

UCHWAŁA NR 1
KOMITETU ORGANIZACYJNEGO IZB PSYCHOLOGÓW
Z DNIA 28 MAJA 2026 R.
REGULAMIN KOMITETU ORGANIZACYJNEGO IZB
PSYCHOLOGÓW

§ 1. Regulamin określa organizację, sposób działania i tryb pracy Komitetu Organizacyjnego Izby Psychologów.

§ 2. Ilekcóć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia z dnia 23 stycznia 2026 r. o zawodzie psychologa oraz samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. z 2026 r. poz. 187);
- 2) Komitecie – rozumie się przez to Komitet Organizacyjny Izby Psychologów, o którym mowa w art. 151 ust. 7 ustawy, powołany zarządzeniem nr 7 Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 maja 2026 r. w sprawie powołania Komitetu Organizacyjnego Izby Psychologów;
- 3) Ministrze – rozumie się przez to ministra właściwego do spraw pracy;
- 4) urzędzie obsługującym Ministra – rozumie się przez to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- 5) Przewodniczącym – rozumie się przez to Przewodniczącego Komitetu, którym jest Minister albo przedstawiciel Ministra w randze co najmniej zastępcy dyrektora komórki organizacyjnej urzędu obsługującego Ministra;
- 6) członku Komitetu – należy przez to rozumieć osobę powołaną w skład Komitetu na podstawie art. 151 ust. 5 pkt 2 ustawy oraz zarządzenia nr 7 Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 maja 2026 r. w sprawie powołania Komitetu Organizacyjnego Izby Psychologów.

§ 3. 1. Komitet opracowuje i uchwała regulamin:

- 1) wyboru delegatów na pierwszy Krajowy Zjazd;
- 2) pierwszego Krajowego Zjazdu;
- 3) wyboru delegatów na pierwsze regionalne zjazdy;
- 4) pierwszych regionalnych zjazdów.

2. Komitet uczestniczy w organizacji pierwszego Krajowego Zjazdu i pierwszych regionalnych zjazdów.

§ 4. 1. Komitet obraduje na posiedzeniach.

2. Członkowie Komitetu uczestniczą w posiedzeniach Komitetu osobiście.

3. Posiedzenia mogą odbywać się w trybie:

- 1) stacjonarnym;
- 2) zdalnym, przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość;
- 3) hybrydowym.

4. Tryb posiedzenia określa Przewodniczący.

5. Z posiedzenia Komitetu sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) datę posiedzenia;
- 2) porządek posiedzenia;
- 3) opis przebiegu posiedzenia.

6. Przebieg posiedzeń może być nagrywany przez urząd obsługujący Ministra.

7. Do protokołu z posiedzenia Komitetu dołącza się listę obecności osób biorących udział w posiedzeniu Komitetu.

8. Protokół z posiedzenia Komitetu przesyła się członkom Komitetu za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane przez nich adresy tej poczty.

§ 5. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący.

2. Przewodniczący:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia Komitetu;
- 2) ustala porządek posiedzenia.

3. Posiedzenia Komitetu są zwoływane przez Przewodniczącą Komitetu z własnej inicjatywy albo na wniosek co najmniej 4 członków Komitetu, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 6. 1. Obsługę techniczno-organizacyjną Komitetu zapewnia urząd obsługujący Ministra.

2. Urząd obsługujący Ministra w szczególności:

- 1) organizuje posiedzenia Komitetu;
- 2) zawiadamia członków Komitetu za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane przez nich adresy tej poczty o terminie, trybie i miejscu posiedzenia Komitetu, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia;
- 3) przygotowuje projekty porządku posiedzenia;

- 4) koordynuje obieg dokumentów pomiędzy członkami Komitetu;
- 5) sporządza protokół z posiedzenia Komitetu;
- 6) publikuje informacje dotyczące działalności Komitetu na stronie urzędu obsługującego Ministra.

§ 7.1. Komitet podejmuje decyzje w formie uchwał.

2. Uchwały Komitetu są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Komitetu. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Komitetu.

3. Przyjęta uchwała stanowi załącznik do protokołu.

§ 8.1. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem Komitet rozstrzyga w formie uchwały, z uwzględnieniem przepisów ustawy.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podjęcia uchwały o jego przyjęciu.