



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Radosław Król

WK-III.421.1.8.2026

Olsztyn, 3 lipca 2026 r.

**Szanowna Pani
Iwona Gamdzyk-Baran
Dyrektor
Gminnego Centrum Usług Społecznych
ul. Towarowa 3
12-100 Szczytno**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2026 r., poz. 158), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w **Gminnym Centrum Usług Społecznych w Szczytnie**, ul. Towarowa 3, 12-100 Szczytno (REGON 004458799, NIP 745-158-69-80). Jednostka została utworzona z dniem 1 stycznia 2026 r., po przekształceniu z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie.

W okresie objętym kontrolą wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczytnie nadzorowała Pani Iwona Gamdzyk-Baran, zatrudniona od 20 stycznia do 31 grudnia 2025 r. na stanowisku Kierownika tej jednostki. We wcześniejszym okresie (od 22 grudnia 2017 r. do 31 grudnia 2024 r.) funkcję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie pełniła Pani Małgorzata Lewandowska. Następnie jej obowiązki objęła Pani Magdalena Wojciechowska, jako p. o. Kierownika GOPS, w okresie od 1 do 19 stycznia 2025 r.

W okresie prowadzenia kontroli wykonywanie zadań w Gminnym Centrum Usług Społecznych w Szczytnie nadzorowała Pani Iwona Gamdzyk-Baran, która od dnia 1 stycznia 2026 r. zatrudniona jest na stanowisku Dyrektora tej jednostki.

(dowód: akta kontroli: 11.1, 11.20, 11.29)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

- **Jarosław Mazurek** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – przewodniczący zespołu kontrolnego;
 - legitymacja służbowa nr 93/2023 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 6 maja 2026 roku nr WK-I.0030.430.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Centrum Usług Społecznych w Szczytnie;
- **Hanna Matysiak** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – członek zespołu;
 - legitymacja służbowa nr 11/2024 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 6 maja 2026 roku nr WK-I.0030.429.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Centrum Usług Społecznych w Szczytnie.

(dowód: akta kontroli: 6, 7)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 20 maja 2026 roku do 29 maja 2026 roku.

Odnotowana została pod pozycją 18 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Centrum Usług Społecznych w Szczytnie.

(dowód: akta kontroli: 9, 11.23 - 11.24)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w siedzibie Urzędu w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, podczas wideokonferencji, w trakcie której okazano legitymacje służbowe kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania.

Upoważnienia kontrolerów do kontroli zostały przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem systemu e-Doręczenia.

Kontrola zakończona została wideokonferencją z Dyrektorem Centrum, w czasie której przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.1.8.2026.

Zakres kontroli:

• **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

• **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku).

(dowód: akta kontroli: 9, 13)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2026 r., poz. 158) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r., poz. 428) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2026 r., poz. 79) – zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za kwartał IV 2024 roku oraz kwartał I, II i III 2025 roku – przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa – w rozdziale 85502 – wydatkowano kwotę **496 530,54 zł (954 świadczenia)**.
2. Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) wyniosły **243 250,58 zł**, co stanowiło **48,99%** wypłaconych w tym okresie świadczeń.

3. łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia **30 września 2025 roku** – wyniosło **5 002 992,00 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej stanowiło to:
 - a. **7 537,35 zł** – w IV kwartale 2024 r.,
 - b. **43 855,98 zł** – w okresie I, II i III kwartału 2025 r.
5. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy bądź zasiłek dla opiekunów.
Organ właściwy na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych przeznaczył w okresie IV kwartału 2024 r. i I–III kwartału 2025 r. łącznie kwotę **51 393,33 zł**.
(dowód: akta kontroli: 11.5, 11.14, 11.15, 11.21, 11.22, 11.41)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gminę Szczytno według stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku zamieszkiwało 13 305 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Wójt Gminy Szczytno. Zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w dniu rozpoczęcia kontroli realizowało Gminne Centrum Usług Społecznych w Szczytnie, które powstało z przekształcenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Czynności kontrolne wykazały, że powyższe zadania realizowane były zgodnie z art. 8a, 8b i 8c oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. W jednostce kontrolowanej decyzje z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy, tj. przez Wójta Gminy Szczytno. Ustalono, że zadania objęte kontrolą wykonywano na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

(dowód: akta kontroli: 11.9, 11.20)

Na dzień rozpoczęcia kontroli Gminne Centrum Usług Społecznych w Szczytnie wykonywało swoją działalność na podstawie Statutu nadanego Uchwałą Nr XXII/144/2025 Rady Gminy Szczytno z dnia 20 listopada 2025 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Centrum Usług Społecznych w Szczytnie.

Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli Statut jednostki kontrolowanej stanowił w § 2 pkt 9, że Centrum działa w szczególności na podstawie „ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy

osobom uprawnionym do alimentów”. Zgodnie z zapisami Statutu, Centrum realizuje zadania własne Gminy oraz zadania z zakresu administracji rządowej zlecone Gminie.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie na dzień rozpoczęcia kontroli określał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 1/2026 Dyrektora Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie z dnia 2 stycznia 2026 r. Po dokonanej analizie tego dokumentu kontrolujący stwierdzili, że obowiązujący Regulamin organizacyjny był aktualny w zakresie objętym kontrolą
(dowód: akta kontroli: 11.2, 11.12, 25)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Gminne Centrum Usług Społecznych w Szczytnie było organizacyjnie przygotowane do wykonywania zadań objętych kontrolą. W okresie objętym kontrolą, tj. od 1 października 2024 r. do 30 września 2025 r., zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowane były przez pracownika zatrudnionego w ówczesnym Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczytnie na stanowisku inspektora ds. funduszu alimentacyjnego w wymiarze 1 etatu. W grudniu 2024 r. nastąpiła zmiana personalna na ww. stanowisku – poprzedni pracownik zakończył pracę z dniem 1 grudnia 2024 r., a kolejny pracownik objął je z dniem 2 grudnia 2024 r. W okresie prowadzenia czynności kontrolnych, inspektor ds. funduszu alimentacyjnego podlegał w zakresie realizowanych zadań kierownikowi działu pomocy środowiskowej i świadczeń. Kierownik działu pomocy środowiskowej i świadczeń podlegał służbowo bezpośrednio Dyrektorowi Gminnego Centrum Usług Społecznych. Zarówno w dniu rozpoczęcia kontroli, jak również w okresie objętym kontrolą pracownicy zajmujący się realizacją kontrolowanych zadań posiadali aktualne zakresy czynności oraz upoważnienia niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Z przedłożonej dokumentacji wynika, że Dyrektor Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie (pełniący wcześniej funkcję kierownika GOPS, jak również poprzedni kierownik GOPS) wykonywali zadania wynikające ze Statutu, Regulaminu Organizacyjnego oraz na podstawie upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez organ właściwy. W okresie objętym kontrolą oraz w latach wcześniejszych, pracownicy realizujący kontrolowane zadania uczestniczyli w szkoleniach mających na celu podwyższenie ich wiedzy i umiejętności. Udział w szkoleniach potwierdzał wykaz sporządzony przez Dyrektora GCUS.

(dowód: akta kontroli: 11.3, 11.4, 11.6, 11.9, 11.13)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Na dzień rozpoczęcia kontroli siedziba Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie mieściła się przy ul. Towarowej 3 w Szczytnie. Jednostka zajmuje wolnostojący,

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

jednokondygnacyjny budynek, który stanowi własność Gminy Szczytno. Obiekt jest w pełni przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – posiada podjazd dla wózków, dostosowaną toaletę oraz wyznaczone miejsce parkingowe.

Pracownik realizujący zadania objęte kontrolą zajmuje jedno pomieszczenie biurowe o metrażu 16,4 m², które współdzieli z pracownikiem zajmującym się świadczeniami rodzinnymi.

Stanowisko pracy wyposażone jest w niezbędny sprzęt: komputer, drukarkę, kserokopiarkę oraz niszczarkę.

Na korytarzu usytuowany jest stolik i krzesła dla interesantów, umożliwiające wypełnienie druków bądź oczekiwanie w kolejce na załatwienie sprawy. Przy biurku pracownika umieszczone jest krzesło dla obsługiwanych osób.

Obsługa interesantów GCUS w Szczytnie realizowana jest od poniedziałku do czwartku w godz. 7:30 – 15:30 (piątek jest dniem wewnętrznym), przy czym pracownik bezpośrednio wykonujący zadania objęte kontrolą dostępny jest w godzinach swojej pracy, tj. 7:30 – 14:30. Dyrektor Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie przyjmuje interesantów w środy w godz. 11:00 – 14:00.

(dowód: akta kontroli: 11.20, 11.28, 11.40)

Z informacji Dyrektora Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie wynika, że wywiady alimentacyjne oraz przyjmowanie oświadczeń majątkowych odbywają się w warunkach zapewniających poufność i ochronę danych osobowych. Czynności te prowadzone są w odrębnych pomieszczeniach – sali konferencyjnej, a w przypadku jej zajęcia, w innym wolnym pokoju biurowym, co eliminuje udział osób postronnych.

(dowód: akta kontroli: 11.27)

Przyjmowanie korespondencji wpływającej do Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie odbywa się za pośrednictwem elektronicznej usługi e-Doręczenia lub bezpośrednio od listonosza przez pracownika sekretariatu. Każde pismo opatrywane jest pieczęcią wpływu z datą, rejestrowane w dzienniku korespondencyjnym z nadanym kolejnym numerem, a następnie przekazywane do dekretacji Dyrektora lub jego zastępcy. Po dekretacji dokumenty trafiają do Działu Pomocy Środowiskowej i Świadczeń, gdzie podlegają wpisowi do rejestru wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Wnioski dostarczone bezpośrednio do pracownika merytorycznego są niezwłocznie przekazywane do sekretariatu w celu ich opieczętowania i zarejestrowania. Wnioski o świadczenia z funduszu alimentacyjnego przechowywane są w foliowych koszulkach spakowanych do kartonów oznaczonych obowiązującym okresem zasiłkowym, zgodnie z numeracją nadaną przy rejestracji. Akta dłużników alimentacyjnych umieszczone są w oznaczonych segregatorach uszeregowanych w porządku alfabetycznym. Całość dokumentacji przechowywana jest w metalowych szafach zabezpieczonych zamknięciem na klucz, które znajdują się w pomieszczeniu pracownika realizującego kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli: 11.26)

Osobom przeprowadzającym kontrolę przekazano umowę licencyjną na oprogramowanie do obsługi świadczeń z funduszu alimentacyjnego zawartą z Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie. Ustalono, że pracownicy merytoryczni w Gminnym Centrum Usług Społecznych w Szczytnie posługiwali się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

(dowód: akta kontroli: 11.10-11.11)

Zgodnie z art. 8a, art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. z 2025 r., poz. 85 ze zm.) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do następujących biur:

1. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (od 27.07.2015 r.),
2. BIG InfoMonitor S.A. (od 06.08.2015 r.),
3. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (od 30.01.2009 r.),
4. Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (od 30.01.2009 r.).

Z informacji uzyskanej od Dyrektora Centrum wynika, że do Biur Informacji Gospodarczych skierowano zaległości 168 dłużników alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 11.7, 11.39)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Dyrektora Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie wynika, że w okresie objętym kontrolą, jednostka nie rozpatrywała żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 11.25)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Gminne Centrum Usług Społecznych w Szczytnie prowadziło:

- **66** postępowań administracyjnych w sprawach związanych z przyznaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym: **63** postępowania zakończone decyzjami o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego i **3** postępowania zakończone decyzjami odmawiającymi prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego;

- **7** postępowań administracyjnych w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, w tym **4** postępowania zakończone wydaniem decyzji o uznaniu za uchylającego się oraz **3** postępowania zakończone umorzeniem;

W kontrolowanym okresie **nie prowadzono postępowań** administracyjnych w sprawie ustalenia i zwrotu nienależnie pobranych świadczeń, umorzenia nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, odroczenia terminu spłaty/rozłożenia na raty kwoty wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o umorzenie należności, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 oraz art. 30 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Gminne Centrum Usług Społecznych w Szczytnie podejmowało działania wobec **75** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **40** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Szczytno,
- **35** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

W okresie objętym kontrolą do Gminnego Centrum Usług Społecznych w Szczytnie nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych – w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 11.30 - 11.39)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolerów spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Gminne Centrum Usług Społecznych w Szczytnie w okresie objętym kontrolą. Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań.

VI. Kontroli i analizie poddano:

1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **15** spraw z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **17** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **10** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznającej prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **2** postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji odmawiającej prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego,

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
 adres email: info@uw.olsztyn.pl
 strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
 adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
 adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

- **1** postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji zmieniającej prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **1** postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji uchylającej prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **3** postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 10, 14 – 15, 19 - 21)

2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Szczytno;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

(dowód: akta kontroli: 10, 16 – 18, 22 - 24)

VII. Ustalone uchybienia

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **uchybie, które nie miało wpływu na kontrolowaną działalność:**

W **8** przypadkach, co stanowiło **47 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (17) przy ustalaniu uprawnienia do świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w uzasadnieniach decyzji przyznających prawo do tych świadczeń - nie wyszczególniano faktycznej wysokości uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie (ustalonego w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego). Nie spełniano więc wymogu określonego w art. 107 § 3 Kpa stanowiącego, że uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione oraz dowody, na których się oparł.

Dotyczy decyzji: SR.532.2.78.2025, SR.532.2.58.2024, SR.532.2.41.2024, SR.532.2.20.2024, SR.532.2.3.2024, SR.532.2.5.2024, SR.532.2.27.2024, SR.532.2.43.2024.

(dowód: akta kontroli: 12, 14, 19)

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

Dyrektor Centrum złożyła pisemną informację, z której wynika, że w zakresie prowadzonych postępowań dotyczących przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego informacje dotyczące wysokości dochodu na osobę w rodzinie z roku poprzedzającego okres świadczeniowy są ujmowane od stycznia 2026 roku.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Odstąpiono od wydania zaleceń w zakresie wskazywania w uzasadnieniach decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego wysokości uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie, ponieważ Dyrektor Centrum w toku kontroli złożyła pisemną informację o uzupełnieniu tych informacji.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Radosław Król

Do wiadomości:

Wójt Gminy Szczytno – Sławomir Wojciechowski