



Ministerstwo Rozwoju i Technologii

Departament Handlu i Współpracy Międzynarodowej

Zatwierdzam

Aleksander Siemaszko

dyrektor

/ kwalifikowany podpis
elektroniczny /

REGULAMIN

**zgłaszania w formie nominacji oraz udzielania deklaracji uprawnienia
w ramach Programu Inwestycji NATO w Dziedzinie
Bezpieczeństwa (NSIP) i w pozostałych przetargach ogłaszanych
przez agencje, dowództwa sojusznice i inne instytucje NATO**

Warszawa, 23 marca 2026 r.

§ 1. Przepisy ogólne

1. Celem postępowania w sprawie udzielania zgłoszenia w formie nominacji lub deklaracji uprawnienia jest – zgodnie z dyrektywą NATO AC/4-D/2261 z 1996 roku (nadal wykorzystywaną przez instytucje i bazy NATO) oraz dyrektywą AC/4-D(2025)0008 BC-D(2025)0127 przyjętą w dniu 22 lipca 2025 roku – umożliwienie polskim przedsiębiorcom uczestniczenia w przetargach na realizację inwestycji w ramach Programu Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Dziedzinie Bezpieczeństwa / NATO Security Investment Programme (dalej: NSIP) oraz w przetargach realizowanych przez inne instytucje i agencje NATO (dalej: zamówienia NATO).
2. Rada Ministrów zobowiązała ministra właściwego do spraw gospodarki do zgłaszania oraz do badania i potwierdzania w formie deklaracji uprawnienia, wiarygodności finansowej, profesjonalnej i technicznej polskich przedsiębiorców starających się o udział w zamówieniach NATO.
3. Od 25 lipca 2025 r. Minister Finansów i Gospodarki (dalej: MFiG) kieruje działem administracji rządowej – gospodarka. Obsługuje go w tym zakresie Ministerstwo Rozwoju i Technologii (dalej: MRiT).
4. Zgodnie z dyrektywą AC/4-D(2025)0008 BC-D(2025)0127 za przedsiębiorcę polskiego jest uznawany przedsiębiorca, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
 - a) wpisany jest do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym;
 - b) główną działalność gospodarczą prowadzi na terenie Polski i/lub faktyczne zarządzanie i/lub rzeczywisty właściciel (oznaczający kraj pochodzenia podmiotu lub grupy podmiotów posiadających kontrolny udział w głosowaniu spółki) znajdują się w kraju, z którym nie obowiązują Rzeczpospolitą Polskę żadne ograniczenia handlowe.

Jeżeli ww. kryteria nie są spełnione, przedsiębiorca nie może być uznawany za polskiego przedsiębiorcę.
5. W celu zapewnienia przejrzystości procedury realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 powyżej wprowadza się „Regulamin zgłaszania w formie nominacji oraz udzielania deklaracji uprawnienia w ramach NSIP i w pozostałych przetargach ogłaszanych przez agencje, dowództwa sojusznice i inne instytucje NATO” (dalej: Regulamin).
6. Rodzaj dokumentu uprawnienia (nominacja lub deklaracja uprawnienia), jaki MRiT powinno przekazać do instytucji realizującej zamówienie NATO, określany jest przez zamawiającego.
7. Dyrektywa AC/4-D(2025)0008 BC-D(2025)0127 nie przewiduje możliwości udzielania nominacji do zamówień ogłaszanych przez instytucje NATO. Jednak ten rodzaj uprawnień jest dalej wykorzystywany przez niektóre instytucje NATO na podstawie dyrektywy z roku 1996. Dlatego rozdział na temat zgłaszania w formie nominacji pozostał w Regulaminie.

8. **Zgłoszenie w formie nominacji lub deklaracji uprawnienia** umożliwia zainteresowanemu polskiemu przedsiębiorcy uczestnictwo w konkretnym przetargu organizowanym w ramach NATO, w tym: otrzymywanie informacji i dokumentacji przetargowej bezpośrednio od organizatora, przekazywanie pytań i sugestii, udział w spotkaniu informacyjnym oraz złożenie oferty.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o deklarację uprawnienia przez przedsiębiorców (konsorcjum), każdy przedsiębiorca składa indywidualnie odpowiedni wniosek, ale deklaracja uprawnienia wydawana jest dla wszystkich członków konsorcjum wspólnie, w jednym egzemplarzu.
10. W przypadku konsorcjów składających się z polskiego przedsiębiorcy i przedsiębiorcy z innego kraju członkowskiego NATO, polski przedsiębiorca składa wniosek o wydanie deklaracji uprawnienia indywidualnie podając dane innych członków konsorcjum. Pozostali członkowie konsorcjum występują o deklaracje uprawnienia w krajach pochodzenia.
11. Na podstawie Dyrektywy AC/4-D(2025)0008 BC-D(2025)0127, niektóre instytucje NATO akceptują deklaracje uprawnienia wydaną nie tylko do jednego konkretnego postępowania ale także przedsiębiorca może ją wykorzystać w innych postępowaniach przetargowych ogłaszanych przez daną instytucję NATO i jest ona ważna dla danego przedsiębiorcy przez okres trzech (3) lat, chyba że zostanie anulowana na piśmie przez Krajowy Organ Odpowiedzialny (w przypadku Polski to MFiG).
12. Deklaracja uprawnienia wydana do udziału w przetargach prowadzonych przez NATO Communications and Information Agency (dalej NCIA) według procedury BOAs¹ (Basic Ordering Agreement Orders) uprawnia przedsiębiorcę do udziału w wielu przetargach i ma charakter okresowy.

§ 2. Podstawy prawne

1. Podstawę prawną do udziału Rzeczypospolitej Polskiej w NSIP oraz innych programach prowadzonych w NATO stanowi art. 3 Traktatu Północnoatlantyckiego, sporządzonego w Waszyngtonie w dniu 4 kwietnia 1949 roku (Dz. U. z 2000 r. Nr 87, poz. 970). W stosunku do Rzeczypospolitej Polskiej, Traktat Północnoatlantycki wszedł w życie w dniu 12 marca 1999 r., zgodnie z art. 10 tego Traktatu (Dz. U. z 2000 r. Nr 87, poz. 971).
2. Przy udzielaniu deklaracji uprawnienia stosuje się następujące dokumenty wykonawcze:
 - a) Dyrektywa AC/4-D/2261 (wyd. z 1996 r.) Komitetu Infrastruktury NATO – *Procedura przetargu międzynarodowego na zasadach konkurencji*;
 - b) Dyrektywa NATO ACE 60-70 – *Zarządzanie zamówieniami z budżetu wojskowego*;
 - c) Dyrektywa NATO AC/4-D(2025)0008 BC-D(2025)0127 – *Procedura dotycząca zamówień publicznych NATO w trybie konkurencyjnym z dnia 22 lipca 2025 r.*;

¹ Procedura BOAs – Agencja NCIA stosuje Porozumienia Ramowe (BOAs) w odniesieniu do zakupów wyrobów gotowych: <https://www.ncia.nato.int/business/do-business-with-us/basic-ordering-agreement-programme.html>

- d) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. *o ochronie informacji niejawnych*;
- e) Protokół ustaleń Nr 32/2012 z posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 r.;
- f) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów i Gospodarki.

§ 3. Zasady i warunki zgłaszania w formie nominacji

1. Komunikat o postępowaniu realizowanym w ramach NATO, w którym wymagane jest zgłoszenie w formie nominacji do organizatora przetargu, zamieszczane jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej MRiT (dalej: BIP MRiT).
2. Zgłoszenie w formie nominacji jest dokonywane elektronicznie przez Departament Handlu i Współpracy Międzynarodowej MRiT (dalej: DHM MRiT) wobec polskiego przedsiębiorcy, który spełnił następujące kryteria formalne:
 - a) złożył, w terminie wskazanym w komunikacie, wniosek o gotowości udziału w przetargu ogłoszonym w ramach NATO, wypełniony w języku polskim, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania przedsiębiorcy (*wzór wniosku o zgłoszenie w formie nominacji stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu*). Wniosek składa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając go na adres mzp@mr.it.gov.pl. Wniosek złożony po terminie lub wniosek, który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu;
 - b) wpisany jest do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz złożył oświadczenie, że główną działalność gospodarczą prowadzi na terenie Polski i faktyczne zarządzanie lub rzeczywisty właściciel (oznaczający kraj pochodzenia podmiotu lub grupy podmiotów posiadających kontrolny udział w głosowaniu spółki) znajdują się w kraju, z którym nie obowiązują Polskę żadne ograniczenia handlowe;
 - c) złożył oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 i art. 405 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych*;
 - d) złożył oświadczenie, że spełnia kryteria udziału w przetargu wskazane przez zamawiającego;
 - e) w przypadku przetargu na projekty niejawne spełnia wymagania udziału w przetargu w zakresie ochrony informacji niejawnych zawarte w informacji o przetargu i potwierdził to złożonym oświadczeniem lub załączonym do wniosku dokumentem (jeśli organizator przetargu tego wymagał).
3. Postępowanie przy zgłaszaniu w formie nominacji:
 - a) sprawdzeniu podlega spełnienie przez przedsiębiorcę kryteriów formalnych określonych w ust.2.
 - b) sprawdzenia, w oparciu o złożony wniosek, dokonuje Zespół powołany przez Dyrektora DHM MRiT (dalej: Zespół).
 - c) w przypadku wystąpienia we wniosku braków lub oczywistych pomyłek,

- przedstawiciel Zespołu wzywa przedsiębiorcę, za pośrednictwem poczty elektronicznej, do uzupełnienia wniosku i wskazuje termin uzupełnienia.
- d) na podstawie zapisów protokołu ustaleń Nr 32/2012 posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 roku, wniosek o zgłoszenie w formie nominacji nie wymaga opiniowania przez Ministra Obrony Narodowej (dalej: MON), Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (dalej: MSWiA), Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego (dalej: ABW) lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (dalej: SKW).
 - e) wyniki oceny spełnienia kryteriów formalnych umieszczane są w tabeli oceny wiarygodności przedsiębiorcy. Ocena może być pozytywna lub negatywna.
4. W przypadku oceny pozytywnej, DHM MRiT przekazuje pocztą elektroniczną zgłoszenie w formie nominacji polskiego przedsiębiorcy do:
- a) Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w kraju członkowskim NATO, którego upoważnione ministerstwo lub inna instytucja jest organizatorem przetargu międzynarodowego, w sytuacji, gdy informacja o postępowaniu została przekazana bezpośrednio przez kraj członkowski, celem przekazania organizatorowi przetargu *lub*
 - b) Stałego Przedstawicielstwa Rzeczypospolitej Polskiej przy NATO, w przypadkach, gdy organizatorem przetargu jest agencja, dowództwo sojusznicze, inna instytucja NATO lub instytucja kraju członkowskiego (jeżeli w informacji o postępowaniu wskazała taką drogę) celem przekazania organizatorowi przetargu *lub*
 - c) Zakładu Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego (dalej: ZIOTP) oraz Centrum Szkolenia Sił Połączonych NATO w Bydgoszczy (dalej: JFTC) w przypadku realizacji sojuszniczych inwestycji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej *lub*
 - d) organizatora przetargu, w przypadku wymagającym szybkiego działania.
5. Nominacja może być także wydana w formie potwierdzenia w systemie informacyjnym NCIA udziału przedstawiciela polskiego przedsiębiorcy w konferencjach, w których udział jest ściśle limitowany przez organizatora.
6. Podstawą wydania potwierdzenia w systemie informatycznym NCIA jest wniosek o nominację złożony w terminie wskazanym w komunikacie, wypełniony w języku polskim, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania przedsiębiorcy (*wzór wniosku o potwierdzenie w systemie informatycznym NCIA stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu*). Wniosek składa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając go na adres mzp@mrit.gov.pl.
7. Potwierdzenia w systemie elektronicznym NCIA, dokonuje członek Zespołu, o którym mowa w ust. 3 lit. b .
8. Przedsiębiorca jest powiadamiany pocztą elektroniczną o rezultacie rozpatrzenia jego wniosku.
9. Nominowany do przetargu przedsiębiorca lub zatwierdzony w systemie elektronicznym NCIA jego przedstawiciel, otrzymywać będzie kolejne dokumenty przetargowe bezpośrednio od organizatora przetargu.

§ 4. Zasady i warunki udzielania deklaracji uprawnienia

1. Deklaracji uprawnienia do udziału w konkretnym przetargu NATO, ogłaszany w trybie konkurencyjnym, udziela polskiemu przedsiębiorcy MFiG lub osoba przez niego upoważniona. Deklaracja uprawnienia ma formę dokumentu podpisanego elektronicznie. W procesie wydawania deklaracji uprawnienia MFiG obsługuje DHM MRiT.
2. W oparciu o dyrektywę NATO AC/4-D(2025)0008 BC-D(2025)0127 możliwe jest wydanie deklaracji uprawnienia ważnej 3 lata. Deklaracja uprawnienia upoważnia polskiego przedsiębiorcę do udziału w postępowaniach ogłaszanych przez daną instytucję/ agencję NATO przez ten okres i wydawana jest tylko w sytuacji, gdy dana instytucja/agencja NATO poinformuje o takiej możliwości.
3. Deklaracja uprawnienia wydana do udziału w przetargach prowadzonych przez NATO Communications and Information Agency (dalej: NCIA) według procedury BOAs (Basic Ordering Agreement Orders) uprawnia przedsiębiorcę do udziału w wielu przetargach i ma charakter okresowy.
4. Deklaracja uprawnienia jest udzielana polskiemu przedsiębiorcy, który spełnił następujące warunki wiarygodności:

1) Formalne:

- a) złożył w wymaganym terminie (określonym w Komunikacie zamieszczonym na stronie BIP MRiT kompletny i **podpisany przez uprawnioną do reprezentowania przedsiębiorcy osobę** wniosek o udzielenie deklaracji uprawnienia (*którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu*). Wniosek, wypełniony w języku polskim oraz załączniki powinny zostać przesłane drogą elektroniczną na adres mzp@mrit.gov.pl, najpóźniej do godz. 23:59 w ostatnim dniu wyznaczonego terminu składania wniosków. **Wniosek złożony po terminie lub wniosek, który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.** Wniosek musi mieć wypełnione wszystkie rubryki.

Wniosek przesłany po terminie wskazanym w Komunikacie może być przyjęty do rozpatrzenia jeżeli czas pozostały do terminu przekazania deklaracji uprawnienia wskazany przez organizatora postępowania, umożliwia uzyskanie niezbędnych opinii, wymienionych w lit. c.

W przypadku postępowań ogłaszanych przez NCIA, w których organizator przewiduje możliwość przyjęcia deklaracji uprawnienia po terminie podanym w ogłoszeniu, wniosek może być przyjęty do rozpatrzenia, jednak okres jego rozpatrywania może być znacząco dłuższy. Ryzyko odrzucenia oferty z powodu braku deklaracji uprawnienia ponosi wnioskujący przedsiębiorca;

- b) wpisany jest do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz podał we wniosku kraj pochodzenia głównego udziałowca lub obywatelstwo właścicieli oraz złożył oświadczenie, że główną działalność gospodarczą prowadzi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i faktyczne zarządzanie lub rzeczywisty właściciel (oznaczający kraj pochodzenia podmiotu lub grupy podmiotów posiadających kontrolny udział w głosowaniu spółki) znajdują się w kraju, z którym nie

obowiązują Rzeczpospolitą Polskę żadne ograniczenia handlowe;

- c) wniosek nie otrzymał negatywnej opinii MON i MSWiA lub - gdy przedsiębiorca nie posiada koncesji – MSWiA odmówił zajęcia stanowiska w jego sprawie oraz w sprawie, której ABW lub SKW nie posiadają informacji, które mogłyby stanowić przesłankę do wydania negatywnej opinii. Opinia ABW lub SKW jest niezbędna w przypadku przetargów wymagających dostępu przedsiębiorcy do informacji niejawnych NATO oznaczonych klauzulą NATO CONFIDENTIAL lub wyższą. W przypadku, gdy organem nadzorczym lub założycielskim przedsiębiorcy ubiegającego się o deklarację uprawnienia jest MON, DHM MRiT zwraca się o opinię w sprawie złożonego przez niego wniosku do SKW. W pozostałych przypadkach MRiT zwraca się o opinię do ABW;
- d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 i art. 405 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* i złożył odpowiednie oświadczenie;
- e) spełnia wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych określone przez zamawiającego w powiadomieniu o przetargu lub dokumentacji postępowania, jeżeli przetarg dotyczy projektów wiążących się z dostępem do informacji niejawnych i potwierdzi to oświadczeniem lub dokumentami wskazanymi przez zamawiającego.

2) Merytoryczne:

- a) spełnia wymogi wiarygodności finansowej;
 - b) spełnia wymogi profesjonalno-techniczne oraz inne specyficzne wymagania zamawiającego umieszczone w dokumentacji postępowania.
5. Na podstawie zapisów protokołu ustaleń Nr 32/2012 posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 r., w stosunku do przedsiębiorcy, który uzyskał deklarację uprawnienia po opiniowaniu wniosku z pełną dokumentacją w ciągu 6 miesięcy wstecz od dnia elektronicznego złożenia wniosku, może być stosowana uproszczona procedura udzielania deklaracji uprawnienia, tzn. z pominięciem wystąpienia o zaopiniowanie wniosku do MSWiA, MON oraz SKW lub ABW (jeżeli przedsiębiorca otrzymał wcześniej opinię ABW lub SKW).
6. Negatywna ocena wiarygodności przedsiębiorcy w odniesieniu do konkretnego przetargu nie stanowi przeszkody w ubieganiu się o realizację innych przetargów w ramach NATO.

§5. Procedura udzielania deklaracji uprawnienia

1. Komunikat o postępowaniu realizowanym w ramach NATO, w którym wymagana jest deklaracja uprawnienia, zamieszczany jest na stronie BIP MRiT.
2. Polski przedsiębiorca zainteresowany udziałem w przetargu, występuje z wnioskiem do DHM MRiT o udzielenie deklaracji uprawnienia (*Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu*).
3. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez kilku przedsiębiorców

(konsorcjum), każdy przedsiębiorca wypełnia wniosek indywidualnie i dołącza do niego niezbędne załączniki. O wydanie deklaracji uprawnienia przez MFiG może wystąpić tylko ten lider lub członek konsorcjum, który jest polskim przedsiębiorcą.

4. Wniosek wraz z załącznikami powinien być przekazany w terminie wskazanym w Komunikacie. Wniosek i załączniki powinny być wypełnione w języku polskim. Jeżeli dokumenty są składane w języku obcym, wówczas należy dołączyć tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego w oryginale. Referencje załączane do wniosku mogą być w języku angielskim.
5. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie deklaracji uprawnienia do kolejnego przetargu w okresie krótszym niż 6 miesięcy od daty elektronicznego złożenia wniosku z pełną dokumentacją, składa wniosek jedynie z załącznikami, które:
 - a) uległy zmianie od czasu złożenia wniosku z pełną dokumentacją wraz z oświadczeniem potwierdzającym aktualność konkretnych załączników do określonego wniosku złożonego poprzednio;
 - b) stanowią uzupełnienie adekwatnych do przedmiotów przetargu danych, zawartych w poprzednim wniosku;
 - c) wymagane są w danym przetargu, np.: określone certyfikaty jakości, świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego personelu przy realizacji projektów wiążących się z dostępem do informacji niejawnych (informacja o specyficznych wymaganiach zamawiającego oraz klauzuli tajności projektu jest każdorazowo umieszczana w dokumentacji postępowania lub Komunikacie o postępowaniu).
6. Wniosek o udzielenie deklaracji uprawnienia składany zgodnie z zapisami ust. 4, który został złożony w terminie 10 dni kalendarzowych po upływie terminu określonego w Komunikacie, uznawany jest za złożony prawidłowo.
7. W przypadku przetargu organizowanego przez instytucje inne niż ZIOTP i NCIA, w którym posiadanie dostępu do informacji niejawnych wymagane jest dopiero na etapie realizacji kontraktu, przedsiębiorca nieposiadający wymaganych poświadczeń bezpieczeństwa przemysłowego lub osobowego, składa oświadczenie, że przedłoży je organizatorowi przetargu w terminie wskazanym przez organizatora.
8. Przedsiębiorcy przysługuje możliwość uzupełnienia lub poprawienia swojego wniosku. Przedstawiciel Zespołu, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit b, w razie stwierdzenia występowania we wniosku braków formalnych lub oczywistych omyłek, wzywa przedsiębiorcę o uzupełnienie lub poprawienie wniosku, **pod rygorem pozostawienia go bez rozpatrzenia**. W wezwaniu, które wysyłane jest z wykorzystaniem poczty elektronicznej, wskazuje się termin na uzupełnienie lub poprawienie wniosku.
9. DHM MRiT występuje do upoważnionych przedstawicieli komórek organizacyjnych urzędów obsługujących MSWiA, MON oraz SKW lub ABW w celu uzyskania opinii i informacji w zakresie wniosku przedsiębiorcy. Przedmiotowe opinie, zgodnie z protokołem ustaleń Nr 32/2012 posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 r., powinny zostać wydane w terminie 10 dni.
10. Badanie wiarygodności przedsiębiorcy prowadzi się na podstawie danych zawartych

- w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku o wydanie deklaracji uprawnienia oraz danych uzyskanych w procesie opiniowania z innych instytucji administracji państwowej.
11. Zespół dokonuje oceny wiarygodności przedsiębiorcy, biorąc pod uwagę kryteria: formalne i merytoryczne.
 12. Ocena wiarygodności dokonywana jest w kontekście planowanego przedsięwzięcia, określonego w komunikacie o przetargu.
 13. Wyniki oceny spełnienia poszczególnych kryteriów umieszczane są w elektronicznej tabeli oceny wiarygodności przedsiębiorcy. Ocena może być pozytywna lub negatywna.
 14. Zespół, dokonując oceny wiarygodności przedsiębiorcy, bierze pod uwagę stanowisko przedstawicieli komórek organizacyjnych urzędu obsługującego MSWiA oraz MON , jak również informacje uzyskane ze SKW lub ABW. W przypadku wydania opinii negatywnej przez co najmniej jedną z tych instytucji, DHM MRiT informuje przedsiębiorcę o braku możliwości udzielenia deklaracji uprawnienia.
 15. Zespół sporządza protokół oceny wiarygodności przedsiębiorcy, który jest zatwierdzany przez osobę upoważnioną przez Ministra Finansów i Gospodarki.
 16. Deklaracje uprawnienia DHM MRiT przekazuje pocztą elektroniczną do:
 - a) Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w kraju członkowskim NATO, którego upoważnione ministerstwo lub inna instytucja jest organizatorem przetargu międzynarodowego w sytuacji gdy informacja o postępowaniu została przekazana bezpośrednio przez kraj członkowski, celem przekazania organizatorowi przetargu *lub*
 - b) Stałego Przedstawicielstwa Rzeczypospolitej Polskiej przy NATO, w przypadkach gdy organizatorem przetargu jest agencja, dowództwo sojuszników, inna instytucja NATO lub instytucja kraju członkowskiego (jeżeli w informacji o postępowaniu wskazała taką drogę) celem przekazania organizatorowi przetargu *lub*
 - c) organizatora przetargu w przypadku realizacji sojuszniczych inwestycji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - d) W przypadkach wymagających szybkiego działania kopię deklaracji uprawnienia Zespół przekazuje pocztą elektroniczną do organizatora przetargu.
 17. Przedsiębiorca zostaje poinformowany pocztą elektroniczną o wyniku rozpatrzenia wniosku. W przypadku gdy deklaracja uprawnienia wydana została na okres 3 letni, przedsiębiorca otrzymuje taką informację.
 18. Przedsiębiorca, który uzyskał deklarację uprawnienia, będzie otrzymywać kolejne dokumenty przetargowe bezpośrednio od organizatora przetargu.

§ 6. Kryteria oceny wiarygodności przedsiębiorcy

1. Ocena wiarygodności przedsiębiorcy obejmuje ocenę spełnienia przez przedsiębiorcę wymagań formalnych określonych w § 4 ust. 4 pkt 1. Uzyskanie negatywnej oceny któregokolwiek z wymagań formalnych skutkuje negatywną oceną całego

wniosku. Ocena spełniania pozostałych kryteriów nie jest wtedy dokonywana.

2. Spełnienie wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych polega na sprawdzeniu:
 - a) kopii odpowiedniego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, jeśli zamawiający wymaga przedstawienia takiego dokumentu (*stosowną informację zawiera Komunikat o postępowaniu lub dokumentacja postępowania udostępniona na stronie BIP MRiT*);
 - b) kopii odpowiednich poświadczeń bezpieczeństwa osobowego dla pracowników przewidzianych do realizacji projektu, jeśli zamawiający wymaga przedstawienia takich dokumentów (*stosowną informację zawiera Komunikat o postępowaniu lub dokumentacja postępowania udostępniona na stronie BIP MRiT*);
 - c) kopii odpowiednich dokumentów potwierdzających akredytację systemów bezpieczeństwa teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych, jeśli zamawiający wymaga przedstawienia takich dokumentów (*stosowną informację zawiera Komunikat o postępowaniu lub dokumentacja postępowania udostępniona na stronie BIP MRiT*).
3. Spełnienie wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych, w przypadku złożenia wniosku wspólnie przez przedsiębiorców (konsorcjum), obowiązuje wszystkich przedsiębiorców indywidualnie, chyba że organizator przetargu zastrzegł inaczej.
4. W przypadku przetargów, w których spełnienie tych wymagań wymagane jest w chwili realizacji kontraktu, konieczne jest złożenie oświadczenia, w którym przedsiębiorca zobowiąże się do ich spełnienia w terminie określonym przez organizatora przetargu (odpowiedni zapis zawarty jest we wniosku o wydanie deklaracji uprawnienia).
5. Kryterium merytoryczne obejmuje sprawdzenie spełnienia wymagań określonych w § 4 ust. 4 pkt 2 i dotyczy:
 - a) oceny wiarygodności finansowej przedsiębiorcy poprzez analizę przychodów ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów na podstawie sprawozdania F-01 za ostatni kwartał, sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy lub innych dokumentów finansowych;
 - b) Spełnienia wymogów profesjonalno-technicznych w zakresie:
 - przygotowania zawodowego personelu przewidzianego do realizacji projektu;
 - realizacji inwestycji podobnych do przedmiotu zamówienia;
 - referencji potwierdzających doświadczenie w realizacji podobnych inwestycji;
 - stosowanych przez przedsiębiorcę technologii, parku maszynowego, w tym urządzeń, aparatury, oprogramowania, itp., przewidzianych do realizacji projektu;

i jest dokonywane przez Zespół w oparciu o analizę zapisów umieszczonych we wniosku oraz załączonych dokumentów finansowych i referencji.
6. W przypadku umieszczenia przez zamawiającego szczególnych wymagań w części „dokumentacja postępowania”, wymagane jest złożenie oświadczenia przedsiębiorcy o spełnieniu tych wymagań w terminie określonym przez organizatora przetargu lub załączenie innych wymaganych dokumentów.
7. W przypadku oceny merytorycznej przedsiębiorców, którzy wspólnie ubiegają się

o udzielenie zamówienia (konsorcjum), pod uwagę bierze się połączone potencjały finansowe i profesjonalno-techniczne wszystkich przedsiębiorców.

8. W przypadku gdy przedsiębiorca nie spełnia jednego z kryteriów określonych w § 4 ust 4. pkt 1 i 2, na podstawie rekomendacji Zespołu zawartej w protokole oceny wiarygodności przedsiębiorcy, DHM MRiT informuje przedsiębiorcę drogą elektroniczną o niemożności udzielenia deklaracji uprawnienia.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Traci moc „Regulamin udzielania deklaracji uprawnienia oraz zgłaszania w formie nominacji polskich przedsiębiorców ubiegających się o udział w przetargach realizowanych w ramach NSIP i w pozostałych przetargach sojusznicych” z dnia 5 lutego 2025 r., zatwierdzony przez Dyrektora DHM MRiT.
2. Niniejszy „Regulamin zgłaszania w formie nominacji oraz udzielania deklaracji uprawnienia polskich przedsiębiorców ubiegających się o udział w przetargach realizowanych w ramach NSIP i w pozostałych przetargach ogłaszanych przez agencje, dowództwa sojusznice i inne instytucje NATO” wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem, że sprawy będące w toku realizowane są zgodnie z „Regulaminem udzielania deklaracji uprawnienia oraz zgłaszania w formie nominacji polskich przedsiębiorców ubiegających się o udział w przetargach realizowanych w ramach NSIP i w pozostałych przetargach sojusznicych” z dnia 5 lutego 2025 r.

Załączniki:

Załącznik 1 – Wzór wniosku o zgłoszenie w formie nominacji,

Załącznik 2 – Wzór wniosku o potwierdzenie w systemie informatycznym NCIA udziału przedstawiciela przedsiębiorcy w konferencji,

Załącznik 3 – Wzór wniosku o udzielenie deklaracji uprawnienia,

