

Polkowice, dnia 28 lipca 2021 r.

PK.1110.2.2021

### **OGŁOSZENIE O NABORZE**

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej  
w Polkowicach ogłasza nabór kandydatów na stanowisko

Technik w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach,

**Data ogłoszenia:** 27.07.2021 r.

**Wymiar etatu:** 1

**Liczba stanowisk pracy:** 1

**Miejsce wykonywania pracy:** Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej  
w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice

**Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:** W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w KP PSP Polkowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%

#### **Ogólny zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- prowadzenie kancelarii ogólnej i sekretariatu komendanta;
- organizowanie odpraw służbowych, narad i konferencji z udziałem komendanta;
- organizowanie uroczystości wynikających z toku służby;
- organizowanie współpracy z terenowymi organami administracji samorządowej, innymi instytucjami i jednostkami ochrony przeciwpożarowej;
- organizowanie współpracy zewnętrznej komendy w zakresie zadań realizowanych przez Państwową Straż Pożarną, udziału w uroczystościach i spotkaniach zewnętrznych, prowadzenie korespondencji okolicznościowej;
- przygotowywanie informacji, listów gratulacyjnych, zaproszeń oraz dokumentów związanych z działalnością komendy;
- prowadzenie spraw obiegu dokumentów i instrukcji kancelaryjnej w komendzie;
- ewidencjonowanie pieczęci i stempli w komendzie powiatowej;
- prowadzenie archiwum komendy i spraw związanych z archiwizacją dokumentów;
- współudział w opracowywaniu regulaminów, instrukcji, wytycznych i procedur dotyczących służby i pracy w komendzie;
- przygotowywanie zbiorczych analiz oraz wniosków z zakresu działania komendy;
- nadawanie korespondencji w urzędzie pocztowym oraz dostarczanie jej odbiorcom na terenie miasta Polkowice;
- dokumentowanie historii i działalności komendy, zamieszczanie informacji na stronie internetowej komendy;
- realizowanie zadań z zakresu planowania pracy Komendy;
- koordynowanie zadań z zakresu skarg i wniosków;
- dbanie o zaplecze socjalne.

**Warunki pracy na stanowisku pracy:**

- praca w systemie codziennym od pon. do pt. w godz. 7:30 — 15:30;
- praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie.

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie średnie,
- prawo jazdy kat. B,
- obywatelstwo polskie,
- ukończone 18 lat życia i pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- umiejętność obsługi programów informatycznych w szczególności microsoft office,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych.

**Wymagania pożądane:**

- doświadczenie zawodowe w administracji w jednostkach budżetowych lub innych instytucjach na stanowiskach administracyjno-biurowych,
- wykształcenie ukierunkowane na prace administracyjno - biurowe,
- znajomość przepisów prawa pracy,
- znajomość przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- znajomość przepisów ustawy o Państwowej Straży Pożarnej,
- umiejętność redagowania pism urzędowych,
- dokładność, komunikatywność, dobra organizacja pracy.

**Wymagane dokumenty:**

- podanie o zatrudnienie i CV,
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie prawa jazdy
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Miejsce i termin składania dokumentów:**

Zainteresowani proszeni są o składanie wyżej wymienionych dokumentów w zamkniętych kopertach opisanych imieniem i nazwiskiem z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko Technik”, do dnia **5 sierpnia 2021 r.**, w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach ul. Polna 3, sekretariat Komendy (II Piętro) lub drogą pocztową pod adresem Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach



ul. Polna 3, 59-100 Polkowice. Dla dokumentów przesłanych pocztą obowiązuje data wpływu dokumentów do siedziby komendy.

Po złożeniu w/w dokumentów, nadany zostanie kandydatowi/kandydatce numer identyfikacyjny. Informacja o numerze identyfikacyjnym zostanie przekazana telefonicznie na numer wskazany w podaniu o zatrudnieniu.

### **Etapy procesu rekrutacji:**

- zapoznanie z dokumentami. Lista osób spełniających wymogi formalne i zakwalifikowanych na rozmowę kwalifikacyjną (oraz data rozmowy kwalifikacyjnej) zostanie umieszczona na stronie internetowej Komendy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy
- rozmowa kwalifikacyjna.

### **Informacje dodatkowe:**

- zastrzega się, że pracodawca może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień,
- podanie i list motywacyjny musi być podpisany własnoręcznie. Oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane.
- osoby, których oferty nie będą spełniać wymagań określonych w ogłoszeniu oraz których oferty wpłyną po ustalonym terminie, nie zostaną zakwalifikowane do dalszej rekrutacji,
- informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy,
- planowane ogłoszenie wyników naboru: sierpień 2021 r.
- planowana data zatrudnienia: III kw. 2021 r.
- w razie pytań informacji o naborze udzielane są pod numerem 76 724 99 00.
- Dokumentacja osób niezakwalifikowanych, nieodebrana przez kandydatów zostanie komisyjnie zniszczona po 30 dniach od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Dokumentacja osoby, która zostanie wyłoniona w postępowaniu kwalifikacyjnym zostanie dołączona do jego akt osobowych.
- Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach zastrzega sobie prawo do odstąpienia bez podania przyczyn od dalszego prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na każdym z jego etapów.

KOMENDANT POWIATOWY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
W POLKOWICACH  
*et. bryg. mgr inż. Sylwester Jatzak*

## **Dane osobowe — Klauzula Informacyjna**

- Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach, z siedzibą przy ul. Polnej 3, 59-100 Polkowice, tel: 76/724 99 00.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest pan Maciej Nebelski, e-mail [iod@kwpsp.wroc.pl](mailto:iod@kwpsp.wroc.pl)
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Podstawą prawną legalizującą przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) przytoczonego wcześniej Rozporządzenia w związku z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty, którym dane mogą być przekazane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres trwania procesu rekrutacji, a w uzasadnionych przypadkach także po jej zakończeniu, przez okres, jaki jest konieczny do rozpatrzenia potencjalnych roszczeń (tj. do upływu okresu przedawnienia).
- Przysługuje Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania oraz żądania ograniczenia przetwarzania.
- Posiada Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza zapisy Rozporządzenia.
- Poda nie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych obligatoryjnych spowoduje nie objęcie Pani/Pana procesem naboru do służby.
- Przetwarzanie nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego Rozporządzenia.

Wzór oświadczenia do naboru PK.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

Oświadczenia w związku z ubieganiem się o stanowisko technik w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach:

- Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie
- Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych
- Oświadczam, że nie byłam skazana/nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis