



Ministerstwo Edukacji Narodowej

Komunikat Ministra Edukacji

z dnia 14 lipca 2026 r.

o ustanowieniu przedsięwzięcia pod nazwą „Strategia Dzieci i Młodzieży”

Na podstawie art. 90w ust. 1, ust. 2 pkt 2 i ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm.) ustanawia się przedsięwzięcie pod nazwą „Strategia Dzieci i Młodzieży”.

I. PRZEDMIOT PRZEDSIĘWZIĘCIA

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz.U. 2025 r., poz. 1275 t.j.) , dział „oświata i wychowanie” obejmuje sprawy związane z:

- 1) kształceniem, nauczaniem, wychowaniem oraz kulturą fizyczną dzieci i młodzieży, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji innych organów administracji publicznej;
- 2) działalnością organizacji dziecięcych i młodzieżowych, w tym systemem dofinansowania zadań publicznych realizowanych przez te organizacje;
- 3) udzielaniem pomocy materialnej dzieciom i młodzieży;
- 4) międzynarodową współpracą dzieci i młodzieży.

Minister Edukacji jest organem administracji rządowej dysponującym najszerszym zakresem kompetencji w obszarze szeroko rozumianej polityki młodzieżowej, w tym również na poziomie europejskim i międzynarodowym. W ramach tych zadań reprezentuje Rzeczpospolitą Polską w pracach Rady Unii Europejskiej ds. Edukacji, Młodzieży, Kultury i Sportu oraz uczestniczy w działaniach prowadzonych w ramach Rady Europy.

Na mocy Zarządzenia nr 4 Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lutego 2025 r. w sprawie koordynowania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania działań z zakresu polityki młodzieżowej (M.P. z 2025 r., poz. 208), Prezes Rady Ministrów powierzył Ministrowi Edukacji funkcję koordynatora działań państwa w obszarze polityki młodzieżowej.

Przedmiotem przedsięwzięcia jest opracowanie założeń krajowej strategii młodzieżowej, które stanowić będą podstawę do przygotowania przez Ministerstwo Edukacji Narodowej (dalej: MEN) kompleksowego dokumentu strategicznego określającego kierunki polityki państwa wobec młodzieży. Dokument ten ma w szczególności umożliwić:

- 1) określenie kluczowych priorytetów służących wzmocnieniu dobrostanu oraz perspektyw rozwojowych młodego pokolenia;
- 2) zwiększenie efektywności koordynacji działań instytucji publicznych oraz partnerów społecznych zaangażowanych w realizację polityki młodzieżowej;
- 3) zapewnienie spójności i komplementarności pomiędzy polityką młodzieżową a innymi politykami sektorowymi.

W ramach przedsięwzięcia przewiduje się realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie analiz, diagnoz i opracowań dotyczących sytuacji społecznej, potrzeb oraz wyzwań stojących przed młodym pokoleniem;
- 2) opracowanie materiałów strategicznych, rekomendacji oraz propozycji kierunków działań w zakresie polityki młodzieżowej;
- 3) wypracowanie założeń, celów strategicznych oraz kluczowych komponentów przyszłej strategii;
- 4) wsparcie procesu tworzenia spójnych ram współpracy pomiędzy administracją publiczną, a pozostałymi interesariuszami polityki młodzieżowej;
- 5) przygotowanie propozycji mechanizmów koordynacji, współpracy i monitorowania działań realizowanych w obszarze polityki młodzieżowej;
- 6) zapewnienie zgodności i komplementarności planowanego dokumentu strategicznego; z krajowymi i europejskimi dokumentami strategicznymi oraz innymi politykami sektorowymi;
- 7) opracowanie materiałów wspierających dalsze prace legislacyjne, programowe, wdrożeniowe i konsultacyjne związane z przygotowaniem strategii;
- 8) stworzenie podstaw do prowadzenia kolejnych działań analitycznych, konsultacyjnych oraz ewaluacyjnych niezbędnych w procesie opracowywania i wdrażania polityki młodzieżowej.

Realizacja przedsięwzięcia przyczyni się do stworzenia kompleksowych i trwałych ram strategicznych dla polityki młodzieżowej w Polsce, umożliwiających skuteczniejsze odpowiadanie na potrzeby i wyzwania młodego pokolenia oraz wzmacnianie jego potencjału społecznego, obywatelskiego i zawodowego.

II. CELE PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Celem przedsięwzięcia jest wypracowanie założeń oraz przygotowanie kompleksowych podstaw analitycznych, konsultacyjnych i eksperckich na potrzeby opracowania krajowej strategii młodzieżowej, określającej długofalowe kierunki polityki państwa wobec młodego pokolenia.
2. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez prowadzenie dialogu z kluczowymi interesariuszami polityki młodzieżowej, analizę potrzeb i wyzwań młodych ludzi, identyfikację dobrych praktyk międzynarodowych oraz opracowanie rekomendacji dotyczących celów strategicznych, priorytetów i instrumentów polityki publicznej na rzecz młodzieży.
3. Przedsięwzięcie ma na celu zapewnienie, aby projekt krajowej strategii młodzieżowej był oparty na rzetelnej diagnozie sytuacji młodego pokolenia, szerokim procesie konsultacyjnym, doświadczeniach międzynarodowych oraz współpracy administracji publicznej, środowisk eksperckich, organizacji społecznych i przedstawicieli młodzieży.
4. Działania realizowane w ramach przedsięwzięcia mają również służyć wypracowaniu rozwiązań umożliwiających skuteczną koordynację, wdrażanie, monitorowanie i ewaluację polityki młodzieżowej oraz wsparciu procesu przygotowania i uzgodnienia dokumentu strategicznego.

III. PODMIOT WSKAZANY DO REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Minister Edukacji, zwany dalej „Ministrem”, wskazuje do realizacji przedsięwzięcia Polskie Towarzystwo Polityki Społecznej, zwany dalej „Beneficjentem”.
2. Minister, niezwłocznie po opublikowaniu komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej informuje Beneficjenta, za pośrednictwem systemu e-Doręczeń, o wskazaniu go do realizacji przedsięwzięcia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W PRZEDSIĘWZIĘCIU

1. Warunkiem udziału w przedsięwzięciu jest złożenie przez Beneficjenta oferty z kosztorysem w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania informacji, o której mowa w części III ust. 2.
2. Ofertę składa się za pośrednictwem systemu teleinformatycznego udostępnionego przez Ministra na stronie www.programyedukacyjne.men.gov.pl
3. Oferta zawiera:
 - 1) dane Beneficjenta (nazwę, formę prawną, adres siedziby, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, adres do doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia), numer identyfikacyjny REGON, numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym albo w innym rejestrze lub innej ewidencji, jeżeli Beneficjent został wpisany do rejestru lub ewidencji, datę wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego albo do innego rejestru lub innej ewidencji);
 - 2) dane osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Beneficjenta (imię i nazwisko, numer PESEL, rodzaj umocowania i jego zakres);
 - 3) nazwę przedsięwzięcia;
 - 4) planowany termin realizacji projektu objętego wnioskiem ze wskazaniem dnia jego zakończenia, nie później niż do 31 grudnia 2026 r.
 - 5) syntetyczny opis przedsięwzięcia;
 - 6) plan i harmonogram działań planowanych do realizacji w ramach przedsięwzięcia ze wskazaniem nazwy, opisu i planowanego terminu realizacji działania (w ujęciu miesięcznym) oraz ewentualną informacją wskazującą działanie oraz podmiot, któremu Beneficjent zleca jego realizację;
 - 7) szczegółowy opis działań planowanych do realizacji w ramach przedsięwzięcia wraz z uzasadnieniem merytorycznym;
 - 8) konkretne i weryfikowalne rezultaty przedsięwzięcia, w tym opis zakładanych efektów jego realizacji;
 - 9) wskazanie nazwy, planowanego poziomu osiągnięcia oraz sposobu monitorowania rezultatów;
 - 10) charakterystykę Beneficjenta zawierającą informację o wcześniejszej działalności Beneficjenta, w szczególności w zakresie dotyczącym przedsięwzięcia;
 - 11) informację o zasobach kadrowych i rzeczowych Beneficjenta, które będą wykorzystane do realizacji przedsięwzięcia;
 - 12) szczegółowy kosztorys przedsięwzięcia ze wskazaniem kosztów pośrednich i bezpośrednich oraz wnioskowanej kwoty finansowania;
 - 13) inne informacje mające znaczenie dla realizacji przedsięwzięcia.
4. Do oferty dołącza się oświadczenia Beneficjenta o:
 - 1) prawidłowym rozliczeniu dotacji udzielonych z budżetu państwa w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku;
 - 2) niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych;
 - 3) niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;

- 4) możliwości zagwarantowania wysokiej jakości realizacji zadania, w szczególności dysponowaniu potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do jego wykonania.
5. Oferta nie może obejmować realizacji działań finansowanych lub współfinansowanych z innych środków pochodzących z budżetu państwa.
6. Działania realizowane w ramach przedsięwzięcia nie mogą mieć charakteru komercyjnego, a środki finansowe przeznaczone na realizację zadania nie mogą być wykorzystywane przez Beneficjenta do osiągnięcia zysku.
7. Warunkiem rozpoczęcia realizacji zadania w ramach przedsięwzięcia jest zawarcie umowy dotacyjnej między Ministrem, a Beneficjentem, określającej m.in. szczegółowe warunki finansowania, realizacji i rozliczenia zadania.
8. Beneficjent może zaciągać zobowiązania finansowe niezbędne do realizacji przedsięwzięcia przed dniem podpisania umowy dotacyjnej, jednak nie wcześniej niż od dnia opublikowania komunikatu o ustanowieniu przedsięwzięcia.
9. Zobowiązania finansowe są opłacane po dniu zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 roku.

V. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Minister przeznacza na realizację przedsięwzięcia środki finansowe w wysokości 500 000,00zł.
2. Dotacja celowa przyznana na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia obejmuje całkowity koszt jego realizacji wskazany przez Beneficjenta w ofercie.
3. Środki pochodzące z dotacji celowej nie mogą być wykorzystane na cele inne niż realizacja zadania, w szczególności na tymczasowe finansowanie podstawowej działalności Beneficjenta, projekty albo ich elementy zakładające przeprowadzenie kampanii o charakterze politycznym, akcji lobbujących i zbierania podpisów pod petycjami do władz centralnych lub samorządowych.
4. W ramach przedsięwzięcia mogą być finansowane koszty bezpośrednie oraz koszty pośrednie, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) są niezbędne do realizacji celu przedsięwzięcia;
 - 2) są racjonalne, celowe i efektywne;
 - 3) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania;
 - 4) zostały udokumentowane, tj. są identyfikowalne i weryfikowalne, w szczególności są zarejestrowane w zapisach księgowych Beneficjenta i określone zgodnie z zasadami rachunkowości,
 - 5) zostały przewidziane w kosztorysie oferty,
 - 6) są zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Koszty pośrednie obejmują:
 - 1) koszty administracyjne i obsługowe związane z realizacją zadania, których nie można bezpośrednio przypisać do poszczególnych działań;
 - 2) koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego, w tym obsługi kadrowej, prawnej i księgowej projektu;
 - 3) opłaty za usługi telekomunikacyjne, pocztowe i kurierskie niezbędne do realizacji projektu;
 - 4) opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe związane z wydatkami finansowymi poniesionymi na realizację projektu z wyodrębnionego rachunku bankowego.
6. Koszty pośrednie nie mogą przekroczyć 10% całkowitego kosztu realizacji zadania.
7. Niedopuszczalne jest wykazywanie tych samych kosztów jednocześnie jako kosztów bezpośrednich i pośrednich.
8. W ramach przedsięwzięcia nie mogą być finansowane:
 - 1) koszty remontów i dostosowania pomieszczeń;

- 2) koszty eksploatacji powierzchni na potrzeby statutowej działalności beneficjenta niezwiązanej z realizacją projektu;
 - 3) podatki od nieruchomości;
 - 4) opłaty za media (w tym za energię elektryczną, wodę, gaz);
 - 5) koszty dozoru i utrzymania czystości pomieszczeń przeznaczonych na potrzeby statutowej działalności beneficjenta niezwiązanej z realizacją projektu;
 - 6) koszty ubezpieczeń majątkowych wnioskodawcy niezwiązanych z realizacją projektu;
 - 7) jednostkowe koszty zakupu środka trwałego powyżej 10 000 zł;
 - 8) podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości, w której może on zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.),
 - 9) odsetki, mandaty i inne kary.
9. Beneficjent składa sprawozdanie merytoryczno-finansowe z rozliczenia dotacji w terminie do dnia 30 stycznia 2027 r. za pośrednictwem skrzynki do doręczeń elektronicznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez osobę lub osoby reprezentujące Beneficjenta albo osobę przez nią upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

MINISTER EDUKACJI