

Znak sprawy: BDG-5.2510.4.2020.GK

Załącznik Nr 1 do SIWZ
(po zawarciu umowy Zał. Nr 3 do Umowy)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie dokumentacji projektowej wymiany centrali Dźwiękowego Systemu Ostrzegania (DSO) w budynku B w siedzibie Ministerstwa Infrastruktury przy ul. Chałubińskiego 4/6 w Warszawie wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego” zwanej dalej „Dokumentacją”.

II. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC

Zakres zamówienia będzie obejmował następujące etapy:

Etap I: Opracowanie projektu budowlanego, opracowanie: projektu wykonawczego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR), przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego.

1. Opracowanie projektu budowlanego,
2. Opracowanie projektu wykonawczego,
3. Opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),
4. Opracowanie przedmiaru robót,
5. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego wraz z opisem przyjętych założeń.

Założenia projektowe:

- Dokumentacja powinna zawierać opis funkcjonalny, techniczny oraz zakres rysunkowy.
- Zakres rysunkowy powinien zawierać: rzuty kondygnacji, schematy, rysunki detali
- Dokumentacja powinna zawierać również scenariusz pożarowy.
- Ocena stanu dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO stanowiąca załącznik nr 1 do SOPZ stanowi podstawę do przygotowania zakresu dokumentacji projektowej.
- W dokumentacji należy uwzględnić cały zakres robót, który jest niezbędny do pełnego i prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego.
- W dokumentacji należy uwzględnić wymianę centrali dźwiękowego systemu ostrzegania (Centrala Sinaps Ultrak Security) wraz z pulpitem mikrofonu strażaka oraz wszystkich głośników w danej instalacji lecz bez wymiany przewodów głośnikowych. Centrala DSO w bud. B jest połączona w sieć z Centralami DSO w bud. A i C. Poszczególne centrale zostały połączone w sieć (połączenie redundantne). Nowy centrala DSO powinna być kompatybilna i współdziałać z pozostałymi centralami tj. w bud. A i C oraz istniejącą centralą SSP (Centrala SAP FlexES control FX18 z procesorem).
- Na etapie opracowywania dokumentacji konieczna jest wizyta projektanta w obiekcie w celu przeprowadzenia szczegółowej wizji lokalnej.

Dokumentacja powinna być przygotowana z uwzględnieniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności i obiektywizmu oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców zadania inwestycyjnego. Dokumentacja nie może zawierać jakichkolwiek znaków lub nazw towarowych oraz

nazw producentów. Zamawiający będzie oczekiwał od projektanta potwierdzenia, że wymagania w zakresie zaprojektowanych rozwiązań spełnia co najmniej trzech potencjalnych wykonawców.

Dokumentacja projektowa jako opis przedmiotu zamówienia, powinna spełnić wszystkie wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Obowiązki i zakres czynności, które zostaną powierzone Wykonawcy powinny być wykonywane z zachowaniem najwyższej staranności, posiadanej wiedzy i doświadczenia, a także z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Opracowany projekt powinien spełniać wymagania ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, w szczególności: rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935).

Opracowana dokumentacja powinna być przygotowana z uwzględnieniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności i obiektywizmu oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców zadania polegającego na wymianie centrali Dźwiękowego Systemu Ostrzegania (DSO) w budynku B w siedzibie Ministerstwa Infrastruktury.

Opracowana dokumentacja musi spełniać wymogi dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone w szczególności w art. 29, 30, 30a, 30b oraz 31 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw, w szczególności:

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

Etap II: Uzyskanie w imieniu inwestora, na podstawie odrębnego pisemnego upoważnienia, niezbędnych do realizacji inwestycji pozwoleń oraz decyzji a także wszelkich uzgodnień, opinii i zaleceń właściwych podmiotów i organów;

Etap obejmuje wszystkie konieczne działania mające na celu:

- Uzyskanie w imieniu inwestora, na podstawie odrębnego pisemnego upoważnienia, niezbędnych do realizacji inwestycji pozwoleń oraz decyzji a także wszelkich uzgodnień a w szczególności uzyskanie akceptacji rzeczoznawcy do zabezpieczeń przeciwpożarowych.
- Udzielanie niezbędnych wyjaśnień podczas prowadzonych postępowań administracyjnych oraz przygotowanie odpowiednich rysunków, szkiców, opisów, rewizji lub wyjaśnień wymaganych przez właściwy organ w wyznaczonych terminach.

Etap III: Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót dla Inwestycji, oraz udział w tym postępowaniu w charakterze biegłego w oparciu o art. 21 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zakres zadań na tym etapie będzie obejmował w szczególności:

- wsparcie przy planowaniu i określeniu czasu niezbędnego do wykonania robót w ramach zadania inwestycyjnego,
- udzielenie niezbędnych wyjaśnień do opracowanej dokumentacji projektowej w terminach wymaganych przepisami prawa umożliwiającymi wywiązanie się Zamawiającego z jego zobowiązań wynikających z Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- udzielenie wyjaśnień dotyczących treści ewentualnych pytań zadanych przez wykonawców a także konsultowanie odpowiedzi na te pytania w trakcie postępowania przetargowego,
- przygotowanie, w przypadku konieczności, modyfikacji elementów Dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia,
- przygotowanie opinii do oceny złożonych ofert w zakresie przedmiotu zamówienia;
- przygotowanie propozycji uzasadnienia faktycznego do odrzucenia ofert, unieważnienia postępowania, jak też wsparcie eksperckie w reprezentacji Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą w zakresie dotyczącym okoliczności związanych z przedmiotem zamówienia.

Etap IV: Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót aż do ich ukończenia i odbioru.

Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

Zakres nadzoru autorskiego na tym etapie będzie obejmował obowiązki projektanta wynikające z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz wykonywanie innych czynności zgodnie z oczekiwaniami zamawiającego niezbędnych do pełnej i prawidłowej realizacji inwestycji, w szczególności:

- udzielanie niezbędnych wyjaśnień do opracowanej dokumentacji projektowej,
- udzielanie odpowiedzi na formalne wystąpienia Zamawiającego do 3 dni od dnia otrzymania zapytania,
- pobyty projektanta, z jego inicjatywy, na terenie prowadzonych robót konieczne do prawidłowego wypełniania obowiązków oraz udział w procedurach odbiorowych robót budowlanych,
- udział w komisjach i naradach organizowanych przez Zamawiającego.

III. INFORMACJE O OBIEKCIE:

Przedmiotowy obiekt budowlany jest siedemnastokondygnacyjnym budynkiem biurowym Ministerstwa Infrastruktury, wolnostojący całkowicie podpiwniczony. Kształt budynku nieregularny. Układ konstrukcyjny budynku podłużny. Obiekt posiada jedną klatkę schodową przystosowaną do celów przeciwpożarowych. Budynek zakwalifikowany jest do budynków wysokich. Budynek jest wyposażony w 3 dźwigi. Budynek zakwalifikowany jest do kategorii zagrożenia ludzi ZLIII.

1. Charakterystyka ogólna:

Ilość kondygnacji : 15 + piwnice -1, piwnice -2,

Ilość klatek schodowych: 1,

Powierzchnia zabudowy: 793,64 m²,

Powierzchnia użytkowa: 6403,90 m²,

Powierzchnia całkowita: 6403,90 m²,

Kubatura: 38832,81 m³,

Wysokość budynku: 46.44 m

2. Funkcje obiektu:

- Piwnice - magazyny , pomieszczenia techniczne,

- Parter – biura, toalety,
- Piętra - biura, toalety,

3. Charakterystyka konstrukcji:

- Ściany konstrukcyjne i osłonowe wykonane z płyty żelbetowej. Układ konstrukcji podłużny.
- Klatka schodowa prosta dwu-biegowa o konstrukcji żelbetowej wylewane na budowie. Biegi i spoczniki obłożone masą lastryko. Balustrady klatek schodowych metalowe z pochwytami drewnianymi.
- Stropy żelbetowe o grubości 39 cm .
- Stropodach wentylowany .
- Pokrycie dachu papą

4. Instalacje wewnętrzne:

- instalacja wodna,
- instalacja kanalizacyjna,
- instalacja centralnego ogrzewania,
- instalacje elektryczne,
- instalacje wentylacyjne,
- instalacje systemu kontroli dostępu
- instalacje sygnalizacji włamania i napadu
- instalacje telefoniczne
- instalacje ppoż.
- oświetlenie ewakuacyjne,
- hydranty wew.
- pompownia przeciwpożarowa,
- drzwi przeciwpożarowe,
- klapy odcinające,
- urządzenia oddymiające,
- system sygnalizacji pożaru – Centrala SAP FlexES control FX18 z procesorem - 18 pętli,
- dźwiękowy system ostrzegania (DSO) – Centrala Sinaps Ultrak Security).

5. Elementy wykończenia wewnętrznego:

- Posadzki - wylewka, panele, płytki gresowe, PCV.
- Trakty komunikacyjne – lastryko.
- Biura, korytarze, klatki schodowe – ściany i sufity tynkowane.

6. Stolarka i elementy ślusarskie:

Stolarka drzwiowa i okienna mieszana (PCV, aluminium oraz drewniana).

IV. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Dokumentację projektową, należy przekazać Zamawiającemu w jego siedzibie:
 - 1) W postaci papierowej – 3 komplety wszystkich dokumentów
 - 2) W wersji elektronicznej w formie edytowalnych plików (format pliku *.doc, *.xls, *.dwg, *.jpg,) oraz nieedytowalnych plików (format pliku *.pdf) na płycie CD lub DVD w układzie jak w wersji papierowej – 3 komplety nośników.
2. Terminy wykonania poszczególnych Etapów wynoszą
 - 1) Etap I: opracowanie projektu budowlanego oraz opracowanie dokumentacji wymienionej w § 2 ust. 3 pkt. 1, **maksymalnie 4 (cztery) tygodnie** od dnia zawarcia Umowy,
 - 2) Etap II: do dnia uzyskania przez Wykonawcę ostatniego z wymaganych dokumentów, o których mowa w § 2 ust 3 pkt. 2 i przekazania jej Zamawiającemu, **maksymalnie 4 (cztery) tygodnie** od dnia zakończenia Etapu I;

- 3) Etap III: do dnia zawarcia umowy z wybranym w postępowaniu przetargowym wykonawcą robót dla Inwestycji, o której mowa w § 2 ust 3 pkt. 3;
- 4) Etap IV: do dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych dla Inwestycji, nie później niż do dnia **16.12.2020 r.**

Terminy realizacji etapów mogą ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności takich jak:

- Wydłużenie czasu niezbędnego dla uzyskania stosownych pozwoleń oraz decyzji, a także wszelkich uzgodnień, opinii i zaleceń właściwych podmiotów i organów zaistniałych nie z winy Wykonawcy,
- Wydłużenie bądź skrócenie procedur przetargowych,
- Wydłużenie czasu potrzebnego do zakończenia skutecznych procedur odbiorowych robót budowlanych dla realizowanej inwestycji,
- Zaistnienie okoliczności skutkujących wydłużeniem okresu realizacji przedmiotu zamówienia, które wystąpią w związku z realizacją i zmianami terminów umowy o wykonanie robót dla inwestycji.

V. Załączniki:

- **Załącznik nr 1 do SOPZ** – Ocena stanu dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO w bud. B Ministerstwa Infrastruktury.