



Czym jest zaproszenie?

Zaproszenie to dokument potwierdzający, że jako cudzoziemiec posiadasz środki finansowe wystarczające na pokrycie kosztów pobytu w Polsce i podróży powrotnej. Dokument wydawany jest przez wojewodę, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę zapraszającego, w uproszczonej procedurze.



Zaproszenie nie jest wizą, dokumentem pobytowym ani zezwoleniem na pracę. Dokument ten może, ale nie musi, być przedstawiony w trakcie kontroli granicznej lub przy ubieganiu się o wizę.



Kim jest zapraszający?

Zapraszający to gwarant pokrycia kosztów pobytu i powrotu cudzoziemca wymienionego w zaproszeniu. Na jego wniosek dokonywany jest wpis zaproszenia do ewidencji zaproszeń. Zapraszającym może być:

1. Osoba fizyczna zamieszkująca w Polsce:



obywatel polski;



obywatel innego państwa członkowskiego UE, EOG, Szwajcarii lub UK – beneficjent Brexitu lub członek jego rodziny, który ma prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Polski;



cudzoziemiec, który posiada zezwolenie na pobyt stały lub zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE;



cudzoziemiec, który przebywa w Polsce legalnie i nieprzerwanie, od co najmniej 5 lat.

2. Osoba prawna lub jednostka organizacyjna, która nie posiada osobowości prawnej mającej swoją siedzibę w Polsce.

Gdy zapraszającym jest osoba prawna, wniosek składa osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań cywilnoprawnych wskazana w KRS.



Dla kogo można uzyskać zaproszenie?

Zaproszonym może być obywatel państwa trzeciego oraz bezpaństwowiec, w tym osoba niespokrewniona z zapraszającym czy małoletnia.



By uniknąć ryzyka ponoszenia wysokich kosztów, np. przymusowego powrotu cudzoziemca, o zaproszenie należy występować wyłącznie dla osób, które się dobrze zna i które darzy się zaufaniem.



Okres ważności

Zaproszenie może być wystawione każdorazowo na okres nie dłuższy niż 1 rok.



**1
rok**



Procedura wystawienia zaproszenia



1. Przygotuj się do wystąpienia z wnioskiem

Zapoznaj się z informacjami o zaproszeniu na portalu MOS w sekcji „Zapoznaj się z informacjami” oraz zgromadź niezbędne informacje i dokumenty.



2. Wypełnij i podpisz wniosek

Formularz wniosku znajdziesz w sekcji „Złóż wniosek online”. Wydrukuj go, a po wypełnieniu podpisz.



3. Dokonaj opłaty skarbowej



4. Złóż do wojewody wnioski wraz z załącznikami

Dokumenty możesz złożyć w biurze podawczym wojewody, przesłać pocztą lub na adres do doręczeń elektronicznych.



Potrzebne będą:

- dokumenty potwierdzające, że możesz działać jako zapraszający;
- dokumenty potwierdzające, że jesteś w stanie pokryć koszty związane z pobytem cudzoziemca w Polsce, w tym jego zakwaterowania i wyżywienia, oraz koszty podróży powrotnej;
- tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (jeśli zapraszany będzie zamieszkiwał w lokalu zapraszającego) lub dokument potwierdzający możliwość zapewnienia zakwaterowania w innym miejscu;
- potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej.



5. Oczekuj na pozytywne rozpatrzenie wniosku

Jeśli wymogi zostały spełnione, wojewoda wpisze zaproszenie do ewidencji zaproszeń, a jeśli nie – wyda decyzję odmowną.



Jest to procedura uproszczona – wojewoda nie wzywa do załączenia brakujących dokumentów. Rozpatrzy wniosek na podstawie dostarczonych przez Ciebie dokumentów i informacji możliwych do ustalenia.



6. Odbiór zaproszenia i przekazanie go zapraszanemu

Odbierz zaproszenie osobiście lub udziel pełnomocnictwa do jego odbioru, a następnie przekaz je zapraszanemu cudzoziemcowi.



Więcej informacji o zaproszeniu znajdziesz na:

mos.cudzoziemcy.gov.pl w sekcji “Zapoznaj się z informacjami”.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI



URZĄD DO SPRAW
CUDZOZIEMCÓW

mos
moduł
obsługi
spraw