

PROCEDURA ROZWOJU RJPS

Rozdział 1. WPROWADZENIE

Celem niniejszego dokumentu jest sprecyzowanie procedury zarządzania realizacją umowy w zakresie rozwoju RJPS, w szczególności określenie:

- 1.1. aktów prawnych wpływających na RJPS,
- 1.2. podstawowej funkcjonalności RJPS,
- 1.3. architektury RJPS,
- 1.4. znanych na dzień zawarcia umowy potrzeb w zakresie zmian rozwojowych RJPS,
- 1.5. procedury realizacji i odbioru usług rozwoju RJPS,
- 1.6. wzorów wykorzystywanych w ramach realizacji umowy formularzy.

Rozdział 2. AKTY PRAWNE

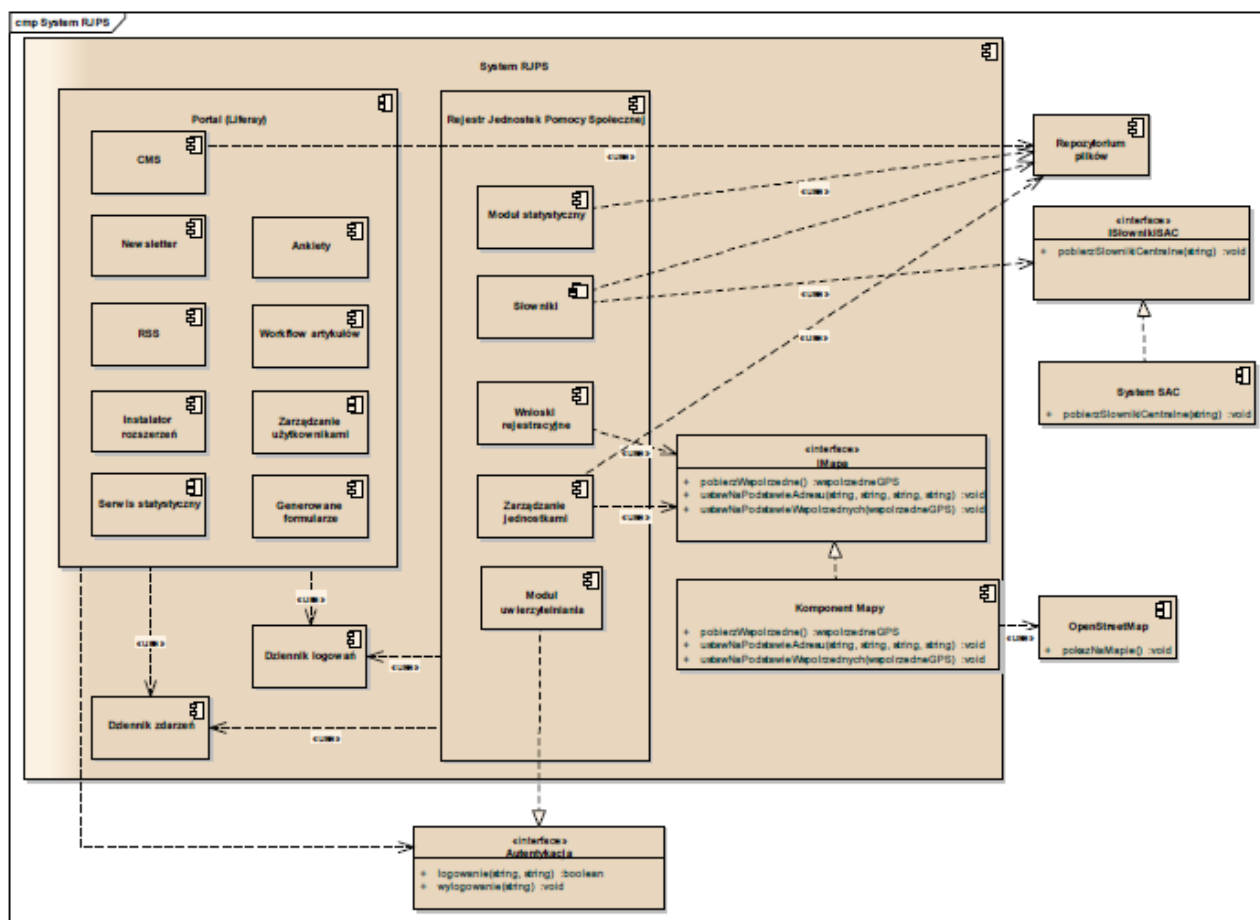
Na dzień zawarcia umowy następujące akty prawne regulują kwestie funkcjonalności i zakresu danych, które są gromadzone i przetwarzane w RJPS:

- 2.1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1508, z późn. zm.);
- 2.2. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 217 z późn. zm.);
- 2.3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r., poz. 1390 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2.4. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1878, z późn. zm.);
- 2.5. Ustawa z dnia 8 grudnia 2006 r., o finansowym wsparciu tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 2321. z późn. zm.);
- 2.6. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 2220, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2.7. Ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z dnia 7 września 2007 r. (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 554, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2.8. Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 2134 z późn. zm.);
- 2.9. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 998, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2.10. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r., poz. 603, z późn. zm.);
- 2.11. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r, poz. 511, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2.12. Ustawa z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1243, z późn. zm.);
- 2.13. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2.14. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.);
- 2.15. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.);
- 2.16. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.);

- 2.17. Ustawa z dnia 15 marca 2002 r. o ustroju miasta stołecznego Warszawy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1817 z późn. zm.);
- 2.18. Ustawa o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej z dnia 5 września 2016 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 162, z późn. zm.);
- 2.19. Ustawa o Karcie Dużej Rodziny z 5 grudnia 2014 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1832, z późn. zm.);
- 2.20. Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. 2018 r. poz. 450, z późn. zm.);
- 2.21. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2247);
- 2.22. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Dz.U. 2017 poz. 2329 z późn. zm.)
- 2.23. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (tj. Dz.U. 2018 poz. 29 z późn. zm.);
- 2.24. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. 2004 nr 100, poz.1024 z późn. zm.).
- 2.25. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 2.26. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. 1998 Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.).

Rozdział 3. PODSTAWOWA FUNKCJONALNOŚĆ RJPS

3.1. Poniższy Rysunek 1. Diagram komponentów systemu RJPS przedstawia komponenty, z których składa się system RJPS.



Rysunek 1. Diagram komponentów systemu RJPS

- 3.2. Szczegółowe informacje nt. funkcjonalności RJPS znajdują się w załączonej do niniejszego dokumentu „Dokumentacja użytkownika RJPS”.
- 3.3. System SAC opisany na diagramie obecnie jest systemem CAS (Centralna Aplikacja Statystyczna).
- 3.4. System dostępny jest pod adresem: <http://rjps.mpips.gov.pl>

Rozdział 4. ARCHITEKTURA

4.1. Architektura systemowa

System RJPS został zbudowany w architekturze trójwarstwowej, w której warstwa prezentacji, logika biznesowa i warstwa danych funkcjonują jako niezależne komponenty, w szczególności składa się z:

- 4.1.1. warstwy prezentacji – warstwa interfejsu użytkownika dostępna dla użytkowników z poziomu przeglądarek internetowych. W obszarach, gdzie wymagane jest zapewnienie poufności przesyłanych danych, transmisja chroniona jest przez zastosowanie protokołu SSL.
- 4.1.2. warstwy aplikacji – składa się z dwóch części:
 - 4.1.2.1. część portalowa odpowiedzialna za obsługę ankiet, system zarządzania treścią oraz użytkownikami, jest to część informacyjna, w której publikowane są artykuły, formularze, sondy o tematyce związanej z jednostkami pomocy

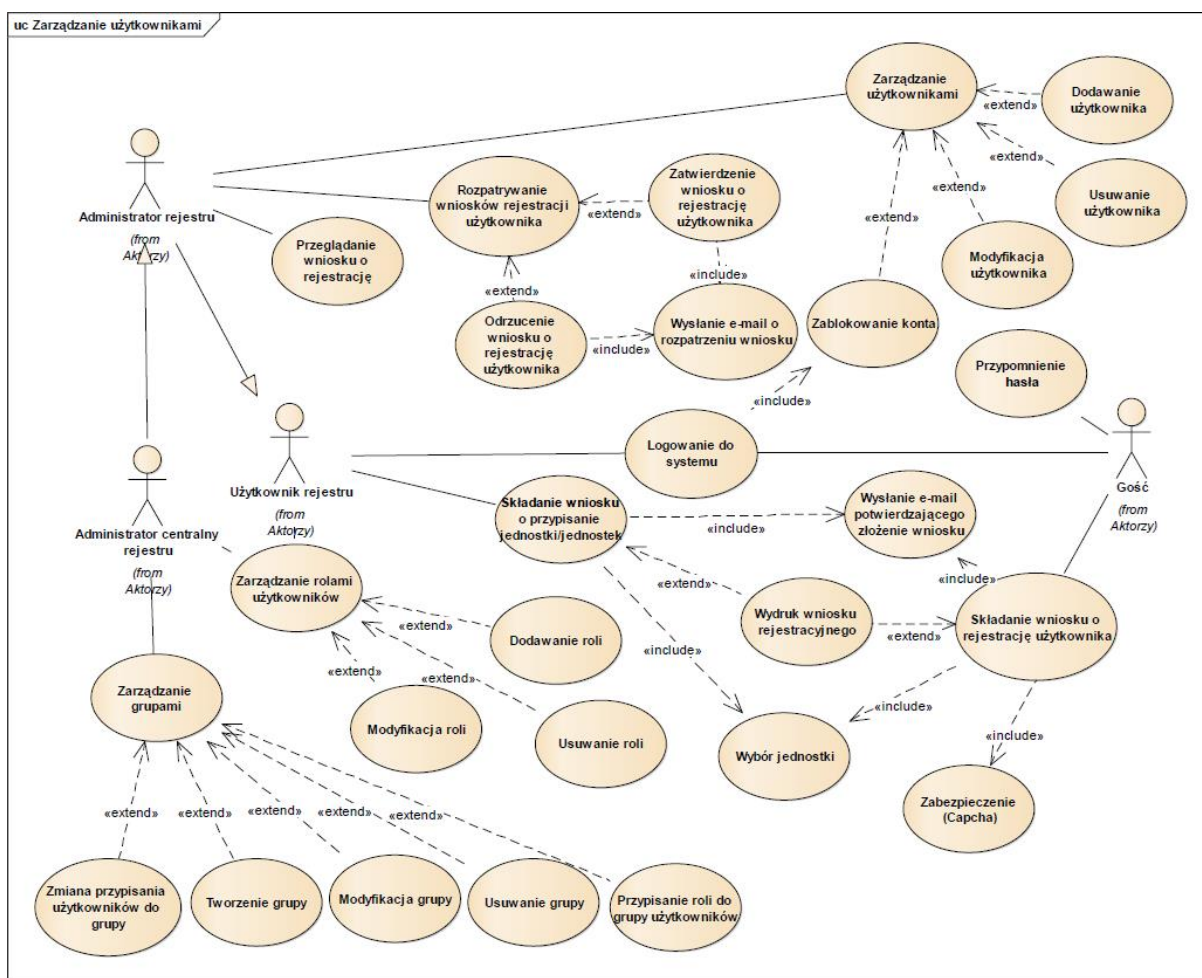
- społecznej; która oparta jest o portal Liferay współpracujący z serwerem aplikacji Apache Tomcat;
- 4.1.2.2. obsługa dodawania i przetwarzania danych realizowana jest w oparciu o serwer aplikacyjny JBoss;
- 4.1.3. warstwy danych działa w standardzie SQL w oparciu o relacyjną bazę danych PostgreSQL 9.2.
- 4.2. Architektura sprzętowa.**
- 4.2.1. system RJPS składa się z trzech serwerów: serwer główny RJPS, portal RJPS i serwer bazodanowy RJPS:
- 4.2.1.1. środowisko produkcyjne:
- 4.2.1.1.1. główny serwer aplikacyjny JBoss o parametrach:
- 4.2.1.1.1.1. liczba wirtualnych rdzeni: 8 vCore 1,87 GHz,
- 4.2.1.1.1.2. ilość pamięci RAM: 16 GB,
- 4.2.1.1.1.3. rozmiar przestrzeni dyskowej: 200 GB,
- 4.2.1.1.2. kontener aplikacji webowych Tomcat wraz z portalem Liferay o parametrach:
- 4.2.1.1.2.1. liczba wirtualnych rdzeni: 8 vCore 1,87 GHz,
- 4.2.1.1.2.2. ilość pamięci RAM: 16 GB,
- 4.2.1.1.2.3. rozmiar przestrzeni dyskowej: 200 GB,
- 4.2.1.1.3. serwer bazodanowy z zainstalowanym silnikiem SQL o parametrach:
- 4.2.1.1.3.1. liczba wirtualnych rdzeni: 8 vCore 1,87 GHz,
- 4.2.1.1.3.2. ilość pamięci RAM: 16 GB,
- 4.2.1.1.3.3. rozmiar przestrzeni dyskowej: 200 GB,
- 4.2.1.2. środowisko testowe umieszczone na jednym serwerze o parametrach:
- 4.2.1.2.1. liczba wirtualnych rdzeni: 8 vCore 1,87 GHz,
- 4.2.1.2.2. ilość pamięci RAM: 32 GB,
- 4.2.1.2.3. rozmiar przestrzeni dyskowej: 200 GB,
- 4.2.1.3. Dla środowiska produkcyjnego i testowego jest wydzielone jedno łącze symetryczne o przepustowości 24 Mb/s.

Rozdział 5. WYKAZ MODYFIKACJI ZDEFINIOWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA DZIEŃ ZAWARCIA UMOWY

5.1. Mechanizm zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS oparty na rolach i uprawnieniach użytkowników, modyfikacja modułu zarządzania rolami i uprawnieniami użytkowników oraz administracji rejestrem.

5.1.1. Opis stanu aktualnego

W systemie RJPS zostały zdefiniowane wskazane na *Rysunek 2. Diagram przypadków użycia dla zarządzania użytkownikami* zarządzanie role użytkowników oraz przypisane im przypadki użycia związane zarządzaniem informacjami publikowanymi w RJPS jak i zarządzaniem użytkownikami.



Rysunek 2. Diagram przypadków użycia dla zarządzania użytkownikami

W chwili obecnej funkcje *Administratora rejestru* pełnią wyznaczeni pracownicy Urzędów Wojewódzkich, natomiast *Administratorami centralnymi rejestru* są pracownicy Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Ponadto funkcje *Użytkownika rejestru* pełnią pracownicy reprezentujący jednostkę zarejestrowaną w systemie RJPS oraz funkcje *Gościa* pełnią anonimowi (nie zalogowani) użytkownicy przeglądający zawartość portalu i rejestru.

Obecnie zaimplementowana funkcjonalność posiada wady wskazane w opisie kryterium K₂, a także nie umożliwia użytkownikom administrującym rejestrem zdefiniować nowego typu jednostki z jednoczesnym przypisaniem im ról użytkowników uprawnionych do określonych czynności związanych z zarządzaniem informacją publikowaną w RJPS.

5.1.2. Opis zakresu zmian

W oparciu o przedstawioną w ramach składanej przez wykonawcę oferty „Koncepcję mechanizmu zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS” wykonawca ma dokonać analizy wymagań, zaprojektować zmiany funkcjonalności, a po akceptacji przez zamawiającego, zmodyfikować moduł zarządzania rolami i uprawnieniami użytkowników oraz administracji rejestrem, tak aby zrealizować zaakceptowane przez zamawiającego elementy Koncepcji.

Moduł musi spełniać następujące dodatkowe wymagania:

- 5.1.2.1. umożliwiać poszerzenie RJPS o typy jednostek, które realizują zadania z obszaru świadczeń rodzinnych (w tym świadczenia wychowawczego i świadczenia „dobry start”) i funduszu alimentacyjnego, zasady zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS dotyczącymi powyżej wskazanych typów jednostek mają być w pełni kompatybilne z zasadami wynikającymi z zaproponowanej przez wykonawcę Koncepcji (przy uwzględnieniu ewentualnych ograniczeń

- wynikających z akceptacji przez Zamawiającego określonych elementów Koncepcji),
- 5.1.2.2. umożliwić zdefiniowanie nowego (niewystępującego w RJPS) typu jednostki, przy czym wykonawca dokona analizy wymagań, w wyniku której zdefiniowany zostanie zamknięty zakres informacji w podziale na sekcje i pola, który będzie wykorzystywany przez osoby administrujące rejestrem jako baza podczas definiowania nowego typu jednostki,
 - 5.1.2.3. umożliwić zdefiniowanie ról użytkowników, które będą adekwatne dla zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS, a dotyczącymi nowego typu jednostki,
 - 5.1.2.4. zapewnienie możliwości definiowania ról poprzez przypisywanie określonej roli zestawu uprawnień do czynności w systemie,
 - 5.1.2.5. umożliwić wykorzystywanie, co najmniej, następujących uprawnień:
 - 5.1.2.5.1. realizacja dotychczas zaimplementowanych w RJPS funkcjonalności,
 - 5.1.2.5.2. realizacja każdej czynności z osobną, z czynności wskazanych w opisie kryterium K₂,
 - 5.1.2.5.3. definiowanie nowego typu jednostki,
 - 5.1.2.5.4. usuwanie istniejącego typu jednostki,
 - 5.1.2.5.5. zmiana nazwy typu jednostki,
 - 5.1.2.5.6. tworzenie nowych ról z możliwością przypisywania uprawnień i grup uprawnień,
 - 5.1.2.5.7. modyfikowanie/usuwanie istniejących ról,
 - 5.1.2.5.8. tworzenie grup uprawnień,
 - 5.1.2.5.9. modyfikowanie/usuwanie istniejących grup uprawnień,
 - 5.1.2.5.10. przypisywanie użytkownikom ról i ich modyfikacja,
 - 5.1.2.5.11. inne uprawnienia wynikające z zaproponowanej przez wykonawcę Koncepcji.

5.2. Uogólniony mechanizm informacji o wolnych miejscach, w szczególności w *Ośrodkach wsparcia – Domach dla matek z dziećmi i kobiet w ciąży* oraz w *Ośrodkach wsparcia - Specjalistycznych Ośrodkach Wsparcia*.

5.2.1. Opis stanu aktualnego

Ośrodki wsparcia – Domy dla matek z dziećmi i kobiet w ciąży (DSM) oraz *Ośrodki wsparcia - Specjalistyczne Ośrodki Wsparcia* (SOW) są typami jednostek, o których informacje są prezentowane w RJPS. Zasady zarządzania publikowaną w RJPS informacją oraz zakres publikowanej informacji określone są w załączonej do niniejszego dokumentu „*Dokumentacja użytkownika RJPS*”.

Ponadto w RJPS została zaimplementowana funkcjonalność umożliwiająca wprowadzania informacji o wolnych miejscach w Domach Pomocy Społecznej i wyszukiwania Domów Pomocy Społecznej pod kątem wolnych miejsc. Funkcjonalność ta jest opisana w rozdziale „*Uzupełnianie przez DPS informacji o wolnych miejscach*” „*Dokumentacji użytkownika RJPS*”.

5.2.2. Opis zakresu zmiany

Wykonawca przeprowadzi analizę wymagań, a następnie zaprojektuje i wdroży funkcjonalność umożliwiającą dla każdego typu jednostki opcjonalne dodawanie przez użytkowników w rolach *Administradora rejestru* lub *Administradora centralnego rejestru* sekcji informacyjnej, sekcja powinna umożliwiać dodawanie i modyfikowanie informacji o liczbie wolnych miejsc w konkretnej jednostce danego typu. Zaimplementowana funkcjonalność musi spełniać następujące dodatkowe wymagania:

- 5.2.2.1. zaimplementowana w ramach zmiany funkcjonalność musi być analogiczna do zaimplementowanej już funkcjonalności dotyczącej zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS o wolnych miejscach w Domach Pomocy Społecznej, w przypadku, gdy opisywana zmiana będzie realizowana po wykonaniu zmian

- opisanych w pkt. 5.1 lub 5.2 implementacja niniejszej zmiany musi zapewniać zgodność ze modyfikacjami już wprowadzonymi,
- 5.2.2.2. wdrożenie zmiany nie może wpływać na stan wprowadzonych w RJPS danych związanych z publikacją informacji o wolnych miejscach w Domach Pomocy Społecznej,
 - 5.2.2.3. w momencie wdrażania zmiany dwa typy jednostek: *Ośrodki wsparcia – Domy dla matek z dziećmi i kobiet w ciąży (DSM)* oraz *Ośrodki wsparcia - Specjalistyczne Ośrodki Wsparcia (SOW)* mają być skonfigurowane w sposób umożliwiający publikowanie informacji o wolnych miejscach w tych typach instytucji,
 - 5.2.2.4. możliwość dodawania do karty jednostki sekcji informacyjnej o wolnych miejscach w danej jednostce ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *Administradora rejestru* i obligatoryjnym uprawnieniem roli *Administradora centralnego rejestru*,
 - 5.2.2.5. mechanizm wyszukiwania wolnych miejsc ma być uogólnionym mechanizmem stosowanym do wyszukiwania wolnych miejsc we wszystkich typach jednostek, dla których zdefiniowany zakres informacyjny obejmuje sekcję informacyjną *Wolne miejsca*,
 - 5.2.2.6. funkcjonalność mechanizmu wyszukiwania wolnych miejsc w jednostkach danego typu ma być analogiczna do funkcjonalności w obecnie zaimplementowanym mechanizmie wyszukiwania wolnych miejsc w Domach Pomocy Społecznej,
 - 5.2.2.7. wybór typu jednostki ma być jednym z możliwych kryteriów wyszukiwania w mechanizmie wyszukiwania wolnych miejsc,
 - 5.2.2.8. data wprowadzenia modyfikacji treści sekcji informacyjnej *Wolne miejsca* ma być jednym z możliwych kryteriów wyszukiwania w mechanizmie wyszukiwania wolnych miejsc, funkcjonalność ta musi obejmować również obecnie zaimplementowany mechanizm publikacji informacji o wolnych miejscach w Domach Pomocy Społecznej,
 - 5.2.2.9. szczegółowe wymagania dotyczące karty jednostki:
 - 5.2.2.9.1. na karcie jednostki po sekcji *Zakres działania* ma być możliwość wprowadzenia sekcji *Wolne miejsca*, a dla DSM i SOW sekcja ma zostać wprowadzona,
 - 5.2.2.9.2. sekcja *Wolne miejsca* musi zawierać co najmniej pola:
 - 5.2.2.9.2.1. *sumaryczna liczba wolnych miejsc w jednostce* (suma pól 5.2.2.9.2.2.1, 5.2.2.9.2.2.2 i 5.2.2.9.2.2.3),
 - 5.2.2.9.2.2. *liczba wolnych miejsc*:
 - 5.2.2.9.2.2.1. dla kobiet
 - 5.2.2.9.2.2.2. dla mężczyzn,
 - 5.2.2.9.2.2.3. dla których płeć nie ma znaczenia,
 - 5.2.2.9.2.3. pole z możliwością wpisywania uwag,
 - 5.2.2.9.2.4. data wprowadzenia przez uprawnionego użytkownika ostatniej modyfikacji w treści sekcji,
 - 5.2.2.9.3. uprawniony użytkownik danej jednostki ma możliwość modyfikacji treści sekcji informacyjnej *Wolne miejsca*,
 - 5.2.2.10. system musi umożliwiać uzyskanie wiedzy przez użytkownika w roli *Administrator rejestru* (uprawnienie fakultatywnie przypisywane do roli) lub *Administradora centralnego rejestru* (uprawnienie obligatoryjnie przypisane do roli) o użytkowniku, który dokonał zmiany treści sekcji informacyjnej *Wolne miejsca*,
 - 5.2.2.11. system RJPS musi przechowywać, przez okres trzech miesięcy wstecz od daty bieżącej, informację o zmianach treści sekcji informacyjnych dla wszystkich

jednostek należących do typu, dla którego została przypisana sekcja informacyjna *Wolne miejsca*,

- 5.2.2.12. informacje wskazane w pkt. 5.2.2.10 i 5.2.2.11 muszą być dostępne, odpowiednio do zapisów pkt. 5.2.2.10, dla użytkowników w rolach *Administrator rejestru* i *Administrator centralny rejestru* w postaci raportów,
- 5.2.2.13. funkcjonalność wskazana w pkt. 5.2.2.9.2.4, 5.2.2.10 i 5.2.2.11 musi obejmować również obecnie zaimplementowany mechanizm publikacji informacji o wolnych miejscach w Domach Pomocy Społecznej.

5.3. Wykaz nałożonych kar zgodnie z art. 131b projektu ustawy o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o ochronie zdrowia psychicznego (Nr w wykazie prac Rady Ministrów – UD318).

5.3.1. Opis stanu aktualnego

W obecnej wersji systemu RJPS możliwe jest publikowanie informacji o jednostkach, które należą do typu „*Placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku*”. Zasady zarządzania publikowaną w RJPS informacją określone są w załączonej do niniejszego dokumentu „*Dokumentacja użytkownika RJPS*”. Zakres obecnie publikowanej informacji określa karta informacyjna jednostek typu *Placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku*, z którą można się zapoznać w publicznie dostępnym komponencie RJPS po wyszukaniu jednostki o tym typie i otworzeniu jej karty informacyjnej.

Należy przyjąć, że obecny stan zasilenia RJPS w zakresie *Placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku* nie jest pełny, przez co należy rozumieć, że istnieją placówki tego typu, o których nie wprowadzono żadnych informacji do RJPS oraz, że dla części jednostek tego typu, mimo tego, że jest publikowania o nich informacja w RJPS, to nie jest pełna. Dodatkowo należy podkreślić, że obecny zakres informacyjny dedykowany do opisu *Placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku* jest zbyt wąska i nie odzwierciedla wszystkich niezbędnych informacji, które powinny być publikowane w RJPS.

5.3.2. Opis zakresu zmiany

Dla typu jednostki *Placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku* Wykonawca przeprowadzi analizę wymagań, a następnie zaprojektuje i wdroży funkcjonalność umożliwiającą publikowanie szerszego zakresu informacyjnego o jednostkach tego typu, wydzieli dwie strefy w ramach publikowania informacji o *Placówkach zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku*, przy czym jedna strefa zawierająca informacje o jednostce będzie dostępna w publicznej sieci teleinformatycznej, natomiast druga strefa zawierająca informacje o nałożonych na jednostkę karach będzie udostępniana tylko uprawnionym użytkownikom wewnętrznym.

Zaimplementowana funkcjonalność musi spełniać następujące dodatkowe wymagania:

- 5.3.2.1. powszechnie dostępna w publicznej sieci teleinformatycznej strefa informacji publikowanych o *Placówkach zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku*:

- 5.3.2.1.1. zaimplementowana w ramach zmiany funkcjonalność musi być analogiczna do zaimplementowanej już funkcjonalności dotyczącej zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS o jednostkach typu *Placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku*, w przypadku, gdy opisywana zmiana będzie realizowana po wykonaniu zmian opisanych w innych punktach niniejszego rozdziału

- implementacja niniejszej zmiany musi zapewniać zgodność z modyfikacjami już wprowadzonymi,
- 5.3.2.1.2. zaimplementowana w ramach zmiany funkcjonalność musi zapewnić możliwość informacyjnego odwzorowania zależności pomiędzy podmiotem prowadzącym a *Placówką/Placówkami zapewniającą całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku*:
- 5.3.2.1.2.1. jeden podmiot prowadzący może prowadzić jedną lub więcej *Placówek*,
- 5.3.2.1.2.2. w przypadku, gdy podmiot prowadzący prowadzi więcej niż jedną *Placówkę* (i informacja o nich jest wprowadzona do systemu RJPS), na *karcie informacyjnej Placówki* muszą zostać wskazane informacje o wszystkich prowadzonych przez podmiot prowadzący *Placówkach*,
- 5.3.2.1.2.3. każda wprowadzona do RJPS *Placówka* musi być powiązana z jednym i tylko jednym podmiotem prowadzącym,
- 5.3.2.1.3. *karta informacyjna* jednostki musi zawierać informacje o formie prawnej podmiotu prowadzącego, podmiotem prowadzącym może być:
- 5.3.2.1.3.1. podmiot gospodarczy (zarówno osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, spółka cywilna, spółka prawa handlowego),
- 5.3.2.1.3.2. organizacja pozarządowa,
- 5.3.2.1.3.3. instytucja samorządowa,
- 5.3.2.1.4. *karta informacyjna* jednostki musi zawierać informacje o podstawie prowadzenia *Placówki*, podmiot prowadzący może prowadzić *Placówkę* w ramach:
- 5.3.2.1.4.1. działalności gospodarczej,
- 5.3.2.1.4.2. działalności statutowej,
- 5.3.2.1.4.3. zadań zleconych,
- 5.3.2.1.5. *karta informacyjna* jednostki musi zawierać, co najmniej, następujące informacje o podmiocie prowadzącym *Placówkę*:
- 5.3.2.1.5.1. nazwa podmiotu prowadzącego lub/i imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę,
- 5.3.2.1.5.2. formę prawną podmiotu prowadzącego,
- 5.3.2.1.5.3. nr REGON,
- 5.3.2.1.5.4. NIP,
- 5.3.2.1.5.5. adres podmiotu prowadzącego składający się z pól:
- 5.3.2.1.5.5.1. kod pocztowy,
- 5.3.2.1.5.5.2. ulica,
- 5.3.2.1.5.5.3. nr domu,
- 5.3.2.1.5.5.4. nr lokalu,
- 5.3.2.1.5.5.5. nazwa miejscowości,
- 5.3.2.1.5.5.6. województwo,
- 5.3.2.1.5.6. określenie podstawy prowadzenia *Placówki* (patrz pkt. 5.3.2.1.4),
- 5.3.2.1.6. podczas wprowadzania danych o nowej *Placówce* system musi umożliwiać użytkownikowi wyszukiwanie podmiotu prowadzącego *Placówkę* po numerze identyfikacyjnym REGON lub NIP, przy czym:
- 5.3.2.1.6.1. mechanizm wyszukiwania powinien być udostępniony użytkownikowi w przypadku, gdy użytkownik wcześniej potwierdzi, że *Placówka*, której dane są wprowadzane

- jest kolejną *Placówką* prowadzoną przez podmiot prowadzący, którego dane są już wprowadzone do RJPS,
- 5.3.2.1.6.2. dane związane z wyszukiwanym podmiotem prowadzącym powinny zostać automatycznie uzupełnione przez system,
- 5.3.2.1.6.3. w przypadku, gdy użytkownik nie potwierdzi, że *Placówka*, której dane są wprowadzane jest kolejną *Placówką* prowadzoną przez podmiot prowadzący, którego dane są już wprowadzone do RJPS, ale podczas wprowadzania danych podmiotu prowadzącego użytkownik wprowadzi numer identyfikacyjny REGON lub NIP podmiotu, którego dane są już wprowadzone do RJPS system musi poinformować, użytkownika, że dane podmiotu prowadzącego o takim nr REGON lub NIP są już powiązane z inną *Placówką* i umożliwić wybór jednej z opcji:
- 5.3.2.1.6.3.1. umożliwić zmianę danych podmiotu prowadzącego,
- 5.3.2.1.6.3.2. umożliwić dodanie *Placówki* jako kolejnej prowadzonej przez podmiot prowadzący, którego numer REGON lub NIP użytkownik wprowadził wcześniej,
- 5.3.2.1.6.4. jeżeli w trakcie realizacji funkcjonalności, o której mowa w pkt. 5.3.2.1.6.3 użytkownik wprowadzi numer identyfikacyjny REGON lub NIP podmiotu prowadzącego, dla którego została wydana decyzja o nałożeniu kary, o której mowa w pkt. 5.3.2.2.3.1, a podstawą kary, o której mowa w pkt. 5.3.2.2.3.2.2, jest prowadzenie *Placówki* bez zarejestrowania, to system wymusza na użytkowniku podanie dodatkowych danych autoryzacyjnych wydanych przez odpowiedni urząd i dopiero po pozytywnym zautoryzowaniu tych danych umożliwia dalszą realizację funkcjonalności, mechanizm i zasady autoryzacji powinny wynikać z przedstawionej przez wykonawcę „Koncepcji mechanizmu zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS”,
- 5.3.2.1.7. *karta informacyjna* jednostki musi zawierać wszystkie dotychczas publikowane informacje o *Placówce*, przy czym, pola NIP i REGON mogą być wypełniane opcjonalnie, ponieważ, co do zasady, *Placówki*, poza wyjątkowymi przypadkami, nie posiadają wyodrębnionych, indywidualnych numerów REGON i NIP,
- 5.3.2.1.8. wdrożenie zmiany zakresu informacyjnego publikowanych w RJPS informacji dotyczących *Placówek* oraz podmiotów prowadzących nie może spowodować zmiany treści obecnie publikowanych w RJPS informacji o *Placówkach*,
- 5.3.2.1.9. dla obecnie publikowanych w RJPS informacji o *Placówkach* zaimplementowana w ramach zmiany funkcjonalność musi zapewnić oznaczenie informujące użytkowników RJPS o stanie aktualizacji informacji dotyczących tych placówek, przy czym:
- 5.3.2.1.9.1. dla wszystkich *Placówek*, o których informacje były publikowane w RJPS przed datą wdrożenia niniejszej zmiany w momencie wdrożenia zmiany nadawany jest status *niezaktualizowana*,
- 5.3.2.1.9.2. dla wszystkich *Placówek*, o których informacje były publikowane w RJPS przed datą wdrożenia niniejszej

zmiany w momencie wdrożenia na karcie informacyjnej jednostki prezentowany jest komunikat „Informacje o jednostce nie zostały zaktualizowane od <data_wdrożenia>, kiedy poszerzony został zakres publikowanych RJPS informacji o jednostce.”,

- 5.3.2.1.10. dla obecnie publikowanych w RJPS informacji o *Placówkach* zaimplementowana w ramach zmiany funkcjonalność musi zapewnić dedykowaną dla uprawnionych użytkowników funkcjonalność umożliwiającą aktualizację danych o Placówce i podmiocie prowadzącym, przy czym:
 - 5.3.2.1.10.1. w trakcie aktualizacji informacji muszą być spełnione wymagania wskazane w pkt. 5.3.2.1.2, 5.3.2.1.3, 5.3.2.1.4, 5.3.2.1.5 i 5.3.2.1.6,
 - 5.3.2.1.10.2. musi być możliwa zmiana/usunięcie nr REGON i NIP przypisanych dotychczas *Placówce*, przy czym:
 - 5.3.2.1.10.2.1. system w trakcie wprowadzania danych aktualizacyjnych musi proponować użytkownikowi przeniesienie nr REGON i NIP dotychczas przypisanych *Placówce* do sekcji danych przypisanych podmiotowi prowadzącemu,
 - 5.3.2.1.10.2.2. w przypadku, gdy użytkownik wyrazi zgodę na przeniesienie numerów REGON i NIP oraz przypisanie ich podmiotowi prowadzącemu, nr REGON i NIP przypisane *Placówce* muszą zostać niewypełnione,
 - 5.3.2.1.10.2.3. użytkownik ma mieć możliwość świadomej rezygnacji z przypisania nr REGON i NIP podmiotowi prowadzącemu i wprowadzenia samodzielnie innych numerów REGON i NIP przypisanych podmiotowi prowadzącemu, przy czym numery te muszą być różne niż przypisane *Placówce*,
 - 5.3.2.1.10.3. po skutecznie dokonanej aktualizacji informacji o *Placówce* i podmiocie prowadzącym z *karty informacyjnej* jednostki usuwany jest komunikat, o którym mowa w pkt. 5.3.2.1.9.2, a status *Placówki*, o którym mowa w pkt. 5.3.2.1.9.1, jest zmieniany na „zaktualizowana”,
- 5.3.2.2. dostępna tylko dla uprawnionych użytkowników strefa informacji o nałożonych karach na podmioty prowadzące *Placówki* zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku:
 - 5.3.2.2.1. karta informacyjna jednostki typu *Placówka* zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku musi zostać rozszerzona o sekcję

- informacyjną dotyczącą nałożonych na podmiot prowadzący *Placówkę* kar (dalej: *sekcja informacyjna*),
- 5.3.2.2.2. *sekcja informacyjna* musi być prezentowana w górnej części *karty informacyjnej Placówki*,
- 5.3.2.2.3. system musi zapewnić prezentowanie, co najmniej, następujących informacji w *sekcji informacyjnej*:
- 5.3.2.2.3.1. listę decyzji związanych z nałożeniem na podmiot kar, o których mowa w art. 130 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 64, poz. 593),
- 5.3.2.2.3.2. dla każdej decyzji:
- 5.3.2.2.3.2.1. datę wydania decyzji,
- 5.3.2.2.3.2.2. podstawę prawną decyzji, przy czym, jeżeli rodzajem decyzji jest decyzja nakładająca karę, to podstawą prawną mogą być jedynie zapisy wskazane w art. 130 ustawy o pomocy społecznej, a system musi wartości tego pola udostępnić jako wartości słownikowe,
- 5.3.2.2.3.2.3. numer (sygnaturę) decyzji
- 5.3.2.2.3.2.4. rodzaj decyzji (nakładająca karę, uchylająca karę, zmieniająca),
- 5.3.2.2.3.2.5. organ wydający decyzję,
- 5.3.2.2.3.2.6. siedzibę organu wydającego decyzję,
- 5.3.2.2.3.2.7. informację o prawomocności decyzji,
- 5.3.2.2.3.2.8. datę uprawomocnienia decyzji,
- 5.3.2.2.3.2.9. wskazanie czy informacja o podmiocie i *Placówce/Placówkach* jest publikowana w powszechnie dostępnej w publicznej sieci teleinformatycznej strefie RJPS, a jeżeli tak, to datę publikacji informacji o podmiocie prowadzącym i *Placówce/Placówkach*,
- 5.3.2.2.3.2.10. dane autoryzacyjne.
- 5.3.2.2.4. system musi udostępniać funkcjonalność umożliwiającą uprawnionym użytkownikom wprowadzanie, modyfikację i usuwanie danych wskazanych w pkt. 5.3.2.2.3, przy czym:
- 5.3.2.2.4.1. system musi udostępniać funkcjonalność kreatora przeprowadzającego użytkownika przez jeden z procesów: wprowadzania, modyfikacji lub usuwania danych,
- 5.3.2.2.4.2. funkcjonalności kreatora mają zapewniać wykorzystywanie wszelkich danych, które są już przechowywane w RJPS, tak aby użytkownik nie musiał ich wprowadzać,
- 5.3.2.2.4.3. funkcjonalność kreatora musi obsłużyć sytuację, w której wprowadzanie przez użytkownika informacji o decyzjach związanych z nakładaniem kar dotyczy podmiotu prowadzącego, o którym nie są publikowane informacje w powszechnie dostępnej w publicznej sieci teleinformatycznej strefie RJPS, w szczególności sytuacja ta będzie zasadą, gdy podstawą nałożonej kary będzie ust 2 lub 4 art. 130 ustawy o pomocy społecznej,
- 5.3.2.2.4.4. w przypadku, o którym mowa w pkt. 5.3.2.2.4.3 system musi umożliwić użytkownikowi wprowadzenie danych

- dotyczących podmiotu prowadzącego i *Placówki/Placówek*, o których mowa 5.3.2.1,
- 5.3.2.2.4.5. w przypadku, o którym mowa w pkt. 5.3.2.2.4.3 informacje o podmiocie prowadzącym i *Placówce/Placówkach* wprowadzone w trybie pkt. 5.3.2.2.4.4 nie mogą być udostępniane w powszechnie dostępnej w publicznej sieci teleinformatycznej strefie RJPS, a wskazanie, o którym mowa w pkt. 5.3.2.2.3.2.9 ma informować, że informacja o nich nie jest publikowana,
 - 5.3.2.2.4.6. *sekcja informacyjna* nigdy nie jest prezentowana w powszechnie dostępnej w publicznej sieci teleinformatycznej strefie RJPS,
 - 5.3.2.2.4.7. funkcjonalność umożliwiającą uprawnionym użytkownikom wprowadzanie, modyfikację i usuwanie danych wskazanych w pkt. 5.3.2.2.3 ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,
 - 5.3.2.2.4.8. czynności modyfikacji lub usuwania danych wskazanych w pkt. 5.3.2.2.3 może dokonywać tylko użytkownik, który dokonał wprowadzenia tych danych, chyba, że użytkownik ten sceduje to uprawnienie na innego użytkownika zatrudnionego w tej samej instytucji,
 - 5.3.2.2.4.9. funkcjonalność umożliwiającą wprowadzanie, modyfikację i usuwanie danych wskazanych w pkt. 5.3.2.2.3 będzie realizowana przez pracowników zatrudnionych w Urzędach Wojewódzkich,
- 5.3.2.2.5. system musi udostępniać funkcjonalność umożliwiającą uprawnionym użytkownikom przeglądanie i wyszukiwanie informacji o karach nałożonych na podmioty prowadzące i *Placówki* oraz generowania raportów, przy czym:
- 5.3.2.2.5.1. system musi umożliwić uprawnionemu użytkownikowi stosowanie pól wskazanych w pkt. 5.3.2.2.3.2 jako kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania informacji o nałożonych karach, przy czym:
 - 5.3.2.2.5.1.1. kryteria mogą być przez użytkownika stosowane pojedynczo jak i łącznie,
 - 5.3.2.2.5.1.2. w przypadku kryteriów opartych o datę, użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
 - 5.3.2.2.5.2. system musi umożliwić uprawnionemu użytkownikowi stosowanie pól wskazanych w pkt. 5.3.2.1.5.1, 5.3.2.1.5.2, 5.3.2.1.5.3, 5.3.2.1.5.4, 5.3.2.1.5.5, 5.3.2.1.5.5.6 oraz nazwa *Placówki*, NIP *Placówki*, nr REGON *Placówki* oraz miejscowość siedziby *Placówki* jako kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania informacji o nałożonych karach, przy czym kryteria mogą być przez użytkownika stosowane pojedynczo jak i łącznie,
 - 5.3.2.2.5.3. wynik wyszukiwania/filtrowania musi być prezentowany w postaci wykazu podmiotów prowadzących i *Placówek*,

- przy czym dla każdej pozycji wykazu muszą być prezentowane, co najmniej, następujące informacje:
- 5.3.2.2.5.3.1. nazwa podmiotu prowadzącego lub/i imię i nazwisko osoby,
 - 5.3.2.2.5.3.2. nr REGON podmiotu prowadzącego,
 - 5.3.2.2.5.3.3. NIP podmiotu prowadzącego,
 - 5.3.2.2.5.3.4. miejscowość siedziby podmiotu prowadzącego,
 - 5.3.2.2.5.3.5. ulica, przy której znajduje się siedziba podmiotu prowadzącego,
 - 5.3.2.2.5.3.6. numer budynku, w którym znajduje się siedziba podmiotu prowadzącego,
 - 5.3.2.2.5.4. system po wybraniu przez użytkownika określonej pozycji z wykazu, o którym mowa w pkt. 5.3.2.2.5.3, musi zaprezentować *kartę informacyjną* wraz *sekcją informacyjną* podmiotu prowadzącego i *Placówki/Placówek*,
 - 5.3.2.2.5.5. system musi prezentować na jednym widoku głównym interfejs służący do określenia kryteriów wyszukiwania/filtrowania oraz wykaz , o którym mowa w pkt. 5.3.2.2.5.3, będący wynikiem wyszukiwania/filtrowania,
 - 5.3.2.2.5.6. system musi umożliwić w oparciu o wykaz, o którym mowa w pkt. 5.3.2.2.5.3 wygenerowanie i eksport raportu w formacie .pdf lub .xls (.xlsx), przy czym:
 - 5.3.2.2.5.6.1. raport dla każdej pozycji ma zawierać informacje wskazane w pkt. 5.3.2.2.5.3,
 - 5.3.2.2.5.6.2. dla każdej pozycji ma zawierać informacje prezentowane w *sekcji informacyjnej*,
 - 5.3.2.2.5.7. funkcjonalność umożliwiająca przeglądanie i wyszukiwanie informacji o karach nałożonych na podmioty prowadzące i *Placówki* oraz generowania raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,
 - 5.3.2.2.5.8. funkcjonalność umożliwiająca przeglądanie i wyszukiwanie informacji o karach nałożonych na podmioty prowadzące i *Placówki* oraz generowania raportów będzie realizowana przez pracowników zatrudnionych w Urzędach Wojewódzkich oraz MRPiPS.

5.4. Centralny rejestr pieczy zastępczej

5.4.1. Opis stanu aktualnego

W obecnej wersji systemu RJPS nie są publikowane informacje o typach jednostkach z obszaru świadczeń rodzinnych, nie istnieje też zaimplementowana funkcjonalność dotycząca *Centralnego rejestru pieczy zastępczej*.

5.4.2. Opis zakresu zmiany

Wykonawca przeprowadzi analizę wymagań, w szczególności uwzględniając zapisy projektu ustawy o zmianie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz niektórych innych ustaw (nr w wykazie prac Rady Ministrów – UD376) oraz ewaluację przepisów projektu ustawy na ścieżce legislacyjnej, a następnie zaprojektuje i wdroży funkcjonalność związaną z prowadzeniem (wprowadzanie danych i informacji) i korzystaniem (przeglądanie danych i informacji) z *Centralnego rejestru pieczy zastępczej*

oraz funkcjonalność umożliwiającą publikację w RJPS informacji o typach jednostek wskazanych w ww. przepisach, w tym informacji o rodzinach zastępczych.

Funkcjonalność wdrożona w ramach opisywanej zmiany oraz wszelkie informacje i dane będą udostępniane tylko uprawnionym użytkownikom wewnętrznym.

Zaimplementowana funkcjonalność musi spełniać następujące dodatkowe wymagania:

5.4.2.1. wymagania ogólne:

- 5.4.2.1.1. zaimplementowana funkcjonalność realizująca wymagania opisywanej zmiany ma zostać wyodrębniona w wydzielonym module RJPS (dalej: *moduł*),
- 5.4.2.1.2. dostęp do *modułu* ma być możliwy poprzez pasek aplikacji, przycisk wywołania *modułu* na pasku aplikacji ma być widoczny jedynie dla uprawnionych użytkowników,
- 5.4.2.1.3. po wywołaniu przez użytkownika *modułu* musi być udostępniony widok prezentujący zestaw wszystkich wykazów wchodzących w skład *Centralnego rejestru pieczy zastępczej* zgodnie z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów) oraz dla każdego wykazu czytelne i jednoznacznie do niego przypisane:
 - 5.4.2.1.3.1. przycisk wywołujący funkcjonalność wprowadzania danych do wykazu,
 - 5.4.2.1.3.2. przycisk wywołujący funkcjonalność przeglądania danych w wykazie,
- 5.4.2.1.4. widok, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3 ma prezentować przycisk udostępniający funkcjonalność mechanizmu wyszukiwania wolnych miejsc w jednostkach, o którym mowa w pkt. 5.2, przy czym mechanizm wyszukiwania wolnych miejsc w jednostkach wywołany poprzez opisywany przycisk ma udostępniać dane dotyczące tylko i wyłącznie typów jednostek i podmiotów objętych *Centralnym rejestrem pieczy zastępczej*, to znaczy wskazanych w pkt. 5.4.2.2.1 i 5.4.2.3.1,
- 5.4.2.1.5. boczny pasek nawigacyjny ma udostępniać jedynie przyciski wywołujące funkcjonalności, które są kontekstowo spójne z informacjami i danymi prezentowanymi na widoku głównym systemu,
- 5.4.2.1.6. wszelkie dane wprowadzane do systemu RJPS podczas korzystania z funkcjonalności udostępnionych w ramach *modułu* mogą być udostępniane tylko i wyłącznie w ramach funkcjonalności tego *modułu*,
- 5.4.2.1.7. ze względu na specyfikę danych wprowadzanych i udostępnianych poprzez funkcjonalności *modułu*, *moduł* musi spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w przepisach o ochronie danych osobowych, a w szczególności musi być zapewniona pełna rozliczalność każdego z użytkowników z wprowadzania, dostępu do, modyfikacji i usuwania danych,
- 5.4.2.1.8. dane wprowadzane i udostępniane poprzez funkcjonalności *modułu* muszą być przechowywane w wydzielonej strukturze bazodanowej,
- 5.4.2.1.9. zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania w ramach *modułu* funkcjonalności i rozwiązań obecnie zaimplementowanych w RJPS, przy czym muszą być uwzględnione ograniczenia dotyczące wykorzystywania danych wskazane w pkt. 5.4.2.1.6,
- 5.4.2.1.10. w ramach *modułu* nie będzie wykorzystywana funkcjonalność wizualizacji lokalizacji jednostek na mapie Polski,
- 5.4.2.1.11. *moduł* musi umożliwiać użytkownikowi rezygnację z procesu realizacji każdej czynności na dowolnym jej etapie i powrót do stanu

- systemu sprzed wywołania funkcjonalności umożliwiającej realizację tej czynności,
- 5.4.2.1.12. system RJPS musi zapewnić możliwość zarządzania uprawnieniami dostępu do danych, ich wprowadzania i modyfikacji użytkownikom i grupom użytkowników zgodnie z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów) poprzez definiowanie ról i przypisywanie określonej roli zestawu uprawnień do realizacji czynności na danych i funkcjonalności w *module*,
 - 5.4.2.1.13. system RJPS musi zapewnić możliwość zarządzania uprawnieniami dostępu do wykazów będących składowymi *Centralnego rejestru pieczy zastępczej* i funkcjonalności wyszukiwania wolnych miejsc użytkownikom i grupom użytkowników zgodnie z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów) poprzez definiowanie ról i przypisywanie określonej roli zestawu uprawnień do realizacji czynności w danym wykazie,
 - 5.4.2.1.14. *moduł* musi posiadać funkcjonalność usuwania danych po zakończeniu okresów ich retencji zgodnie z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów),
 - 5.4.2.1.15. *moduł* musi umożliwić eksport wszelkich wykazów, raportów i zestawień w formacie .pdf oraz .xls (.xlsx) uwzględniając skutki ewentualnego wykorzystania przez użytkownika kryteriów wyszukiwania i filtrowania,
 - 5.4.2.1.16. *moduł* musi umożliwić wydruk wszelkich wykazów, raportów i zestawień uwzględniając skutki ewentualnego wykorzystania przez użytkownika kryteriów wyszukiwania i filtrowania,
- 5.4.2.2. dodatkowe wymagania dla *Wykazu placówek opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych*:
- 5.4.2.2.1. system musi obsługiwać następujące typy jednostek:
 - 5.4.2.2.1.1. placówka opiekuńczo-wychowawcza,
 - 5.4.2.2.1.2. regionalna placówka opiekuńczo-terapeutyczna,
 - 5.4.2.2.1.3. interwencyjny ośrodek preadopcyjny,
 - 5.4.2.2.2. *karty informacyjne* wskazanych w pkt. 5.4.2.2.1 typów jednostek muszą, co najmniej, zawierać:
 - 5.4.2.2.2.1. *numer pozycji rejestru* – przez co rozumie się nadawany automatycznie przez system, w momencie pierwszej rejestracji (pierwszego wprowadzenia informacji o jednostce do RJPS), unikalny numer identyfikacyjny danej jednostki, który będzie jednoznacznie i na stałe związany z daną jednostką, *numer pozycji rejestru* musi posiadać komponent literowy pozwalający jednoznacznie określić typ jednostki,
 - 5.4.2.2.2.2. informacje i dane wskazane we właściwych przepisach prawa (ew. projektach przepisów),
 - 5.4.2.2.2.3. sekcję *Wolne miejsca*, o której mowa w pkt. 5.2.2.9.2,
 - 5.4.2.2.2.4. zakres informacji w podziale na sekcje i pola, o którym mowa w pkt. 5.1.2.2,
 - 5.4.2.2.2.5. przycisk umożliwiający wywołanie funkcjonalności przeglądania *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*, o której mowa w pkt. 5.4.2.7, przy czym:
 - 5.4.2.2.2.5.1. w udostępnionym *Wykazie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7, prezentowane są jedynie pozycje dotyczące dzieci umieszczonych

- w jednostce, której *karta informacyjna* była przeglądana podczas wywołania tego wykazu,
- 5.4.2.2.2.5.2. w przypadku, gdy do jednostki nie jest przypisane żadne dziecko system musi zaprezentować informację o tym fakcie, a po potwierdzeniu zapoznania się użytkownika z prezentowaną informacją, system powraca do prezentacji *karty informacyjnej* jednostki,
 - 5.4.2.2.2.5.3. w udostępnionym Wykazie *dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7, musi być udostępniony przycisk umożliwiający zamknięcie Wykazu *dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* i powrót do prezentacji *karty informacyjnej*, z której wykaz ten został wywołany,
 - 5.4.2.2.2.5.4. zamawiający wyklucza umieszczenie na *karcie informacyjnej* przycisku wywołującego funkcjonalność wprowadzania danych do Wykazu *dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* (w szczególności przypisywania dziecka do jednostki), gdy ta *karta informacyjna* została wywołana w ścieżce korzystania z Wykazu *placówek opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych*,
- 5.4.2.2.3. *karty informacyjne* wskazanych w pkt. 5.4.2.2.1 typów jednostek nie mogą zawierać sekcji *Fotogaleria*,
 - 5.4.2.2.4. zaimplementowana w ramach zmiany funkcjonalność musi zapewnić możliwość informacyjnego odwzorowania zależności pomiędzy podmiotem prowadzącym a jednostkami typu wskazanego w pkt. 5.4.2.2.1, struktura ta jest analogiczna jak opisana w pkt. 5.3.2.1.2, przy czym podmiotem prowadzącym zawsze jest instytucja samorządowa, a podstawą prowadzenia działalności przez jednostki jest zdanie zlecone, zakres informacji o podmiocie prowadzącym ma być analogiczny do zakresu opisanego w pkt. 5.3.2.1.5,
 - 5.4.2.2.5. podczas wprowadzania danych o nowych jednostkach typu wskazanego w pkt. 5.4.2.2.1 system musi udostępnić funkcjonalność analogiczną do opisanej w pkt. 5.3.2.1.6,
 - 5.4.2.2.6. funkcjonalność wprowadzania danych do Wykazu *placówek opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 może być analogiczna do zaimplementowanej już funkcjonalności dotyczącej zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS o jednostkach, przy czym:
 - 5.4.2.2.6.1. w implementowanej funkcjonalności musi być uwzględniony zgodny z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów) proces wprowadzania do RJPS informacji o jednostkach, należących do typów

wskazanych w pkt. 5.4.2.2.1, w ramach tego procesu nie jest przewidziany tryb wnioskowania przez jednostkę, a uprawnionym do prowadzenia jest podmiot inny niż dana jednostka,

5.4.2.2.6.2. implementowana funkcjonalność musi uwzględniać, zaakceptowane przez zamawiającego, rozwiązania zaproponowane w treści złożonej przez wykonawcę „*Koncepcji mechanizmu zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS*”, a w przypadku gdy funkcjonalność jest już zaimplementowana musi być w pełni wykorzystywana,

5.4.2.2.6.3. sekcja *Wolne miejsca* w karcie informacyjnej jednostek typu określonego w pkt. 5.4.2.2.1 nie podlega edycji, przy czym:

5.4.2.2.6.3.1. wartość pola *sumaryczna liczba wolnych miejsc w jednostce*, o którym mowa w pkt. 5.2.2.9.2.1, ma być automatycznie wyliczana jako różnica liczby miejsc w danej jednostce i liczby aktualnie umieszczonych w tej jednostce dzieci, w momencie, gdy którykolwiek z elementów tej różnicy ulegnie zmianie,

5.4.2.2.6.3.2. dla wszystkich wolnych miejsc płeć nie ma znaczenia,

5.4.2.2.6.3.3. pole uwag jest niewypełniane,

5.4.2.2.6.3.4. w polu daty wprowadzenia modyfikacji jest wpisywana data, w której nastąpiła zmiana wartości pola *sumaryczna liczba wolnych miejsc w jednostce*,

5.4.2.2.7. funkcjonalność przeglądania *Wykazu placówek opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.2 musi realizować, co najmniej, poniżej wskazaną funkcjonalność:

5.4.2.2.7.1. umożliwić uprawnionemu użytkownikowi stosowanie jako kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania *Wykazu placówek opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych*

- placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych*, następujących pól:
- 5.4.2.2.7.1.1. typ jednostki, według wartości o których mowa w pkt. 5.4.2.2.1,
 - 5.4.2.2.7.1.2. numer pozycji rejestru,
 - 5.4.2.2.7.1.3. nazwa jednostki lub informacja o braku nazwy: „bez nazwy”,
 - 5.4.2.2.7.1.4. nazwa podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.1.5. NIP jednostki lub podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.1.6. nr REGON jednostki lub podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.1.7. miejscowość siedziby jednostki lub podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.1.8. województwo siedziby jednostki lub podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.1.9. dysponowanie przez jednostkę wolnymi miejscami,
 - 5.4.2.2.7.1.10. likwidacja jednostki lub cofnięcie zezwolenia prowadzenia, przy czym domyślnie przyjętą wartością dla tego kryterium jest „nie”,
 - 5.4.2.2.7.2. możliwość stosowania kryteriów przez użytkownika pojedynczo lub łącznie,
 - 5.4.2.2.7.3. prezentację wyniku wyszukiwania/filtrowania w postaci *Wykazu placówek opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych*, przy czym dla każdej pozycji wykazu muszą być prezentowane, co najmniej, następujące informacje:
 - 5.4.2.2.7.3.1. numer pozycji rejestru,
 - 5.4.2.2.7.3.2. typ jednostki,
 - 5.4.2.2.7.3.3. nazwa podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.3.4. nazwa jednostki lub informacja o braku nazwy: „bez nazwy”
 - 5.4.2.2.7.3.5. nr REGON jednostki (o ile istnieje) i podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.3.6. NIP jednostki (o ile istnieje) i podmiotu prowadzącego,
 - 5.4.2.2.7.3.7. miejscowość siedziby jednostki,
 - 5.4.2.2.7.3.8. ulica, przy której znajduje się siedziba jednostki,
 - 5.4.2.2.7.3.9. numer budynku, w którym znajduje się siedziba jednostki,
 - 5.4.2.2.7.4. system po wybraniu przez użytkownika określonej pozycji z wykazu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.2.7.3, musi zaprezentować *kartę informacyjną* jednostki,
 - 5.4.2.2.7.5. system musi prezentować na jednym widoku głównym interfejs służący do określenia kryteriów wyszukiwania/filtrowania oraz wykaz, o którym mowa

- w pkt. 5.4.2.2.7.3, będący wynikiem wyszukiwania/filtrowania,
- 5.4.2.2.7.6. system musi umożliwić w oparciu o wykaz, o którym mowa w pkt. 5.4.2.2.7.3 wygenerowanie i eksport raportu w formacie .pdf lub .xls (.xlsx), przy czym:
- 5.4.2.2.7.6.1. raport dla każdej pozycji ma zawierać informacje wskazane w pkt. 5.4.2.2.7.3,
- 5.4.2.2.7.6.2. dla każdej pozycji ma zawierać informacje prezentowane w *sekcji informacyjnej*,
- 5.4.2.2.7.7. funkcjonalność umożliwiająca korzystanie z *Wykazu placówek opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych* oraz generowania raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,
- 5.4.2.3. dodatkowe wymagania w zakresie *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka*:
- 5.4.2.3.1. system musi obsługiwać następujące, szczególne typy jednostek:
- 5.4.2.3.1.1. *rodzina zastępcza*,
- 5.4.2.3.1.2. *rodzinny dom dziecka*,
- 5.4.2.3.1.3. wskazane w pkt. 5.4.2.3.1.1 i 5.4.2.3.1.2 typy jednostek są typami szczególnymi ponieważ mogą być prowadzone tylko i wyłącznie przez osoby fizyczne,
- 5.4.2.3.2. *karty informacyjne* wskazanych w pkt. 5.4.2.3.1 typów jednostek muszą, co najmniej, zawierać:
- 5.4.2.3.2.1. *numer pozycji rejestru* – przez co rozumie się nadawany automatycznie przez system, w momencie pierwszej rejestracji (pierwszego wprowadzenia informacji o jednostce do RJPS), unikalny numer identyfikacyjny danej jednostki, który będzie jednoznacznie i na stałe związany z daną jednostką, *numer pozycji rejestru* musi posiadać komponent literowy pozwalający jednoznacznie określić typ jednostki,
- 5.4.2.3.2.2. listę osób, które prowadzą jednostki typu wskazanego w pkt. 5.4.2.3.1, przy czym lista może być co najwyżej

- dwuelementowa wraz z odpowiednimi informacjami przypisanymi dla każdej z tych osób,
- 5.4.2.3.2.3. informacje i dane wskazane we właściwych przepisach prawa (ew. projektach przepisów),
 - 5.4.2.3.2.4. w przypadku typu jednostki, o którym mowa w pkt. 5.4.2.3.1.1 dodatkowe pola:
 - 5.4.2.3.2.4.1. rodzina spokrewniona (tak/nie),
 - 5.4.2.3.2.4.2. rodzina zawodowa (tak/nie),
 - 5.4.2.3.2.5. co najmniej następujące pola muszą zapewnić użytkownikowi możliwość wprowadzenia co najmniej 9000 znaków:
 - 5.4.2.3.2.5.1. źródła dochodów,
 - 5.4.2.3.2.5.2. dane o warunkach mieszkaniowych,
 - 5.4.2.3.2.5.3. dane niezbędne do stwierdzenia, że osoba może sprawować właściwą opiekę nad dzieckiem,
 - 5.4.2.3.2.6. zakres informacji w podziale na sekcje i pola, o którym mowa w pkt. 5.1.2.2 z uwzględnieniem specyfiki typów jednostek, o których mowa w pkt. 5.4.2.3.1,
 - 5.4.2.3.3. karty informacyjne wskazanych w pkt. 5.4.2.3.1 typów jednostek nie mogą zawierać sekcji *Fotogaleria*,
 - 5.4.2.3.4. funkcjonalność wprowadzania danych do *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 może być analogiczna do zaimplementowanej już funkcjonalności dotyczącej zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS o jednostkach, przy czym:
 - 5.4.2.3.4.1. w implementowanej funkcjonalności musi być uwzględniony zgodny z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów) proces wprowadzania do RJPS informacji o jednostkach, należących do typów wskazanych w pkt. 5.4.2.3.1, w ramach tego procesu nie jest przewidziany tryb wnioskowania przez jednostkę, a uprawnionym do prowadzenia jest podmiot inny niż dana jednostka,
 - 5.4.2.3.4.2. implementowana funkcjonalność musi uwzględniać, zaakceptowane przez zamawiającego, rozwiązania zaproponowane w treści złożonej przez wykonawcę „*Koncepcji mechanizmu zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS*”, a w przypadku gdy funkcjonalność jest już zaimplementowana musi być w pełni wykorzystywana,
 - 5.4.2.3.5. funkcjonalność przeglądania *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.2 musi realizować, co najmniej, poniżej wskazaną funkcjonalność:
 - 5.4.2.3.5.1. umożliwić uprawnionemu użytkownikowi stosowanie jako kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia*

- funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, następujących pól:*
- 5.4.2.3.5.1.1. typ jednostki,
 - 5.4.2.3.5.1.2. imię lub/i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę,
 - 5.4.2.3.5.1.3. numer pozycji rejestru,
 - 5.4.2.3.5.1.4. nr PESEL osoby prowadzącej jednostkę,
 - 5.4.2.3.5.1.5. miejscowość zamieszkania osoby prowadzącej jednostkę,
 - 5.4.2.3.5.1.6. data wstępnej kwalifikacji, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
 - 5.4.2.3.5.2. możliwość stosowania kryteriów przez użytkownika pojedynczo lub łącznie,
 - 5.4.2.3.5.3. prezentację wyniku wyszukiwania/filtrowania w postaci *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka*, przy czym dla każdej pozycji wykazu muszą być prezentowane, co najmniej, następujące informacje:
 - 5.4.2.3.5.3.1. numer pozycji rejestru,
 - 5.4.2.3.5.3.2. typ jednostki,
 - 5.4.2.3.5.3.3. imiona i nazwiska osób prowadzących jednostkę,
 - 5.4.2.3.5.3.4. miejscowość siedziby jednostki,
 - 5.4.2.3.5.3.5. ulica, przy której znajduje się siedziba jednostki,
 - 5.4.2.3.5.3.6. numer budynku, w którym znajduje się siedziba jednostki,
 - 5.4.2.3.5.3.7. data wstępnej kwalifikacji,
 - 5.4.2.3.5.4. w przypadku, gdy z funkcjonalności przeglądania *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* korzysta użytkownik, który posiada uprawnienia do wprowadzania treści do wykazu, to system musi, niezależnie od użytych przez użytkownika kryteriów wyszukiwania/filtrowania:
 - 5.4.2.3.5.4.1. w osobnej, wydzielonej części wykazu zaprezentować zmiany jakie zostały dokonane w treści wykazu w zakresie numerów pozycji rejestru, do których ten użytkownik wprowadzał dane, a jakie zostały dokonane od poprzedniego logowania się do systemu tego użytkownika, a jeżeli logował się poprzedni raz wcześniej niż trzy miesiące temu, to zmiany z okresu trzech ostatnich miesięcy,
 - 5.4.2.3.5.4.2. system musi jako zmienione również prezentować te pozycje rejestru, które

- w skutek dokonanych zmian zostały przeniesione do innego wykazu,
- 5.4.2.3.5.4.3. umożliwić użytkownikowi potwierdzenie zapoznania się z zaprezentowanymi zmianami,
- 5.4.2.3.5.4.4. po dokonaniu przez użytkownika potwierdzenia zapoznania się ze zmianami, prezentacja zmian dokonanych w wykazie musi zostać zakończona,
- 5.4.2.3.5.5. system po wybraniu przez użytkownika określonej pozycji z wykazu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.3.5.3, musi zaprezentować *kartę informacyjną* jednostki,
- 5.4.2.3.5.6. system musi prezentować na jednym widoku głównym interfejs służący do określenia kryteriów wyszukiwania/filtrowania oraz wykaz, o którym mowa w pkt. 5.4.2.3.5.3, będący wynikiem wyszukiwania/filtrowania,
- 5.4.2.3.5.7. system musi umożliwić w oparciu o wykaz, o którym mowa w pkt. 5.4.2.3.5.3 wygenerowanie i eksport raportu w formacie .pdf lub .xls (.xlsx), przy czym:
- 5.4.2.3.5.7.1. raport dla każdej pozycji ma zawierać informacje wskazane w pkt. 5.4.2.3.5.3,
- 5.4.2.3.5.7.2. dla każdej pozycji ma zawierać informacje prezentowane w *sekcji informacyjnej*,
- 5.4.2.3.6. funkcjonalność umożliwiająca korzystanie z *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* oraz generowania z niego raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,
- 5.4.2.4. dodatkowe wymagania w zakresie *Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka*:
- 5.4.2.4.1. funkcjonalność umożliwiająca korzystanie z *Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* oraz generowania z niego raportów jest w pełni analogiczna do funkcjonalności umożliwiającej korzystanie z *Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* oraz generowania z niego raportów, przy czym:
- 5.4.2.4.1.1. zakres informacyjny *karty informacyjnej* jednostki jest poszerzony o dane i informacje właściwe dla tego wykazu wskazane we właściwych przepisach prawa (ew. projektach przepisów),
- 5.4.2.4.1.2. *karta informacyjna* jednostki zawiera informację o rodzaju wydanego zaświadczenia kwalifikacyjnego oraz datę ważności zaświadczenia kwalifikacyjnego,
- 5.4.2.4.1.3. *karta informacyjna* zawiera listę szkoleń, a dla każdej pozycji z listy szkoleń prezentowany jest zakres szkolenia,
- 5.4.2.4.1.4. podczas prezentacji *karty informacyjnej* jednostki, prezentowane są wszystkie dane w niej zawarte,
- 5.4.2.4.1.5. uprawniony użytkownik ma możliwość wprowadzenia do *karty informacyjnej* jednostki wartości pól właściwych dla *Wykazu kandydatów zakwalifikowanych*

do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,

5.4.2.4.1.6. funkcjonalność wprowadzania danych do Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 ma umożliwić uprawnionemu użytkownikowi obsługę dwóch różnych procesów:

5.4.2.4.1.6.1. wprowadzenia danej, o której mowa w pkt. 5.4.2.4.3, do karty informacyjnej jednostki i której wprowadzenie spowoduje przeniesienie jednostki z Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka do Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, przy czym system musi umożliwiać użytkownikowi, przed rozpoczęciem wprowadzania danych, dokonanie wyboru jednostki z Wykazu osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka (o którym mowa w pkt. 5.4.2.3), podczas wyboru jednostki użytkownik musi mieć możliwość korzystania z mechanizmów wyszukiwania i filtrowania (o których mowa w pkt. 5.4.2.3.5.1), po skutecznym wprowadzeniu daty wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego (przez „skuteczne” należy rozumieć, że jednostka została przypisana do Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka) system ma umożliwiać użytkownikowi wprowadzenie pozostałych danych i informacji do karty informacyjnej jednostki lub modyfikację danych w niej istniejących,

5.4.2.4.1.6.2. wprowadzenie lub modyfikację danych na karcie informacyjnej jednostki, która znajduje się na Wykazie kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, przy czym system musi umożliwiać użytkownikowi wybór jednostki z Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka (o którym mowa w pkt. 5.4.2.4), której dane mają być

- modyfikowane z wykorzystaniem mechanizmów wyszukiwania i filtrowania, o których mowa w pkt. 5.4.2.3.5.1 i 5.4.2.4.1.7,
- 5.4.2.4.1.7. zestaw kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania musi zostać poszerzony o kryteria:
- 5.4.2.4.1.7.1. *datę wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego*, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
- 5.4.2.4.1.7.2. *datę ważności zaświadczenia kwalifikacyjnego*, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
- 5.4.2.4.1.7.3. maksymalną liczbę dzieci, którą można umieścić u danych kandydatów,
- 5.4.2.4.1.8. z zestawu kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania musi zostać usunięte kryterium: *data wstępnej kwalifikacji*,
- 5.4.2.4.1.9. informacje prezentowane na *Wykazie kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* będącym wynikiem wyszukiwania lub/i filtrowania muszą być poszerzone o *datę wstępnej kwalifikacji*,
- 5.4.2.4.2. w wykazie prezentowane są tylko jednostki dla których wypełnione zostało pole *data wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.4.1.7.1, a data bieżąca nie jest wcześniejsza od *daty wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego*,
- 5.4.2.4.3. gdy dla danej jednostki w jej *karcie informacyjnej* zostanie wypełnione pole *data wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego* o którym mowa w pkt. 5.4.2.4.1.7.1, to jednostka ta nie może być prezentowana w *Wykazie osób posiadających wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.3 (z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 5.4.2.3.5.4),
- 5.4.2.4.4. zmiana przypisania jednostki do wykazu nie powoduje zmiany *numeru pozycji rejestru* przypisanego jednostce,
- 5.4.2.4.5. funkcjonalność umożliwiająca korzystanie z *Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* oraz generowania raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,
- 5.4.2.5. dodatkowe wymagania w zakresie *Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe*:
- 5.4.2.5.1. funkcjonalność umożliwiająca korzystanie z *Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe* oraz generowania z niego raportów jest w pełni analogiczna do funkcjonalności umożliwiającej korzystanie z *Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny*

zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz generowania z niego raportów, przy czym:

- 5.4.2.5.1.1. *zakres informacyjny karty informacyjnej jednostki jest poszerzony o dane i informacje właściwe dla tego wykazu wskazane we właściwych przepisach prawa (ew. projektach przepisów),*
- 5.4.2.5.1.2. *karta informacyjna jednostki zawiera:*
 - 5.4.2.5.1.2.1. *sekcję Wolne miejsca, o której mowa w pkt. 5.2.2.9.2,*
 - 5.4.2.5.1.2.2. *informację o zawarciu umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej,*
 - 5.4.2.5.1.2.3. *datę zawarcia umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej,*
- 5.4.2.5.1.3. *sekcja Wolne miejsca w karcie informacyjnej jednostek typu określonego w pkt. 5.4.2.3.1.1 nie podlega edycji, przy czym:*
 - 5.4.2.5.1.3.1. *wartość pola sumaryczna liczba wolnych miejsc w jednostce, o którym mowa w pkt. 5.2.2.9.2.1, ma być automatycznie wyliczana jako różnica liczby miejsc w danej jednostce i liczby aktualnie umieszczonych w tej jednostce dzieci, w momencie, gdy którykolwiek z elementów tej różnicy ulegnie zmianie,*
 - 5.4.2.5.1.3.2. *dla wszystkich wolnych miejsc płeć nie ma znaczenia,*
 - 5.4.2.5.1.3.3. *pole uwag jest niewypełniane,*
 - 5.4.2.5.1.3.4. *w polu daty wprowadzenia modyfikacji jest wpisywana data, w której nastąpiła zmiana wartości pola sumaryczna liczba wolnych miejsc w jednostce,*
- 5.4.2.5.1.4. *karta informacyjna jednostki zawiera co najmniej trzelementową chronologicznie uszeregowaną listę ocen okresowych jednostki, przy czym każda pozycja listy zawiera:*
 - 5.4.2.5.1.4.1. *dokument oceny okresowej w postaci załączonego pliku w formacie .pdf lub .doc (.docx),*
 - 5.4.2.5.1.4.2. *data początku okresu, którego dotyczy ocena,*
 - 5.4.2.5.1.4.3. *data końca okresu, którego dotyczy ocena,*
- 5.4.2.5.1.5. *karta informacyjna jednostki udostępnia przycisk umożliwiający wywołanie funkcjonalności przeglądania Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, o której mowa w pkt. 5.4.2.7, przy czym:*
 - 5.4.2.5.1.5.1. *w udostępnionym Wykazie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7, prezentowane są jedynie pozycje dotyczące dzieci umieszczonych w jednostce, której karta informacyjna była przeglądana podczas wywołania tego wykazu,*
 - 5.4.2.5.1.5.2. *w przypadku, gdy do jednostki nie jest przypisane żadne dziecko system musi*

- zaprezentować informację o tym fakcie, a po potwierdzeniu zapoznania się użytkownika z prezentowaną informacją, system powraca do prezentacji *karty informacyjnej* jednostki,
- 5.4.2.5.1.5.3. w udostępnionym Wykazie *dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7, musi być udostępniony przycisk umożliwiający zamknięcie Wykazu *dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* i powrót do prezentacji *karty informacyjnej*, z której wykaz ten został wywołany,
 - 5.4.2.5.1.5.4. zamawiający wyklucza umieszczenie na *karcie informacyjnej* przycisku wywołującego funkcjonalność wprowadzania danych do Wykazu *dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* (w szczególności przypisywania dziecka do jednostki), gdy ta *karta informacyjna* została wywołana w ścieżce korzystania z Wykazu *rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe*,
 - 5.4.2.5.1.6. podczas prezentacji *karty informacyjnej* jednostki, prezentowane są wszystkie dane w niej zawarte,
 - 5.4.2.5.1.7. uprawniony użytkownik ma możliwość wprowadzenia do *karty informacyjnej* jednostki wartości pól właściwych dla Wykazu *rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe*,
 - 5.4.2.5.1.8. funkcjonalność wprowadzania danych do Wykazu *rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 ma umożliwić uprawnionemu użytkownikowi obsługę dwóch różnych procesów:
 - 5.4.2.5.1.8.1. wprowadzenia danej, o której mowa w pkt. 5.4.2.5.4.1, do *karty informacyjnej* jednostki i której wprowadzenie spowoduje przeniesienie jednostki z Wykazu *kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* do Wykazu *rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe*, przy czym system musi umożliwiać użytkownikowi, przed rozpoczęciem wprowadzania danych, dokonanie wyboru jednostki z Wykazu *kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* (o którym mowa w pkt. 5.4.2.4),

podczas wyboru jednostki użytkownik musi mieć możliwość korzystania z mechanizmów wyszukiwania i filtrowania (o których mowa w pkt. 5.4.2.3.5.1 i 5.4.2.4.1.7 oraz 5.4.2.4.1.8), po skutecznym wypełnieniu pola *informacja o zawarciu umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.5.1.2.2, i *daty zawarcia umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej*, o której mowa w pkt. 5.4.2.5.1.2.3, (przez „skuteczne” należy rozumieć, że jednostka została przypisana do *Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe*) system ma umożliwiać użytkownikowi wprowadzenie pozostałych danych i informacji do *karty informacyjnej* jednostki lub modyfikację danych w niej istniejących,

5.4.2.5.1.8.2. wprowadzenie lub modyfikację danych na *karcie informacyjnej* jednostki, która znajduje się na *Wykazie rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe*, przy czym system musi umożliwiać użytkownikowi wybór jednostki z *Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe* (o którym mowa w pkt. 5.4.2.5), której dane mają być modyfikowane z wykorzystaniem mechanizmów wyszukiwania i filtrowania, o których mowa w pkt. 5.4.2.3.5.1, 5.4.2.4.1.7, 5.4.2.4.1.8, 5.4.2.5.1.10 oraz 5.4.2.5.1.11,

5.4.2.5.1.8.3. funkcjonalność opisana w pkt. 5.4.2.6.1.8.1 dotycząca wprowadzania do *karty informacyjnej* jednostki danej, o której mowa w pkt. 5.4.2.5.4.1, jest wykorzystywana, gdy do jednostki nie jest przypisane żadne dziecko, a dana, o której mowa w pkt. 5.4.2.5.4.1 jest nie wypełniona, w przypadku, gdy do jednostki kiedykolwiek było przypisane dziecko, dana, o której mowa w pkt. 5.4.2.5.4.1 jest wprowadzana zgodnie z trybem opisanym w pkt. 5.4.2.6.1.8.2,

5.4.2.5.1.9. funkcjonalność wprowadzania danych do *Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe* wywołwana przyciskiem, o którym mowa

- w pkt. 5.4.2.1.3.1 musi umożliwić uprawnionemu użytkownikowi załączenie do karty informacyjnej jednostki pliku zawierającego dokument oceny okresowej, przy czym:
- 5.4.2.5.1.9.1. system musi umożliwić użytkownikowi zamianę załączonego pliku na nowy bez konieczności zmian dat dotyczących okresu kontroli, podczas realizacji zamiany, system musi wymusić na użytkowniku potwierdzenie zrealizowania czynności,
 - 5.4.2.5.1.9.2. w przypadku, gdy użytkownik łączy nowy plik oceny okresowej, a w systemie są już przechowywane dane dotyczące trzech okresów podlegających ocenie okresowej, system usuwa z systemu dane (łącznie z załączonym plikiem) dotyczące najstarszego okresu, system musi wymusić na użytkowniku potwierdzenie zrealizowania czynności,
 - 5.4.2.5.1.10. zestaw kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania musi zostać poszerzony o kryteria:
 - 5.4.2.5.1.10.1. rodzina spokrewniona (tak/nie),
 - 5.4.2.5.1.10.2. rodzina zawodowa (tak/nie),
 - 5.4.2.5.1.10.3. rodzina pełni funkcję pogotowia rodzinnego (tak/nie),
 - 5.4.2.5.1.10.4. specjalistyczna zawodowa rodzina zastępcza (tak/nie),
 - 5.4.2.5.1.10.5. datę zawarcia umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
 - 5.4.2.5.1.10.6. zaprzestanie pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub rozwiązanie umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej, przy czym domyślnie przyjętą wartością dla tego kryterium jest „nie”,
 - 5.4.2.5.1.11. z zestawu kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania musi zostać usunięte kryterium: *data wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego*,
 - 5.4.2.5.1.12. w ramach funkcjonalności korzystania z Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe nie będzie wykorzystywana funkcjonalność opisana w pkt. 5.4.2.3.5.4,
 - 5.4.2.5.2. w Wykazie rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe mogą być prezentowane tylko jednostki typu wskazanego w pkt. 5.4.2.3.1.21,
 - 5.4.2.5.3. w wykazie prezentowane są tylko jednostki dla których został spełniony jeden z warunków:
 - 5.4.2.5.3.1. wypełnione zostało pole *data zawarcia umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.5.1.2.3, a data bieżąca nie jest wcześniejsza

- od daty zawarcia umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej,
- 5.4.2.5.3.2. w jednostce zostało kiedykolwiek umieszczone co najmniej jedno dziecko,
- 5.4.2.5.4. jednostka nie może być prezentowana w Wykazie kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka (o którym mowa w pkt. 5.4.2.4), gdy dla danej jednostki zostanie spełniony jeden z warunków:
- 5.4.2.5.4.1. w jej karcie informacyjnej zostanie wypełnione pole data zawarcia umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej, o którym mowa w pkt. 5.4.2.5.1.2.3,
- 5.4.2.5.4.2. w jednostce zostało kiedykolwiek umieszczone co najmniej jedno dziecko,
- 5.4.2.5.5. zmiana przypisania jednostki do wykazu nie powoduje zmiany numeru pozycji rejestru przypisanego jednostce,
- 5.4.2.5.6. funkcjonalność umożliwiającą korzystanie z Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe albo zawodowe oraz generowania raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli użytkownika rejestru lub grupy użytkowników,
- 5.4.2.6. dodatkowe wymagania w zakresie Wykazu rodzinnych domów dziecka:
- 5.4.2.6.1. funkcjonalność umożliwiającą korzystanie z Wykazu rodzinnych domów dziecka oraz generowania z niego raportów jest w pełni analogiczna do funkcjonalności umożliwiającej korzystanie z Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz generowania z niego raportów, przy czym:
- 5.4.2.6.1.1. zakres informacyjny karty informacyjnej jednostki jest poszerzony o dane i informacje właściwe dla tego wykazu wskazane we właściwych przepisach prawa (ew. projektach przepisów),
- 5.4.2.6.1.2. karta informacyjna jednostki zawiera:
- 5.4.2.6.1.2.1. sekcję Wolne miejsca, o której mowa w pkt. 5.2.2.9.2,
- 5.4.2.6.1.2.2. informację o zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka,
- 5.4.2.6.1.2.3. datę zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka,
- 5.4.2.6.1.3. sekcja Wolne miejsca w karcie informacyjnej jednostek typu określonego w pkt. 5.4.2.3.1.2 nie podlega edycji, przy czym:
- 5.4.2.6.1.3.1. wartość pola sumaryczna liczba wolnych miejsc w jednostce, o którym mowa w pkt. 5.2.2.9.2.1, ma być automatycznie wyliczana jako różnica liczby miejsc w danej jednostce i liczby aktualnie umieszczonych w tej jednostce dzieci, w momencie, gdy którykolwiek z elementów tej różnicy ulegnie zmianie,
- 5.4.2.6.1.3.2. dla wszystkich wolnych miejsc płeć nie ma znaczenia,
- 5.4.2.6.1.3.3. pole uwag jest niewypełniane,
- 5.4.2.6.1.3.4. w polu daty wprowadzenia modyfikacji jest wpisywana data, w której nastąpiła

- zmiana wartości pola *sumaryczna liczba wolnych miejsc w jednostce*,
- 5.4.2.6.1.4. *karta informacyjna* jednostki zawiera co najmniej trzelementową chronologicznie uszeregowaną listę *ocen okresowych* jednostki, przy czym każda pozycja listy zawiera:
- 5.4.2.6.1.4.1. dokument *oceny okresowej* w postaci załączonego pliku w formacie .pdf lub .doc (.docx),
 - 5.4.2.6.1.4.2. data początku okresu, którego dotyczy ocena,
 - 5.4.2.6.1.4.3. data końca okresu, którego dotyczy ocena,
- 5.4.2.6.1.5. *karta informacyjna* jednostki udostępnia przycisk umożliwiający wywołanie funkcjonalności przeglądania *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*, o której mowa w pkt. 5.4.2.7, przy czym:
- 5.4.2.6.1.5.1. w udostępnionym *Wykazie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7, prezentowane są jedynie pozycje dotyczące dzieci umieszczonych w jednostce, której *karta informacyjna* była przeglądana podczas wywołania tego wykazu,
 - 5.4.2.6.1.5.2. w przypadku, gdy do jednostki nie jest przypisane żadne dziecko system musi zaprezentować informację o tym fakcie, a po potwierdzeniu zapoznania się użytkownika z prezentowaną informacją, system powraca do prezentacji *karty informacyjnej* jednostki,
 - 5.4.2.6.1.5.3. w udostępnionym *Wykazie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7, musi być udostępniony przycisk umożliwiający zamknięcie *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* i powrót do prezentacji *karty informacyjnej*, z której wykaz ten został wywołany,
 - 5.4.2.6.1.5.4. zamawiający wyklucza umieszczenie na *karcie informacyjnej* przycisku wywołującego funkcjonalność wprowadzania danych do *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* (w szczególności przypisywania dziecka do jednostki), gdy ta *karta informacyjna* została wywołana w ścieżce korzystania z *Wykazu rodzin zastępczych z podziałem na rodziny*

*zastępcze spokrewnione, niezawodowe
albo zawodowe,*

- 5.4.2.6.1.6. podczas prezentacji *karty informacyjnej* jednostki, prezentowane są wszystkie dane w niej zawarte,
- 5.4.2.6.1.7. uprawniony użytkownik ma możliwość wprowadzenia do *karty informacyjnej* jednostki wartości pól właściwych dla *Wykazu rodzinnych domów dziecka*,
- 5.4.2.6.1.8. funkcjonalność wprowadzania danych do *Wykazu rodzinnych domów dziecka* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 ma umożliwić uprawnionemu użytkownikowi obsługę dwóch różnych procesów:
 - 5.4.2.6.1.8.1. wprowadzenia danej, o której mowa w pkt. 5.4.2.6.3, do *karty informacyjnej* jednostki i której wprowadzenie spowoduje przeniesienie jednostki z *Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* do *Wykazu rodzinnych domów dziecka*, przy czym system musi umożliwiać użytkownikowi, przed rozpoczęciem wprowadzania danych, dokonanie wyboru jednostki z *Wykazu kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* (o którym mowa w pkt. 5.4.2.4), podczas wyboru jednostki użytkownik musi mieć możliwość korzystania z mechanizmów wyszukiwania i filtrowania (o których mowa w pkt. 5.4.2.3.5.1 i 5.4.2.4.1.7 oraz 5.4.2.4.1.8), po skutecznym wypełnieniu pola *informacja o zawarciu umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.6.1.2.2, i *daty zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka*, o której mowa w pkt. 5.4.2.6.1.2.3, (przez „skuteczne” należy rozumieć, że jednostka została przypisana do *Wykazu rodzinnych domów dziecka*) system ma umożliwiać użytkownikowi wprowadzenie pozostałych danych i informacji do *karty informacyjnej* jednostki lub modyfikację danych w niej istniejących,
 - 5.4.2.6.1.8.2. wprowadzenie lub modyfikację danych na *karcie informacyjnej* jednostki, która znajduje się na *Wykazie rodzinnych domów dziecka*, przy czym system musi umożliwiać użytkownikowi wybór jednostki z *Wykazu rodzinnych domów dziecka* (o którym mowa w pkt. 5.4.2.6), której dane mają być modyfikowane

- z wykorzystaniem mechanizmów wyszukiwania i filtrowania, o których mowa w pkt. 5.4.2.3.5.1, 5.4.2.4.1.7, 5.4.2.4.1.8, 5.4.2.6.1.10 oraz 5.4.2.6.1.11,
- 5.4.2.6.1.9. funkcjonalność wprowadzania danych do *Wykazu rodzinnych domów dziecka* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 musi umożliwić uprawnionemu użytkownikowi załączenie do *karty informacyjnej* jednostki pliku zawierającego dokument *oceny okresowej*, przy czym:
- 5.4.2.6.1.9.1. system musi umożliwić użytkownikowi zamianę załączonego pliku na nowy bez konieczności zmian dat dotyczących okresu kontroli, podczas realizacji zamiany, system musi wymusić na użytkowniku potwierdzenie zrealizowania czynności,
- 5.4.2.6.1.9.2. w przypadku, gdy użytkownik łączy nowy plik *oceny okresowej*, a w systemie są już przechowywane dane dotyczące trzech okresów podlegających *ocenie okresowej*, system usuwa z systemu dane (łącznie z załączonym plikiem) dotyczące najstarszego okresu, system musi wymusić na użytkowniku potwierdzenie zrealizowania czynności,
- 5.4.2.6.1.10. zestaw kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania musi zostać poszerzony o kryteria:
- 5.4.2.6.1.10.1. *datę zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka*, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
- 5.4.2.6.1.10.2. *rozwiązanie umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka*, przy czym domyślnie przyjętą wartością dla tego kryterium jest „*nie*”,
- 5.4.2.6.1.11. z zestawu kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania musi zostać usunięte kryterium: *data wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego*,
- 5.4.2.6.1.12. w ramach funkcjonalności korzystania z *Wykazu rodzinnych domów dziecka* nie będzie wykorzystywana funkcjonalność opisana w pkt. 5.4.2.3.5.4,
- 5.4.2.6.2. w *Wykazie rodzinnych domów dziecka* mogą być prezentowane tylko jednostki typu wskazanego w pkt. 5.4.2.3.1.2,
- 5.4.2.6.3. w wykazie prezentowane są tylko jednostki dla których wypełnione zostało pole *data zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.6.1.2.3, a data bieżąca nie jest wcześniejsza od *daty zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka*,
- 5.4.2.6.4. jednostka nie może być prezentowana w *Wykazie kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka* (o którym mowa

- w pkt. 5.4.2.4), gdy dla danej jednostki w jej karcie *informacyjnej* zostanie wypełnione pole *data zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.6.1.2.3,
- 5.4.2.6.5. zmiana przypisania jednostki do wykazu nie powoduje zmiany *numeru pozycji rejestru* przypisanego jednostce,
 - 5.4.2.6.6. funkcjonalność umożliwiająca korzystanie z *Wykazu rodzinnych domów dziecka* oraz generowania raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,
 - 5.4.2.7. dodatkowe wymagania w zakresie *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej z podziałem na dzieci umieszczone w poszczególnych formach rodzinnej pieczy zastępczej oraz poszczególnych formach instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz osób, o których mowa w art. 37 ust. 2 i dzieci, o których mowa w art. 37b (dalej: Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej)*:
 - 5.4.2.7.1. system musi obsługiwać jako typ jednostki: *dziecko umieszczone w pieczy zastępczej*, jest to szczególny typ jednostki, ponieważ może nim być tylko osoba fizyczna,
 - 5.4.2.7.2. *karty informacyjne* wskazanego w pkt. 5.4.2.7.1 typu jednostki muszą, co najmniej, zawierać:
 - 5.4.2.7.2.1. *numer pozycji rejestru* – przez co rozumie się nadawany automatycznie przez system, w momencie pierwszej rejestracji (pierwszego wprowadzenia informacji o jednostce do RJPS), unikalny numer identyfikacyjny danej jednostki, który będzie jednoznacznie i na stałe związany z daną jednostką, *numer pozycji rejestru* musi posiadać komponent literowy pozwalający jednoznacznie określić typ jednostki,
 - 5.4.2.7.2.2. informacje i dane wskazane we właściwych przepisach prawa (ew. projektach przepisów),
 - 5.4.2.7.2.3. zakres informacji w podziale na sekcje i pola, o którym mowa w pkt. 5.1.2.2,
 - 5.4.2.7.2.4. pole typu logicznego „*Usamodzielnienie*” o domyślnej wartości „*Nie*”,
 - 5.4.2.7.2.5. jeżeli *karta informacyjna* jednostki została wywołana w trakcie korzystania z wykazu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7 w ścieżce zainicjowanej użyciem przycisku, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 i dziecko nie jest przypisane do żadnej jednostki typu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.2.1 i 5.4.2.3.1 (dziecko nie jest umieszczone w pieczy zastępczej), to *karta informacyjna* musi prezentować przycisk „*Umieść w pieczy*”,
 - 5.4.2.7.2.6. jeżeli *karta informacyjna* jednostki została wywołana w trakcie korzystania z wykazu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7 w ścieżce zainicjowanej użyciem przycisku, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 i dziecko jest przypisane do jednostki typu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.2.1 lub 5.4.2.3.1 (dziecko jest umieszczone w pieczy zastępczej), to *karta informacyjna* musi prezentować przycisk „*Zakończ pieczę w tej jednostce*”,
 - 5.4.2.7.2.7. *karty informacyjne* jednostki muszą zawierać chronologiczną, począwszy od pozycji najwcześniejszych, listę pozycji informujących o przypisaniu dziecka do pieczy zastępczej w kolejnych

- jednostkach, przy czym każda pozycja listy musi, co najmniej, zawierać pola:
- 5.4.2.7.2.7.1. typ jednostki,
 - 5.4.2.7.2.7.2. nazwę jednostki (o ile istnieje, a w przypadku braku nazwy komunikat „*Brak nazwy*”), do której dziecko było/jest przypisane,
 - 5.4.2.7.2.7.3. datę początku przypisania (datę umieszczenia w pieczy w danej jednostce),
 - 5.4.2.7.2.7.4. datę zakończenia przypisania (zakończenie pieczy w danej jednostce),
 - 5.4.2.7.2.7.5. podstawa umieszczenia, która może mieć tylko jedną z wartości:
 - 5.4.2.7.2.7.5.1. orzeczenie sądowe,
 - 5.4.2.7.2.7.5.2. umowa,
 - 5.4.2.7.2.7.5.3. inne,
 - 5.4.2.7.2.7.6. data zaistnienia podstawy, a w przypadku gdy polu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7.2.7.5, użytkownik nadał wartość, o której mowa w pkt. 5.4.2.7.2.7.5.3, pole opisowe umożliwiające użytkownikowi wprowadzenie tekstu o długości co najmniej 1500 znaków,
 - 5.4.2.7.2.7.7. przyczynę zakończenia pieczy w danej jednostce (pole umożliwiające użytkownikowi wprowadzenie co najmniej 1500 znaków),
 - 5.4.2.7.2.7.8. w przypadku, gdy w momencie udostępnia przez system *karty informacyjnej* dziecko nie jest przypisane do żadnej jednostki, lista musi zaczynać się o komunikatu: „*Obecnie dziecko nie jest umieszczone w pieczy zastępczej*”,
 - 5.4.2.7.2.7.9. przycisk „*Pokaż kartę jednostki*”,
- 5.4.2.7.2.8. co najmniej następujące pola muszą zapewnić użytkownikowi możliwość wprowadzenia co najmniej 9000 znaków:
- 5.4.2.7.2.8.1. dane dotyczące sytuacji prawnej i aktualnego miejsca pobytu dziecka,
 - 5.4.2.7.2.8.2. dane o stanie zdrowia i rozwoju dziecka,
 - 5.4.2.7.2.8.3. dane dotyczące sytuacji prawnej i aktualnego miejsca pobytu rodzeństwa dziecka,
- 5.4.2.7.2.9. dla pola, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7.2.8.2, system musi udostępniać funkcjonalność umożliwiającą przeglądanie historii zmian (łącznie z pierwszym

- wprowadzeniem danych) wartości pola w postaci listy, przy czym lista musi zawierać:
- 5.4.2.7.2.9.1. informację o użytkowniku, który dokonał zmiany
 - 5.4.2.7.2.9.2. informację o jednostce, w której użytkownik jest/był zatrudniony,
 - 5.4.2.7.2.9.3. datę i godzinę dokonania zmiany,
- 5.4.2.7.3. *karty informacyjne* wskazanego w pkt. 5.4.2.7.1 typu jednostki nie mogą zawierać sekcji *Fotogaleria*,
- 5.4.2.7.4. funkcjonalność wprowadzania danych do *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 może być analogiczna do zaimplementowanej już funkcjonalności dotyczącej zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS o jednostkach, przy czym:
- 5.4.2.7.4.1. w implementowanej funkcjonalności musi być uwzględniony zgodny z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów) proces wprowadzania do RJPS informacji o jednostkach, należących do typów wskazanych w pkt. 5.4.2.7.1, w ramach tego procesu nie jest przewidziany tryb wnioskowania przez jednostkę, a uprawnionym do prowadzenia jest podmiot inny niż dana jednostka,
 - 5.4.2.7.4.2. implementowana funkcjonalność musi uwzględniać, zaakceptowane przez zamawiającego, rozwiązania zaproponowane w treści złożonej przez wykonawcę „*Konceptji mechanizmu zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS*”, a w przypadku gdy funkcjonalność jest już zaimplementowana musi być w pełni wykorzystywana,
 - 5.4.2.7.4.3. po wywołaniu przez uprawnionego użytkownika przycisku, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7.2.5, system prezentuje listę wykazów, o których mowa w pkt. 5.4.2.2, 5.4.2.5 i 5.4.2.6, użytkownik ma możliwość wybrania do przeglądania dowolny z wykazów, po wybraniu przez użytkownika wykazu do przeglądania, system udostępnia użytkownikowi funkcjonalność przeglądania wykazu związaną z tym wykazem, przy czym:
 - 5.4.2.7.4.3.1. dla każdej pozycji wykazu system musi udostępniać przycisk „*Przypisz*”,
 - 5.4.2.7.4.3.2. w przypadku wywołania *karty jednostki*, na *karcie jednostki* musi być udostępniony przycisk „*Przypisz*”,
 - 5.4.2.7.4.3.3. system musi umożliwić użytkownikowi wywołanie przycisku „*Przypisz*” zarówno z poziomu wykazu jak i wywołanej *karty jednostki*,
 - 5.4.2.7.4.3.4. po wybraniu przez użytkownika przycisku „*Przypisz*”, system musi wyświetlić komunikat, że dziecko o danym imieniu i nazwisku zostanie umieszczone w pieczy zastępczej w określonej jednostce oraz system musi na użytkownika wymusić potwierdzenie realizacji czynności lub rezygnację z jej realizacji, po

potwierdzeniu przez użytkownika realizacji czynności dziecko (jako jednostka w kontekście pkt. 5.4.2.7.1) zostaje przypisane do wybranej przez użytkownika jednostki, a system powraca do *karty informacyjnej* dziecka, która jest uzupełniona danymi o jednostce, w której umieszczone w pieczy zastępczej jest dziecko,

5.4.2.7.4.3.5. system musi umożliwić użytkownikowi powrót do prezentacji wykazów, o której mowa w pkt. 5.4.2.7.4.3 zarówno z poziomu prezentacji danego wykazu jak i prezentacji *karty informacyjnej* jednostki,

5.4.2.7.4.4. po wywołaniu przez uprawnionego użytkownika przycisku, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7.2.6, system wymusza na użytkowniku wypełnienie odpowiednich pól, łącznie z polem daty zakończenia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej w danej jednostce, następnie system musi na użytkowniku wymusić potwierdzenie realizacji czynności lub rezygnację z jej realizacji, po potwierdzeniu przez użytkownika realizacji czynności dziecko (jako jednostka w kontekście pkt. 5.4.2.7.1) przestaje być przypisane do jakiegokolwiek jednostki, a odpowiednie dane na karcie informacyjnej dziecka są odpowiednio zaktualizowane,

5.4.2.7.4.5. system musi umożliwić uprawnionemu użytkownikowi wprowadzanie historycznych wartości pozycji listy,

- o której mowa w pkt. 5.4.2.7.2.7, dotyczących okresów sprzed daty produkcyjnego wdrożenia modułu,
- 5.4.2.7.5. funkcjonalność przeglądania *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.2 musi realizować, co najmniej, poniżej wskazaną funkcjonalność:
- 5.4.2.7.5.1. umożliwić uprawnionemu użytkownikowi stosowanie jako kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy*, następujących pól:
- 5.4.2.7.5.1.1. typ jednostki, do której przypisane jest dziecko, według wartości o których mowa w pkt. 5.4.2.2.1 i 5.4.2.3.1,
 - 5.4.2.7.5.1.2. *numer pozycji rejestru* jednostki, do której przypisane jest dziecko,
 - 5.4.2.7.5.1.3. nazwa jednostki do której przypisane jest dziecko,
 - 5.4.2.7.5.1.4. NIP jednostki, do której przypisane jest dziecko,
 - 5.4.2.7.5.1.5. nr REGON jednostki, do której przypisane jest dziecko,
 - 5.4.2.7.5.1.6. PESEL rodziców dziecka,
 - 5.4.2.7.5.1.7. PESEL rodziców zastępczych dziecka lub osób prowadzących rodzinny dom dziecka
 - 5.4.2.7.5.1.8. miejscowość siedziby jednostki, do której przypisane jest dziecko,
 - 5.4.2.7.5.1.9. województwo siedziby jednostki, do której przypisane jest dziecko,
 - 5.4.2.7.5.1.10. imię i/lub nazwisko dziecka,
 - 5.4.2.7.5.1.11. miejscowość miejsca zamieszkania dziecka,
 - 5.4.2.7.5.1.12. województwo miejsca zamieszkania dziecka,
 - 5.4.2.7.5.1.13. PESEL dziecka,
 - 5.4.2.7.5.1.14. rok urodzenia dziecka, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma latami lub okresu późniejszego niż wskazana rok lub okresu wcześniejszego niż wskazana rok,
 - 5.4.2.7.5.1.15. datę ostatniego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
- 5.4.2.7.5.2. możliwość stosowania kryteriów przez użytkownika pojedynczo lub łącznie,
- 5.4.2.7.5.3. prezentację wyniku wyszukiwania/filtrowania w postaci *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy*, przy czym dla

- każdej pozycji wykazu muszą być prezentowane, co najmniej, następujące informacje:
- 5.4.2.7.5.3.1. *numer pozycji rejestru*,
 - 5.4.2.7.5.3.2. imię i nazwisko dziecka,
 - 5.4.2.7.5.3.3. data urodzenia dziecka,
 - 5.4.2.7.5.3.4. informację, czy dziecko jest umieszczone w pieczy zastępczej,
 - 5.4.2.7.5.3.5. *typ jednostki*, do której jest przypisane dziecko (jeżeli jest przypisane),
 - 5.4.2.7.5.3.6. miejscowość siedziby jednostki, do której jest przypisane jest dziecko (o ile jest przypisane),
 - 5.4.2.7.5.4. system po wybraniu przez użytkownika określonej pozycji z wykazu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7.5.3, musi zaprezentować *kartę informacyjną* jednostki,
 - 5.4.2.7.5.5. system musi prezentować na jednym widoku głównym interfejs służący do określenia kryteriów wyszukiwania/filtrowania oraz wykaz, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7.5.3, będący wynikiem wyszukiwania/filtrowania,
 - 5.4.2.7.5.6. system musi umożliwić w oparciu o wykaz, o którym mowa w pkt. 5.4.2.7.5.3 wygenerowanie i eksport raportu w formacie .pdf lub .xls (.xlsx), przy czym:
 - 5.4.2.7.5.6.1. raport dla każdej pozycji ma zawierać informacje wskazane w pkt. 5.4.2.7.5.3,
 - 5.4.2.7.5.6.2. dla każdej pozycji ma zawierać informacje prezentowane w *karcie informacyjnej*,
 - 5.4.2.7.6. w ramach funkcjonalności korzystania z *Wykazu dzieci umieszczonych* musi być udostępniona analogiczna do opisanej w pkt. 5.4.2.3.5.4,
 - 5.4.2.7.7. w wykazie prezentowane są tylko jednostki, których status „*Usamodzielnienie*” ma wartość „*Nie*”,
 - 5.4.2.7.8. funkcjonalność umożliwiająca korzystanie z *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy* oraz generowania raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,
 - 5.4.2.8. dodatkowe wymagania w zakresie *Wykazu osób usamodzielnionych*:
 - 5.4.2.8.1. wykaz dotyczy typu jednostki wskazanego w pkt. 5.4.2.7.1, *numer pozycji rejestru* danej jednostki, która wcześniej była powiązana z *Wykazem dzieci umieszczonych w pieczy* pozostaje niezmienny,
 - 5.4.2.8.2. *karty informacyjne* jednostek wskazanego w pkt. 5.4.2.7.1 typu muszą zostać poszerzone informacje i dane wskazane we właściwych przepisach prawa (ew. projektach przepisów),
 - 5.4.2.8.3. *karty informacyjne* jednostek wskazanego w pkt. 5.4.2.7.1 typu muszą zawierać pole *data usamodzielnienia*,
 - 5.4.2.8.4. pole *formy udzielonej pomocy* musi zapewnić użytkownikowi możliwość wprowadzenia co najmniej 9000 znaków,
 - 5.4.2.8.5. funkcjonalność wprowadzania danych do *Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 może być analogiczna do zaimplementowanej już funkcjonalności dotyczącej zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS o jednostkach, przy czym:
 - 5.4.2.8.5.1. w implementowanej funkcjonalności musi być uwzględniony zgodny z właściwymi przepisami prawa (ew. projektami przepisów) proces wprowadzania do RJPS informacji o jednostkach, należących do typów

wskazanych w pkt. 5.4.2.7.1, w ramach tego procesu nie jest przewidziany tryb wnioskowania przez jednostkę, a uprawnionym do prowadzenia jest podmiot inny niż dana jednostka,

5.4.2.8.5.2. implementowana funkcjonalność musi uwzględniać, zaakceptowane przez zamawiającego, rozwiązania zaproponowane w treści złożonej przez wykonawcę „*Konceptji mechanizmu zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS*”, a w przypadku gdy funkcjonalność jest już zaimplementowana musi być w pełni wykorzystywana,

5.4.2.8.6. funkcjonalność wprowadzania danych do Wykazu osób usamodzielnionych wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.1 ma umożliwić uprawnionemu użytkownikowi obsługę dwóch różnych procesów:

5.4.2.8.6.1. jeżeli w momencie wywołania funkcjonalności pole „*Usamodzielnienie*” na karcie informacyjnej jednostki ma wartość „*Nie*”, to system:

5.4.2.8.6.1.1. wymusza na użytkowniku wypełnienie pola *data usamodzielnienia*, o którym mowa w pkt. 5.4.2.8.3 oraz umożliwić wypełnienie pola *formy udzielonej pomocy*,

5.4.2.8.6.1.2. następnie prezentuje komunikat „*Zostanie odnotowane usamodzielnienie dziecka <imię> <nazwisko>.*”,

5.4.2.8.6.1.3. następnie wymusza na użytkowniku potwierdzenie realizacji czynności lub rezygnację z jej realizacji,

5.4.2.8.6.1.4. po potwierdzeniu przez użytkownika realizacji czynności, system nadaje polu „*Usamodzielnienie*” wartość „*Tak*”, dziecko (jako jednostka w kontekście pkt. 5.4.2.7.1) zostaje powiązane z Wykazem osób usamodzielnionych,

5.4.2.8.6.2. jeżeli w momencie wywołania funkcjonalności pole „*Usamodzielnienie*” na karcie informacyjnej jednostki ma wartość „*Tak*”, to system umożliwia wprowadzenie lub modyfikację przez uprawnionego użytkownika danych na karcie informacyjnej jednostki, która znajduje się na Wykazie osób usamodzielnionych, przy czym system musi umożliwiać użytkownikowi wybór jednostki z Wykazu osób usamodzielnionych (o którym mowa w pkt. 5.4.2.8) i wykorzystywanie mechanizmów wyszukiwania i filtrowania, o których mowa w pkt. 5.4.2.8.7.1,

5.4.2.8.6.3. przed rozpoczęciem wprowadzania danych, o którym mowa w pkt. 5.4.2.8.6.1, system musi umożliwić dokonanie wyboru jednostki z Wykazu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej (o którym mowa w pkt. 5.4.2.7), podczas wyboru jednostki użytkownik musi

- mieć możliwość korzystania z mechanizmów wyszukiwania i filtrowania, o których mowa w pkt. 5.4.2.7.5.1),
- 5.4.2.8.7. funkcjonalność przeglądania *Wykazu osób usamodzielnionych* wywoływana przyciskiem, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1.3.2 musi realizować, co najmniej, poniżej wskazaną funkcjonalność:
- 5.4.2.8.7.1. umożliwić uprawnionemu użytkownikowi stosowanie jako kryteriów wyszukiwania lub/i filtrowania *Wykazu osób usamodzielnionych* następujących pól:
- 5.4.2.8.7.1.1. PESEL rodziców dziecka,
 - 5.4.2.8.7.1.2. PESEL rodziców zastępczych dziecka lub osób prowadzących rodzinny dom dziecka
 - 5.4.2.8.7.1.3. imię i/lub nazwisko dziecka,
 - 5.4.2.8.7.1.4. miejscowość miejsca zamieszkania dziecka,
 - 5.4.2.8.7.1.5. województwo miejsca zamieszkania dziecka,
 - 5.4.2.8.7.1.6. PESEL dziecka,
 - 5.4.2.8.7.1.7. rok urodzenia dziecka, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma latami lub okresu późniejszego niż wskazana rok lub okresu wcześniejszego niż wskazana rok,
 - 5.4.2.8.7.1.8. datę ostatniego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, przy czym użytkownik musi mieć możliwość wskazania: okresu ograniczonego dwoma datami lub okresu późniejszego niż wskazana data lub okresu wcześniejszego niż wskazana data,
- 5.4.2.8.7.2. możliwość stosowania kryteriów przez użytkownika pojedynczo lub łącznie,
- 5.4.2.8.7.3. prezentację wyniku wyszukiwania/filtrowania w postaci *Wykazu osób usamodzielnionych*, przy czym dla każdej pozycji wykazu muszą być prezentowane, co najmniej, następujące informacje:
- 5.4.2.8.7.3.1. numer pozycji rejestru,
 - 5.4.2.8.7.3.2. imię i nazwisko dziecka,
 - 5.4.2.8.7.3.3. data urodzenia dziecka,
 - 5.4.2.8.7.3.4. datę usamodzielnienia,
- 5.4.2.8.7.4. system po wybraniu przez użytkownika określonej pozycji z wykazu, o którym mowa w pkt. 5.4.2.8.7.3, musi zaprezentować *kartę informacyjną* jednostki,
- 5.4.2.8.7.5. system musi prezentować na jednym widoku głównym interfejs służący do określenia kryteriów wyszukiwania/filtrowania oraz wykaz, o którym mowa

- w pkt. 5.4.2.8.7.3, będący wynikiem wyszukiwania/filtrowania,
- 5.4.2.8.7.6. system musi umożliwić w oparciu o wykaz, o którym mowa w pkt. 5.4.2.8.7.3 wygenerowanie i eksport raportu w formacie .pdf lub .xls (.xlsx), przy czym:
- 5.4.2.8.7.6.1. raport dla każdej pozycji ma zawierać informacje wskazane w pkt. 5.4.2.8.7.3,
- 5.4.2.8.7.6.2. dla każdej pozycji ma zawierać informacje prezentowane w *karcie informacyjnej*,
- 5.4.2.8.8. w wykazie prezentowane są tylko jednostki, których status „Usamodzielnienie” ma wartość „Tak”,
- 5.4.2.8.9. funkcjonalność umożliwiającą korzystanie z Wykazu *osób usamodzielnionych* oraz generowania raportów ma być uprawnieniem fakultatywnie przypisywanym dla roli *użytkownika rejestru* lub *grupy użytkowników*,

5.4.3. Wolumetria danych

5.4.3.1. Liczba rodzin zastępczych z podziałem na poszczególne typy w 2017 r.

TYP	LICZBA
rodziny spokrewnione z dzieckiem	23995
rodziny niezawodowe	11228
rodziny zawodowe	2086
rodzinne domy dziecka	568
Ogółem	37877

5.4.3.2. Liczba dzieci przebywających w rodzinach zastępczych w 2016 r.

TYP	LICZBA
liczba dzieci w rodzinach zastępczych spokrewnionych	30816
liczba dzieci w rodzinach zastępczych niezawodowych	14838
liczba dzieci w zawodowych rodzinach zastępczych	6355
liczba dzieci w rodzinnych domach dziecka	3712
Ogółem	55721

5.4.3.3. Liczba placówek opiekuńczo-wychowawczych z podziałem na poszczególne typy w 2017 r.

TYP	LICZBA
Placówki opiekuńczo-wychowawcze typu interwencyjnego	192
Placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego	266
Placówki opiekuńczo-wychowawcze typu socjalizacyjnego	772
Placówki specjalistyczno-terapeutyczne	58
Regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne	10
Interwencyjne ośrodki preadopcyjne	3
Ogółem	1301

- 5.4.3.4. Liczba dzieci przebywających w poszczególnych typach placówek opiekuńczo-wychowawczych, placówkach opiekuńczo-terapeutycznych i interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych w 2017 r.

LICZBA DZIECI	LICZBA
w placówkach opiekuńczo- wychowawczych typu interwencyjnego	1145
w placówkach opiekuńczo- wychowawczych typu rodzinnego	1669
w placówkach opiekuńczo- wychowawczych typu socjalizacyjnego	13779
w placówkach specjalistyczno-terapeutycznych	511
w regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych	247
w interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych	57
Ogółem	17408

5.5. Import do RJPS raportów wygenerowanych w aplikacji CeSAR.

5.5.1. Opis stanu aktualnego

Centralny System Analityczno – Raportowy (CeSAR) stanowi źródło wiedzy analitycznej i statystycznej na temat obszaru zabezpieczenia społecznego i rodziny oraz obszaru rynku pracy, w szczególności dostarcza departamentom merytorycznym MRPiPS informacji potrzebnych do oceny skuteczności podejmowanych decyzji i kreowania nowych form pomocy. CeSAR to system klasy Business Intelligence stanowiący zestaw komponentów umożliwiających generowanie raportów i zestawień analitycznych w oparciu o hurtownię danych osadzoną w odpowiednio skonfigurowanym Oprogramowaniu narzędziowym BI Oracle.

Zamawiający planuje w ramach systemu CeSAR wygenerowanie w formacie .pdf zindywidualizowanych raportów „Oceny zasobów pomocy społecznej” (dalej: *raportów OZPS*) przeznaczonych dla poszczególnych ośrodków gminnych – Ośrodkach Pomocy Społecznej (OPS) i powiatowych – Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie (PCPR) realizujących zadania z obszaru pomocy społecznej. Raporty będą generowane w systemie CeSAR w sposób automatyczny, a ich źródłem będą globalne zestawienia zawierające dane źródłowe ze wszystkich jednostek, przy czym poszczególne dane jednostkowe będą jednoznacznie powiązane z poszczególnymi jednostkami. Raporty te mają być docelowo osadzone w *kartach informacyjnych* właściwych jednostek.

5.5.2. Opis zakresu zmiany

Wykonawca przeprowadzi analizę wymagań, zaprojektuje i wdroży mechanizm publikacji *raportów OZPS* na *kartach informacyjnych* właściwych jednostek oraz mechanizm umożliwiający import raportów z systemu CeSAR i ich osadzania w *kartach*

informacyjnych właściwych jednostek. Poniżej przedstawiono zakres dodatkowych, obowiązkowych wymagań:

- 5.5.2.1. w ramach mechanizmu publikacji *raportów OZPS* muszą zostać zapewnione funkcjonalności:
 - 5.5.2.1.1. *karta informacyjna* jednostki musi prezentować sekcję *Raport OZPS*, w ramach której będzie opublikowany *Raport OZPS*,
 - 5.5.2.1.2. sekcja *Raport OZPS* musi zapewnić publikację co najmniej dwóch raportów z dwóch ostatnich, kolejnych lat, których dotyczą,
 - 5.5.2.1.3. sekcja *Raport OZPS* musi zapewnić dla każdego osadzonego raportu oznaczenie roku, którego raport dotyczy,
 - 5.5.2.1.4. mechanizm musi umożliwić zastąpienie osadzonego pliku raportu jego nowszą wersją, bez konieczności zmiany roku, którego raport dotyczy,
 - 5.5.2.1.5. mechanizm musi umożliwić osadzenie, przez uprawnionego użytkownika, raportu na *karcie informacyjnej* jednostki, bez publikacji jego treści w publicznej sieci teleinformatycznej,
 - 5.5.2.1.6. mechanizm musi umożliwić, na zlecenie uprawnionego użytkownika, publikację raportu w publicznej sieci teleinformatycznej,
 - 5.5.2.1.7. funkcjonalność osadzania raportu może być analogiczna do zaimplementowanej już funkcjonalności dotyczącej zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS o jednostkach, przy czym zaimplementowana funkcjonalność musi uwzględniać, zaakceptowane przez zamawiającego, rozwiązania zaproponowane w treści złożonej przez wykonawcę „*Koncepcji mechanizmu zarządzania informacjami publikowanymi w RJPS*”, a w przypadku gdy funkcjonalność jest już zaimplementowana musi być w pełni wykorzystywana, a także uwzględniać wymagania wskazane w pkt. 5.5.2.2,
- 5.5.2.2. w ramach mechanizmu importu raportów zamawiający oczekuje od wykonawcy:
 - 5.5.2.2.1. utworzenia w ramach systemu RJPS kontenera (lub innego pełniącego analogiczne funkcje obiektu), do którego będą mogły być załadowane (wgrane) hurtowo wszystkie pliki *raportów OZPS* wygenerowane w systemie CeSAR, proces ten nie musi być realizowany poprzez interfejsy API (zautomatyzowany), zamawiający dopuszcza możliwość „ręcznego” wgrania plików,
 - 5.5.2.2.2. umożliwienia uprawnionemu użytkownikowi rejestru będącemu pracownikiem właściwej jednostki, wybranie i wskazanie właściwego pliku dotyczącego jego jednostki oraz automatyczne osadzenie go w *karcie jednostki*,
 - 5.5.2.2.3. opracowania przez wykonawcę systemu nazw poszczególnych plików tak, aby:
 - 5.5.2.2.4. poszczególne nazwy plików umożliwiały uprawnionemu użytkownikowi rejestru osadzającemu raporty na *karcie jednostki* łatwe i intuicyjne rozpoznanie pliku przypisanego do jego jednostki,
 - 5.5.2.2.5. system nazw plików był możliwy do zastosowania podczas generowania plików w sposób automatyczny w systemie CeSAR.

Rozdział 6. PROCEDURA REALIZACJI I ODBIORU USŁUG ROZWOJU

Realizacja wszystkich modyfikacji RJPS, niewynikających z usuwania Awarii i Błędów przez Wykonawcę, odbywa się wyłącznie na zlecenie zamawiającego i zgodnie z procedurą określoną w niniejszym dokumencie.

6.1. Procedura realizacji zmian.

- 6.1.1. Przekazanie Wykonawcy listy zmian na formularzu ZMO-01 (Zamawiający).
- 6.1.2. Uzgodnienie terminów zakończenia realizacji poszczególnych zmian (Wykonawca i Zamawiający).
- 6.1.3. Opracowanie projektu(ów) wstępnych zmian oraz określenie liczby roboczogodzin wymaganych dla jej wykonania (Wykonawca) – (w przypadku zmian zdefiniowanych i prawnych Wykonawca opracowuje tylko projekt(y) wstępne).
- 6.1.4. Zatwierdzenie projektu wstępnego i liczby roboczogodzin na formularzu ZMO-04 (Zamawiający) – (w przypadku zmian zdefiniowanych i prawnych Zamawiający zatwierdza tylko projekt(y) wstępne).
- 6.1.5. Realizacja zmian (Wykonawca).
- 6.1.6. Aktualizacja dokumentacji technicznej i użytkowej, w tym administratora – jeżeli zmiana tego wymaga (Wykonawca).
- 6.1.7. Wytworzenie i dostarczenie kodów źródłowych wersji RJPS zawierającej zaimplementowane zmiany oraz przekazanie Zamawiającemu wypełnionego formularza ZMO-05 (Wykonawca).
- 6.1.8. Instalacja dostarczonej wersji RJPS w środowisku testowym Zamawiającego (Wykonawca).
- 6.1.9. Przeprowadzenie testów dostarczonej i zainstalowanej w środowisku testowym wersji RJPS (Wykonawca i Zamawiający).
- 6.1.10. Zatwierdzenie dostarczonej wersji RJPS i wypełnienie formularza ZMO-06 (Zamawiający).
- 6.1.11. Instalacja zatwierdzonej przez Zamawiającego wersji RJPS (Wykonawca) w środowisku produkcyjnym i/lub innym, wskazanym przez Zamawiającego (Wykonawca).

6.2. Procedura szczegółowa.

- 6.2.1. Zamawiający przekazując Wykonawcy listę zmian (formularz ZMO-01) określa wymagania funkcjonalne zmian RJPS oraz termin ich realizacji. Zamawiający dostarcza również materiały, na podstawie których określił wymagania funkcjonalne zmian, w szczególności akty prawne lub projekty aktów prawnych.
- 6.2.2. Wykonawca, w trakcie opracowywania projektów wstępnych, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem projektowym (formularz ZMO-02) o wyjaśnienie warunków określonych listą zmian.
- 6.2.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania (formularz ZMO-03):
 - 6.2.3.1. projektowe w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania od Wykonawcy;
 - 6.2.3.2. nie dotyczące zakresu merytorycznego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania od Wykonawcy.
- 6.2.4. Na podstawie listy zmian, udzielonych wyjaśnień oraz wyników własnej analizy Wykonawca przygotowuje i przedłoży w terminie nieprzekraczającym 10 dni roboczych Zamawiającemu do akceptacji: projekt(y) wstępny(e) zawierający(e): szczegółowy opis

sposobu implementacji zmian dla każdej warstwy RJPS wskazanej w rozdziale 4, a w szczególności:

- 6.2.4.1. opis zmienianych funkcjonalności w postaci przypadków użycia,
 - 6.2.4.2. diagramy przepływów/aktywności,
 - 6.2.4.3. opis zmian struktury baz danych,
 - 6.2.4.4. opis zmian interfejsów komunikacyjnych,
 - 6.2.4.5. opis zmian interfejsu użytkownika,
 - 6.2.4.6. scenariusze testowe dla zaimplementowanych zmian RJPS,
 - 6.2.4.7. liczbę dni roboczych niezbędnych do realizacji zmiany, na podstawie której zostanie ustalony termin realizacji zmiany (z wyłączeniem zmian prawnych, których termin realizacji ustala Zamawiający),
 - 6.2.4.8. liczbę roboczogodzin niezbędnych do wykonania poszczególnych zmian.
- 6.2.5. Zamawiający dokona oceny projektu(ów) wstępnych w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania projektu(ów) od Wykonawcy.
- 6.2.6. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania uwag do przedstawienia wyjaśnień dotyczących projektu(ów) wstępnego(ych). Jeżeli przedstawione przez Wykonawcę wyjaśnienia nadal będą budziły zastrzeżenia Zamawiającego, Strony przystąpią do ich uzgodnienia.
- 6.2.7. Jeśli Zamawiający nie zgłosi uwag do przedstawionego przez Wykonawcę projektu(ów) wstępnego(ych) lub sporne kwestie zostaną rozstrzygnięte w wyniku uzgodnień, Wykonawca przystąpi do realizacji produktu.
- 6.2.8. W sprawie rozstrzygnięcia spornych kwestii decydujący głos ma Zamawiający.
- 6.2.9. Zamawiający ma prawo odstąpić od realizacji listy zmian na każdym etapie, który poprzedza przyjęcie projektu(ów) wstępnego(ych).
- 6.2.10. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu kody źródłowe wersji RJPS zawierające zaimplementowane zmiany w terminie nie późniejszym niż terminy zakończenia realizacji zmian wskazane i uzgodnione w formularzu ZMO-01.
- 6.2.11. Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin, nie dłuższy niż 3 dni robocze, dokonania instalacji dostarczonej wersji RJPS na środowisku testowym Zamawiającego.
- 6.2.12. Zamawiający przeprowadza testy dostarczonej i zainstalowanej wersji RJPS zgodnie z przygotowanymi w ramach projektu zmian scenariuszami testowymi. Liczba godzin testów nie jest wliczana do liczby roboczogodzin modyfikacji.
- 6.2.13. Po przeprowadzeniu testów dostarczonej wersji RJPS Zamawiający:
- 6.2.13.1. w przypadku niestwierdzenia błędów w dostarczonej wersji RJPS, wypełnia formularz ZMO-06 wskazując jako termin dostarczenia wersji RJPS datę przekazania przez Wykonawcę formularza ZMO-05,
 - 6.2.13.2. w przypadku stwierdzenia błędów w dostarczonej wersji RJPS przekazuje Wykonawcy listę błędów oraz wskazuje niepodlegający uzgodnieniom termin ich usunięcia, po którym ponownie dostarczona wersja RJPS zostanie ponownie zainstalowana w środowisku testowym zamawiającego i będzie podlegała ponownym testom i ocenie jej poprawności.
- 6.2.14. W przypadku gdy Zamawiający w ramach przeprowadzonej oceny poprawności ponownie dostarczonej wersji RJPS nie stwierdzi występowania w niej błędów, to wypełnia formularz ZMO-06 wskazując jako termin dostarczenia wersji RJPS datę przekazania przez Wykonawcę formularza ZMO-05.
- 6.2.15. W przypadku gdy Zamawiający w ramach przeprowadzonej oceny poprawności ponownie dostarczonej wersji RJPS stwierdzi występowanie w niej błędów, to powtarza czynności wskazane w pkt 13.2) oraz ocenę poprawności kolejnych dostarczonych przez Wykonawcę wersji RJPS, do momentu przekazania przez Wykonawcę wersji RJPS, w której nie stwierdzi występowania błędów. Po otrzymaniu wersji RJPS, dla której Zamawiający nie stwierdził występowania błędów, Zamawiający wypełnia formularz ZMO-06 wskazując

jako termin dostarczenia wersji RJPS termin przekazania przez Wykonawcę wersji, w której nie stwierdzono występowania błędów.

6.3. Zasady dostarczania wersji RJPS

- 6.3.1. Poza przeprowadzaniem przez Zamawiającego testów dostarczonej i zainstalowanej wersji RJPS zgodnie z przygotowanymi w ramach projektu zmian scenariuszami testowymi odbiorowi ilościowemu, a w przypadku dokumentacji również jakościowemu, podlegają niżej wyszczególnione produkty przekazane w formie elektronicznej Zamawiającemu:
 - 6.3.1.1. dokumentacja zmian;
 - 6.3.1.2. zaktualizowana dokumentacja administratora;
 - 6.3.1.3. zaktualizowana dokumentacja użytkownika;
 - 6.3.1.4. zaktualizowana dokumentacja instalacji RJPS;
 - 6.3.1.5. zaktualizowana dokumentacja procesów zasilania RJPS;
 - 6.3.1.6. dokumentacja techniczna kodu źródłowego, w skład której wchodzi kody źródłowe oraz dokumentacja kodu źródłowego wygenerowana przy użyciu javadoc;
 - 6.3.1.7. zaktualizowana dokumentacja „Polityka bezpieczeństwa”.

6.4. Wykaz wzorów formularzy

- 6.4.1. „Lista zmian do wersji RJPS” – ZMO-01;
- 6.4.2. „Zapytanie projektowe” - ZMO-02;
- 6.4.3. „Odpowiedź na zapytanie projektowe” – ZMO-03;
- 6.4.4. „Zatwierdzenie projektu zmian” – ZMO-04;
- 6.4.5. „Protokół przekazania wersji RJPS” - ZMO-05;
- 6.4.6. „Zatwierdzenie dostarczonej wersji RJPS” - ZMO-06.

Rozdział 7. WYKAZ FORMULARZY

7.1. ZMO-01 Lista zmian do wersji RJPS

7.1.1. Formularz

	ZMO-01 Lista zmian	data: znak:
--	-------------------------------------	----------------

Lp.	Nr zmiany	Zmiana: funkcjonalna /prawna/zdefinio wana/inna	Wartość zmiany	Data zakończenia realizacji zmiany	Opis	Uwagi
1.						
2.						
3.						

7.1.2. Opis formularza

Nazwa pola	Opis
Data	Data dokumentu.
Znak	Identyfikator dokumentu.
Nr zmiany	Numer zmiany.
Zmiana: funkcjonalna/prawna	Informacja o rodzaju zmiany: funkcyjonalna, prawna, zdefiniowana lub inna (dostosowanie do zmiany platformy sprzętowo-programowej). Pole „Wartość zmiany” zostaje wypełnione tylko w przypadku zmiany funkcyjonalnej.
Wartość zmiany	Liczba roboczogodzin wynikająca z szacunku zmian w projekcie wstępnym.
Data zakończenia realizacji zmiany	Wskazana przez Zamawiającego data zakończenia realizacji zmiany (w przypadku zmian innych niż funkcyjonalne data ta nie podlega uzgodnieniom).
Opis	Opis zmiany.
Uwagi	Ewentualne uwagi dotyczące zmiany.

7.2. ZMO-02 Zapytanie projektowe

7.2.1. Formularz

	ZMO-02 Zapytanie projektowe: Dotyczy zmiany: ...	data: znak:
--	--	----------------

Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy:

.....

(Pieczątką i podpis:)

Obszar funkcjonalny:

Treść pytania

7.2.2. Opis formularza

Nazwa pola	Opis
Data	Data dokumentu.
Znak	Identyfikator dokumentu.
Dotyczy zmiany	Numer zmiany, której dotyczy zapytanie.
Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy	Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy, który zadaje pytanie.
Obszar funkcjonalny	Obszar funkcjonalny, którego dotyczy pytanie.
Treść pytania	Szczegółowy opis pytania.

7.3. ZMO-03 Odpowiedź na zapytanie projektowe

7.3.1. Formularz

	ZMO-03 Odpowiedź na zapytanie projektowe: Dotyczy zmiany: ...	data: znak:
--	---	----------------

Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego:...

.....

(Pieczątką i podpis:)

Obszar funkcjonalny:

Treść odpowiedzi

.....

Podpis przedstawiciela Zamawiającego

7.3.2. Opis formularza

Nazwa pola	Opis
Data	Data dokumentu.
Znak	Identyfikator dokumentu.
Dotyczy zmiany	Numer zmiany, której dotyczy odpowiedź.
Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego	Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego, który odpowiada.
Obszar funkcjonalny	Obszar funkcjonalny, którego dotyczy odpowiedź.
Treść odpowiedzi	Szczegółowa odpowiedź na pytanie.

7.4. ZMO-04 Zatwierdzenie projektu zmian

7.4.1. Formularz

	ZMO-04 Zatwierdzenie projektu zmian	data: znak:
--	--	----------------

Lp.	Nr zmiany	Nr edycji projektu	Wartość zmiany	Data zakończenia realizacji zmiany	Data zatwierdzenia projektu zmiany	Uwagi
1.						
2.						
3.						

7.4.2. Opis formularza

Nazwa pola	Opis
Data	Data dokumentu.
Znak	Identyfikator dokumentu.
Nr zmiany	Numer zmiany.
Nr edycji projektu	Numer edycji projektu przekazanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
Wartość zmiany	Liczba roboczogodzin wynikająca z szacunku zmian w projekcie wstępnym.
Data zakończenia realizacji zmiany	Uzgodniona data zakończenia realizacji zmiany
Data zatwierdzenia projektu zmiany	Data zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu wstępnego zmiany
Uwagi	Ewentualne uwagi dotyczące projektu.

7.5. ZMO-05 Protokół przekazania

7.5.1. Formularz

	ZMO-05 Protokół przekazania wersji RJPS	data: znak:
--	--	----------------

Niżej podpisani potwierdzają:
przekazanie przez Wykonawcę i odbiór ilościowy przez Zamawiającego
wersji RJPS nr:,
w skład której wchodzi:

1. składowe instalacyjne;
2. dokumentacja techniczna kodu źródłowego, w skład której wchodzi kody źródłowe oraz dokumentacja kodu źródłowego wygenerowana przy użyciu javadoc;
3. dokumentacja zmian;
4. instrukcja instalacji;
5. zaktualizowana dokumentacja techniczna;
6. zaktualizowana dokumentacja administratora;
7. zaktualizowana dokumentacja użytkownika.

Lp.	Nr zmiany	Nr edycji projektu	Data zatwierdzenia projektu zmiany	Data przekazania zmiany	Uwagi
1.					
2.					
3.					

.....

Podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy

7.5.2. Opis formularza

Nazwa pola	Opis
Wersja RJPS	Numer wersji RJPS, w której wprowadzono zmiany z listy zmian..
Data	Data przekazania.
Znak	Identyfikator dokumentu.
Nr zmiany	Numer zmiany.
Nr edycji projektu	Numer edycji projektu przekazanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
Data zatwierdzenia projektu zmiany	Data zatwierdzenia projektu zmiany przez Zamawiającego.
Data przekazania zmiany	Data przekazania wersji RJPS zawierającego zaimplementowaną zmianę w wskazanym numerze.
Uwagi	Ewentualne uwagi.

7.6. ZMO-06 Protokół odbioru

7.6.1. Formularz

Wersja RJPS	ZMO-06 Zatwierdzenie dostarczonej wersji nr.... RJPS	data: znak:
-----------------------------	---	----------------

1. Osoby ze strony Zamawiającego potwierdzające dostarczenie przez Wykonawcę wersji nr ... RJPS w której nie stwierdzono występowania błędów

.....
(nazwisko i imię)

.....
(nazwisko i imię)

2. Wersja zawiera następujące zmiany:

Lp.	Nr zmiany	Uzgodniona data zakończenia realizacji zmiany	Data dostarczenia zmiany	Data zatwierdzenia zmiany	Opis zmiany	Uwagi
1.						
2.						
3.						

Warszawa, dnia

7.6.2. Opis formularza

Nazwa pola	Opis
Wersja RJPS	Numer wersji RJPS, w której wprowadzono zmiany z listy zmian.
Data	Data dokumentu.
Znak	Identyfikator dokumentu.
Nr zmiany	Numer zmiany.
Planowana data zakończenia realizacji zmiany	Wyznaczona i uzgodniona z Wykonawcą data realizacji zmiany wskazana w formularzu ZMO-01.
Data dostarczenia zmiany	Termin dostarczenia zmiany, zależny od zrealizowanej ścieżki oceny poprawności wersji.
Data zatwierdzenia zmiany	Data niestwierdzenia przez Zamawiającego występowania błędów w dostarczonej wersji RJPS zawierającej zaimplementowaną zmianę.
Opis zmiany	Opis zmiany.
Uwagi	Ewentualne uwagi.