

Warunki rekrutacji do PSM II st. w Pabianicach na rok szkolny 2026/2027

Wnioski o przyjęcie do Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia w Pabianicach (do pobrania ze strony szkoły) przyjmujemy od 1 lutego do 30 maja 2026 roku w sekretariacie szkoły osobiście lub drogą mailową na adres: sekretariat@muzyczna.pabianice.pl.

Uprzejmie informujemy, że do złożonego wniosku o przyjęcie do szkoły na rok 2026/2027 można dołączyć inne dokumenty określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (tj. Dz. U z 2023 r. poz. 900) tj.:

- **oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata** (troje lub więcej dzieci w rodzinie)*
- **w przypadku niepełnosprawności kandydata** – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 z późn. zm.)
- **w przypadku niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata** – orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych**;
- **prawomocny wyrok sądu rodzinnego** orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**.
- **dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą** zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.)**.

** Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

*** Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*

I. Egzamin wstępny

1. Dla kandydatów do Szkoły Muzycznej II stopnia przeprowadza się egzamin wstępny.

2. O przyjęcie do klasy I PSM II st. może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata. Do klasy pierwszej Szkoły Muzycznej II stopnia przyjmowani są uczniowie, którzy ukończyli szkołę muzyczną I stopnia lub posiadają umiejętności absolwenta SM I stopnia.

3. Egzamin wstępny obejmuje:

a. egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydata utworów;

b. egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej, w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzany w formie ustnej, pisemnej lub mieszanej.

II. Harmonogram przesłuchań:

A. Egzamin praktyczny:

- 15-20 czerwca 2026r.

B. Egzamin pisemny z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej :

-22 czerwca 2026r.

Wykaz utworów w specjalnościach:

Fortepian

- etiuda uwzględniająca technikę palcową obu rąk lub inny problem techniczny,
- utwór polifoniczny (w przypadku form cyklicznych dwie kontrastujące części),
- allegro sonatowe, rondo lub wariacje z sonatiny lub sonaty kompozytora epoki klasycyzmu,
- utwór dowolny.

Program należy wykonać z pamięci

Skrzypce

1. Etiuda
2. I lub II i III cz. Koncertu
3. Utwór dowolny z akompaniamentem

Program należy wykonać z pamięci

Altówka

- I. Dla kandydatów grających na skrzypcach program taki jak dla skrzypków.
- II. Dla kandydatów grających na altówce:

1. Dowolna etiuda na altówkę (lub na skrzypce w transkrypcji na altówkę).
2. Część koncertu na altówkę lub część solowej formy cyklicznej.
3. Utwór dowolny z akompaniamentem

Program należy wykonać z pamięci

Gitara

1. Etiuda
2. Forma klasyczna (sonata, rondo lub temat z wariacjami)
3. Utwór dowolny

Program należy wykonać z pamięci

Wiolonczela

1. Etiuda
2. Część koncertu lub część innej formy cyklicznej
3. Utwór dowolny z akompaniamentem

Program należy wykonać z pamięci

Akordeon

1. Utwór w dawnym stylu lub o charakterze polifonicznym.
2. Dwa utwory dowolne zróżnicowane pod względem stylu, charakteru i formy.

Program w całości należy wykonać z pamięci

Instrumenty dęte drewniane i blaszane

- Etiuda o zróżnicowanych problemach technicznych
- Dwa utwory o zróżnicowanym stylu z towarzyszeniem akompaniamentu.

Przynajmniej jedna pozycja musi być wykonana z pamięci

1. Perkusja

2. Dowolny utwór z akompaniamentem fortepianu na ksylofon, marimbę lub wibrafon – wykonany z pamięci

3. Marimba lub wibrafon – dowolny utwór solowy lub etiuda z zastosowaniem techniki czteropałkowej – wykonany z pamięci
4. Werbel – dwie etiudy lub dwa utwory dowolne z zastosowaniem techniki klasycznej oraz rudymenowej
5. Kotły – dowolny utwór solowy lub etiuda na 2,3, lub 4 kotły
6. Zestaw – dowolny utwór na zestaw perkusyjny lub multipecussion

III. Wyniki rekrutacji

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego (listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych) podaje się do publicznej wiadomości w terminie 7 dni od zakończenia ostatniego egzaminu wstępnego.

2. Listy zawierają:

- a) imiona i nazwiska kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych uszeregowane w kolejności alfabetycznej,
- b) najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
- c) datę podania do publicznej wiadomości wraz z podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

3. Lista zakwalifikowanych nie jest równoznaczna z listą przyjętych do PSM II stopnia.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne