

Deklaracja dostępności Oddziału Terenowego KOWR w Gorzowie Wielkopolskim Sekcji Zamiejskowej w Zielonej Górze

W budynku mieszczą się biura Sekcji Zamiejskowej w Zielonej Górze na piętrach: 0, 1. Budynek dwukondygnacyjny, wolnostojący z funkcją biurowo-administracyjną.

Dojście do budynku:

- Dojście piesze od ul. Zjednoczenia.
- Budynek sąsiaduje od strony:
 - północnej z budynkiem garażu jednokondygnacyjnego wielostanowiskowego,
 - południowej z budynkiem biurowo-magazynowym,
 - wschodniej z budynkiem biurowo-magazynowym,
 - zachodniej z budynkiem magazynowym.



Dojazd do budynku:

Osoby niezmotoryzowane mogą korzystać z linii kolejowych, przedsiębiorstwa komunikacji samochodowej oraz miejskiej komunikacji

samochodowej. W pobliżu budynku znajduje się przystanek komunikacji miejskiej autobusowy dla linii nr 20.

Miejsca parkingowe:

Najbliższe miejsca parkingowe dla interesantów znajdują się na parkingu przed budynkiem Sekcji. Przy wejściu do budynku wyodrębnione zostało miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.



Wejście do budynku:

Wejście od strony ulicy Zjednoczenia.

Istnieje możliwość dostępu do budynku dla osób z niepełnosprawnością, bezpośrednio z chodnika, bez ograniczeń architektonicznych. Przed drzwiami wejściowymi znajduje się przycisk przywołujący pracownika KOWR.



Obsługa interesantów:

Obsługa interesantów odbywa się przez pracowników Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, w biurze obsługi klienta (BOK) zlokalizowanym na parterze budynku przy wejściu do budynku. W celu załatwienia sprawy w budynku nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra. Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem. W biurze są osoby posługujące się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym. W budynku został wyznaczony asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Aneta Armudowicz, tel. [608 678 991](tel:608678991), email: aneta.armudowicz@kowr.gov.pl

Asystent służy pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji KOWR. W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w tej lokalizacji KOWR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu KOWR, kontaktuje się z asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- imię, nazwisko,

- dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce organizacyjnej KOWR,
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji KOWR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji.

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi jej sprawy przez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w KOWR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu KOWR,
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika KOWR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami,
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji KOWR.

Pętla indukcyjna:

W budynku znajduje się pętla indukcyjna. W budynku dostępny jest tłumacz PJM on-line. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety:

Dostępna jest toaleta dla osób z niepełnosprawnościami.

Sale konferencyjne:

Sala konferencyjna mieści się na parterze budynku.

Ewakuacja:

Ewakuacja z budynku odbywa się wejściem głównym oraz bocznym (ewakuacyjnym). Budynek wyposażony jest w system alarmu pożarowego (akustyczny).