

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA
W STRZELCACH KRAJEŃSKICH**

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa organizację i działalność Rady Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Strzelcach Kraj. na podstawie Art. 83 i Art. 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2025 poz. 1043)
2. Ilekroć w Regulaminie używa się pojęć:
 - 1) Rodzice – rozumie się rodziców i prawnych opiekunów uczniów.
 - 2) Szkoła – rozumie się Państwową Szkołę Muzyczną I stopnia w Strzelcach Kraj.

II. Przepisy kompetencyjne

§ 2

1. Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną, powołaną do:
 - 1) Reprezentowania rodziców wobec dyrektora szkoły i rady pedagogicznej.
 - 2) Ułatwienia szkole współpracy z rodzicami w sprawach związanych z nauką i wychowaniem.
 - 3) Współdziałania ze szkołą w stałym polepszaniu warunków pracy dydaktyczno-wychowawczej i podnoszeniu jej wyników.
 - 4) W skład Rady Rodziców wchodzi co najmniej 7 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków Szkoły.
 - 5) Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok. Ustępująca Rada działa do chwili wyboru i ukonstytuowaniu się nowej.
3. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin.
4. Fundusze, o których mowa w ust. 3, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.

§ 3

Najwyższym wyrazicielem woli rodziców jest zebranie ogólne i do jego właściwości należy:

1. Wybór Rady Rodziców
2. Przyjęcie sprawozdania z działalności ustępującej Rady Rodziców.
3. Przyjęcie sprawozdania komisji rewizyjnej.

Zadania Rady Rodziców

§ 4

1. Opracowanie i uchwalenie niniejszego regulaminu a także wprowadzenie zmian i poprawek.
2. Wybór organów Rady Rodziców: prezydium i komisji rewizyjnej.
3. Szerzenie wśród rodziców wiedzy pedagogicznej.
4. Pomoc w zapewnieniu warunków rozwoju organizacjom młodzieżowym istniejącym w szkole (samorząd uczniowski).
5. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych.
6. Współdziałanie z organami szkoły w programowaniu pracy szkoły i opracowywaniu działalności na dany rok szkolny wraz z planem finansowo – gospodarczym.
7. Dysponowanie funduszem powstałym ze składek rodziców i innych źródeł.

Kompetencje Rady Rodziców

§ 5

1. Występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
3. Opiniowaniu:

- 1) Programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki, o którym mowa w art. 56 ust. 2; Ustawy Prawo Oświatowe.
- 2) Dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu na wniosek dyrektora szkoły.
- 3) Projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§ 6

Komisja rewizyjna kontroluje działalność rady rodziców, zwłaszcza w zakresie zasadności wydatków z funduszu rady rodziców, ich legalności i celowości.

III. Przepisy proceduralne

§ 7

Wybory Rady Rodziców

1. Dyrektor szkoły do dnia 15 października zwołuje walne zebranie rodziców szkoły muzycznej I stopnia w Strzelcach Kraj.
2. Rodzice wybierają Radę Rodziców składającą się z co najmniej siedmiu rodziców uczniów szkoły. Zebrani ustalają liczbę członków Rady Rodziców na daną kadencję.
3. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
4. Wybory odbywają się w trybie tajnego głosowania.
5. Dotychczasowy Przewodniczący rady rodziców otwiera zebranie i prowadzi je do czasu wybrania przez ogół rodziców przewodniczącego obrad oraz dwóch członków komisji wyborczej, która przeprowadzi wybory.
6. Zadania komisji:
 - 1) przyjmowanie kandydatur na członków rady rodziców.
 - 2) przygotowanie kart do głosowania,
 - 3) nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - 4) obliczenie głosów,
 - 5) ogłoszenie wyników głosowania.
7. Osoba kandydująca do Rady Rodziców musi wyrazić na to zgodę.
8. Za wybranych do Rady Rodziców uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
9. Z przebiegu zebrania sporządza się protokół.

IV. Funkcjonowanie Rady Rodziców

§ 8

1. Pierwsze zebranie organizacyjne Rady Rodziców odbywa się niezwłocznie po wyborach.
2. Rada wybiera prezydium, w skład którego wchodzi: Przewodniczący, Zastępca i Sekretarz.
3. Wybiera się również Komisję Rewizyjną w liczbie 2 – 4 osób.

§ 9

1. Rada Rodziców obraduje na posiedzeniach. Posiedzeniem kieruje Przewodniczący lub Zastępca.
2. Z przebiegu obrad sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz.
3. Zebrania odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Dyrektor szkoły może być obecny na wszystkich posiedzeniach Rady Rodziców.
5. Rada Rodziców może działać także poza posiedzeniami, delegując swych członków do załatwiania poszczególnych spraw.
6. Posiedzenia Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek członków lub organów szkoły.
7. Uchwały mogą być podejmowane jedynie na posiedzeniach a do ich uchwalenia wymagana jest większość głosów. Uchwałę sporządza się na piśmie; podpisuje ją Przewodniczący i Sekretarz.
8. Jeżeli uchwała jest sprzeczna z obowiązującymi przepisami, dyrektor szkoły zawiesza ją w ciągu siedmiu dni od daty podjęcia, przedstawia sprawę do arbitrażu – do decyzji organu sprawującego bezpośredni nadzór nad szkołą.
9. Dokumentacja pracy Rady Rodziców i jej agend jest przechowywana w kancelarii szkoły.

V. Komisja Rewizyjna

§ 10

1. Komisja rewizyjna powinna co najmniej raz w roku sprawdzić:
 - 1) wykonanie planu gospodarczo – finansowego,
 - 2) prowadzenie rachunkowości,
 - 3) zgodność obrotów i sald na rachunku bankowym Rady Rodziców.
2. Komisja Rewizyjna jest obowiązana przeprowadzić kontrolę działalności Rady Rodziców na żądanie dyrektora szkoły.

3. O wynikach przeprowadzonej kontroli Komisja Rewizyjna informuje każdorazowo na piśmie Radę Rodziców i dyrektora szkoły.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej akceptując sprawozdanie, stwierdzają to swoimi podpisami.

VI. Zasady tworzenia i wydatkowania funduszy

§ 11

1. Fundusze Rady Rodziców powstają:
 - 1) z dobrowolnych składek rodziców,
 - 2) dochodów osiąganych z imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
 - 3) zasiłków, darowizn i dotacji.
2. Wysokość składki podstawowej na rok szkolny proponuje i uzasadnia dyrektor szkoły na zebraniu Rady Rodziców. Po analizie wysokość składki zostaje ustalona i ujęta w uchwale.
3. W przypadku rodzeństwa, dziecko starsze stażem ponosi 100% odpłatności, drugie dziecko korzysta z 50% ulgi w opłacie a każde następne jest wolne od opłat na rzecz Rady Rodziców.
4. Uczniowie znajdujący się w bardzo trudnej sytuacji materialnej, mogą ubiegać się o częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat składając odpowiednie pismo z uzasadnieniem, które rozpatrzy Rada Rodziców.

§ 12

1. Fundusze Rady Rodziców powinny być wydatkowane na cele związane z funkcjonowaniem szkoły oraz procesem dydaktyczno – wychowawczym i mogą być użyte na następujące zadania.:
 - 1) wspomaganie budżetu szkoły w zakresie kosztów utrzymania budynku,
 - 2) zakup, konserwacja, naprawy szkolnych instrumentów muzycznych,
 - 3) zakup pomocy naukowych i akcesoriów muzycznych niezbędnych w nauczaniu,
 - 4) pokrycie kosztów pobytu uczniów i towarzyszących im pedagogów na konkursach, warsztatach i seminariach, na które kieruje bądź organizuje PSM I st. w Strzelcach Kraj. w okresie trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
 - 5) uświetnienie uroczystości organizowanych przez szkołę,
 - 6) koszty reprezentacyjne,
 - 7) rekreację dzieci i młodzieży,
 - 8) nagradzanie uczniów szczególnie wyróżniających się.
2. Wydatki Rady Rodziców nie mogą obejmować:
 - 1) napojów alkoholowych i używek,

- 2) wynagrodzenia nauczycieli za pracę pedagogiczną.

§ 13

1. Wszelkie ruchomości, urządzenia i akcesoria darowane czy zakupione z funduszy Rady Rodziców przekazane szkole stają się własnością szkoły i podlegają inwentaryzacji.
2. Likwidacja środków określonych w ust. 1. uszkodzonych bądź zużytych, winna odbywać się komisyjnie.

§ 14

1. Osobami upoważnionymi do dysponowania środkami finansowymi Rady Rodziców są członkowie prezydium Rady Rodziców oraz osoby przezeń upoważnione.
2. Prezydium dysponuje funduszami na podstawie preliminarza na dany rok szkolny, przyjętego uchwałą rady Rodziców.

VII. Przepisy końcowe

§ 15

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Regulamin został uchwalony na zebraniu Rady Rodziców w dniu 17.09.2025 r.