

Umowa nr

Zawarta w dniu2025 r. pomiędzy działającym w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa:

- Janem Szatyłowiczem - Nadleśniczym Nadleśnictwa Nurzec:

zwanym dalej „Zamawiającym” a

.....

.....

.....

.....

NIP REGON

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania na dostawy sortów BHP, SA.270.55.2025, strony oświadczają co następuje:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sortów BHP ujętych w złożonej ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Artykuły wymienione w załączniku nr 1 będą dostarczane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2) oraz zobowiązaniami określonymi w ofercie.
3. Wynagrodzenie netto za wykonanie dostaw (sprzedaż i dostarczenie do odbiorcy) sortów BHP ustala się na kwotę zł bez VAT, (słownie:, powiększoną o podatek VAT w kwocie zł (słownie), co stanowi kwotę zł łącznie z VAT (słownie brutto);

§ 2.

1. Strony ustalają, iż dopuszczają możliwość redukcji zamówienia oraz zmian w ilości poszczególnych sortów.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za rzeczywiście wykonaną część umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi wymienionymi w ofercie.
3. Strony ustalają, iż przy sukcesywnych dostawach dopuszczalna jest zmiana producenta poszczególnych sortów, pod warunkiem, że gwarantowałoby to lepszą jakość, potwierdzoną certyfikatem jakości.
4. Sorty BHP muszą być zgodne zapisami „Protokołu dodatkowego Nr 24 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników PGL LP zawartym 25 listopada 2014 r. oraz „Rekomendacjami realizacyjnymi w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP” z dnia 4 lutego 2015 r.
5. Sorty BHP będą odbierane w placówce Wykonawcy w

(adres sklepu hurtowni) w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w 2 soboty w miesiącu.

6. Niezależnie do indywidualnego sposobu odbierania sortów przez pracowników Zamawiającego w wymienionej w § 2 ust. 5 placówce Wykonawcy, Wykonawca, zobowiązany jest w trakcie obowiązywania umowy do dostarczenia uzgodnionej wcześniej z Zamawiającym ilości i rodzaju sortów do siedziby Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego (z dwutygodniowym wyprzedzeniem) w przypadku zaistnienia takiej potrzeby po stronie Zamawiającego. Termin i ilość dostaw będzie zależała od potrzeb Zamawiającego z tym, że Wykonawca jest zobowiązany do nie więcej, niż sześciu w/w dostaw w ciągu obowiązywania umowy.

§ 3.

1. Termin rozpoczęcia dostaw objętych umową – z dniem podpisania umowy tj. Termin i ilość dostaw będzie zależała od potrzeb Zamawiającego z tym, że Wykonawca jest zobowiązany do nie więcej niż sześciu w/w dostaw w ciągu obowiązywania umowy.
2. Termin zakończenia dostaw objętych umową – do dnia **31.03.2026 r.**
3. Szczegółowe terminy, sposób oraz kolejność wykonania dostaw poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia - podanych w formularzu cenowym oferty, będą uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, w terminie umożliwiającym ich należytą realizację, nie krótszym jednak niż 21 dni.

§ 4.

1. Odbiór ilościowy i kontrola jakości dostarczanych sortów BHP dokonywana będzie przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia, przy odbiorze dostaw, istotnych usterek w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić przyjęcia sortów BHP posiadających wady.

§ 5.

Należności za wykonane dostawy będą regulowane przelewem w terminie 30 dni od daty złożenia faktury wystawionej na podstawie dokumentu WZ. Przelewy będą dokonywane na rachunek Wykonawcy nr.....

§ 6.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość prac wykonywanych przez podwykonawców.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej Umowy tj. nie zapewnia punktu odbioru sortów w miejscu oddalonym nie więcej niż 120 km od siedziby Zamawiającego, nie przestrzega godzin otwarcia punktu, nie zapewnia miejsca do przymiarki sortów,

- 2) Wykonawca nie dostarcza lub dostarcza przedmiot umowy o innych cechach niż opisane w Umowie,
 - 3) W przypadku trzykrotnego braku asortymentu będącego przedmiotem Umowy lub powtarzającej się złej jakości dostaw lub nieuwzględnienia rozpatrzenia reklamacji w terminach określonych w umowie,
 - 4) Wykonawca podzleca wykonanie dostaw lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
 - 5) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca lub Podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 6) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.
2. Umowne odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej - listem poleconym, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie do jej odstąpienia oraz musi zawierać uzasadnienie.

§ 8.

1. Sprzedający udziela 24-miesięcznej (liczoną od daty dostawy poszczególnych partii) gwarancji na dostarczone elementy odzieży ochronnej na następujących warunkach:
 - 1.1. W okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu umowy w terminie 14 dni. Zgłoszenia wad będą wysyłane do gwaranta pisemnie – listem lub drogą elektroniczną na adres e-mail:
 - 1.2. Czas reakcji Gwaranta (Wykonawcy) na zgłoszone wady ustala się na 14 dni - w tym zawarte są naprawy i wymiany reklamowanych elementów odzieży ochronnej.
 - 1.3. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w pkt. 1.2 powyżej, Zamawiający może:
 - a) zlecić wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty prawa do roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji oraz rękojmi,
 - b) żądać kary umownej w wysokości 0,2 % za każdy dzień opóźnienia.

§ 9.

1. Wykonawca, w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia, zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej po upływie uzgodnionego terminu.
2. Oprócz w/w kary umownej za szkody powstałe przy realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami K.C.
3. W przypadku zwłoki w regulowaniu należności za wykonane dostawy przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do naliczania ustawowych odsetek .
4. Nierealizowanie postanowień niniejszej umowy może być podstawą do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze stron.
5. Kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy. W innym wypadku płatne są w terminie 7 dni od dnia naliczenia.

§ 10.

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Zleceniodawca będzie przetwarzał dane osobowe, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.
2. Zleceniodawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym realizację niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zleceniodawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Zleceniodawca oświadcza, że jest administratorem danych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych danych osobowych względem osoby/osób, które realizują niniejszą umowę.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapoznać osobę/osoby, które realizują niniejszą umowę, z załącznikiem nr 3 – obowiązek informacyjny art. 14 RODO, do niniejszej umowy.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowi oferta z formularzem cenowym.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY :

.....

.....

Załączniki:

1. Oferta
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Obowiązek informacyjny RODO

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA		
NAZWA	OPIS	ZDJĘCIE
Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne, podnosek ochronny	Wykonany z super lekkiego tworzywa EVA. Waga 700-1000 gram. Zachowują elastyczność nawet w temperaturze – 30°C. Wyjmowany ocieplacz. Posiada certyfikat CE	
Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Buty(gumowe) wodoodporne	Wierzch i podeszwa: PCV Obuwie ze specjalnym sznurowanym kołnierzem Posiadają wymienna skarpetę PN – EN ISO 20347:2005 PN – EN ISO 20344:2005 Certyfikat CE	

Buty ochronne z ochroną antyprzebieciową „podnosek ochronny	Wodoodporna skóra licowa z ochroną przed przecięciem (klasa 2). Wysciółka: TEXELLE, oddychająca, pochłaniająca i wydalająca wilgoć, odporna na przetarcia. Podeszwa: Nitryl odporny na temperaturę 300oC. Podnosek: Metalowy. Wkładka antyprzebiciowa kompozytowa APT PLATE. Buty zgodne z normą EN ISO 17249. Certyfikat CE.	
Buty ochronne, podnosek ochronny	Materiał: Zamsz Podszewka: wodoodporna podszewka Wodoodporny trzewik z oddychającą i wodoodporną podszewką. Stalowy podnosek i wkładka antyprzebiciowa. EN ISO 20345 Certyfikat CE	
Buty terenowe, wodoschronne, z membraną oddychającą	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Czapka letnia	Czapka terenowa letnia moro zrobiona z tkaniny US 21 Skład surowca: 85%bawełna, 15% poliester Kolor jak w mundurze terenowym letnim moro	
Czapka ocieplana	Materiał Thinsulate™ o wadze 40 g/m². Kolor zielony Certyfikat CE	

Czepek pod hełm ochronny	Skład: 100% akryl.	
Fartuch ochronny	Materiał: Poliester/Bawełna (65% /35%), Gramatura: 290 g/m², Produkt zgodny z wytycznymi dyrektywy 89/686/EWG. Certyfikat CE	
Fartuch roboczy	Materiał: Poliester/Bawełna (65% /35%), Gramatura: 290 g/m², Produkt zgodny z wytycznymi dyrektywy 89/686/EWG. Certyfikat CE	
Hełm ochronny z ochroną słuchu i osłoną twarzy	W skład zestawu wchodzi: hełm G2000CUV, ochronnik słuchu H31, osłona twarzy V4C, osłona przeciwdeszczowa karku. Hełm wykonany z tworzywa ABS z otworami wentylacyjnymi. Produkt spełnia normy: EN 166, EN 173, EN 352-3, EN 397. Certyfikat CE.	

Hełm ochronny	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Kalesony męskie termo aktywne/leginsy damskie termoaktywne	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Kamizelka ciepłochronna	Polar nie podlegający zmechanieniu Skład: 100 % poliester. Kolor zielony.	
Kamizelka ostrzegawcza	Kamizelka ostrzegawcza w kolorze żółtym fluorescencyjnym lub pomarańczowym fluorescencyjnym. Skład: 100% poliester. Wersja siatkowa i z pełnej tkaniny. II klasa widzialności. Posiada dwie taśmy odblaskowe. Certyfikaty: PN-EN ISO 20471:2013-07 i PN-EN ISO 13688:2013-12.	

Koszula robocza długi rękaw	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Koszulka krótki rękaw/ t-shirt	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Koszulka termo aktywna, długi rękaw (bielizna)	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Koszulka termo aktywna, krótki rękaw (bielizna)	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	

Kurtka i spodnie przeciwdeszczowe	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Kurtka przeciwdeszczowa	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Maska przeciwpylowa	- typ FFP1: ochrona przez nietoksycznymi aerozolami w stanie płynnym lub stałym (np. mgły olejowe) w stężeniach 4,5xOEL lub 4xAPF (NDS). - zgodna z normą EN149 Certyfikat CE	
Obuwie antypoślizgowe	Kolor: MARRONE Podeszwa: NORDIC WALKING Cholewka: NATURALNY ZAMSZ/CORDURA Membrana: GRITEX	
Ochraniacze na buty (stuptuty)	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	

Ochronniki słuchu	Nauszniki przeciwhałasowe Peltor OPTIME I. Poziomy tłumienia hałasu: SNR= 27dB, H= 32dB, M= 25dB, L= 15dB. Certyfikat CE, zgodne z normą EN 352- 1:2002	
Okulary ochronne/gogle	-3M Ballistic - posiadają soczewki asferyczne z poliwęglanu i miękkie noski oraz krótkie i wąskie zauszuki z zapadkową regulacją kąta nachylenia soczewki - powłoka DX, - ochrona przed uderzeniami - F - posiadają filtr UV - spełniają wymagania normy EN166 Certyfikat CE	
Okulary przeciwśłoneczne /polaryzacyjne	Lekkie okulary z polaryzacją Filtr UV 400, Do każdej pary etui oraz szmatka czyszcząca. PN-EN 1836+A1:2009 Certyfikat CE	

		
Rękawice ochronne	Rękawice ochronne pięciopalcowe, skórzano-tkaninowe. Produkt zgodny z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej, Dyrektywy Rady Wspólnot Europejskich nr 89/686/EWG oraz z normami zharmonizowanymi PN-EN 388:2006 (EN 388:2003) oraz PN-EN 420:2005 (EN 420:2003). Certyfikat CE.	
Rękawice ocieplane	- wykonane z przędzy akrylowej, - powlekane lateksem o porowatej strukturze - wysoka odporność na rozdarcia - fluorescencyjna tkanina - zgodne z normami EN388 (poziomy odporności: 1 3 3 1), EN511 (poziomy odporności: X 2 X) i EN420 Certyfikat CE	
Rękawice robocze	Rękawice robocze z wytrzymałej powlekanej dzianiny. Należą do klasy osobistego sprzętu ochronnego, opisanego w Europejskiej Dyrektywie 89/686/EWG. Zgodne z normami EN420 i EN388. Certyfikat CE.	

Skarpety letnie, termo aktywne (2pary)	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Skarpety zimowe, termo aktywne (2pary)	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Trzewiki	Kolor: BRĄZ Podeszwa: MAKALU Cholewka: SKÓRA LICOWA Membrana: GRITEX, oddychająca paro przepuszczalna Obuwie robocze	
Ubranie całoroczne, tkanina z membraną oddychającą	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	

Ubranie letnie (w tym 2 pary spodni)	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Ubranie ocieplane, tkanina z membraną oddychającą	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Ubranie letnie (w tym 2 pary spodni), w kolorze ostrzegawczym	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	

Ubranie letnie specjalistyczne w tym 2 pary spodni	Ubranie męskie letnie dla pilarza – kl. 2 chroniące przed urazami spowodowanymi piłą łańcuchową o prędkości liniowej łańcucha do 24 m/sek. Certyfikat oceny typu WE wydany przez CIOP-PIB nr WE/S/175/2004, rys.1 (posiada CE –kategoria II zgodnie z dyrektywą 89/686/EWG).	
Ubranie letnie	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
Ubranie ocieplane (w tym 2 pary spodni), w kolorze ostrzegawczym	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	

Ubranie ocieplane	Informacja zawarta w „Rekomendacji realizacyjnej w zakresie zaopatrywania pracowników PGL LP w sorty BHP”	
------------------------------	--	---

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo Nurzec** informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Nurzec ul. Akacyjowa 3, 17-330 Nurzec - Stacja**, zwane dalej Administratorem, tel.: 085 656-51-10, fax: 085 656-51-19 e-mail: nurzec@bialystok.lsy.gov.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Ma Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencja niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Podpis Wykonawcy