

Rektor-Komendant Akademii Wymiaru Sprawiedliwości ogłasza nabór na stanowisko adiunkta w Instytucie Nauk o Rodzinie

Instytucja: Akademia Wymiaru Sprawiedliwości

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa, Kalisz

Stanowisko: adiunkt w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Instytucie Nauk o Rodzinie

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony z możliwością jej przedłużenia na czas nieokreślony

Termin zatrudnienia: 1 luty 2025 r.

Podstawowe zadania:

- 1) Prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu nauk o rodzinie oraz przedmiotów zleconych dla studentów Akademii Wymiaru Sprawiedliwości
- 2) Prowadzenie badań naukowych w zakresie psychologii, w szczególności z zakresu psychologii dziecka i rodziny
- 3) Przygotowywanie wniosków konkursowych celem pozyskania grantów na prowadzenie badań naukowych
- 4) Popularyzowanie wyników badań naukowych poprzez ich publikowanie w czasopiśmie oraz książkach naukowych i popularno-naukowych
- 5) Aktywne uczestnictwo w konferencjach naukowych
- 6) Udział w pracach organizacyjnych w Akademii Wymiaru Sprawiedliwości

Wymagania podstawowe:

- 1) Posiadanie stopnia naukowego doktora nauk o rodzinie
- 2) Gotowość do afiliowania na Akademii Wymiaru Sprawiedliwości całości dorobku naukowego powstałego w związku z wykonywaniem pracy na uczelni

Wymagania dodatkowe:

- 1) Posługiwanie się językiem obcym na poziomie umożliwiającym korzystanie z zagranicznej literatury naukowej z obszaru psychologii
- 2) Posiadanie dorobku naukowego z zakresu psychologii
- 3) Doświadczenie w pracy badawczo-dydaktycznej na kierunku psychologia będzie dodatkowym atutem

- 4) Doświadczenie w zakresie korzystania w pracy z narzędzi informatycznych

Oferty powinny zawierać:

- 1) podanie skierowane do Rektora-Komendanta
- 2) kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie z oświadczeniem o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną – zał. nr 1 i 2
- 3) curriculum vitae
- 4) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje
- 5) wykaz dorobku naukowego oraz osiągnięć dydaktycznych
- 6) kopie świadectw pracy i ewentualnych referencji
- 7) oświadczenie o niekaralności – zał. nr 3
- 8) oświadczenie o podstawowym miejscu pracy – zał. nr 4

Termin i miejsce składania dokumentów:

- 1) Osoba zainteresowana powinna złożyć wymagane dokumenty w siedzibie Akademii Wymiaru Sprawiedliwości, 00-155 Warszawa, ul. Karmelicka 9, w godzinach 9⁰⁰-15⁰⁰ lub za pośrednictwem poczty lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@aws.edu.pl w terminie do dnia **30 września 2024 r.** (liczy się data stempla pocztowego). Dokumenty składane w siedzibie uczelni powinny być zamknięte w kopercie z dopiskiem „Oferta pracy – adiunkt w INoR”
- 2) Uczelnia nie zwraca złożonych dokumentów; zastrzega również, że skontaktuje się tylko z wybranymi kandydatami
- 3) Rozpatrywane będą tylko kompletne oferty złożone w wyznaczonym terminie
- 4) O terminie rozmowy kwalifikacyjnej wybrani kandydaci zostaną poinformowani drogą telefoniczną
- 5) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 8 tygodni od dnia upływu terminu do składania ofert. Przy czym, rozstrzygnięcie konkursu nie skutkuje automatycznym nawiązaniem stosunku pracy
- 6) Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor-Komendant
- 7) Akademia Wymiaru Sprawiedliwości zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez jego rozstrzygnięcia
- 8) Dodatkowych informacji w zakresie rekrutacji udziela się pod numerem telefonu 22 602 44 14 w godzinach od 9.00 do 15.00

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości, z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa.

2. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na podany adres jego siedziby lub elektronicznie pod adresem sekretariat@swws.edu.pl.

3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem w następujący sposób: e-mail: iod@swws.edu.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania zmierzającego do pozyskania osoby, której zostanie powierzone wykonanie określonego w niniejszym ogłoszeniu zadania na podstawie umowy cywilnoprawnej.

5. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią:

1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);

2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą w sytuacji zgłoszenia zainteresowania udziałem w kolejnych procesach.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celu, jakim jest przeprowadzenie procesu wyboru osoby do wykonania zlecenia, a także (w niezbędnym zakresie) przez okres dochodzenia praw lub roszczeń. W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie swoich danych osobowych dla celów przyszłych postępowań, dane będą przechowywane przez okres 1 roku.

7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

1) dostępu do treści swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 15 RODO;

2) sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;

3) żądania usunięcia danych, na zasadach określonych w art. 17 RODO;

4) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeśli podstawą przetwarzania jest zgoda osoby, której dane dotyczą;

6) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;

7) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Udostępnione przez Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu w rozumieniu art. 22 ust. 1 RODO.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne dla przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.