*Załącznik nr 4*

*do umowy nr ………………..*

*z dnia ……………………*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dla Wykonawcy i osób zaangażowanych w merytoryczne wykonanie umowy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: RODO), informzamóuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Opolski, którego siedzibą jest Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole,   
   e-mail: [bok@opole.uw.gov.pl](mailto:bok@opole.uw.gov.pl) tel. 774524125.
2. Powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować   
   za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@opole.uw.gov.pl](mailto:iod@opole.uw.gov.pl) lub listownie na adres: Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
4. w stosunku do Wykonawcy/osoby reprezentującej Wykonawcę - zawarcia i realizacji umowy - w zakresie niezbędnym do wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, realizacji obowiązków prawnych wynikających w szczegolności z ustawy o rachunkowości, przepisów podatkowych, w szczególności z Ordynacji podatkowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wypełnieniem zadań realizowanych w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administracji publicznej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
5. w stosunku do osób zaangażowanych w merytoryczne wykonanie umowy –zapewnieniu realizacji umowy zawartej z Wykonawcą i nawiązania z Panią/Panem kontaktu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
6. archiwizowania umowy i dokumentów finansowych zgodnie z ustawą z dnia   
   14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach na podstawie  
   art. 6 ust.1 lit. c RODO.
7. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres email, numer telefonu, stanowisko służbowe które pozyskał   
   w ramach umowy od Wykonawcy umowy lub bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione   
   na podstawie przepisów prawa (np. KAS, NIK). Ponadto odbiorcą Pani/Pana danych mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Odbiorcą danych mogą być również podmioty uprawnione do obsługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz operator pocztowy.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z  obowiązku archiwizacyjnego, tj. w zakresie danych zawartych w umowie przez 10 lat licząc od dnia zakończenia umowy.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych i uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, ich sprostowania (poprawiania), a także przeniesienia danych, usunięcia i ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w art. 15-21 RODO.
12. Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeśli ma to uzasadnienie i nie jest sprzeczne z przepisami prawa.
13. W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,   
    tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
14. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy, a  konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji umowy i nawiązania z Panią/Panem kontaktu.
15. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.