub osoby trzeciej.

**§ 8.**

1. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają możliwość naliczania kar umownych w związku z niespełnieniem wzajemnych świadczeń spowodowanych okolicznościami działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie umowy.
3. Jeśli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy przez jedną ze Stron:
4. Strona niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację potwierdzające zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej;
5. Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

 **§ 9.**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku z zawarciem niniejszej umowy wyraża zgodę na przetwarzanie przez Ministerstwo Sprawiedliwości danych osobowych dla celów związanych z niniejszą umową.
2. Zleceniodawca oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe przekazane przez Zleceniobiorcy w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz że posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zleceniodawcy informuje, że zgodnie z art. 13 RODO:
4. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Minister Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, tel.: 22 521 28 88.
5. Inspektorem ochrony danych w Ministerstwie Sprawiedliwości jest Pan Tomasz Osmólski, e-mail: iod@ms.gov.pl.
6. dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w celu realizacji umowy.
7. w związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym w lit. c), dane osobowe Zleceniobiorcy będą udostępniane na podstawie przepisów prawa takim podmiotom jak:
* Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
* Urząd Skarbowy,
* organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt,

oraz mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.

1. dane osobowe Zleceniobiorcy będą przechowywane przez czas archiwizacji dokumentacji finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami[[1]](#footnote-1).
2. Przyjmujący zamówienie ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, aktualizacji i przenoszenia.
3. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
4. dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w systemie finansowo-księgowym oraz na jednostkach komputerowych osób do tego upoważnionych.
5. dane osobowe Zleceniobiorcy nie będą profilowane.
6. dane osobowe Zleceniobiorcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.
7. W stosunku do danych osobowych do których Zleceniobiorca uzyskał dostęp w związku z realizacją przedmiotu umowy, Zleceniobiorca oświadcza, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1.
8. W przypadku, gdy w celu wykonania zadań objętych umową, Zleceniobiorca będzie musiał uzyskać dostęp do systemów Zleceniodawcy, w których przetwarzane są dane osobowe, Zleceniobiorca na co najmniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem takich czynności, zobowiązany jest do poinformowania na piśmie Zleceniodawcy o takiej potrzebie, celem nadania mu stosownych uprawnień w tym zakresie.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5, szczegółowe zasady przetwarzania przez Zleceniobiorcę powierzonych mu danych osobowych
w związku z realizacją przedmiotu umowy, zostaną określone przez Strony w Umowie
o powierzenie przetwarzania danych osobowych. Umowa taka zostanie zawarta, na co najmniej 3 dni przed przystąpieniem Zleceniobiorcy do realizacji czynności, o których mowa w ust. 4.
10. Po zawarciu, Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie stanowiła Załącznik nr 4 do umowy.
11. Obowiązki Zleceniobiorcy dotyczące ochrony danych osobowych określone umową oraz obowiązki wynikające z Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych o której mowa w ust. 5, dotyczą również podwykonawców, którym Zleceniobiorca powierzył realizację przedmiotu umowy lub jej części.

**§ 10.**

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
2. Zleceniobiorca nie przystąpił do realizacji usługi w terminie określonym przez Zleceniodawcę, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu,
3. Zleceniobiorca wykonuje usługę wadliwie lub w sposób sprzeczny z instrukcjami Zleceniodawcy i nie zaprzestał naruszeń w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zleceniodawcę. Wezwanie do zaprzestania naruszeń musi być dokonane w formie pisemnej. Zleceniodawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w ciągu 3 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego na piśmie przez Zleceniodawcę terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym,
4. jeżeli Zleceniobiorca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania danego Zlecenia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zleceniodawca może, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, odstąpić od Umowy lub niezrealizowanej części umowy, jeszcze przed upływem terminu obowiązywania Umowy.
5. Zleceniodawca może wykonać prawo odstąpienia w terminie 14 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy określonego w ust. 1, 2 ,3 Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
7. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem przyczyny odstąpienia.
8. Skorzystanie z prawa odstąpienia od umowy nie znosi odpowiedzialności Zleceniobiorcy z tytułu naliczonych kar umownych przed dniem odstąpienia od Umowy i nie wyłącza uprawnienia do ich dochodzenia przez Zleceniodawcę po odstąpieniu od umowy.

**§ 11.**

1. Informacją poufną, zwana dalej „informacją”, w rozumieniu umowy są wszystkie dane, materiały lub dokumenty, pisemne, elektroniczne lub ustne, przekazane lub pozyskane przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Zleceniobiorcę na potrzeby realizacji umowy.
2. Informacje stanowią wyłączną własność Ministerstwa Sprawiedliwości.
3. Zleceniobiorca może przetwarzać powierzone mu przez Zleceniodawcę informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji umowy do zwrotu Zleceniodawcy wszelkich udostępnionych oraz wytworzonych przez siebie w związku z realizacją Umowy informacji, wraz z nośnikami. W przypadku utrwalenia na nośnikach należących do Zleceniobiorcy informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych oraz zniszczenia wszelkich danych, dokumentów mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji,
a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu przez okres 3 lat od dnia zakończenia umowy.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieuprawnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez jego pracowników oraz osoby, które realizują Umowę w imieniu Wykonawcy. Odpowiedzialność za naruszenie powyższego obowiązku spoczywa na Wykonawcy. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiejkolwiek informacji w okresie obowiązywania Umowy, uprawnia Zleceniodawcę
do odstąpienia od Umowy.
9. Zleceniobiorca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zleceniodawcy, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków niniejszej umowy, które wiążą się z ochroną informacji, w szczególności nie może bez pisemnego upoważnienia Zleceniodawcy wykorzystywać informacji w celach niezwiązanych z realizacją Umowy.
11. Zleceniobiorca może przetwarzać informacje tylko w wersji elektronicznej.
12. W przypadku wystąpienia incydentu związanego z bezpieczeństwem informacji lub z naruszeniem obowiązków wynikających z umowy, Zleceniodawca może przeprowadzić kontrolę wykonywanych przez Zleceniobiorcę czynności. Kontrola może być realizowana przez Zleceniodawcę lub podmioty przez niego uprawnione.
13. Zleceniobiorca zobowiązany jest współpracować z Zleceniodawcą w odpowiednim zakresie z podmiotami przeprowadzającymi kontrolę.
14. Wyniki kontroli zostaną przekazane Wykonawcy po jej zakończeniu. Zleceniodawca może wskazać niezbędne działania, jakie Zleceniobiorca musi podjąć w celu wprowadzenia określonych zmian lub podjęcia określonych czynności.
15. Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji oraz o innym naruszeniu bezpieczeństwa informacji, a następnie raportowania Zleceniodawcy o podjętych działaniach w powyższym zakresie na adresy wskazane w § 5 umowy.
16. Zleceniobiorca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zleceniodawcy, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości, lub nie są dostępne publicznie.
17. Zleceniobiorca zobowiązany jest:
	1. zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych;
	2. zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
18. Zleceniobiorca nie może powierzyć przetwarzania informacji innym podmiotom bez uprzedniego uzyskania w tym przedmiocie pisemnej zgody Zleceniodawcy.
19. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę informacji, Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.

**§ 12.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób jak również ich danych kontaktowych.
3. W przypadku zmiany adresu wskazanego w komparycji umowy, Zleceniobiorca, zobowiązuje się niezwłocznie do pisemnego/mailowego powiadomienia Zleceniodawcy i podania nowego adresu. Z chwilą doręczenia Zleceniodawcy powiadomienia o zmianie adresu, wywołuje ono skutek dla Zleceniodawcy.
4. Powiadomienie o zmianie adresu nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.

**§ 13.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Żadna ze Stron umowy nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania zgody drugiej Strony, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z realizacji postanowień niniejszej Umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.
5. Załączniki do umowy:
6. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
7. Załącznik nr 2 - Rachunek z tytułu umowy zlecenia.
8. Załącznik nr 3 Oświadczenie dla celów ustalenia obowiązku ubezpieczeń społecznych
i ubezpieczenia zdrowotnego z tytułu wykonywania umowy cywilnoprawnej.
9. Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

|  |  |
| --- | --- |
| ***ZLECENIODAWCA:*** |  ***ZLECENIOBIORCA:*** |

**Załącznik nr 1**

**Opis przedmiotu umowy**

1. **Przedmiot umowy :**
	* + 1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług doradczych oraz wsparcia merytorycznego w trakcie realizacji przez Zleceniodawcę prac związanych z wytworzeniem oprogramowania do będącej w posiadaniu Zleceniodawcy aplikacji, która będzie wykorzystywana dla wsparcia pracy sądów, zwanego dalej „Oprogramowaniem”.
			2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
2. udział z głosem doradczym w spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę lub z jego udziałem, nie częściej niż 2 godziny w tygodniu,
3. opracowanie raportów dot. postępów oraz jakości prac realizowanych przez Zleceniodawcę, związanych z opracowaniem Oprogramowania i jego dostosowania do aplikacji o której mowa w ust. 1, nie częściej niż raz na tydzień,
4. udział w czynnościach Zleceniodawcy związanych z wdrożeniem Oprogramowania oraz jego testowaniu;
5. świadczenie usług doradczych związanych z przygotowaniem założeń do projektów: architektury Oprogramowania (model komponentowy), instrukcji użytkownika, instrukcji administratora oraz materiałów wykorzystywanych podczas prezentacji demonstracyjnych rozwiązań,
6. wykonywanie innych czynności jakie okażą się niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
	* + 1. Usługi doradcze i wsparcia merytorycznego będą realizowane w maksymalnym wymiarze do 260 godzin. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania pełnej puli godzin świadczenia usług.
7. **Informacje ogólne**

Zleceniodawca jest właścicielem aplikacji wspierającej pracowników Sądu w przygotowaniu orzeczenia oraz opracowania uzasadnienia do wydawanych przez sądy orzeczeń. Aplikacja opiera się o technologie: .NET, ASP .NET Core, SQL Server, Angular 12.

1. **Cel realizacji usług objętych przedmiotem umowy**

Usługi doradcze i wsparcia merytorycznego mają na celu umożliwienie Zleceniobiorcy
w terminie do dnia 24 grudnia 2021 roku dostosowanie oprogramowania aplikacji,
o której mowa w pkt I, w następującym zakresie:

* 1. optymalizacji importu dot. danych zawartych w pismach, danych dot. sprawy sądowej, danych dot. wniosków (realizacja niniejszych wymagań jest możliwa w ramach możliwości technicznych Zleceniodawcy);
	2. optymalizacja modułu orzeczeń w sprawie;
	3. ograniczenie możliwości oceniania faktów;
	4. optymalizacja mechanizmu logowania się po AD z wykorzystaniem LDAP;
	5. umożliwienie podglądu widoku sprawy wraz z jej danymi;
	6. umożliwienie podstawień rzeczowników, czasowników, nazw powodów/pozwanych, roszczeń na zasadach translacji z wykorzystaniem deklinacji języka polskiego o wcześniej zdefiniowany słownik;
	7. możliwość tworzenia szablonów uzasadnień i orzeczeń;
	8. wyświetlenie listy spraw użytkownika;
	9. możliwość oznaczania miejsca znajdowania się dowodu;
	10. optymalizacji mechanizmu importu danych ze sprawy;
1. **Zasady realizacji przedmiotu umowy**

Zleceniobiorca będzie realizował zadania objęte przedmiotem umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę w trybie roboczym.

Zleceniodawca może udzielać Zleceniobiorcy instrukcji w celu umożliwienia Zleceniobiorcy realizacji przedmiotu umowy zgodnie z oczekiwaniami Zleceniodawcy.

W celu realizacji Przedmiotu Umowy Zleceniodawca może udostępnić Zleceniobiorcy zdalny dostęp (VPN) przez sieć Internet, z uwzględnieniem obowiązujących u Zleceniodawcy procedur bezpieczeństwa. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odmowy udostępnienia zdalnego dostępu w dowolnym momencie bez podawania przyczyny. Odmowa lub wycofanie zgody na zdalny dostęp nie narusza innych postanowień Umowy. Z tytułu odmowy lub wycofania zgody na zdalny dostęp Zleceniobiorcy nie przysługuje żadne roszczenie.

**Załącznik nr 2**

**RACHUNEK**

ZLECENIOBIORCA ODBIORCA ……………………………………………. Ministerstwo Sprawiedliwości

( Nazwisko i imię) Al. Ujazdowskie 11

……………………………………………. 00-567 Warszawa

……………………………………………. NIP: 526-16-73-166

 (adres)

RACHUNEK za m-c…………………….

data wystawienia……..…….………….

Nazwisko.....................................................................Imiona...............................................

Imiona rodziców.....................................................................................................................

Data i miejsce urodzenia......................................................PESEL.......................................

Miejsce zamieszkania:............................................................................................................

Urząd Skarbowy ......................................................................................................................

Jestem pracownikiem...............................................................................................................

 (np. umowa o pracę/ umowa cywilnoprawna/ student/ emeryt)

Nazwa usługi: Wykonanie przedmiotu umowy nr .………………….z dnia............................

…………………………………………………………………………………………………

.................................................................................................................................................

(podać rodzaj wykonywanych usług)

słownie:…………………………………………………………………………………..……...

 (wartość brutto)

Sposób odebrania wynagrodzenia................................................................................................

 ( kasa/ nr konta)

W miesiącu ……………………….. świadczyłem/łam usługi w wymiarze….…..….…godzin.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym (**Zleceniobiorca**)

 …………………….(data i podpis)

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym (**Zleceniodawca**)

 ……………………..(data i podpis)

**Załącznik nr 3**

Imię i nazwisko…………………… PESEL……………………………

Adres zamieszkania…………………………………………………………………………….

nr tel. kontaktowego………………

**OŚWIADCZENIE
 dla celów ustalenia obowiązku ubezpieczeń społecznych
 i ubezpieczenia zdrowotnego
z tytułu wykonywania umowy cywilnoprawnej
numer umowy ….…………… zawartej na okres od …………… do…………………**

|  |
| --- |
| 1. Ja, niżej podpisany(a), **oświadczam, że jestem objęty(a) ubezpieczeniem społecznym** z tytułu:
* zatrudnienia na umowę o pracę TAK/NIE\*

……………………………………………………………………………………..… (nazwa i adres zakładu pracy)i moje wynagrodzenie brutto jest wyższe/niższe\* niż kwota minimalnego wynagrodzenia, umowa o pracę zawarta jest na okres próbny/czas określony\* od…….… do….…… na czas nieokreślony od…………………………………….…* wykonywania umowy zlecenia u innego zleceniodawcy TAK/NIE\*

W przypadku udzielenia odpowiedzi TAK oświadczam, że:* umowa została zawarta na okres od ………………………….… do …………….…..……….
* z tytułu wykonywania tej umowy zlecenia uzyskuję/uzyskam **przychód miesięczny** będący podstawą wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne (wybrać właściwe):
* w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia brutto
* w wysokości poniżej minimalnego wynagrodzenia brutto
* z innego tytułu (określić tytuł)…………………………………………..……………..
 |

|  |
| --- |
| 1. Prowadzę własną działalność gospodarczą i z tego tytułu opłacam składki na ubezpieczenie społeczne TAK/NIE\*

Jeżeli odpowiedź brzmi TAK proszę określić wysokość podstawy od której opłacane są składki:* Min. 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia
* 30% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia ( tzw. „preferencyjne składki ZUS”)
 |

|  |
| --- |
| 1. Przebywam:
* na urlopie bezpłatnym TAK/NIE \* (jeśli TAK proszę podać okres)……………………
* na urlopie wychowawczym TAK/NIE\* (jeśli TAK proszę podać okres)………………
* na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim TAK/NIE\* (jeśli TAK proszę podać okres)…
 |
| 1. Jestem studentem/uczniem\* i nie ukończyłem 26 lat TAK/NIE\*

więc nie podlegam ubezpieczeniom ZUS (do oświadczenia załączam ksero legitymacji studenckiej/zaświadczenie z uczelni o posiadaniu statusu studenta). |

|  |
| --- |
| 1. Posiadam orzeczenie o niepełnosprawności TAK/NIE\*

Jeśli TAK określić orzeczony stopień niepełnosprawności……………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Jestem emerytem/rencistą\* TAK/NIE\* (do oświadczenia załączam ksero legitymacji)
 |

*\*Niepotrzebne skreślić*

Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy (wybrać właściwe):

* Nie posiadam żadnego tytułu do obowiązkowych ubezpieczeń więc z tej umowy podlegam obowiązkowym ubezpieczeniom emerytalno–rentowym i wnoszę/nie wnoszę\* **o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym,**
* Posiadam tytuł do obowiązkowych ubezpieczeń emerytalno-rentowych i wnoszę/nie wnoszę\*
**o objęcie dobrowolnymi ubezpieczeniami: emerytalnym i rentowym.**

|  |
| --- |
| **Oświadczam że powyższe dane podałam(em) zgodnie ze stanem faktycznym a o wszelkich zmianach zobowiązuję się powiadomić w ciągu 7 dni od daty ich zaistnienia. Odpowiedzialność karna skarbowa za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana. Wszelkie szkody i koszty wynikające ze zmiany treści oświadczenia(w przypadku ich niezgłoszenia) zobowiązuję się pokryć z własnych środków.** |

 ………………………… …………………………

 (data wypełnienia) (czytelny podpis)

1. #  W zakresie dokumentacji finansowej zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości [(Dz.U. z 2021 r. poz. 217](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytcojzg43dg)) przez okres wymaganego dostępu do tych informacji, wynikający z przepisów emerytalnych, rentowych oraz podatkowych, nie krócej jednak niż 5 lat.

 [↑](#footnote-ref-1)