



Znak: ZPRP-2.9612.8.2026.MKW
Data: Szczecin, 04 maja 2026 r.

Pan
Artur Chołściński
Prezes Zarządu
Dental Business Solutions Sp. z o. o.

W związku z przeprowadzoną kontrolą dotyczącą prowadzenia stażu podyplomowego lekarza dentysty w pomociu pn. Dental Business Solutions Sp. z o. o., ul. Welecka 38, 72-006 Mierzyn, zgodnie z art. 15n ust. 10 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2026 r. poz. 37 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, przekazuję Panu niniejsze

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE.

Działając w ramach nadzoru nad odbywaniem stażu podyplomowego oraz w zakresie spełniania przez podmioty prowadzące staż określonych warunków, w dniu 19 lutego 2026 r. została wykonana w Dental Business Solutions Sp. z o. o. kontrola w ww. zakresie.

Czynności sprawdzające zostały przeprowadzone przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie protetyki stomatologicznej oraz zespół pracowników Wydziału Zdrowia Publicznego i Rynku Pracy Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie.

Szczegółowe informacje dotyczące stanu faktycznego zostały opisane w protokole kontroli, podpisanym przez ostatnią ze stron (tj. podmiot kontrolowany) w dniu 23 kwietnia 2026 r.

Nie wniesiono zastrzeżeń co do sposobu przeprowadzenia czynności kontrolnych oraz ustaleń zawartych w protokole.

I. Opis stwierdzonych nieprawidłowości.

W trakcie kontroli:

- zweryfikowano część dokumentacji związanej z prowadzeniem stażu podyplomowego 1 lekarza dentysty odbywającego staż w okresie od 01 października 2025 r. do 28 listopada 2025 r.;

- dokonano wizytacji podmiotu w miejscu prowadzenia stażu,
- uzyskano część wyjaśnień dotyczących realizacji programu stażu podyplomowego przez lekarza stażystę.

W wyniku czynności sprawdzających ustalono co następuje.

1) Podmiot kontrolowany nie przedstawił pełnej dokumentacji dotyczącej realizacji programu stażu podyplomowego podlegającej sprawdzeniu przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie protetyki stomatologicznej.

W związku z powyższym uniemożliwiono dokonanie oceny prawidłowości prowadzenia stażu w zakresie protetyki stomatologicznej, co rodzi wątpliwości co do rzetelnego odbycia stażu w części wskazanej w skierowaniu Okręgowej Izby Lekarskiej w Szczecinie.

2) W trakcie kontroli nie okazano listy obecności oraz świadectwa pracy lekarza stażysty.

W związku z nieobecnością w trakcie kontroli lekarza stażysty, wynikającą z zakończenia stażu, powyższe dokumenty były niezbędne do zweryfikowania obecności i ostatecznego czasu trwania stażu.

3) Umowa z Marszałkiem Województwa została podpisana w terminie wcześniejszym niż przekazanie umowy przez Marszałka do podpisu oraz przesłana po zakończeniu odbywania stażu podyplomowego (także po zakończeniu roku rozliczeniowego). Powyższe wzbudziło wątpliwości, co do samego faktu podpisania umowy w trakcie trwania stażu.

4) Nie można było jednoznacznie ustalić daty oraz kwoty wypłaty wynagrodzenia dla lekarza stażysty za okres odbywania stażu. Przedstawione dokumenty były ze sobą częściowo sprzeczne w dacie i wysokości wynagrodzenia.

Zgodnie z art. 15i ust. 4 ustawy, lekarz stażysta otrzymuje zasadnicze wynagrodzenie miesięczne w wysokości ustalonej odrębnymi przepisami. Kontrola nie wykazała w sposób nie budzący zastrzeżeń, w jakiej dokładnie wysokości i czy z pewnością lekarz stażysta uzyskał wynagrodzenie w czasie trwania stażu.

II. Uwagi, wnioski i zalecenia w sprawie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości

Mając na uwadze powyższe ustalenia, zalecam:

- przedstawić dokumentację dotyczącą realizacji programu stażu podyplomowego lekarza dentysty prowadzonego w okresie od dnia 01 października do 28 listopada 2026 r. w zakresie udziału lekarza stażysty w procedurach z zakresu protetyki stomatologicznej (w pełnym okresie wynikającym ze skierowaniem, tj. 3 tygodni);
- okazać potwierdzenie obecności lekarza stażysty w czasie trwania stażu w podmiocie kontrolowanym.

O sposobie wykonania zaleceń, podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia takich działań, proszę zawiadomić mnie pisemnie w terminie 7 dni od dnia otrzymania

niniejszego wystąpienia, poprzez dostarczenie potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów.

Brak udzielenia informacji w wyznaczonym terminie będzie jednoznaczny z niewykonaniem zaleceń pokontrolnych.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego

Wydział Zdrowia Publicznego i Rynku Pracy
Dyrektor Wydziału
Paweł Wegner
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/