



Warszawa, dnia 04.09.2023 r.

WAK.261.92.2023.PW

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Informacje ogólne:

Niniejsze zapytanie ze względu na jego wartość nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 r.)

II. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek - piątek (dni robocze) w godz. 8.00 - 16.00

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania do wideokonferencji.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48700000-5 pakiety oprogramowania użytkowego

IV. Wymagane warunki realizacji:

Zamawiający wymaga, oprogramowanie działało w pełni niezależnie od infrastruktury informatycznej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, nie angażował zasobów serwerowych Zamawiającego oraz działał w pełni w chmurze.

Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi: 18.09.2023 r.

V. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty:

Kryterium oceny ofert – Cena 100%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.

VI. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę zawierającą szczegółowy opis proponowanego oprogramowania należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie lub przesłać mailem (skan) na adres zampub@warszawa.rdos.gov.pl do dnia 06.09.2023 r. do godz. 10.00. Liczy się data i godzina wpływu.

Oferty złożone po terminie lub niepełnie nie będą rozpatrywane.

VII. Osoby uprawnione do kontaktu:

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

Piotr Wojtaś, piotr.wojtas@warszawa.rdos.gov.pl

tel. 22-278-02-17,

Michał Pyrc, michal.pyrc@warszawa.rdos.gov.pl

VIII. Istotne warunki licencji:

- 1) Licencja powinna obejmować **1 (jedno) konto** użytkownika uprawnionego do organizowania spotkań on-line. Rola organizatora spotkań będzie przypisana do konkretnej osoby.
- 2) Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania do wideokonferencji, którego minimalne wymagania stanowią Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga rozliczania przedmiotu zamówienia w okresach miesięcznych, tj. **płatność zostanie zrealizowana w 12 równych częściach**, każdorazowo na podstawie oddzielnej, prawidłowo wystawionej faktury.
- 4) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 5) Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6) Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl;
 - 2) w formie papierowej tylko i wyłącznie do siedziby Zamawiającego w Warszawie;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
- 7) Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
- 8) Identyfikatorem Zamawiającego (adresem PEF), który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury jest NIP: 525-24-38-388.
- 9) Przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków budżetowych Zamawiającego.
- 10) Wykonawca zapewni wymagane funkcjonalności oprogramowania do wideokonferencji przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 11) Wykonawca w ramach umowy zapewni wsparcie techniczne producenta co najmniej od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. 16.00. Wsparcie będzie realizowane dla jednego konta użytkownika przydzielonego dla administratora usługi po stronie Zamawiającego.

IX. Pozostałe postanowienia:

- a) Zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub części, bez podania przyczyny,
 - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania.
 - prowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl, gov.pl/web/rdos-warszawa

Zamawiający informuje, że z uwagi na finansowanie zamówienia ze środków publicznych wszelkie informacje przekazane przez Wykonawców są jawne. Nie ujawnia się jedynie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę prawnie chronioną.

- c) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wskazanego w pkt b) wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu udziału w postępowaniu.
- d) Oświadczamy, że niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozeznanie rynku.
- e) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie wdrożyła system zarządzania środowiskowego zgodny z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie dobrowolnego udziału organizacji w systemie ekozarządzania i audytu we Wspólnocie (EMAS) oraz uzyskała wpis do rejestru EMAS. W związku z powyższym od Wykonawcy oczekujemy zapoznania z Polityką Środowiskową naszego urzędu dostępną na serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, a w trakcie realizacji umów respektowanie obowiązujących przepisów służących ochronie środowiska.

X. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem faxu pod numerem (22) 556-56 02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi@warszawa.rdos.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl, gov.pl/web/rdos-warszawa

- na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 - 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa zgody lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy;
 - 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl, gov.pl/web/rdos-warszawa