S-I.431.1.1.2022.AG

**PROTOKÓŁ**

**kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 20 i 21 stycznia 2022 r. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Przeworsku.**

**Kontrola została przeprowadzona przez pracowników Oddziału Nadzoru w Pomocy Społecznej Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego   
w Rzeszowie:**

**Agnieszkę Gernand – starszego inspektora wojewódzkiego –** Upoważnienie Wojewody Podkarpackiego Nr 1 – kierującą zespołem kontrolnym,

**Martę Witalec – głównego specjalistę –** Upoważnienie Wojewody Podkarpackiego Nr 2.

**Upoważnienia Nr 1, Nr 2 – akta kontroli strony od 20 do 21.**

**Cel kontroli.**

Ocena realizacji zadań samorządu gminnego w zakresie pomocy społecznej.

**Wykaz podstawowych aktów prawnych dot. działania kontrolowanej jednostki   
w zakresie objętym przedmiotem kontroli.**

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – j.t. Dz.U.2021.2268,

2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego -   
t.j. Dz.U.2021.735,

3. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r.   
w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego – Dz.U.2021.893,

4. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r.   
w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych – Dz.U.2005.189.1598 z późn. zm.,

5. Uchwała Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023” – M.P.2018.1007,

6. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 r.   
w sprawie wzoru kontraktu socjalnego – Dz.U.2010.218.1439,

7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r.   
w sprawie domów pomocy społecznej – t.j. Dz.U.2018.734 z późn. zm.,

8. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r.   
w sprawie środowiskowych domów samopomocy – j.t. Dz.U.2020.249,

9. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r.   
w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej – Dz.U.2020.2285,

10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – Dz.U.2021.1296,

11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych – j.t. Dz.U.2021.1960,

12. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – j.t. Dz.U.2018.1510 z późn. zm.,

13. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2018 r.   
w sprawie mieszkań chronionych – Dz.U.2018.822,

14. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r.   
w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni – Dz.U.2018.896.

**Dane adresowe.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku

ul. Krakowska, 30 37-200 Przeworsk

telefon: 16 648 72 16

e-mail: mops@przeworsk.um.gov.pl

**Dane osób kierujących kontrolowaną jednostką.**

Dyrektorem MOPS w Przeworsku od 01.11.2021 r. jest Pani Magdalena Szlachta.

Dyrektorem MOPS w Przeworsku do 31.08.2021 r. była Pani Anna Darecka.

Zastępcą Dyrektora MOPS w Przeworsku jest Pan Maciej Mirek.

W okresie od 1.09.2021 r. do 31.10.2021 r. pełniącym obowiązki Dyrektora MOPS   
w Przeworsku był Pan Maciej Mirek.

**Okres poddany kontroli.**

Rok 2021 i aktualnie realizowane świadczenia.

**Wpis do Książki kontroli.**

Dokonano wpisu do Książki kontroli pod numerem O.0911.5.2022.

**Podczas kontroli informacji udzielała.**

Pani Magdalena Szlachta – Dyrektor MOPS w Przeworsku.

**Użyte w protokole skróty.**

1. MOPS, Ośrodek, OPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku,
2. ustawa o pomocy społecznej – ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej –   
   j.t. Dz.U.2021.2268,
3. śds – środowiskowy dom samopomocy,
4. dps – dom pomocy społecznej.

Przedstawione poniżej dane dotyczące:

1) organizacji pracy OPS (pkt I protokołu kontroli),

2) sposobu realizacji poszczególnych zadań gminy z zakresu pomocy społecznej oraz ilości przyznanych świadczeń (pkt II protokołu kontroli),

ustalono na podstawie „Protokołu przyjęcia ustnych wyjaśnień” – informacji sporządzonej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku, jak również na podstawie udostępnionych dokumentów oraz akt sprawy świadczeniobiorców.

**Akta kontroli strony od 22 do 61.**

Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku w kontrolowanym zakresie została oceniona pozytywnie. W wyniku podjętych czynności kontrolnych stwierdzono jedynie uchybienie dotyczące organizacji pracy ośrodka.

**Ustalenia kontroli.**

**I. Organizacja pracy ops.**

**1. Warunki lokalowe ops.**

Siedziba Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku mieści się w budynku należącym do gminy miasto Przeworsk przy ulicy Krakowskiej 30. W Ośrodku na   
2 kondygnacjach znajduje się 15 pomieszczeń. Dla pracowników socjalnych przeznaczone są   
3 pokoje dwuosobowe i 1 pokój trzyosobowy. Każdy pracownik socjalny ma możliwość przyjmowania strony przy biurku. Ośrodek dysponuje jednym pokojem, w którym w razie potrzeby pracownik socjalny może indywidualnie przyjąć stronę. Osoby niepełnosprawne ruchowo mogą skorzystać z dzwonka (domofonu) przywołując pracownika na zewnątrz budynku. Ośrodek otwarty jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

Skargi i wnioski od stron Dyrektor Ośrodka przyjmuje w każdy wtorek w godzinach od 8.00 do 11.00 (Zarządzenie nr 2/2019 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku z dnia 3.06.2019 roku).

**2. Dokumenty regulujące funkcjonowanie OPS.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku jest jednostką organizacyjną Gminy Miasto Przeworsk utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej określonych   
w ustawie o pomocy społecznej oraz innych ustawach określających zadania pomocy społecznej i innych przepisach szczególnych.

Ośrodek działa w oparciu o:

- Uchwałę Nr X/43/90 Miejskiej Rady Narodowej w Przeworsku z dnia 14 marca 1990 roku   
w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku,

**-** Uchwałę Nr XXXIII/286/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 26.01.2017 roku w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku,

- Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku przyjęty Zarządzeniem Nr 1/2019 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku   
z dnia 31.05.2019 roku.

**Akta kontroli strony od 62 do 64.**

**Inne zadania realizowane przez ośrodek zawarte w statucie ops:**

1) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,

2) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionych do alimentów,

3) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,

4) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,

5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,

6) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,

7) ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,

8) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

9) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,

10) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

11) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

12) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

13) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

14) ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,

15) ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,

16) ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,

17) ustawa z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,

18) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

Na podstawie analizy przedstawionej przez Dyrektora OPS informacji oraz danych zawartych   
w Statucie MOPS w Przeworsku stwierdzono, iż Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych. Niemniej, kontrolujący zwracają uwagę, iż, wypłata dodatków mieszkaniowych jest zadaniem własnym gminy, natomiast nie jest zadaniem z zakresu pomocy społecznej.

**Upoważnienia kierownika ops i innych osób do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej:**

- Upoważnienie Burmistrza Miasta Przeworska z dnia 02.11.2021 roku dla Pani Magdaleny Szlachty dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,

- Upoważnienie Burmistrza Miasta Przeworska z dnia 31.05.2019 roku dla Pana Macieja Mirka zastępcy dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,

- Upoważnienie Burmistrza Miasta Przeworska z dnia 14.07.2004 roku dla Pani Elżbiety Szczepańskiej kierownika działu pomocy społecznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej   
w Przeworsku do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

**Akta kontroli strony od 65 do 67.**

**3. Obowiązujące uchwały rady miasta, zawarte porozumienia, umowy - dotyczące realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.**

- Uchwała Nr XLIII/383/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze   
i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie miasta Przeworska,

- Uchwała Nr XXX/426/2021 Rady Miasta Przeworska z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIII/383/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 30 listopada 2017 r.   
w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie miasta Przeworska,

- Uchwała Nr III/39/2018 Rady Miasta Przeworska z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu”,

- Uchwała Nr III/40/2018 Rady Miasta Przeworska z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,

- Uchwała Nr XVI/173/2019 Rady Miasta Przeworska z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie sprawienia pogrzebu przez Gminę Miejską Przeworsk osobom zmarłym oraz pochówku dzieci martwo urodzonych,

- Uchwała Nr LVI/488/18 Rady Miasta Przeworska z dnia 27 września 2018 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych,

- Uchwała Nr XIV/144/2019 Rady Miasta Przeworska z dnia 29 października 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LVI/488/18 Rady Miasta Przeworska z dnia 27 września 2018 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych,

- Uchwała Nr XXXII/224/2001 Rady Miasta Przeworska z dnia 27 lutego 2001 roku w sprawie zasad zwrotu wydatków na pomoc pieniężną lub w naturze osobom i rodzinom w formie wyżywienia, opału, odzieży, obuwia, zwrotu kosztów leczenia oraz pogrzebu,

- Uchwała Nr XXIX/420/2021 Rady Miasta Przeworska z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie przyjęcia rocznego planu potrzeb w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych dla miasta Przeworska na rok 2021,

- Uchwała Nr XIV/142/2019 Rady Miasta Przeworska z dnia 29 października 2019 roku   
w sprawie utworzenia Dziennego Domu „Senior +” w Przeworsku i nadania statutu,

- Uchwała Nr XVI/167/2019 Rady Miasta Przeworska z dnia 19 grudnia 2019 roku w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior +”   
w Przeworsku,

- Uchwała Nr XXX/245/05 Rady Miasta Przeworska z dnia 27 października 2005 roku   
w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Przeworsku dla osób   
z zaburzeniami psychicznymi,

- Uchwała Nr XVII/120/11 Rady Miasta Przeworska z dnia 24 listopada 2011 roku w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pomocy społecznej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Przeworsku i nadania jednostce Statutu,

- Uchwała Nr XVI/127/15 Rady Miasta Przeworska z dnia 19 listopada 2015 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XVII/120/11 Rady Miasta Przeworska z dnia 24 listopada 2011 roku   
w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pomocy społecznej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Przeworsku i nadania jednostce Statutu,

- Uchwała Nr VIII/87/2019 Rady Miasta Przeworska z dnia 25 kwietnia 2019 roku w sprawie zmiany Uchwała Nr XVII/120/11 Rady Miasta Przeworska z dnia 24 listopada 2011 roku   
w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pomocy społecznej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Przeworsku i nadania jednostce Statutu,

- Porozumienie zawarte w dniu 1 lipca 2011 roku pomiędzy Gminą Przeworsk reprezentowaną przez Wójta Gminy Przeworsk a Gminą Miejską Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie kierowania osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu Gminy Przeworsk do prowadzonego przez Gminę Miejską Przeworsk Środowiskowego Domu Samopomocy w Przeworsku,

- Porozumienie zawarte w dniu 4 lipca 2011 roku pomiędzy Gminą Gać reprezentowaną przez Wójta Gminy Gać a Gminą Miejską Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie kierowania osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu Gminy Gać do prowadzonego przez Gminę Miejską Przeworsk Środowiskowego Domu Samopomocy   
w Przeworsku,

- Porozumienie zawarte w dniu 16 marca 2011 roku pomiędzy Miastem Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska a Gminą Grodzisko Dolne reprezentowaną przez Wójta Gminy Grodzisko Dolne w sprawie kierowania osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu Miasta Przeworska do prowadzonego przez Gminę Grodzisko Dolne Środowiskowego Domu Samopomocy w Laszczynach,

- Porozumienie zawarte w dniu 22 czerwca 2011 roku pomiędzy Miastem i Gminą Kańczuga reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga a Miastem Przeworsk reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie wzajemnego nieodpłatnego przyjęcia przez oba podmioty zadania w zakresie świadczenia usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które ze względu na stan zdrowia wymagają wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy,

- Porozumienie zawarte w dniu 6 lutego 2014 roku pomiędzy Gminą Zarzecze reprezentowaną przez Wójta Gminy Zarzecze a Gminą Miejską Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie objęcia mieszkańców Gminy Miejskiej Przeworsk opieką   
i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Domu Samopomocy w Zalesiu,

- Porozumienie o współpracy zawarte 11.12.2020 r. pomiędzy Podkarpackim Oddziałem Okręgowym PCK w Rzeszowie, a Gminą Miejską Przeworsk,

- Porozumienie o współpracy zawarte 18.01.2022 r. pomiędzy Podkarpackim Oddziałem Okręgowym PCK w Rzeszowie, a Gminą Miejską Przeworsk,

- Porozumienie Nr 1/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Szkołą Podstawową Nr 1 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 2/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Szkołą Podstawową Nr 2 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 3/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Przedszkolem Sióstr Miłosierdzia w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 4/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Przedszkolem Miejskim Nr 3 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 5/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Przedszkolem Miejskim Nr 2 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 6/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Szkołą Podstawową Nr 3 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 7/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Zespołem Szkół Zawodowych w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 8/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Jarosławiu,

- Porozumienie Nr 10/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a I Liceum Ogólnokształcącym w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 11/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Szkołą Podstawową w Maćkówce,

- Porozumienie Nr 12/2020 zawarte 1 września 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Ośrodkiem Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym   
w Jarosławiu,

- Porozumienie Nr 14/2020 zawarte 1 października 2020 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Zespołem szkoły Podstawowej i przedszkola samorządowego w Jagielle,

- Porozumienie Nr 1/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Szkołą Podstawową Nr 1 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 2/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Szkołą Podstawową Nr 2 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 3/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Szkołą Podstawową Nr 3 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 4/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Przedszkolem Miejskim Nr 2 w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 5/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Przedszkolem Sióstr Miłosierdzia w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 6/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a I Liceum Ogólnokształcącym w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 7/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Zespołem Szkół Zawodowych w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 8/2021 zawarte 1 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Jarosławiu,

- Porozumienie Nr 9/2021 zawarte 20 września 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Ośrodkiem Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym   
w Jarosławiu,

- Porozumienie Nr 10/2021 zawarte 11 października 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przeworsku, a Przedszkolem Miejskim Nr 3 w Przeworsku,

- Umowa Nr 1/26/21 z dnia 17.12.2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Bar Restauracja Noclegi „U Teresy”, Teresa Sirko, ul. Łańcucka 4, 37-200 Przeworsk,

- Umowa Nr 1/22/22 z dnia 03.01.2022 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Bar Restauracja Noclegi „U Teresy”, Teresa Sirko, ul. Łańcucka 4, 37-200 Przeworsk,

- Porozumienie 2021 zawarte dnia 04.01.2021 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk,   
a Sklepem „Groszek” 37-200 Przeworsk, ul. Konopnickiej 25, Firma Handlowa Aniela Licak   
w sprawie rozliczania kosztów poniesionych na wydawanie podstawowych produktów spożywczych i sanitarno-higienicznych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej   
w Przeworsku,

- Porozumienie Nr 1/2022 zawarte dnia 18.01.2022 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk,   
a Sklepem „Groszek” 37-200 Przeworsk, ul. Konopnickiej 25, Firma Handlowa Aniela Licak   
w sprawie rozliczania kosztów poniesionych na wydawanie podstawowych produktów spożywczych i sanitarno-higienicznych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej   
w Przeworsku,

- Umowa Nr MOPS.4121.3.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Fundacją Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II – „Wzrastanie”   
w Jarosławiu w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk w postaci tymczasowego miejsca   
w schronisku dla bezdomnych mężczyzn oraz ogrzewalni,

- Umowa Nr MOPS.4121.4.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Jarosławskie   
w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla bezdomnych kobiet,

- Umowa Nr MOPS.4121.5.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Fundacją Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II – „Wzrastanie”   
w Jarosławiu w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk   
w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla bezdomnych mężczyzn,

- Umowa Nr MOPS.4121.6.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Schroniskiem dla Osób Bezdomnych w Usługami Opiekuńczymi   
w Opatowie w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk   
w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla bezdomnych kobiet,

- Umowa Nr MOPS.4121.7.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Caritas Archidiecezji Przemyskiej Oddział Leżajsk w sprawie świadczenia usług w formie zapewnienia tymczasowego miejsca w noclegowni dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk w postaci tymczasowego miejsca w postaci noclegowni dla bezdomnych mężczyzn.

**Akta kontroli strony od 68 do 205.**

**4. Informowanie klientów o zakresie udzielanej przez ops pomocy, możliwości uzyskania przez nich porad prawnych oraz informacja o miejscu udzielania nieodpłatnych porad prawnych.**

Obowiązek udostępniania informacji publicznej na stronie internetowej BIP o zakresie udzielanej pomocy, wynika z art. 6 ust. 1 pkt 2 lit. c i pkt 3 lit. d ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2020.2176).

Ustalono, iż MOPS w Przeworsku posiada własną stronę internetową [www.mops.przeworsk.um.gov.pl](http://www.mops.przeworsk.um.gov.pl), na której umieszczone są między innymi informacje dotyczące realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej, w tym świadczeń pieniężnych   
i niepieniężnych. Ponadto, OPS realizuje obowiązek udostępniania informacji publicznej na stronie internetowej BIP - [www.mops.przeworsk.bip.gov.pl](http://www.mops.przeworsk.bip.gov.pl), na której zostały zamieszczone informacje o formach zadań realizowanych z pomocy społecznej, programach oraz podział na rejony opiekuńcze i telefony kontaktowe do pracowników MOPS.

Informacja o możliwości uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Przeworska i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej   
w Przeworsku. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz edukację prawną zapewnia:

* "Pasieka" Fundacja Rozwoju i Wsparcia w lokalu powiatowym w Przeworsku,   
  ul. Lwowska 16 - w poniedziałki i piątki w godzinach od 13.00 do 17.00,
* Fundacja Centrum Poradnictwa Prawnego "Prawnikon" w lokalu powiatowym   
  w Przeworsku, ul. Lwowska 16 - w środy i czwartki w godzinach od 9.00 do 13.00,
* Punkt Informacyjno-Konsultacyjny ds. Uzależnień i Ofiar Przemocy w Rodzinie

ul. Krakowska 6 (budynek MOPS) czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 15.30 do 16.30.

**5. Zasoby kadrowe i kwalifikacje pracowników.**

W OPS zatrudnionych jest 40 osób (4 umowy zlecenie), w tym zadania z zakresu pomocy społecznej wykonuje 28 osób, tj.:

- dyrektor – 1,

- zastępca dyrektora – 1,

- kierownik – 1,

- pracownicy socjalni (liczba osób/etaty) – 9,

- usługi opiekuńcze – 6,

- specjalistyczne usługi opiekuńcze – 0,

- specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi (liczba osób/rodzaj zawartej umowy o pracę) – 4 umowy zlecenia,

- księgowa – 3,

- inni (wymienić):

**-** starszy specjalista do spraw świadczeń społecznych – 1,

- kadry – 1,

- podinspektora ds. opieki nad chorym w domu – 1.

Pozostałe zadania realizowane są przez 12 osób, tj.:

- asystenci rodziny – 2,

- administracja – 1,

- sekretarka – 1,

- prac. ds. św. rodzinnych – 4,

- dodatki mieszkaniowe – 1,

- robotnik gospodarczy – 1,

- sprzątaczka – 1,

- księgowość – 1.

**5.1. Kwalifikacje kadry ops.**

Na podstawie analizy akt osobowych stwierdzono, iż Dyrektor Ośrodka posiada kwalifikacje określone w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, tj. specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej oraz wymagany staż w pomocy społecznej.

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez Dyrektora Ośrodka stwierdzono, iż wszyscy pracownicy ops realizujący zadania z zakresu pomocy społecznej spełniają wymogi kwalifikacyjne określone w przepisach ustawy o pomocy społecznej, przepisów wykonawczych oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych – j.t. Dz.U.2021.1960.

Pracownicy socjalni posiadają legitymacje służbowe, które są zgodne z wzorem legitymacji pracownika socjalnego określonego w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny   
i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U.2021.893).

**Akta kontroli strony od 206 do 208.**

**5.2. Szkolenia odbyte przez pracowników socjalnych i kierownika w latach 2020 – 2022.**

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez Dyrektora Ośrodka stwierdzono, iż w okresie objętym kontrolą, Dyrektor i pracownicy socjalni uczestniczyli   
w szkoleniach.

**Akta kontroli strony id 209 do 210.**

**5.3. Podział na rejony opiekuńcze.**

Obszar działalności MOPS w Przeworsku podzielony został na 8 rejony opiekuńcze, które są obsługiwane przez 8 pracowników socjalnych.

**Akta kontroli strony od 211 do 212.**

**5.4. Liczba pracowników socjalnych wykonujących inne zadania z pomocy społecznej.**

Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek zatrudniał 1 pracownika socjalnego   
ds. przemocy w rodzinie, którzy realizował inne zadania z pomocy społecznej, bez przypisanego rejonu opiekuńczego.

**5.5. Realizacja zapisu art.121a ust. 2.**

Zgodnie z art. 121a ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, każdy pracownik socjalny ma prawo do korzystania z superwizji pracy socjalnej prowadzonej przez superwizorów pracy socjalnej. Superwizja pracy socjalnej umożliwia ustawiczny rozwój zawodowy pracowników socjalnych, służy utrzymaniu wysokiego poziomu świadczonych usług, zachowaniu i wzmacnianiu kompetencji zawodowych oraz polega na udzielaniu wsparcia pracownikom socjalnym   
w poszukiwaniu źródeł trudności w pracy i możliwości ich pokonywania.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora Ośrodka wynika, iż 8 pracowników socjalnych skorzystało z superwizji w dniu 08.12.2020 r., kolejne szkolenie superwizyjne planowane jest na rok 2022.

**5.6. Liczba pracowników socjalnych pobierających dodatek do wynagrodzenia w kwocie 400 zł.**

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez Dyrektora Ośrodka stwierdzono, iż 8 pracowników socjalnych pobiera dodatek do wynagrodzenia w wysokości   
400 zł.

**5.7. Kwalifikacje osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób   
z zaburzeniami psychicznymi realizowane w ramach zadań zleconych.**

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez Dyrektora Ośrodka stwierdzono, iż osoby wykonujące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi spełniają odpowiednie wymogi kwalifikacyjne, określone w § 3 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych – Dz.U.189.1598 z póź.zm.

**Akta kontroli strona 213.**

**5.8. Kwalifikacje osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze realizowane   
w ramach zadań własnych.**

Na podstawie informacji sporządzonej przez Dyrektora Ośrodka stwierdzono, iż OPS nie realizuje specjalistycznych usług opiekuńczych w ramach zadań własnych.

**Podsumowanie.**

W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Przeworsku zatrudnionych jest   
9 pracowników socjalnych, w pełnym wymiarze czasu pracy. Miasto Przeworsk liczy 14.942 mieszkańców (dane z Referatu Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywateli Miasta Przeworska - Dział Ewidencja Ludności, stan na dzień 20.01.2022 r.).

Na jednego pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy przypada 1.660 mieszkańców oraz zgodnie z informacją kierownika OPS średnio 28 rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2.000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną   
w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ponadto, zgodnie z art. 110 ust. 12 ustawy, ośrodek pomocy społecznej powinien zatrudniać w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

W związku z powyższym stwierdzono, iż MOPS w Przeworsku spełnia warunki określone w art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej.

**II. Realizacja zadań gminy z zakresu pomocy społecznej.**

Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą społeczną wynosiła w 2021 r. 475 osób,   
tj. 209 rodzin. Ponadto, w 2021 r. pracą socjalną objętych było 225 rodzin (593 osoby w tych rodzinach) w tym wyłącznie pracą socjalną 40 rodzin (94 osoby w tych rodzinach).

**1. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy   
o pomocy społecznej.**

**1.1. Opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.**

MOPS w Przeworsku posiada aktualną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych przyjętą Uchwałą Nr XXXIII/285/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 26.01.2017 roku w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016-2023 dla Miasta Przeworska.

Z obszaru profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, obowiązywały uchwały:

- Uchwała Nr XXVII/290/2020 Rady Miasta Przeworska z dnia 26.11.2020 roku w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w mieście Przeworsku na rok 2021,

- Uchwała Nr XXXVII/493/2021 Rady Miasta Przeworska z dnia 26.11.2021 roku w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w mieście Przeworsku na rok 2022,

- Uchwała Nr III/37/2018 Rady Miasta Przeworska z dnia 20.12.2018 roku w sprawie uchwalenia „Miejskiego programu przeciwdziałania narkomanii na lata 2019-2023”.

**Akta kontroli strony od 214 do 217.**

**1.2. Sporządzanie, zgodnie z** [**art. 16a**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytcnbwha2deltqmfyc4mzzhe4dinjwhe)**, oceny w zakresie pomocy społecznej.**

Zgodnie z art. 16 a ustawy o pomocy społecznej gmina przygotowuje ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia ocenę, co roku do dnia   
30 kwietnia odpowiednio radzie gminy, radzie powiatu, a do dnia 30 czerwca sejmikowi województwa właściwej jednostki samorządu terytorialnego ocenę.

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, ocena zasobów pomocy Społecznej została opracowana   
o dane pozyskane z Centralnej Aplikacji Statystycznej, systemu Informatycznego Pomost Sygnity, Amazis, Nemezis, Izyda, Głównego Urzędu Statystycznego, własnych danych z UM, GUS, PUP, ŚDS.

- Data przedstawienia radzie miasta oceny zasobów – 29.04.2021 r.,

- Data przekazania oceny zasobów do sejmiku województwa – 29.04.2021 r.

Na podstawie informacji oraz dokumentów przedstawionych przez Dyrektora Ośrodka stwierdzono, iż ocena zasobów pomocy społecznej za 2020 r. została przekazana Radzie Miasta Przeworsk oraz Sejmikowi Województwa Podkarpackiego w ustawowym terminie.

**Akta kontroli strony od 218 do 222.**

**1.3. Sprawozdanie z działalności ośrodka – art. 110 ust. 9.**

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej dyrektor ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby   
w zakresie pomocy społecznej.

Na podstawie informacji oraz dokumentów przedstawionych przez Dyrektora Ośrodka stwierdzono, iż sprawozdanie z działalności Ośrodka za 2020 rok przekazano na posiedzenie Rady Miasta Przeworska w dniu 23.03.2021 r., które zostało przyjęte na XXXI Sesji Rady Miasta Przeworska w dniu 31.03.2021 r.

**Akta kontroli strony od 223 do 235.**

**1.4. Udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.**

Zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, osoba lub rodzina ma prawo do schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania, jeżeli jest tego pozbawiona. Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych albo schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej. Ponadto, tymczasowe schronienie może być udzielone również w formie ogrzewalni, która umożliwia interwencyjny, bezpieczny pobyt w ogrzewanych pomieszczeniach wyposażonych, co najmniej w miejsca siedzące.

**1.4.1. Realizacja zadania w zakresie skierowania do schroniska.**

Ustalono, iż na terenie Gminy Miejskiej Przeworsk nie ma placówek udzielających schronienia   
w formie tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych. Miasto nie prowadzi takich placówek samodzielnie.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku realizuje ww. zadanie na podstawie umów:

- Umowy Nr MOPS.4121.3.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Fundacją Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II – „Wzrastanie”   
w Jarosławiu w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk w postaci tymczasowego miejsca   
w schronisku dla bezdomnych mężczyzn oraz ogrzewalni,

- Umowy Nr MOPS.4121.4.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Jarosławskie   
w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla bezdomnych kobiet,

- Umowy Nr MOPS.4121.5.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Fundacją Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II – „Wzrastanie”   
w Jarosławiu w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk   
w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla bezdomnych mężczyzn,

- Umowy Nr MOPS.4121.6.2020.JA zawarta w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Schroniskiem dla Osób Bezdomnych w Usługami Opiekuńczymi   
w Opatowie w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk   
w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla bezdomnych kobiet.

Zgodnie z informacją Dyrektora Ośrodka czynności kontrolne w zakresie spełnienia standardów określonych w ustawie o pomocy społecznej i rozporządzeniu MRPiPS z dnia 27.04.2018 r. dokonano w schronisku dla bezdomnych mężczyzn (tj. w placówce, gdzie faktycznie przebywali bezdomni mieszkańcy gminy) w dniu 15 grudnia 2021 r.

**Akta kontroli strona 236.**

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 2,

- Liczba wydanych decyzji kierujących do schroniska – 2 (w tym 1 decyzja wydana w 2020 r.),

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 5 548,80 zł,

- Liczba zawartych kontraktów socjalnych z osobami kierowanymi do schroniska – 2 (w tym 1 kontrakt zawarty w 2019 r.),

- Liczba realizowanych programów wychodzenia z bezdomności – 0.

Skontrolowano dokumentacje 2 osób korzystających z tej formy pomocy tj.:

1. Decyzja z dnia 27.08.2019 r. Nr SW. 4222.2.2019.MT,

1a. Kontrakt socjalny zawarty w dniu 21.08.2019 r.,

1b. Decyzja z dnia 30.04.2020 r. Nr SW.4222.2.2019.2.MT,

1c. Decyzja z dnia 4.05.2020 r. Nr SW.4222.2.2019.3.MT,

2. Decyzja z dnia 24.03.2021 r. Nr SW.4222.2.2020.MT.3,

2a. Decyzja z dnia 29.04.2021 r. Nr SW.4222.2.2020.4.MT,

2b. Decyzja z dnia 4.05.2021 r. Nr SW.4222.2.2020.MT.2,

2c. Decyzja z dnia 23.11.2021 r. Nr SW.4222.1.2021.MT,

2d. Kontrakt socjalny zawarty w dniu 9.11.2021 r.,

2e. Decyzja z dnia 9.12.2021 r. Nr SW.4222.1.2020.MT.1.

Pomoc przyznawano na podstawie wniosków stron, rodzinnych wywiadów środowiskowych oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-21 ustawy o pomocy społecznej. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenie ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**1.4.2. Realizacja zadania w zakresie udzielenia schronienia w noclegowni.**

Ustalono, iż na terenie miasta nie ma placówek udzielających schronienia w formie noclegowni. Miasto nie prowadzi takich placówek samodzielnie.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku realizuje ww. zadanie na podstawie Umowy Nr MOPS.4121.7.2020.JA zawartej w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Caritas Archidiecezji Przemyskiej Oddział Leżajsk w sprawie świadczenia usług   
w formie zapewnienia tymczasowego miejsca w noclegowni dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk w postaci tymczasowego miejsca w postaci noclegowni dla bezdomnych mężczyzn.

Zgodnie z informacją Dyrektora Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy, z powodu braku wniosków osób ubiegających się o skierowanie do ogrzewalni.

Czynności kontrolnych w zakresie spełnienia wymaganiach standardów określonych w ustawie   
o pomocy społecznej i rozporządzeniu MRPiPS z dnia 27.04.2018 r. dokonano   
w noclegowni działającej przy schronisku dla bezdomnych mężczyzn w dniu 15 grudnia 2021 r.

**Akta kontroli strona 236.**

**1.4.3. Realizacja zadania w zakresie udzielenia schronienia w ogrzewalni.**

Ustalono, iż na terenie miasta nie ma placówek udzielających schronienia w formie ogrzewalni. Miasto nie prowadzi takich placówek samodzielnie.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku realizuje ww. zadanie na podstawie umowy Nr MOPS.4121.3.2020.JA zawartej w dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Fundacją Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II – „Wzrastanie” w Jarosławiu   
w sprawie świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miejska Przeworsk w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla bezdomnych mężczyzn oraz ogrzewalni;

Zgodnie z informacją Dyrektora Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy, z powodu braku wniosków osób ubiegających się o skierowanie do ogrzewalni.

Ponadto, odstąpiono również od czynności kontrolnych w ogrzewalni, dotyczących spełnienia wymaganych standardów określonych w ustawie o pomocy społecznej i rozporządzeniu MRPiPS z dnia 27.04.2018 r. z uwagi na brak osób faktycznie korzystających.

**1.4.4. Realizacja zadania w zakresie zapewnienia posiłku.**

**a) Realizacja rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” – Moduł dla osób dorosłych.**

Ośrodek realizował powyższe zadanie na podstawie:

- Uchwały Nr III/39/2018 Rady Miasta Przeworska w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,

- Uchwały Nr III/40/2018 Rady Miasta Przeworska z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,

- umowy w sprawie przyjęcia do wykonania usługi „Sukcesywne przygotowanie posiłków do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku”,

- Umowy Nr 1/26/21 z dn. 17.12.2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Bar Restauracja Noclegi „U Teresy”, Teresa Sirko, ul. Łańcucka 4, 37-200 Przeworsk,

- Umowy Nr 1/22/22 z dn. 03.01.2022 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Bar Restauracja Noclegi „U Teresy”, Teresa Sirko, ul. Łańcucka 4, 37-200 Przeworsk.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 250,

w tym: przy kryterium powyżej 150 % - 0,

- Liczba wydanych decyzji – 304,

w tym: - w formie posiłku – 58,

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności – 246,

- w formie świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych – 0,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 69 123,11 zł.

Zgodnie z informacją Dyrektora Ośrodka, miasto nie organizuje dowozu posiłków dla mieszkańców, z powodu braku wniosków o taką formę pomocy.

**Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności.**

Skontrolowano wybrane w sposób losowy dokumentacje 3 osób korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 4.11.2021 r. Nr SW.4212d.123.2021.DS,

2. Decyzja z dnia 23.07.2021 r. Nr SW.4212d.103.2021.BA.2,

3. Decyzja z dnia 7.10.2021 r. Nr SW.4212d.116.2021.BA.1.

W aktach znajdują się odpowiednie dokumenty, takie jak: wnioski o przyznanie pomocy, rodzinne wywiady środowiskowe lub ich aktualizacje, dokumenty potwierdzające sytuację materialną. W decyzjach przyznających świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności określono czasookres oraz wysokość zasiłku. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**Posiłek dla dorosłych w stołówce**

Skontrolowano wybrane w sposób losowy akta 3 osób korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 31.12.2021 r. Nr SW.4224.13.2021.MK.2,

2. Decyzja z dnia 15.10.2021 r. Nr SW.4224.30.2021.BA,

2a. Decyzja z dnia 31.12.2021 r. Nr SW.4224.30.2021.BA.2,

3. Decyzja z dnia 31.12.2020 r. Nr SW.4224.15.2020.1.DS.

W aktach znajdują się odpowiednie dokumenty, takie jak: wnioski o przyznanie pomocy, rodzinne wywiady środowiskowe lub ich aktualizacje, dokumenty potwierdzające sytuację materialną. W decyzjach przyznających posiłek w stołówce określono czasookres, miejsce świadczenia pomocy, rodzaj posiłku oraz jego cenę. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**b) Realizacja zadania w zakresie zapewnienia posiłku poza programem.**

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS zadanie nie było realizowane z uwagi na zabezpieczenie potrzeb osób w zakresie zapewnienia posiłku w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

**1.4.5. Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa FEAD 2014 – 2020.**

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, zadanie realizowane jest na podstawie:

- Porozumienia o współpracy zawarte 11.12.2020 r. pomiędzy Podkarpackim Oddziałem Okręgowym PCK w Rzeszowie, a Gminą Miejską Przeworsk,

- Porozumienia o współpracy zawarte 18.01.2022 r. pomiędzy Podkarpackim Oddziałem Okręgowym PCK w Rzeszowie, a Gminą Miejską Przeworsk.

W 2021 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku we współpracy z Oddziałem Rejonowym PCK w Przeworsku, który wydawał żywność, realizując POPŻ Podprogram 2020 objął pomocą 212 osób, przy czym dla 72 osobom wydano skierowania w grudniu 2020 roku a dla 140 osobom w 2021 roku. Osobom, które nie mogły samodzielnie odebrać żywności, była ona dostarczana przez Straż Miejską i pracowników socjalnych.

**1.4.6. Realizacja zadania w zakresie zapewnienia niezbędnego ubrania.**

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, powodem braku realizacji tego zadania w okresie objętym kontrolą, jest brak wniosków osób ubiegających się o taką formę pomocy.

**1.5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.**

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zasiłek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 163,

- Liczba wydanych decyzji – 86,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 110 933,48 zł.

- Najczęstsze powody przyznawania zasiłku okresowego –bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała choroba.

- Zasiłki okresowe realizowane w sklepie – 7 osób.

Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą nie przyznawano pomocy na podstawie:

- art. 38 ust. 4 a ustawy o pomocy społecznej, tj. niezależnie od dochodu, w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym,

- art. 41 pkt 2 ustawy, tj. pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku oraz z tytułu możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego,

- art. 106 ust. 7-11 ustawy o pomocy społecznej, tj. na okres zawieszenia postępowania   
w sprawie ustalenia uprawnienia do zasiłku stałego, w związku z oczekiwaniem na wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

Skontrolowano wybrane w sposób losowy akta 4 osób i rodzin, które korzystały z tej formy pomocy (łącznie 5 dokumentacji), tj.:

1. Decyzja z dnia 7.10.2021 r. Nr SW.4211.57.2021.BA.2,

2. Decyzja z dnia 17.01.2022 r. Nr SW.4211.57.2022.SZ,

3. Decyzja z dnia 19.08.2021 r. Nr SW.4211.43.2021.SZ.2,

4. Decyzja z dnia 28.12.2021 r. Nr SW.4211.67.2021.JA.1,

5. Decyzja z dnia 6.08.2021 r. Nr SW.4211.45.2021.MK.1.

Zasiłki okresowe przyznawano na podstawie wniosków stron, rodzinnych wywiadów środowiskowych lub ich aktualizacji oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-21 ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznano i wypłacono począwszy od miesiąca,   
w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Wysokość zasiłków okresowych została ustalona w minimalnych kwotach, wynikających z art. 38 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, tj. w wysokości 50 % różnicy między kryterium dochodowym rodziny   
a dochodem rodziny lub 50 % różnicy między kryterium ustawowym osoby samotnej, a jej dochodem. Zasiłki okresowe w całości finansowane były z dotacji celowej budżetu państwa. Wszystkie osoby i rodziny spełniały kryterium dochodowe wynikające z ustawy o pomocy społecznej. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**1.6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych.**

Zgodnie z art. 39 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy może być przyznany   
w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 49,

- Liczba wydanych decyzji – 88,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 40 346,01 zł,

- Najczęstsze powody przyznawania zasiłku celowego – ubóstwo, długotrwała lub ciężka choroba, niepełnosprawność, bezrobocie,

- Zasiłki celowe w formie rzeczowej – 0,

- Zasiłki celowe realizowane w sklepie – 0.

Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą nie przyznawano pomocy na podstawie:

- art. 41 pkt 2 ustawy, tj. pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku,

- art. 39 a ustawy, tj. niezależnie od dochodu.

Skontrolowano wybrane w sposób losowy dokumentacje 4 osób korzystających z tej formy pomocy tj.:

1. Decyzja z dnia 31.12.2021 r. Nr SW.4212.52.2021.DS,

2. Decyzja z dnia 17.11.2021 r. Nr SW.4212.50.2021.ARS.2,

3. Decyzja z dnia 5.08.2021 r. Nr SW.4212.24.2021.ARS.1,

4. Decyzja z dnia 28.12.2021 r. Nr SW.4212.56.2021.JA.1.

Zasiłki celowe przyznawano na podstawie wniosków stron, rodzinnych wywiadów środowiskowych lub ich aktualizacji oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-21 ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznano i wypłacono za miesiąc, w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Wszystkie rodziny spełniały kryterium dochodowe wynikające z ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznawano na zaspokojenie najpilniejszych potrzeb pokrycie kosztów zakupu opału, zakup lekarstw. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**1.7. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych   
w wyniku zdarzenia losowego.**

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy może być przyznany osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego. Zasiłek mogą otrzymać, w wyjątkowych przypadkach osoby i rodziny, których dochód przekracza odpowiednio kryterium dla osoby samotnej lub rodziny, jeżeli poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 1,

- Liczba wydanych decyzji – 2,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 5 600,00 zł.

Kontroli poddano dokumentację 1 osoby, korzystającej z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 13.12.2021 r. Nr SW.4212.53.2021.MT.2.

Zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego przyznano na podstawie wniosku strony, rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową rodziny, określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-21 ustawy o pomocy społecznej. Zasiłek przyznany został niezależnie od dochodu i nie podlegał zwrotowi. Świadczenie przyznano i wypłacono począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Wniosek został załatwiony terminowo. Skontrolowane świadczenie ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**1.8. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.**

Zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy może być przyznany osobom bezdomnym i innym osobom niemającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora Ośrodka wynika, iż w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy z powodu braku wniosków o jej przyznanie.

**1.9. Przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego.**

Zgodnie z art. 39 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy może być przyznany   
w formie biletu kredytowanego.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora Ośrodka wynika, iż w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy z powodu braku wniosków o jej przyznanie.

**1.10. Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem.**

Zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, za osobę, która zrezygnuje   
z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, opłaca się składkę na ubezpieczenia emerytalne i rentowe od kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby opiekującej się nie przekracza 150% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie i osoba opiekująca się nie podlega obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z innych tytułów lub nie otrzymuje emerytury albo renty. Dotyczy to również osób, które w związku z koniecznością sprawowania opieki pozostają na bezpłatnym urlopie.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora Ośrodka wynika, iż w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy z powodu braku wniosków o jej przyznanie.

**1.11. Praca socjalna.**

Zgodnie z art. 119 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności praca socjalna. Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Prowadzona jest z osobami   
i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej oraz ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób i rodzin objętych pracą socjalną – 225 rodzin (593 osoby w tych rodzinach),

- Liczba osób i rodzin objętych wyłącznie pracą socjalną (bez pomocy finansowej) – 40 rodzin (94 osoby w tych rodzinach).

- Stosowane metody pracy socjalnej i sposób ich realizacji:

Podstawową metodą pracy socjalnej z klientami Ośrodka jest praca z indywidualnym przypadkiem polegająca na pomocy w rozwiązywaniu problemów życiowych osoby/rodziny poprzez bezpośrednie oddziaływanie pracownika socjalnego na nią i jej najbliższe otoczenie   
w celu zmobilizowania sił w osobie, jej aktywizacji i odpowiedniej pomocy dla ulepszania wzajemnego przystosowania się osoby/rodziny i jej środowiska.

- Stosowane techniki pracy socjalnej i sposób ich realizacji:

Identyfikowanie problemów, pokazywanie potencjalnych obszarów braków, pomoc   
w osiągnieciu równowagi w celu zapobiegania powstawaniu zaburzeń, oprócz działań prewencyjnych – poszukiwanie, wskazywanie i wzmacnianie potencjału osoby.

- Sposób dokumentowania pracy socjalnej:

Praca socjalna dokumentowana jest w wywiadach środowiskowych, protokołach i adnotacjach.

**1.11.1. Praca socjalna w oparciu o kontrakt socjalny.**

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny, określający sposób współdziałania między osobą/rodziną, a pracownikiem socjalnym w zakresie rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej lub w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba zawartych kontraktów socjalnych – 42,

- Liczba kontraktów niezrealizowanych (powody) – 2, tj.:

* zmiana miejsca zamieszkania rodziny,
* brak współpracy, nie wywiązywanie się z planu i podjętych wspólnie założeń.

Kontroli poddano losowo wybrane 4 kontrakty socjalne, tj.:

1. Kontrakt socjalny zawarty w dniu 24.11.2020 r., ocena w dniach: 30.01.2021 r., 30.03.2021 r.,

2. Kontrakt socjalny zawarty w dniu 17.09.2021 r., ocena w dniach: 29.10.2021 r., 30.12.2021 r.,

3. Kontrakt socjalny zawarty w dniu 23.03.2021 r., ocena w dniach: 23.03.2021 r., 20.05.2021 r.,

4. Kontrakt socjalny zawarty w dniu 20.01.2021 r., ocena w dniach: 20.01.2021 r., 02.04.2021 r., 30.06.2021 r., 22.09.2021 r.

Ustalenia dotyczące rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej osoby zostały opracowane na Części IA i IIA formularza kontraktu socjalnego, zgodnie z wzorem ustalonym w §1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wzoru kontraktu socjalnego (Dz.U.2010.218.1439). W kontrakcie socjalnym pracownik socjalny ocenił sytuację życiową osoby, jej niewykorzystany potencjał oraz ograniczenia. Na tej podstawie zostały sformułowane jasne i konkretne [cele](https://pl.wikipedia.org/wiki/Cel) (główny i szczegółowe), które osoba lub rodzina ma osiągnąć, by przezwyciężyć swoje trudności. Ponadto, określono zakres wsparcia, uprawnienia   
i zobowiązania strony, wskazano termin oceny realizacji działań. Skontrolowane kontrakty socjalne sporządzono w sposób prawidłowy.

**1.12. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.**

Zgodnie z art. 50 ustawy osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.

**1.12.1. Realizacja usług opiekuńczych.**

W okresie objętym kontrolą obowiązywały:

- Uchwała Nr XLIII/383/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze   
i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie miasta Przeworska,

- Uchwała Nr XXX/426/2021 Rady Miasta Przeworska z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIII/383/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 30 listopada 2017 r.   
w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie miasta Przeworska.

MOPS w Przeworsku realizuje usługi opiekuńcze poprzez zatrudnienie 6 opiekunek na umowę   
o pracę.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 39,

- Liczba wydanych decyzji – 39,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 348 793,29 zł,

- Stawka godzinowa – do marca 2021 – 22 zł, od kwietnia 2021 r. – 24 zł.

Sposób i formy nadzoru nad realizacją usług opiekuńczych:

Zgodnie z informacja Dyrektora MOPS w Przeworsku, Ośrodek nadzoruje świadczone usługi poprzez kontrole pracy opiekunek przez podinspektora ds. opieki nad chorym w domu w miejscu zamieszkania podopiecznych oraz monitorowanie przez pracowników socjalnych, jakości świadczonych usług.

Dyrektor OPS przedstawił wyjaśnienia dotyczące diagnozy poziomu zaspokojenia potrzeb   
w zakresie świadczenia usług opiekuńczych. Wyjaśnił, iż osoby wymagające pomocy osób drugich mają zabezpieczone wsparcie dzięki opiece pielęgniarskiej, uczestnictwie   
w Środowiskowym Domu Samopomocy czy Dziennym Domu Senior+, a przede wszystkim dzięki opiece rodziny. Ośrodek przydziela takie usługi przeważnie osobom samotnym oraz osobom niezdolnym do samodzielnej egzystencji, którym w godzinach pracy najbliższa rodzina nie jest w stanie zapewnić opieki. Wszystkie osoby, które wymagają pomocy Ośrodka w formie usług opiekuńczych mają ją zapewnioną. Rozeznanie potrzeb w zakresie świadczenia usług opiekuńczych prowadzone jest przez pracowników socjalnych podczas ich pracy terenowej, jak również we współpracy z pielęgniarkami środowiskowymi.

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybrane akta 2 osób, korzystających z tej formy pomocy (łącznie 5 dokumentacji), tj.:

1. Decyzja z dnia 3.11.2021 r. Nr SW.4225.38.2021.JA,

2. Decyzja z dnia 31.12.2021 r. Nr SW.4225.38.2021.JA.1,

3. Decyzja z dnia 28.12.2020 r. Nr SW.4225.25.2021.ARS.1,

4. Decyzja z dnia 21.04.2021 r. Nr SW.4225.25.2021.ARS.2,

5. Decyzja z dnia 3.01.2022 r. Nr SW.4225.1.2022.ARS.1.

W aktach sprawy znajdują się, m.in. wnioski o przyznanie usług, dokumentacja potwierdzająca wysokość dochodu, zaświadczenia lekarskie stwierdzające, iż osoba wymaga pomocy innych osób, rodzinne wywiady środowiskowe i ich aktualizacje. W decyzji przyznającej usługi opiekuńcze wskazano liczbę godzin usług przyznanych dziennie, pełny koszt 1 godziny usług   
w zł, procentową odpłatność ponoszoną przez stronę oraz koszt 1 godziny usług wynikający   
z wyliczonego %, a także zakres przyznanych usług. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**Program Opieka 75+.**

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, Ośrodek nie przystąpił do programu Opieka 75+. Przyczyną powyższej sytuacji jest to, iż na terenie miasta Przeworska wszystkie osoby powyżej 75 roku życia wymagające wsparcia objęte są pomocą dalszej i bliższej rodziny, sąsiadów lub   
w postaci usług opiekuńczych w formie pomocy domowej.

**1.12.2. Realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych.**

W okresie objętym kontrolą obowiązywały:

- Uchwała Nr XLIII/383/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze   
i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie miasta Przeworska,

- Uchwała Nr XXX/426/2021 Rady Miasta Przeworska z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIII/383/17 Rady Miasta Przeworska z dnia 30 listopada 2017 r.   
w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie miasta Przeworska.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował specjalistycznych usług opiekuńczych. Dyrektor OPS wyjaśnił, iż nie realizowano specjalistycznych usług opiekuńczych z powodu braku zapotrzebowania na ten rodzaj pomocy. Natomiast diagnozowanie i realizacja potrzeb w zakresie świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych prowadzone jest na bieżąco poprzez rozeznanie   
w środowiskach prowadzone przez pracowników socjalnych Ośrodka podczas ich pracy terenowej jak również w ramach współpracy z pielęgniarkami środowiskowymi oraz na podstawie wniosków zgłoszonych do OPS.

**Program Opieka 75+.**

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, Ośrodek nie przystąpił do programu Opieka 75+. Dyrektor OPS wyjaśnił, iż przyczyną powyższej sytuacji jest to, że na terenie miasta Przeworska wszystkie osoby powyżej 75 roku życia wymagające wsparcia objęte są pomocą dalszej   
i bliższej rodziny, sąsiadów lub w postaci usług opiekuńczych w formie pomocy domowej. Ponadto przystąpienie do Programu jest możliwe w przypadku zwiększenia liczby godzin osobom, którym usługi są już przyznane, bądź gdy obejmuje się usługami nowa osobę. Nowych wniosków o przyznanie usług opiekuńczych, które kwalifikowałyby się do Programu 75+ nie było, natomiast ops nie ma możliwości zwiększenia wymiaru godzin usług, które są już realizowane ze względu na ograniczenia kadrowe.

**1.13. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych.**

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych. Wsparcie w mieszkaniu chronionym zgodnie w art. 53 ust. 1 ustawy, może być przyznane osobie pełnoletniej, która ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebuje wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymaga usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, w szczególności osobie z zaburzeniami psychicznymi, osobie opuszczającej pieczę zastępczą w rozumieniu przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, zakład dla nieletnich, a także cudzoziemcowi, który uzyskał   
w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy.

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, Gmina Miejska Przeworsk nie prowadzi mieszkań chronionych, nie zostało również podpisane porozumienie z inną gminą lub organizacją pozarządową na realizację tego zadania. Dyrektor OPS wyjaśnił, iż powodem braku realizacji zadania, jest brak wniosków o przyznanie tej formy pomocy, jak również brak stwierdzonych potrzeb w tym zakresie w trakcie rozeznawania środowiska. Dotychczas nikt nie zgłosił zapotrzebowania na taką formę pomocy, jak również pracownicy socjalni nie zdiagnozowali takiej potrzeby w lokalnym środowisku. Prowadzone są przez Gminę Miejską Przeworsk działania w zakresie pozyskania lokalu na mieszkanie chronione. Jednak nadmienić tu należy, że miasto Przeworsk ma w swoich zasobach mieszkania socjalne, z których stale korzystają mieszkańcy miasta, a w sytuacjach kryzysowych są one udostępniane osobom/rodzinom wymagającym tego rodzaju wsparcia.

**1.14. Dożywianie dzieci.**

**1.14.1. Realizacja rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” Moduł dla dzieci   
i młodzieży.**

Ośrodek realizował powyższe zadanie na podstawie:

- Uchwały Nr III/39/2018 Rady Miasta Przeworska w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,

- Uchwały Nr III/40/2018 Rady Miasta Przeworska z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,

- Umów w sprawie przyjęcia do wykonania usługi „Sukcesywne przygotowanie posiłków do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeworsku”:

* Umowa Nr 1/26/21 z dn. 17.12.2020 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Bar Restauracja Noclegi „U Teresy”, Teresa Sirko, ul. Łańcucka 4, 37-200 Przeworsk,
* Umowa Nr 1/22/22 z dn. 03.01.2022 r. pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk a Bar Restauracja Noclegi „U Teresy”, Teresa Sirko, ul. Łańcucka 4, 37-200 Przeworsk.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba szkół podstawowych – 3, innych szkół – 2, w tym:

a) liczba szkół, w których prowadzone jest dożywianie – 5, w tym gorący posiłek – 5,

b) liczba szkół, w których nie jest prowadzone dożywianie/przyczyny – 0,

- Liczba dzieci objętych programem – 152,

w tym: przy kryterium powyżej 150 % - 0,

- Liczba wydanych decyzji – 68,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Liczba dożywianych dzieci w formie posiłku w szkole – 35,

- Liczba dożywianych dzieci w formie posiłku w przedszkolu – 24,

- Liczba dzieci odjętych pomocą w formie świadczenia pieniężnego poza okresem nauki   
w szkole (soboty, niedziele/ferie/wakacje/święta) – 58,

- Wydatkowana kwota – 92 112,26 zł.

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS nadzór nad realizacją dożywiania w szkołach polega na tym, iż pracownicy socjalni zbierają informacje od rodziców na temat jakości przygotowanych posiłków i wydawania ich na czas. Prowadzona jest dokumentacja z zakresu wykazu dzieci dożywianych w poszczególnych szkłach, oraz nadzór realizacji faktur za dożywianie dzieci   
w szkole. Koszt realizacji faktur uzależniony jest od ilości dożywianych dzieci (lista osób) oraz ilości wydanych posiłków, co umożliwia stałą kontrolę prawidłowości realizacji dożywiania dzieci w poszczególnych placówkach.

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 3 osób, korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 4.11.2021 r. Nr SW.4223.30.2021.DS,

2. Decyzja z dnia 7.10.2021 r. Nr SW.4223.27.2021.BA.1,

3. Decyzja z dnia 7.10.2021 r. Nr SW.4223.24.2021.ARS.3.

W aktach znajdują się odpowiednie dokumenty, takie jak: wnioski o przyznanie pomocy, dokumenty potwierdzające sytuację materialną, zaświadczenia potwierdzające uzyskiwane dochody, rodzinne wywiady środowiskowe lub ich aktualizacje. W decyzjach przyznających dożywianie określono liczbę dzieci z danej rodziny objętych pomocą, czasookres, miejsce świadczenia pomocy, rodzaj posiłku. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**1.14.2. Dożywianie dzieci w ramach zadań własnych, oprócz programu ww. rządowego.**

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy   
o charakterze obowiązkowym należy dożywianie dzieci.

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS Ośrodek realizował dożywianie w ramach realizacji rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

**1.15. Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.**

Na podstawie art. 44 ustawy o pomocy społecznej sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego.

Ośrodek realizował powyższe zadanie na podstawie Uchwały Nr XVI/173/2019 Rady Miasta Przeworska z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie sprawienia pogrzebu przez Gminę Miejską Przeworsk osobom zmarłym oraz pochówku dzieci martwo urodzonych.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba sprawionych pogrzebów –1,

- Wydatkowana kwota – 2 900,00 zł.

- Sposób realizacji usługi/wykonawca - Zakład Pogrzebowy Piotr i Paweł Kucab   
ul. Poniatowskiego 52, 37-200 Przeworsk.

Kontroli poddano ww. dokumentację. W aktach sprawy znajduje się faktura Vat Nr 15/03/2021 na kwotę 2.900 zł, nota księgowa Nr 2/2021 z dnia 19.03.2021 r. oraz adnotacja urzędowa dotycząca zwrotu kosztów poniesionych przez gminę miejską Przeworsk od gminy miejskiej Jaroslaw.

**1.16. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu.**

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej, osobie wymagającej całodobowej opieki   
z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować   
w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób skierowanych do dps ogółem – 29,

- Liczba osób skierowanych w 2021 r. – 7,

- W ilu przypadkach gmina ponosi odpłatność – 27,

- Wydatkowana kwota – 675 010,02 zł.

Wykaz szczegółowy DPS-ów i liczba osób umieszczonych:

Dom Pomocy Społecznej w Babicy – 2 osoby,

Dom Pomocy Społecznej w Chmielniku – 1osoba,

Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach – 1 osoba,

Dom Pomocy Społecznej w Łańcucie – 1 osoba,

Dom Pomocy Społecznej w Moczarach – 3 osoby,

Dom Pomocy Społecznej w Przemyślu – Lipowicy – 1 osoba,

Dom Pomocy Społecznej w Przeworsku – 11 osób,

Dom Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Powstańców Śląskich – 1,

Dom Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Załęska – 2 osoby,

Dom Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Powstańców Styczniowych – 1,

Dom Pomocy Społecznej w Lubaczowie – 1 osoba,

Dom Pomocy Społecznej w Dębicy – 1 osoba,

Dom Pomocy Społecznej w Sośnicy – 2 osoby,

Dom Pomocy Społecznej w Mielcu – 1 osoba,

Dom Pomocy Społecznej w Jarosławiu – 1 osoba (przeniesiona w październiku 2021 r. z DPS   
w Przeworsku).

Wyrywkowej kontroli poddano dokumentację 3 osób, korzystających z tej formy pomocy, w tym 3 decyzje w sprawie skierowania do DPS i 3 decyzje w sprawie odpłatności, tj.:

1. Decyzja z dnia 1.09.2021 r. Nr SW.DPS.4226.5.2021.MT.1,

2. Decyzja z dnia 20.09.2021 r. Nr SW.DPS.4226.5.2021.MT.2,

3. Decyzja z dnia 8.09.2021 r. Nr SW.DPS.4226.3.2021.MT.1,

4. Decyzja z dnia 25.10.2021 r. Nr SW.DPS.4226.3.2021.MT.2,

5. Decyzja z dnia 25.10.2021 r. Nr SW.DPS.4226.6.2021.MD,

6. Decyzja z dnia 14.12.2021 r. Nr SW.DPS.4226.6.2021.MD.1.

W aktach sprawy znajduje się dokumentacja lekarska, tj. opinia dotycząca stopnia sprawności osoby ubiegającej się o skierowanie do dps, zaświadczenia lekarskie o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o skierowanie do dps, w której lekarz określił typu domu, do jakiego powinna być skierowana. Ustalono, iż osoby zgodnie ze wskazaniem lekarza, kierowane były przez Ośrodek do odpowiedniego typu domu pomocy społecznej. Ponadto, przed skierowaniem osób do dps rozważono zapewnienie niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych. W rodzinnych wywiadach środowiskowych, pracownicy socjalni w ocenie sytuacji poszczególnych osób zawarli stwierdzenie o braku możliwości zapewnienia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania przez rodzinę i gminę. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**1.17. Pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu   
z zakładu karnego.**

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 16a ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy   
o charakterze obowiązkowym, należy pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 2,

- Liczba wydanych decyzji – 5 (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek celowy na zakup opału, świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności, oraz posiłek w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”),

- Wydatkowana kwota – 11 055,16 zł.

- Praca socjalna – praca socjalna z tymi osobami (i ich rodzinami) polegała na monitorowaniu utrzymywania przez nich abstynencji alkoholowej, motywowaniu do kontynuowania leczenia   
i stosowania się do zaleceń lekarskich oraz poszukiwania i przeglądania ofert pracy. Ponadto, pracownicy socjalni informują o możliwości skorzystania z bezpłatnych porad prawnych   
i wsparcia psychologicznego w tramach zasobów OPS.

**1.18. Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie,   
w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.**

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy o pomocy społecznej, ośrodek pomocy społecznej zobowiązany jest do sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, Ośrodek w okresie objętym kontrolą przesyłał sprawozdania Wojewodzie Podkarpackiemu w formie dokumentu elektronicznego przy pomocy modułu Centralnej Aplikacji Statystycznej, w obowiązujących terminach.

**1.19. Utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.**

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 18 ustawy o pomocy społecznej, do zadań własnych gminy   
o charakterze obowiązkowym, należy utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej,   
w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS w 2021 r. wydatkowano kwotę – 1 762 322,50 zł, w tym:

1 608 281,94 zł to środki własne (z budżetu miasta), natomiast 154 040,56 zł to dofinansowanie zadań własnych.

**1.20. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.**

Zasiłki stałe zostały przyznane na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej, z tytułu całkowitej niezdolności do pracy, z powodu wieku lub niepełnosprawności orzeczonej   
w stopniu umiarkowanym bądź znacznym.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 48, w tym:

- Liczba osób samotnych – 41,

- Liczba osób w rodzinie – 7,

- Liczba osób z tytułu całkowitej niezdolności do pracy – 45,

- Liczba osób z tytułu wieku – 3,

- Liczba wydanych decyzji – 19,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 252 689,13 zł,

- Zasiłki stałe realizowane w sklepie – 2.

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 3 osób, korzystających z tej formy pomocy (6 dokumentacji), tj.:

1. Decyzja z dnia 22.03.2021 r. Nr SW.4210.9.2021.MK.1,

2. Decyzja z dnia 17.01.2022 r. Nr SW.4210.9.2021.MK.2,

3. Decyzja z dnia 1.04.2021 r. Nr SW.4210.10.2021.BA.1,

4. Decyzja z dnia 9.09.2021 r. Nr SW.4210.16.2021.MT,

5. Decyzja z dnia 15.10.2021 r. Nr SW.4210.16.2021.1.MT,

6. Decyzja z dnia 14.01.2022 r. Nr SW.4210.16.2021.2.MK.

Zasiłki stałe przyznawano na podstawie: wniosków o przyznanie pomocy lub z urzędu, orzeczeń o niepełnosprawności, zaświadczeń potwierdzających uzyskiwane dochody, rodzinnych wywiadów środowiskowych (lub ich aktualizacji) oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-21 ustawy o pomocy społecznej. Stwierdzono, iż wywiady aktualizacyjne przeprowadzane były w terminach określonych w art. 107 ust.4 ustawy o pomocy społecznej tj. nie rzadziej, niż co 6 miesięcy. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**1.21. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach   
o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (dot. zasiłków stałych).**

Zgodnie z art. 66 ust. 1. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2017.1938 z późn.zm.) obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego podlegają, m.in. osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej, niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Składki te opłacane są na podstawie art. 36 pkt 2 lit c ustawy o pomocy społecznej.

Zgodnie z informacją Dyrektora OPS, w okresie objętym kontrolą pomocą w tej formie objęto 46 osób, wydatkowano kwotę 21 551,84 zł.

**1.21.1. Decyzje, o których mowa w art. 6 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej** zgodnie z którym do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w [art. 54](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytcnjvgqzdqltqmfyc4nbqgi3tkmjxgi) ustawy, w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w [art. 8](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytcnbwha2deltqmfyc4mzzhe4dinbxhe) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,   
w przypadku których nie zachodzi okoliczność, o której mowa w [art. 12](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytcnbwha2deltqmfyc4mzzhe4dinjvga) tej ustawy.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 8,

- Liczba wydanych decyzji – 9,

- Liczba decyzji odmownych – 1.

**2. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.**

**2.1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych.**

Zgodnie z art. 41 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy specjalny, który nie podlega zwrotowi, może być przyznany w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe, w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Warunkiem przyznania zasiłku celowego specjalnego jest zaistnienie szczególnie uzasadnionego przypadku, który powoduje konieczność objęcia tą formą pomocy.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 11,

- Liczba wydanych decyzji – 12,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 7 600,00 zł,

- Zasiłki realizowane w sklepie – 0.

- Najczęstsze powody przyznawania zasiłku celowego – niepełnosprawność, długotrwała choroba.

Kontroli poddano wybraną w sposób losowy dokumentacje 3 osób i rodzin korzystających   
z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 15.10.2021 r. Nr SW.4212.44.2021.BA.1,

2. Decyzja z dnia 21.09.2021 r. Nr SW.4212.37.2021.ARS.1,

3. Decyzja z dnia 12.08.2021 r. Nr SW.4212.27.2021.MD.

Zasiłki celowe specjalne przyznawano na podstawie wniosków stron, rodzinnych wywiadów środowiskowych lub ich aktualizacji oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-21 ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznano i wypłacono od miesiąca, w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Świadczenia przyznawano, w szczególności na pokrycie kosztów leczenia. Udzielane były w formie pieniężnej. Prawidłowość podejmowanych decyzji była zgodna z zapisem art. 41 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej, a wysokość nie przekraczała odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**2.2. Przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.**

Na podstawie art.43 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej osobie albo rodzinie gmina może przyznać pomoc w formie pieniężnej lub rzeczowej, w celu ekonomicznego usamodzielnienia.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora Ośrodka wynika, iż w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy z uwagi na brak wniosków o tę formę pomocy.

**2.3. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.**

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż gmina Miejska Przeworsk nie prowadzi Domów Pomocy Społecznej o zasięgu gminnym. Osoby wymagające tej formy opieki kierowane są do domów pomocy społecznej na terenie innych powiatów, w tym również do Domu Pomocy Społecznej w Przeworsku należącego do zasobów powiatu przeworskiego.

Na terenie miasta funkcjonuje natomiast Dzienny Domu „Senior +” w Przeworsku, ul. Wiejska 68 37-200 Przeworsk. Statutowa liczba miejsc – 30.

Ośrodek kieruje tam, osoby wymagające wsparcia na podstawie:

- Uchwały NR XIV/142/2019  Rady Gminy Miasta Przeworska z dnia 29 października 2019 r.   
w sprawie utworzenia Dziennego Domu „Senior +” w Przeworsku i nadania statutu,

- Uchwały NR XVI/167/2019 Rady Gminy Miasta Przeworska z dnia 19 grudnia 2019 r.   
w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior+”.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą w poszczególnych ośrodku wsparcia – 34,

- Liczba wydanych decyzji – 13,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 514 861,47 zł.

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 2 osób, korzystających z tej formy pomocy (5 dokumentacji), tj.:

1. Decyzja z dnia 2.08.2021 r. Nr SW.DS.4227.8.2021.1.MT,

2. Decyzja z dnia 2.08.2021 r. Nr SW.DS.4227.8.2021.1.MT,

3. Decyzja z dnia 2.01.2020 r. Nr SW.DS.4227.2.2020.1.MD,

4. Decyzja z dnia 23.01.2020 r. Nr SW.DS.4227.2.2020.MD.2,

5. Decyzja z dnia 29.12.2020 r. Nr SW.DS.4227.2.2020.BA.3.

Pomoc w formie skierowania do dziennego domu pobytu przyznawano na podstawie: wniosku   
o przyznanie pomocy, zaświadczeń potwierdzających uzyskiwane dochody, rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-21 ustawy   
o pomocy społecznej. Skontrolowane świadczenie ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**2.4. Opracowanie i realizacja projektów socjalnych.**

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż pracownicy socjalni nie realizują projektów socjalnych.

**2.5. Podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.**

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż Gmina Miejska Przeworsk realizuje wieloletni program osłonowy „Posiłek w szkole i w domu”. Ośrodek realizował powyższe zadanie na podstawie:

- Uchwały Nr III/39/2018 Rady Miasta Przeworska z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,

- Uchwały Nr III/40/2018 Rady Miasta Przeworska z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

**2.6. Współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja   
i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy w Przeworsku, poprzez:

- upowszechnianie ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy – pracownicy socjalni wraz z klientami poszukującymi pracy, śledzą stronę ofert pracy i poszukują pracy odpowiedniej dla danej osoby,

- upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach – pracownicy socjalni przekazują informacje zainteresowanym osobom, oferty przesyłane przez PUP umieszczane są na tablicy ogłoszeń ośrodka.

- Informowanie PUP o potrzebach szkoleniowych dla osób bezrobotnych zgłaszanych przez pracowników socjalnych i klientów pomocy społecznej.

Ośrodek nie realizuje Programu Aktywizacji i Integracji, o którym mowa w przepisach   
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Ośrodek każdego roku wskazuje osoby długotrwale korzystające z pomocy, do pracy w ramach prac społecznie użytecznych, jednakże z uwagi na pandemię COVID-19 w roku 2021 prace te nie były organizowane.

W roku 2022 Ośrodek planuje realizację wsparcia osób bezrobotnych, długotrwale korzystających z pomocy społecznej poprzez skierowanie do prac społecznie użytecznych – po podjęciu uchwały w sprawie przyjęcia rocznego planu potrzeb w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych dla miasta Przeworska na rok 2022 – projekt uchwały złożono 17.01/2022.

**3. Realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę** **– art. 18 ustawy o pomocy społecznej.**

**3.1. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.**

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi zostały przyznane na podstawie art. 50 ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

MOPS w Przeworsku realizuje specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi poprzez zatrudnienie 4 osób na umowę zlecenie.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 8,

- Liczba wydanych decyzji – 6,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Wydatkowana kwota – 77 162,18 zł,

- Stawka godzinowa – 24 zł.

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 3 osób, korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 7.05.2021 r. Nr SW.Spu.4225.7.2021.SZ,

2. Decyzja z dnia 5.01.2021 r. Nr SW.Spu.4225.5.2021.MK,

3. Decyzja z dnia 3.01.2022 r. Nr SW.Spu.4225.2.2022.MD.

W aktach znajdują się odpowiednie dokumenty jak: wniosek o przyznanie usług, zaświadczenia lekarza specjalisty kwalifikujące do pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, rodzinny wywiad środowiskowy lub aktualizacja, dokumenty potwierdzające sytuację materialną. W decyzji przyznającej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi wskazano liczbę godzin przyznanych usług   
w wymiarze tygodniowym i miesięcznym oraz procentową wysokość odpłatności ponoszonej przez stronę za jedną godzinę. Skontrolowane świadczenie ocenia się, jako zasadnie przyznane. Wnioski zostały załatwione terminowo.

**3.2. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną.**

Zgodnie z art. 40 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy może być przyznany osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował tej formy pomocy z powodu braku potrzeb.

**3.3. Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.**

Zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy o pomocy społecznej do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Na terenie gminy działa Środowiskowy Dom Samopomocy w Przeworsku przy   
ul. Niepodległości 9, który jest ośrodkiem wsparcia dla 33 osób z zaburzeniami psychicznymi, realizującym zadania pomocy społecznej z zakresu administracji rządowej.

Gmina Miasto Przeworsk realizuje następujące porozumienia:

- Porozumienie zawarte w dniu 1 lipca 2011 roku pomiędzy Gminą Przeworsk reprezentowaną przez Wójta Gminy Przeworsk a Gminą Miejską Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie kierowania osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu Gminy Przeworsk do prowadzonego przez Gminę Miejską Przeworsk Środowiskowego Domu Samopomocy w Przeworsku,

- Porozumienie zawarte w dniu 4 lipca 2011 roku pomiędzy Gminą Gać reprezentowaną przez Wójta Gminy Gać a Gminą Miejską Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie kierowania osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu Gminy Gać do prowadzonego przez Gminę Miejską Przeworsk Środowiskowego Domu Samopomocy   
w Przeworsku,

- Porozumienie zawarte w dniu 16 marca 2011 roku pomiędzy Miastem Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska a Gminą Grodzisko Dolne reprezentowaną przez Wójta Gminy Grodzisko Dolne w sprawie kierowania osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu Miasta Przeworska do prowadzonego przez Gminę Grodzisko Dolne Środowiskowego Domu Samopomocy w Laszczynach,

- Porozumienie zawarte w dniu 22 czerwca 2011 roku pomiędzy Miastem i Gminą Kańczuga reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga a Miastem Przeworsk reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie wzajemnego nieodpłatnego przyjęcia przez oba podmioty zadania w zakresie świadczenia usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które ze względu na stan zdrowia wymagają wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy,

- Porozumienie zawarte w dniu 6 lutego 2014 roku pomiędzy Gminą Zarzecze reprezentowaną przez Wójta Gminy Zarzecze a Gminą Miejską Przeworsk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska w sprawie objęcia mieszkańców Gminy Miejskiej Przeworsk opieką   
i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Domu Samopomocy w Zalesiu.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób skierowanych ogółem – 20,

w tym:

- Liczba osób skierowanych do śds w 2021 r. – 4,

- Liczba decyzji odmownych – 0,

- Liczba osób, których dokumentacja została przekazanych do innego ops w celu wydania decyzji o skierowaniu do śds – 3.

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybrane akta 3 osób, korzystających z tej formy pomocy (łącznie 9 dokumentacji), tj.:

1. Decyzja z dnia 24.05.2021 r. Nr SW. ŚDS.4231.2.2021,

2. Decyzja z dnia 24.05.2021 r. Nr SW. ŚDS.4232.2.2021,

3. Decyzja z dnia 20.08.2021 r. Nr SW. ŚDS.4231.2.2021.1,

4. Decyzja z dnia 18.06.2021 r. Nr SW. ŚDS.4231.3.2021.MT,

5. Decyzja z dnia 21.09.2021 r. Nr SW. ŚDS.4231.3.2021.MT.1,

6. Decyzja z dnia 31.12.2020 r. Nr SW. ŚDS.4231.2.2021,

7. Decyzja z dnia 31.12.2020 r. Nr SW. ŚDS.4232.2.2021,

8. Decyzja z dnia 30.03.2021 r. Nr SW. ŚDS.4231.2.2020,

9. Decyzja z dnia 30.03.2021 r. Nr SW. ŚDS.4232.2.2020.

Do środowiskowego domu samopomocy zostały skierowane osoby z zaburzeniami psychicznymi, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym,   
w szczególności w celu zwiększenia zaradności i samodzielności życiowej, a także ich integracji społecznej. W dokumentach znajdują się, m.in. rodzinne wywiady środowiskowe; zaświadczenia o dochodach; ważne orzeczenia o stopniu niepełnosprawności; zaświadczenie wydane przez lekarza psychiatrę lub neurologa o występujących zaburzeniach psychicznych oraz lekarza rodzinnego o stanie zdrowia i braku przeciwskazań do uczestnictwa w zajęciach oraz informacja zespołu wspierająco-aktywizującego wskazująca czasookres pobytu uczestnika   
w środowiskowym domu samopomocy. Stwierdzono zasadność przyznania kontrolowanej formy pomocy.

**3.4. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.**

Zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 6 ustawy o pomocy społecznej do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy realizacja zadań wynikających   
z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek realizował rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.

**3.5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w** [**art. 5a**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytcnbwha2deltqmfyc4mzzhe4dinbtgu)**.**

Zgodnie z art. 5a ustawy o pomocy społecznej, cudzoziemcom przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w art. 170 ustawy   
z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub na podstawie zezwolenia, o którym mowa   
w art. 176 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, przysługuje prawo do świadczeń w formie interwencji kryzysowej, schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania oraz zasiłku celowego.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował tej formy pomocy z powodu braku wniosków, jednak OPS ma zabezpieczone środki finansowe w przypadku konieczności realizacji w/w zadania.

**3.6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Zgodnie z art. 5 pkt 2b ustawy o pomocy społecznej, cudzoziemcom mającym miejsce zamieszkania i przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku   
z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany - jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej – przysługuje prawo do świadczeń w formie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania oraz zasiłku celowego.

Z informacji przedstawionej przez Dyrektora OPS wynika, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizowano tej formy pomocy z powodu braku wniosków, jednak OPS ma zabezpieczone środki finansowe w przypadku konieczności realizacji w/w zadania.

**3.7. Wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki (dotyczy opiekunów prawnych osób całkowicie ubezwłasnowolnionych).**

Na podstawie art. 53 a ust. 1 ustawy o pomocy społecznej wypłaca się wynagrodzenie za sprawowanie opieki w wysokości ustalonej przez sąd. Wynagrodzenie to obliczone w stosunku miesięcznym nie może przekraczać 1/10 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres poprzedzający dzień przyznania wynagrodzenia.

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób, którym wypłacane jest wynagrodzenie – 12 osób,

- Wydatkowana kwota – 77 799,01 zł.

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 4 osób, korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Postanowienie z dnia 21.09.2021 r. Sądu Rejonowego w Przeworsku sygn.akt III RNs 173/21,

2. Postanowienie z dnia 21.09.2021 r. Sądu Rejonowego w Przeworsku sygn.akt III RNs 211/21,

3. Postanowienie z dnia 26.06.2021 r. Sądu Rejonowego w Przeworsku sygn.akt III RNs 130/21,

4. Postanowienie z dnia 12.03.2021 r. Sądu Rejonowego w Przeworsku sygn.akt III RNs 68/21.

W aktach sprawy znajdują się wnioski stron, postanowienia sądu przyznające wynagrodzenie dla opiekuna osób całkowicie ubezwłasnowolnionych, pismo ops informujące stronę   
o miesięcznej wysokości wynagrodzenia, okresie jego przyznania, sposobie wypłaty oraz terminie wypłaty.

**Podsumowanie:**

1. W odniesieniu do działalności jednostki w zakresie organizacji pracy, analizie poddano 4 zagadnienia, stwierdzono uchybienia związane z realizacją przez ośrodek pomocy społecznej innych zadań niż wymienione w ustawie o pomocy społecznej i ustawach szczególnych.

2. Analiza stanu zatrudnienia w MOPS w Przeworsku, w tym kwalifikacji zawodowych pracowników realizujących zadania samorządu gminnego w zakresie pomocy społecznej nie wykazała nieprawidłowości w zakresie zatrudnia pracowników socjalnych zgodnie z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej.

3. W odniesieniu do realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o pomocy społecznej analizie poddano 37 zagadnień. Nie stwierdzono nieprawidłowości w ww. zakresie.

4. Analizie kontrolnej poddano 75 dokumentacji świadczeniobiorców, nie stwierdzono:

- nieprawidłowości w zakresie prowadzonych postępowań,

- nieprawidłowości finansowych polegających na błędnym ustaleniu wysokości świadczeń, skutkujących wyrównaniem stronie świadczenia,

- nieprawidłowości finansowych skutkujących zwrotem do budżetu państwa*.*

**Przyczyną powstania wskazanych w protokole uchybień jest błędne zastosowanie przepisów prawa w zakresie realizacji przez OPS zadań innych, niż wymienione   
w ustawie o pomocy społecznej i ustawach szczególnych, tj. zadań wynikających z ustawy   
z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, za które odpowiada: Pani Anna Darecka Dyrektor MOPS w Przeworsku do 31.08.2021 r., Pani Magdalena Szlachta – Dyrektor MOPS w Przeworsku od 01.11.2021 r. oraz Pan Maciej Mirek - Zastępca Dyrektora MOPS w Przeworsku.**

**Na tym czynności kontroli zakończono.**

**Protokół z kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje jednostka kontrolowana.**

**Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.**

**Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów   
i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.**

**Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.**

**Zastrzeżenia zgłasza się pisemnie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.**

**W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.**

/§ 16 ust. 1 – 5 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r.   
w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej/

**Rzeszów, dnia 9.03.2022 r.**

**Podpisy kontrolujących**:

Agnieszka Gernand

Marta Witalec

Przeworsk, dnia 18.03.2022 r.

/miejscowość/

Dyrektor Miejskiego Ośrodka

Pomocy Społecznej

Magdalena Szlachta

/pieczątka i podpis kierownika jednostki kontrolowanej/