

	ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:		Adnotacje urzędu	
	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Piasecznie			
Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania				
Podstawa prawna:	– art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. <i>o Państwowej Inspekcji Sanitarnej</i> (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 416) w zw. z art. 56 ust. 1 pkt 1 i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. <i>Prawo budowlane</i> (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. <i>o opłacie skarbowej</i> (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1154, z późn. zm.) nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu			
I. Instrukcja wypełnienia dokumentu				
1. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Piasecznie jest organem właściwym do rozpatrzenia zawiadomienia o zakończeniu budowy dla obiektów zlokalizowanych na terenie powiatu piaseczyńskiego z wyłączeniem obiektów będących źródłem emisji radiacyjnych dla których właściwym organem jest Mazowiecki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny. 2. Zawiadomienie kierowane do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Piasecznie złożyć w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie, ul. Dworska 7, 05-510 Chylice. 3. Zawiadomienie wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim .				
II. Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania				
2. Nazwa firmy/Imię i nazwisko			3. Miejscowość	
4. Ulica	5. Nr domu	6. Nr lokalu	7. Kod pocztowy	8. Poczta
9. Numer telefonu		10. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)		11. NIP firmy
III. Adres korespondencyjny inwestora <i>(należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)</i>			12. Miejscowość	
14. Nr domu		15. Nr lokalu		13. Ulica
		16. Kod pocztowy		17. Poczta
IV. Dane pełnomocnika <i>(jeśli został ustanowiony; adres do korespondencji)</i>		18. Imię		19. Nazwisko
21. Ulica		22. Nr domu	23. Nr lokalu	24. Kod pocztowy
		25. Poczta		
26. Numer telefonu (nieobowiązkowy)		27. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)		
V. Treść zawiadomienia – rodzaj obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie:				
VI. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie		28. Gmina		29. Miejscowość
30. Ulica		31. Nr domu <i>(gdy został nadany)</i>		32. Nr lokalu <i>(gdy został nadany)</i>
		33. Obręb		
34. Arkusz		35. Numer(y) działki/działek		
VII. Podstawa wybudowania obiektu budowlanego <i>(zaznacz właściwie)</i>		36. Decyzja o pozwoleniu na budowę <input type="checkbox"/>		37. Zgłoszenie budowy <input type="checkbox"/>
VIII. Dane dotyczące decyzji <i>(wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 36)</i>		38. Data wydania decyzji		39. Numer decyzji
		D	D	M
		M	R	R
		R	R	R
40. Znak sprawy		41. Nazwa organu, który wydał pozwolenie na budowę		

IX. Dane dotyczące zgłoszenia <i>(wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 37)</i>		42. Data złożenia zgłoszenia		D	D	M	M	R	R	R	R
43. Nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia budowy											
X. Załączniki <i>(niepotrzebne skreślić)</i>											
44. Dokument pełnomocnictwa <i>(jeśli został ustanowiony pełnomocnik)</i>											
45. Kopia decyzji o pozwoleniu na budowę/ zgłoszenia budowy poświadczona za zgodność z oryginałem.											
46. Kopie dokumentów, w zależności od specyfiki/rodzaju obiektu, poświadczane za zgodność z oryginałem wskazane w art. 57 ust. 1 (pkt 1a, 2, 3, 4 lit.a, 6) ustawy Prawo budowlane (w przypadku, gdy podczas realizacji obiektu wprowadzono zmiany nieodstępujący w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego należy dołączyć zamiast oświadczenia kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 oświadczenie zgodne z art. 57 ust. 2 wraz z kopiami rysunków chodzących w skład zatwierdzonego projektu zagospodarowania działki lub terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego z naniesionymi zmianami):											
47. Inne:											
XI. Oświadczenia Oświadczam, iż zapoznałem się z <i>Klauzulą obowiązku informacyjnego</i> w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 13 i art. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., s. 1, ze zm.) oraz art. 4 ust 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.).											
XII. Dane osoby składającej zawiadomienie		48. Imię					49. Nazwisko				
50. Miejscowość		51. Data		D	D	M	M	R	R	R	R
Informacja 1. Zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1691). 2. Do kontroli inwestycji należy przygotować projekt budowlany oraz dokument, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane. 3. Szczegółowy wykaz dokumentów jakie inwestor jest zobowiązany przedstawić Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Piasecznie w związku z zawiadomieniem o zakończeniu budowy znajduje się na stronie internetowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie. 4. Poniżej została zamieszczona klauzula obowiązku informacyjnego.											

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 1 19/1 z 4 maja 2016 (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej przywołane jako RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.).

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Piasecznie reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Piasecznie/Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie, ul. Dworska 7, 05-510 Chylice

2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie można uzyskać pod adresem Piotr.Pawelec@sanepid.gov.pl telefon 22 756 46 20 w.39

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu: ochrony zdrowia ludzkiego przed niekorzystnym wpływem szkodliwości i uciążliwości środowiskowych, tak wewnętrznych, jak i zewnętrznych, zapobiegania powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych, wykonywania badań laboratoryjnych i pomiarów. Podstawa prawna przetwarzania danych wynika w szczególności z:
- ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
 - ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach;
 - ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych;
 - ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
 - ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o mikroorganizmach i organizmach genetycznie zmodyfikowanych;
 - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
 - ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
 - ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia;
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych;
 - ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
- 6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych
 - d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w celu skorzystania z przysługujących praw należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy.
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w celu realizacji zleconych badań jest konieczne, aby Administrator mógł dopełnić żądanie od osoby której dane dotyczą. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania zlecenia.
- 9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Państwa dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.