

**Zarządzenie Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu
Wojewódzkiego w Łodzi
z dnia 21 sierpnia 2025 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych
i pozostałych środków trwałych w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim
w Łodzi**

Na podstawie art. 25 ust. 10 w związku z ust. 4 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 409, z 2025 r. poz. 620.), art. 68 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756, 1907, z 2025 r. poz. 39.) art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863.) oraz § 11 ust. 1 pkt 1) i 3) i § 21 pkt 1 lit. a) Instrukcji przeprowadzania Inwentaryzacji w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 6/2022 Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi z dnia 10 marca 2022 r., w sprawie ustalenia Instrukcji przeprowadzenia inwentaryzacji w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi zarządza się, co następuje:

- § 1.** Ustala się przeprowadzenie inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi w związku z zakupem przez Skarb Państwa części nieruchomości (udział 5420/10000) położonej w Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 258/260, w obrębie S-9, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 79/1 o pow. 0,4620 he.
- § 2.** Inwentaryzację środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych należy przeprowadzić w Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 258/260 w zakresie obiektów pomocniczych, części wspólnych oraz trwałych elementów i urządzeń znajdujących się na terenie zakupionej przez Skarb Państwa części nieruchomości (udział 5420/10000) położonej w Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 258/260, w obrębie S-9, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 79/1 o pow. 0,4620 he. oraz posadowionego na niej budynku – drogą spisu z natury, według stanu składników majątkowych znajdujących się

w posiadaniu Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi na dzień 1 czerwca 2025 r., *metodą ręczną*¹.

- § 3. Obsługę informatyczną sprawuje przedstawiciel Oddziału Informatyzacji i Monitoringu Biura Administracji i Logistyki Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.
- § 4. Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do sprawowania nadzoru nad sprawnym, terminowym i prawidłowym przebiegiem czynności inwentaryzacyjnych, zgodnie z opracowanym harmonogramem oraz wypełnienia obowiązków wynikających z § 15 Instrukcji przeprowadzania inwentaryzacji w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi, która stanowi załącznik do Zarządzenia Nr 6/2022 Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi z dnia 10 marca 2022 r., w sprawie ustalenia Instrukcji przeprowadzenia inwentaryzacji w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi.
- § 5. Zobowiązuje się Dyrektorów wydziałów do pełnej współpracy z Komisją Inwentaryzacyjną w przeprowadzeniu inwentaryzacji składników majątkowych.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
URZĘDU**

***Aleksandra Sowińska-
Banaszkiewicz***

¹ § 22 pkt 2), 4), 5), 16), 17), 18) i 19) Załącznika do Zarządzenia Nr 6/2022 Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi z dnia 10 marca 2022 r. w sprawie ustalenia Instrukcji przeprowadzania inwentaryzacji w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi.