

Skład Zespołu Lokalnej Współpracy (ZLW) w Nadleśnictwie Głogów

Samorządy:

- 1) Starostwo Powiatowe w Głogowie
-Dorota Chwałek email: os@powiat.glogow.pl, tel: 76 72 82 836
- 2) Starostwo Powiatowe w Polkowicach
-Łukasz Kościelny email: lukasz.koscielny@powiatpolkowicki.pl tel: 76 746 15 00
- 3) Starostwo Powiatowe we Wschowie
-Dagmara Daczowska email: d.daczowska@powiat.wschowa.com.pl, tel : 65 540 17 79
- 4) Gmina Miejska Głogów
- Robert Myśków – tel : 76 726 54 80 mail : urząd@glogow.um.gov.pl
- Marzena Dawgul – tel: 76 726 54 74 mail : urząd@glogow.um.gov.pl
- 5) Gmina Jerzmanowa
-Piotr Wołoszczuk - tel: 76 836 55 38, email: p.woloszczuk@jerzmanowa.com.pl
- 6) Gmina Kotla
-Karmen Kierna- email: gmina@kotla.pl tel: 76 8318361
- 7) Gmina Pęcław
-Joanna Grzywacz - tel: 76 831 71 35, email: gmina@peclaw.eu
- 8) Gmina Żukowice
-Barbara Ratowska – tel: 76 836 60 10, email: b.ratowska@zukowice.pl
- 9) Gmina Szlichtyngowa email: umig@szlichtyngowa.pl tel: 65 549 23 27
- 10) Gmina Sława
-Łukasz Dzieciot – tel: 68 355 83 42, email: lukasz.dzieciot@slawa.pl
- 11) Gmina Siedlisko
-Marcin Kędziński email: sekretariat@siedlisko.pl tel: 68 388 32 11
- 12) Gmina Polkowice
-Małgorzata Kalus-Chiżyńska email:m.kalus@gmina.polkowice.pl tel: 76 847 41 07
- 13) Gmina Radwanice
-Agnieszka Borowska email:wojt@radwanice.pl tel : 76-831-14-78
- 14) Gmina Gaworzyce
-Marta Maślak email:ug@gaworzyce.com.pl tel: 76 8316 285
- 15) Gmina Grębocice
-Agnieszka Grombik email: ekologia@grebocice.com.pl tel: 768 315 501

Stowarzyszenia lokalne i mieszkańcy:

- 16) Fundacja Na Rzecz Rodziny i Rewitalizacji Polskiej Wsi z siedzibą w Dalkowie
-Anna Gomułka tel: 663 436 260, email : fundacjarodzina.rew@gmail.com
- 17) Kraina Łęgów Odrzańskich. Stowarzyszenie. Lokalna Grupa Działania z siedzibą w Ścinawie
Jarosław Paczkowski tel: 509 347 189 email: biuro@lgdodra.pl
- 18) Głogowski Ruch Odkrywców Tajemnic GROT
Damian Szczepanowski tel: 790 632 444 email: STOWARZYSZENIE.GROT@O2.PL

Przedsiębiorstwa i instytucje:

19) Zakład Usług Leśnych Jan Perzyński

-Jan Perzyński email: janperzyński@wp.pl tel: 606 955 963

20) KGHM Polska Miedź S.A., Oddział Zakład Hydrotechniczny, ul. Polkowicka 52, 59-305 Rudna

-Anna Ciosek tel: 74 79 217 email: anna.ciosek@kghm.com

21) ENEA Operator Sp. z o.o. Oddział Dystrybucji Poznań Rejon Dystrybucji Leszno ul. Grunwaldzka 128, 64-100 Leszno

-Sławomir Jankowski email: frackowiak.piotr@operator.enea.pl

22) Zarząd Okręgowy PZŁ Legnica,

-Marcin Duszyński tel: 697 905 139 email: zo.legnica@pzlow.pl

23) Katarzyna Łapińska, Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu.
email: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl

Wrocław, 13.03.2024 r.

Zn. spr.: ZL.0050.12.2024

Ramowy regulamin działania Zespołu Lokalnej Współpracy podczas prac urzędzeniowych nad wyznaczaniem obszarów o zwiększonych funkcjach społecznych

1. Zespół Lokalnej Współpracy (Zespół, ZLW), powoływany i organizowany jest przez Dyrektora RDLP na podstawie obowiązującej Instrukcji Urządzania Lasu, jako ciało doradcze i opiniotwórcze przy wyznaczaniu obszarów o zwiększonych funkcjach społecznych w trakcie prac nad projektem planu urządzenia lasu (projekt PUL) dla nadleśnictwa.
2. Skład ZLW przedstawiany jest przez Dyrektora RDLP podczas Narady Urzędzeniowej (NU), spośród interesariuszy wskazanych przez nadleśniczego oraz podmiotów, które zgłosiły chęć udziału w konsultacjach po ogłoszeniu informacji w BIP RDLP o przystąpieniu do sporządzania projektu planu.
3. Na pierwszym spotkaniu ZLW, Dyrektor RDLP lub osoba przez niego wskazana przedstawia rolę Zespołu w procesie sporządzania projektu PUL oraz regulamin pracy Zespołu.
4. Spotkania ZLW odbywają się w trakcie Narady Urzędzeniowej (NU) i Narady Projektu Planu (NPP). Informacja o terminie zwołania narad podawana jest do publicznej wiadomości w BIP RDLP i na stronie internetowej nadleśnictwa co najmniej 30 dni przed zwołaniem narady.
5. Na wniosek: ZLW, nadleśnictwa lub wykonawcy projektu planu, mogą odbywać się dodatkowe spotkania w tematyce wyróżniania obszarów o szczególnym znaczeniu dla lokalnej społeczności, po uzgodnieniu terminu z nadleśnictwem dla którego sporządzany jest projekt PUL. O dodatkowym terminie spotkania członków ZLW poinformuje nadleśnictwo z 14 dniowym wyprzedzeniem.
6. Do zadań Zespołu należy:
 - a. zaopiniowanie w terminie 14 dni po NU:
 - przedstawionych założeń do projektu planu urządzenia lasu;
 - propozycji wyróżnienia obszarów o szczególnym znaczeniu dla lokalnej społeczności;
 - potrzeb w zakresie zagospodarowania turystycznego;
 - b. przedstawienie opinii na naradzie projektu planu (NPP) w szczególności w zakresie:
 - problematyki wyróżnienia obszarów o szczególnym znaczeniu dla lokalnej społeczności;
 - potrzeb w zakresie zagospodarowania turystycznego.

Opinie ZLW należy przesyłać na adres RDLP we Wrocławiu. Brak opinii w wyznaczonym terminie oznacza akceptację dla rozwiązań przedstawionych przy tworzeniu projektu PUL. Ostateczną decyzję na temat wyznaczenia obszarów o szczególnym znaczeniu dla lokalnej społeczności podejmuje nadleśniczy po ich zaopiniowaniu przez ZLW i w uzgodnieniu z wykonawcą projektu PUL. Nadleśniczy decyzję w tej sprawie przedstawia dyrektorowi RDLP celem ostatecznego przyjęcia podczas NPP.

7. Do pozostałych zadań Zespołu należy przedstawienie propozycja podziału obszarów o zwiększonych funkcjach społecznych na strefy intensywnego i zrównoważonego oddziaływania społecznego. Zagospodarowanie lasów w strefach reguluje Zarządzenie DGLP nr 58 z dnia 5 lipca 2022 r.
8. Praca w ZLW jest dobrowolna, udział w pracach Zespołu jest nieodpłatny. Zgłoszenie do udziału w pracach ZLW jest jednocześnie akceptacją warunków Ramowego regulaminu i zgodą uczestnictwa w składzie Zespołu.
9. Zespół powinien składać się z przedstawicieli grup interesariuszy:
 1. samorządowej
 2. społecznej,
 3. przedsiębiorców leśnych z sektorem drzewnym.Przy braku zgłoszeń interesariuszy prace odbywają się w ograniczonym składzie.
10. Pracami ZLW kieruje Dyrektor RDLP lub wskazana przez niego osoba. Możliwe jest zlecenie prowadzenia spotkań profesjonalnemu moderatorowi.
11. Do prac w ZLW Dyrektor RDLP może zaprosić inne osoby np. przedstawiciela właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (RDOŚ), przedstawicieli reprezentujących świata nauk leśnych i biologicznych, ekspertów.
12. Poza wskazanymi powyżej, w pracach Zespołu uczestniczą przedstawiciele wykonawcy projektu PUL oraz Lasów Państwowych.
13. Podczas spotkań każda osoba pracująca w Zespole ma równy dostęp do prezentowanych materiałów oraz wszystkie strony mają zagwarantowaną jednakową możliwość zabierania głosu w omawianych sprawach.
14. Członkowie Zespołu deklarują i zgadzają się przestrzegać podstawowych zasad pracy w Zespole:
 - a. Podczas prac Zespołu omawia się wyłącznie merytoryczne zagadnienia związane z pracą ZLW,
 - b. Nie porusza się tematów nie związanych z zadaniami Zespołu,
 - c. Członkowie Zespołu odnoszą się do siebie z szacunkiem, nie dopuszcza się personalnych utarczek, agresji, manipulowania i innych działań powodujących konflikt,
 - d. W przypadku złamania powyższych zasad, prowadzący naradę może przerwać wypowiedź członka ZLW, a nawet wyłączyć go z prac.
15. Prace ZLW kończą się złożeniem opinii do ustaleń projektu PUL przedstawianych na naradzie projektu planu NPP.
16. Spotkania i narady NU i NPP z udziałem ZLW są protokołowane, a protokół podawany do publicznej wiadomości.

Zatwierdzam
Jan Dzięcielski
p.o. Dyrektora RDLP we Wrocławiu
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/