



Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Departament Oświaty i Polityki Społecznej

Warszawa, 20 marca 2025 r.
znak sprawy: DOS.prk.23.3.2025
sprawę prowadzi: Barbara Chydrasińska
telefon: 22 623 24 12
e-mail: Barbara.Chydrasinska@minrol.gov.pl

Dotyczy: szacowania kosztu obsługi merytorycznej stoiska wystawienniczego w ramach projektu „Odpoczywaj na wsi” podczas imprez targowych i plenerowych w II połowie 2025 roku

Szanowni Państwo,

w związku z planowanym udzieleniem zamówienia publicznego na zapewnienie obsługi merytorycznej stoiska wystawienniczego w ramach projektu „ODPOCZYWAJ NA WSI” podczas imprez targowych i plenerowych w II połowie 2025 roku, Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi zaprasza do oszacowania jego wartości.

Zakłada się udział stoiska wystawienniczego w ramach projektu „Odpoczywaj na wsi” w **5 wydarzeniach** wskazanych w tabeli zamieszczonej poniżej. Prosimy o przedstawienie szacunku dla każdej imprezy odrębnie – zgodnie z poniższą tabelą.

Tab.: Planowane wydarzenia

Lp.	Impreza	Miejsce	Termin	Liczba dni	Kwota netto	Kwota brutto
1.	Ogólnopolskie Dożynki Jasnogórskie	Częstochowa	I połowa września 2025 r.	2		
2.	Targi Smaki	Poznań	26-28 wrzesień	3		

	Regionów		2025 r.			
3.	TT Warsaw Międzynarodowe Targi Turystyczne	Nadarzyn	10-12 października 2025 r.	3		
4.	ITTF Warsaw Międzynarodowe Targi Turystyczne	Warszawa	20-22 listopada 2025 r.	3		
5.	Międzynarodowe Dni z Doradztwem Rolniczym	Siedlce	I połowa września 2025 r.	2		

Jednocześnie informuję, że możliwy jest udział stoiska „Odpoczywaj na wsi” w mniejszej liczbie wydarzeń. Zakłada się także, że zapisy umowy będą umożliwiały w uzasadnionych sytuacjach aneksowanie umowy, w szczególności w zakresie miejsca i terminu realizacji wydarzenia.

W ramach realizacji usługi wykonawca zobowiąże się do:

1. **Opracowania szczegółowych koncepcji** organizacji obsługi merytorycznej stoiska wystawienniczego w ramach projektu „Odpoczywaj na wsi” na podstawie ramowej koncepcji organizacji obsługi merytorycznej - załączonej przez wykonawcę do oferty, dla każdej z imprez obejmujących:
 - 1) wykaz osób realizujących usługi doradczo-informacyjne,
 - 2) scenariusz organizacji usługi doradczo-informacyjnej,
 - 3) scenariusz organizacji pokazów produkcji wyrobów rękodzielniczych.
2. **Usługi doradczo-informacyjnej** polegającej na kompleksowej merytorycznej organizacji obsługi stoiska wystawienniczego, obejmującej zapewnienie:
 - 1) osób niezbędnych do realizacji usługi doradczo-informacyjnej, w tym:
 - a) kierownika stoiska posiadającego wykształcenie co najmniej wyższe, który w ciągu ostatnich 5 lat kierował organizacją co najmniej 3 konferencji/szkoleń/seminarium/wykładów/warsztatów/stoisk wystawienniczych w zakresie turystyki wiejskiej, w tym agroturystyki, a także

posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie z zakresów, o których mowa poniżej:

- promowania i reklamowania gospodarstw agroturystycznych oraz prowadzenia innych form działalności marketingowej na rzecz promocji i rozwoju polskiej turystyki obszarów wiejskich,
 - funkcjonowania i rozwijania polskiego systemu informacji turystyki wiejskiej w kraju i za granicą,
 - kształtowania opinii i ocen dotyczących agroturystyki i turystyki wiejskiej oraz warunków ich prowadzenia,
 - propagowania różnorodnych form odpoczynku w gospodarstwach rolnych lub innych odpowiednio przystosowanych miejscach na terenach wiejskich,
 - współpracy z organizacjami, instytucjami i osobami prywatnymi, krajowymi lub zagranicznymi, w takich dziedzinach jak: turystyka na obszarach wiejskich, turystyka wiejska i agroturystyka,
 - pomocy i doradztwa w organizowaniu form turystyki wiejskiej i dążenia do podniesienia ich efektywności;
- b) minimum 2 ekspertów posiadających wykształcenie co najmniej wyższe, z których każdy w ciągu ostatnich 5 lat obsługiwał co najmniej 3 konferencje/szkolenia/seminaria/wykłady/warsztaty/stoiska wystawiennicze w zakresie turystyki wiejskiej, w tym agroturystyki, a także posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie z co najmniej czterech zakresów, o których mowa poniżej:
- promowania i reklamowania gospodarstw agroturystycznych oraz prowadzenia innych form działalności marketingowej na rzecz promocji i rozwoju polskiej turystyki obszarów wiejskich,
 - funkcjonowania i rozwijania polskiego systemu informacji turystyki wiejskiej w kraju i za granicą,
 - kształtowania opinii i ocen dotyczących agroturystyki i turystyki wiejskiej oraz warunków ich prowadzenia,
 - propagowania różnorodnych form odpoczynku w gospodarstwach rolnych lub innych odpowiednio przystosowanych miejscach na terenach wiejskich,
 - współpracy z organizacjami, instytucjami i osobami prywatnymi, krajowymi lub zagranicznymi, w takich dziedzinach jak: turystyka na obszarach wiejskich, turystyka wiejska i agroturystyka,

- pomocy i doradztwa w organizowaniu form turystyki wiejskiej i dążenia do podniesienia ich efektywności;

Łącznie wszyscy eksperci muszą posiadać doświadczenie ze wszystkich ww. zakresów.

- c) innych osób, które okażą się niezbędne do realizacji usługi doradczo-informacyjnej, w tym osoby do obsługi administracyjnej;
- 2) materiałów informacyjnych z ofertą turystyki wiejskiej i agroturystyki składających się m.in. z folderów, ulotek, map, katalogów itp., które zawierać będą informacje o ofercie gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych, wiosek tematycznych, ekoturystyki lub innych obiektów turystyki wiejskiej i agroturystyki np. muzeów, skansenów, sieci najciekawszych wsi, itp.,
- 3) obsługi administracyjnej obejmującej:
 - a) opracowanie scenariusza organizacji usługi doradczo-informacyjnej,
 - b) opracowanie i obsługę dokumentów niezbędnych do organizacji obsługi merytorycznej, w tym m.in. listy osób realizujących usługi doradczo-informacyjne,
 - c) identyfikatory imienne,
 - d) inną bieżącą obsługę biurową i księgową,
 - e) wykonanie zdjęć dokumentujących realizację usługi;
- 4) organizacji mini degustacji produktów regionalnych dla gości odwiedzających stoisko, z którymi prowadzone są rozmowy kularowe (ok. 10 osób dziennie) w tym:
 - a) produkty zarejestrowane jako Chronione Nazwy Pochodzenia, Chronione Oznaczenia Geograficzne oraz Gwarantowane Tradycyjne Specjalności,
 - b) produkty regionalne oraz tradycyjne wpisane na listę produktów tradycyjnych.
3. **Organizacji pokazów produkcji wyrobów rękodzielniczych**, podczas każdego dnia trwania imprez targowych i plenerowych, na których realizowany będzie przedmiot umowy, w tym zapewnienia warsztatów i surowców do produkcji oraz udziału lokalnych twórców i rzemieślników np. pokaz wikliniarstwa, koronkarstwa, rzeźby lub innych atrakcji o charakterze folklorystycznym i ludowym nawiązujących do tematyki dziedzictwa kulturowego polskiej wsi lub

realizowania przez gospodarstwa rolne publicznej misji w zakresie kształtowania świadomości obywatelskiej o rolnictwie, gospodarce rolno-spożywczej oraz dziedzictwie kulturowym polskiej wsi.

4. **Opracowania merytorycznych relacji z imprez**, zawierających m.in. informację o ich celach i przebiegu, w szczególności o liczbie wystawców i odwiedzających, informację o atrakcjach budzących największe zainteresowanie odwiedzających, krótką charakterystykę odwiedzających obsługiwane stoisko oraz najczęściej zadawane ekspertom pytania.
5. **Zapewnienia właściwej wizualizacji** poprzez opatrzenie identyfikatorów dla obsady merytorycznej stoiska w sposób widoczny w znaki graficzne i logotypy: UE, MRiRW, KSOW+ oraz PS WPR 2023-2027 oraz w znak graficzny „Odpoczywaj na wsi”.

Niniejsza informacja ma na celu przeprowadzenie oszacowania wartości zamówienia, nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego i nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zainteresowane podmioty proszone są o przesłanie szacunkowej wartości zamówienia dla każdej imprezy odrębnie (kwota netto oraz brutto) – zgodnie z zamieszczoną powyżej tabelą - elektronicznie na adresy poczty:

Agnieszka.Skretowska@minrol.gov.pl

Barbara.Chydrasinska@minrol.gov.pl

Sekretariat.DOS@minrol.gov.pl

w terminie do 31 marca 2025 r.

Z wyrazami szacunku

Przemysław Saltarski
dyrektor
Departamentu Oświaty i Polityki
Społecznej
/podpisano elektronicznie/

LOGOTYPY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJACEGO (z zaznaczeniem, że wskazane poniżej logotypy i napisy mogą ulec zmianie)

Tablica informacyjna PS WPR 2023-2027:



Ministerstwo Rolnictwa
i Rozwoju Wsi

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Przy zamieszczeniu logotypów/znaków graficznych w ramach stoiska Wykonawca zobowiązany jest stosować postanowienia zawarte w księdze wizualizacji logo PS WPR 2023-2027 <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/ksiega-wizualizacji>

Lp.	Nazwa	Wzór
1.	Znak graficzny „Odpoczywaj na wsi”	
2.	Logotyp (napis) „Odpoczywaj na wsi” (do zastosowania <u>minimum jeden</u> z 3 wskazanych wzorów)	1. ODPOCZYWAJ NA WSI 2. POLSKA ODPOCZYWAJ NA WSI 3. ODPOCZYWAJ NA WSI
3.	Informacja o Zamawiającym (wystawcy), tj. Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi	

	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
--	---

Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania Państwa/Pani/Pana danych osobowych dostępna jest pod adresem:
www.gov.pl/rolnictwo/polityka-przetwarzania-danych-osobowych