



GŁÓWNY INSPEKTORAT FARMACEUTYCZNY

BAG.260.98.2024 MM

Zatwierdzam:

Dyrektor Generalny

Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego

Marcin Wójtowicz

/podpisano elektronicznie/

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego
nr BAG.260.98.2024.MM**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych
o wartości poniżej 130 000 zł netto

1. Dane Zamawiającego:

Główny Inspektorat Farmaceutyczny

ul. Senatorska 12

00-082 Warszawa

NIP: 525-21-47-260

strona internetowa: www.gif.gov.pl

Osoba do kontaktu: Magdalena Mazurek ,e-mail: magdalena.mazurek@gif.gov.pl tel. 22 44 10 764

Osoba do kontaktu: Agnieszka Piotrowska, e-mail: ezamowienia@gif.gov.pl, tel:22 44 10 724

2.Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego lub stosownych załączników do Zapytania (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z najwyższą starannością, przy

- uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Zamówienia będzie wysokiej jakości, posiadać będzie wszelkie niezbędne certyfikaty oraz spełniać będzie wszystkie określone obowiązującymi przepisami normy, w szczególności posiada świadectwo PZH i dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań w zakresie parametrów jakości zdrowotnych, w szczególności określone w ustawie z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz w innych ustawach i aktach wykonawczych.
 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Zamówienia sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego do dnia 31.12.2025 r. lub wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 4 ust. 1 wzoru umowy, zależnie od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej.
 4. Asortyment i wielkość dostawy ustalone będą każdorazowo w zamówieniu częściowym przekazywanym drogą elektroniczną na adres e-mail.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji każdorazowego zamówienia w licznie określonej w zamówieniu częściowym, **w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty złożenia zamówienia** w godz. 8.30 – 14.00, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, a w okolicznościach szczególnych również poza tymi dniami i godzinami.
 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu dostawy, o którym mowa w pkt. 5 powyżej.
 7. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, rozładować i ułożyć w magazynie Zamawiającego Przedmiot Zamówienia na własny koszt i własnymi siłami.
 9. **Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt dostarczanych towarów, koszty transportu (opakowań, toreb do pakowania, załadunku i rozładunku itp.). W cenę jednostkową artykułów należy wliczyć wszystkie koszty w szczególności koszt transportu.**
 10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu Przedmiot Zamówienia posiadający czytelną etykietę w języku polskim:
 - 1) z nazwą towaru oraz jego składem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 2) wraz z datą przydatności do spożycia;
 - 3) zawierającą dane identyfikujące producenta;
 - 4) zawierającą dane identyfikujące kraj, w którym wyprodukowano Przedmiot Zamówienia;
 - 5) wskazującą wagę netto lub liczbę sztuk Przedmiotu Umowy w opakowaniu;
 - 6) wskazującą warunki przechowywania, w przypadku gdy jakość Przedmiotu Zamówienia zależy od warunków przechowywania;
 - 7) zawierającą oznaczenie partii produkcji.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu Zamówienia:
 - 1) w jednostkowych opakowaniach, umożliwiających potwierdzenie jego oryginalności;
 - 2) wolny od wad fizycznych i prawnych oraz charakteryzujący się wysoką jakością;
 - 3) zgodny z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium RP.
 12. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć Przedmiot Zamówienia z odpowiednim **terminem ważności, nie krótszym niż 6 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru**, o którym mowa w § 3 za wyjątkiem świeżych owoców i ziół;
 - 2) do okazania, na każde żądanie Zamawiającego, odpowiednich certyfikatów zgodności

Przedmiotu Zamówienia z Normą Polską.

13. W trakcie realizacji Umowy może nastąpić zmiana produktu na równoważny (bez zmiany ceny jednostkowej i wielkości opakowania) w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. Warunkiem dokonania zmiany jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (lub innego dokumentu) producenta o zaprzestaniu produkcji oraz zgoda Zamawiającego na zmianę produktu.
14. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dostarczony Przedmiot Umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w Ofercie. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie zrealizowanych zamówień częściowych, o których mowa w § 2 ust. 4 wzoru umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 wzoru umowy. Wykonawca nie będzie pobierał opłaty za transport dostaw. Koszty transportu muszą być wliczone w cenę artykułów.

4. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie będzie płatne po realizacji zamówienia w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa powyżej jest uprzednie podpisanie przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego nie zawierającego zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

6. Opis kryterium oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Kryterium wyboru	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów w danym kryterium
Cena brutto oferty	100%	100

Ocena ofert dokonywana będzie wg niżej wskazanego wzoru:

Łączna cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia (C) wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium cena oferty brutto (obliczana do dwóch miejsc po przecinku),
Cn – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert,
Cb – cena brutto oferty ocenianej.

Do oceny ofert w tym kryterium, Zamawiający przyjmie łączną cenę oferty zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

7. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę stanowi:
 - 1) wypełniony Formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz
 - 2) Formularz cenowy, który stanowi integralną część oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

W przypadku gdy Wykonawca nie załączy do Formularza ofertowego Formularza cenowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
 - 3) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty);
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

W przypadku gdy Wykonawca nie złoży dokumentu, o którym powyżej w pkt 3, lub ten dokument obarczony będzie wadą, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do złożenia brakującego lub wadliwego dokumentu. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w odpowiedzi na wezwanie brakującego lub wadliwego dokumentu, lub złożony dokument nadal będzie obarczony wadą, Zamawiający odrzuci ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w postaci elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
7. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty, których treść Wykonawca zmieni po upływie terminu składania ofert, Zamawiający odrzuci.
10. Wykonawca wskaże w Formularzu oferty cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wyceną znajdującą się w Formularzu cenowym.
11. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.

12. Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług. Wykazaną cenę ofertową brutto w Formularzu ofertowym Wykonawca kalkuluje na podstawie Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
13. Cena musi uwzględniać wymagania wynikające niniejszego Zapytania ofertowego, OPZ oraz Wzoru umowy.
14. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
16. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami Umowy.
17. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
20. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
21. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Zamawiający informuje, że składane przez Wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
 - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów;
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - c) Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b);
 - 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt 1), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;

- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
- 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

8. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.12.2024** do godz. **12.00**.
2. Ofertę wraz z dokumentami należy przesłać w postaci elektronicznej na adres email: **ezamowienia@gif.gov.pl**

9. Ocena ofert:

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Zapytaniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia wyłącznie dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający zaprasza Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w już złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - 1) Wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania,
 - 2) oferta została złożona po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert,
 - 3) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt. 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę

- w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
- 6) Wykonawca w terminie wyznaczonym nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 3;
 - 7) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
 - 10) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 11) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz Zamawiającego zamówienia publiczne w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego.
 9. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
 10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie został zaproszony do udziału w postępowaniu. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507). Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 11. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym, jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.322 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.-Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2022., poz. 2309 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono , z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia Wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.-Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 794 z późn.zm.).
 12. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
 13. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (niepodlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny.
 14. Zamawiający w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:

Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
2. Formularz cenowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
3. pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dotyczących ofert).
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

11. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy podane w formularzu ofertowym.

12. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego z tytułu otrzymania niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to Zapytanie.

13. Wykaz załączników do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
Załącznik nr 2 - Formularz cenowy;
Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik nr 4 - Wzór umowy;
Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO.